

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТвГТУ

А.В. Твардовский

«07» 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности
по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ТвГТУ
(вторая редакция)

I. Введение

1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ТвГТУ (вторая редакция) (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Особенности организации образовательной деятельности при использовании сетевой формы, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, для лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируются иными локальными нормативными актами университета.

2. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования с учетом профессиональных стандартов: бакалавриата по соответствующему направлению подготовки; магистратуры по соответствующему направлению подготовки; специалитета по соответствующей специальности (далее – ФГОС ВО);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 27 ноября 2015 г. № 885/390.

3. Перечень сокращений:

з.е. – зачетная единица;

ИДК – индикаторы достижения компетенций;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования университета или основная образовательная программа высшего образования университета;

ОХОП – общая характеристика ОПОП ВО, являющаяся ее компонентом;

ПК – профессиональная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

УК – универсальная компетенция;

ФГОС ВО(Б) – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавриата по направлению подготовки;

ФГОС ВО(М) – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования магистратуры по направлению подготовки;

ФГОС ВО(С) – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования специалитета по специальности;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования с учетом профессиональных стандартов обобщенно для ФГОС ВО(Б), ФГОС ВО(М) и ФГОС ВО(С);

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение в системе высшего образования.

II. Программы высшего образования

4. Университет вправе реализовывать:

по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

по нескольким специальностям одну программу специалитета.

5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются университетом в соответствии с ФГОС ВО.

6. ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий.

В ТвГТУ ОПОП содержательно представляет собой комплект локальных нормативных актов университета:

общая характеристика образовательной программы;
учебный план и календарный учебный график;
рабочие программы дисциплин (модулей), включающие оценочные материалы;

рабочие программы практик, включающие оценочные материалы;
требования к выпускной квалификационной работе;
методические материалы, регламентирующие учебную деятельность обучающихся и деятельность преподавателей;

рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы;

формы аттестации.

Требования к структуре, содержанию и оформлению указанных компонентов ОПОП регламентируются соответствующими локальными нормативными актами университета.

7. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

8. Формы обучения устанавливаются университетом в соответствии с формами обучения, установленными ФГОС ВО.

9. Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на русском языке.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета.

10. Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников (УК, ОПК), установленными ФГОС ВО, и ПК, установленными университетом на основе ПС;

планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

11. Планируемые результаты освоения образовательной программы – совокупность компетенций выпускников – содержатся в ОХОП.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – перечень формируемых дисциплиной (модулем) и практикой

компетенций и индикаторов достижения компетенций – содержатся в соответствующих рабочих программах. Совокупность формируемых дисциплинами (модулями) и практиками компетенций должна полностью соответствовать ОХОП.

Индикаторы достижения компетенций, содержащиеся в рабочих программах, являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции. ИДК могут быть представлены в категориях «знать», «уметь», «владеть», «иметь опыт практической подготовки» или в виде действий, выполняемых обучающимся, освоившим данную компетенцию. Категория «иметь опыт практической подготовки» формируется в результате выполнения таких видов учебной деятельности обучающегося, моделирующих трудовые функции ПС, как: курсовые проекты, курсовые работы, расчетно-проектировочные работы, расчетно-графические работы, деловые и имитационные игры, участие в работе (научных) семинаров, прохождение практики и других аналогичных. Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе.

12. При реализации образовательных программ организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

13. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число з.е. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

14. Университет самостоятельно устанавливает величину зачетной единицы в пределах от 24 до 30 астрономических часов, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Установленная университетом величина зачетной единицы является единой в рамках учебных планов и равна 27 астрономическим часам.

При реализации образовательных программ в университете используется понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут). Величина зачетной единицы в рамках учебного плана равна 36 академическим часам.

15. Сроки получения высшего образования по образовательной

программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации ОПОП ВО, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются соответствующими ФГОС ВО(Б), ФГОС ВО(М), ФГОС ВО(С).

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

III. Организация и осуществление образовательной деятельности

16. Образовательный процесс по образовательным программам организуется в университете по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, – семестрам.

В рамках каждого курса выделяется 2 семестра. В рамках курса, продолжительность которого менее 300 дней, может выделяться 1 семестр.

17. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается университетом.

18. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 300 дней – не менее 49 дней и не более 70 дней;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 100 дней и не более 300 дней – не менее 21 дня и не более 49 дней.

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 100 дней – не более 14 дней.

19. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

20. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает:

реализацию дисциплин (модулей), включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

проведение практик, включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

21. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими

работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся;
в иных формах.

22. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.

23. Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий университет исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

24. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы объединяются в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 25 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

25. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с ФГОС ВО, на основании личного заявления обучающегося по решению университета осуществляется его ускоренное обучение по

индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом.

26. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

27. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик. Промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и прохождения практик.

28. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами университета.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В университете действует система оценок – "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено".

29. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных университетом соответствующим локальным нормативным актом, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных учебным планом, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, по которым обучающийся проходил обучение (в том числе в форме онлайн-курсов, освоенных в других образовательных учреждениях высшего и (или) дополнительного образования), при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о

периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

30. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной на соответствующей кафедре.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Первая повторная промежуточная аттестация и (или) вторая повторная промежуточная аттестация может проводиться в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

31. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или справка о периоде обучения по образцу, установленному ТвГТУ.

32. Обучающимся по ОПОП ВО после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной

программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

33. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в университет, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение, выбывшему до окончания обучения из ТвГТУ, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная университетом копия документа об образовании, предоставленного при поступлении в университет, и копия документа об образовании, полученном в ТвГТУ (копия диплома и приложения к нему, копия справки об обучении).

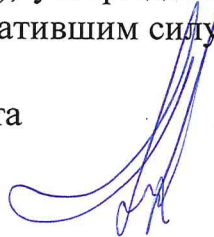
Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением Ученого совета университета от 07 сентября 2022 г., протокол № 1.

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ТвГТУ (вторая редакция), утвержденное приказом ректора от 24 августа 2017 года № 625-у, считать утратившим силу.

Ученый секретарь совета университета

А.Н. Болотов

Согласовано:
Проректор по УР



Э.Ю. Майкова

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов университета



Д.В. Гакипова

Ведущий юрисконсульт



А.А. Шпакова