

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

А.А. Артемьев

03 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по подготовке и оформлению проектных работ обучающихся по
образовательным программам среднего профессионального образования
ПЛ 02.113-2026

1. Общие положения

1.1. Положение по подготовке и оформлению проектных работ обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает единые требования к структуре и оформлению проектных работ (далее – проектов) обучающихся по программам среднего профессионального образования в ТвГТУ, определяет основные требования к структуре, содержанию, оформлению, подготовке к защите проекта, а также регламентирует основные вопросы по процедуре защиты и оценивания выполнения проекта обучающимися.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

- ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

- ГОСТ Р 7.0.80-2023. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;

- локальными актами университета, регламентирующими проектную деятельность обучающихся, порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Выполнение проектных работ обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) направлено на формирование у обучающихся практико-ориентированных умений, навыков самостоятельной работы, способности применять теоретические знания при решении профессиональных задач, навыков командной работы и публичной защиты результатов.

1.4. Выполнение проектных работ создает условия для решения обучающимися профессиональных задач и применения полученных знаний в будущей трудовой деятельности.

1.5. К основным задачам проектной деятельности относится формирование у обучающихся умений:

- планировать собственную деятельность и работу команды;
- формулировать цель проекта, определять этапы ее достижения и следовать поставленной цели на всех стадиях выполнения;

- собирать, обрабатывать и критически оценивать информацию из различных источников;

- осваивать и применять новые подходы, технологии, инструменты и приемы профессиональной деятельности;

- выстраивать коммуникацию с экспертным сообществом и получать обратную связь;

- оформлять результаты работы: готовить отчеты, презентации и материалы для защиты.

1.6. Результаты выполнения проекта должны характеризоваться:

- развитием коммуникативных и исследовательских навыков, а также навыков критического мышления;

- готовностью к инновационной, аналитической, творческой и интеллектуальной деятельности;

- владением приемами проектной работы и способностью самостоятельно применять знания и способы действий при решении учебных

и профессиональных задач (в том числе на основе материалов одной или нескольких предметных областей);

- умением ставить цель, формулировать гипотезу (при необходимости), планировать работу, отбирать и интерпретировать информацию, выстраивать аргументацию на основе данных и представлять результаты в форме публичной презентации.

2. Требования к тематике проектов

2.1. Тематика проектных работ определяется с учетом целей и планируемых результатов освоения образовательной программы СПО и ориентирована на формирование общих и профессиональных компетенций по соответствующей профессии/специальности.

2.2. Тема проекта должна соответствовать профилю подготовки, быть актуальной, практико-ориентированной и выполнимой в установленные сроки при наличии необходимых ресурсов.

2.3. Формулировка темы должна быть четкой и однозначной, отражать предмет проекта и ожидаемый результат.

2.4. Тематика формируется на основе содержания дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик и может уточняться с учетом предложений работодателей, организаций-партнеров и инициатив обучающихся (при обосновании актуальности и согласовании с руководителем).

2.5. Обучающемуся предоставляется право выбора темы проекта из списка, предложенного преподавателем.

2.6. При закреплении темы проекта учитываются: соответствие профилю подготовки, практическая значимость, реалистичность (сроки и ресурсы), наличие критериев оценки результата, самостоятельность выполнения, соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и законодательства Российской Федерации, корректность работы с источниками и соблюдение авторских прав.

2.7. В случае предложения своей тематики обучающимся тема проекта согласовывается с руководителем и утверждается в порядке, установленном локальными актами университета.

3. Требования к структуре проекта

3.1. Структура проекта обучающегося по программе СПО включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы, пункты, подпункты);

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

3.2. Титульный лист оформляется по образцу, установленному кафедрой. На титульном листе указываются: полное наименование образовательной организации, наименование дисциплины (модуля), вид работы (проект, творческий проект, курсовой проект и т. п.), тема проектной работы, сведения об обучающемся (фамилия, имя, отчество, курс, форма обучения, учебная группа), сведения о руководителе проекта (фамилия, инициалы, ученая степень, должность), город и год выполнения работы.

3.3. Содержание состоит из перечня разделов (подразделов) и включает: введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и наименование приложений, для каждого из которых указываются номера страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

3.4. Во введении обосновывается актуальность темы проекта, формулируются цель и задачи проекта, определяются объект и предмет исследования (деятельности), указываются методы работы, кратко описывается структура проекта.

3.5. Основная часть проекта содержит описание хода его выполнения, теоретическое обоснование выбранных решений, анализ исходных данных, разработку предложений, результаты выполненной работы.

3.6. Содержание проекта должно соответствовать теме и раскрывать ее.

3.7. В заключении подводятся итоги выполненной работы: формулируются выводы по результатам проекта, оценивается степень достижения цели и решения поставленных задач, при необходимости даются рекомендации по использованию результатов проекта и направлениям дальнейшего развития темы.

3.8. Список использованных источников размещается после заключения. Список должен включать изученные и использованные в проекте источники, включая литературу. Список использованных источников свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающихся навыков самостоятельной работы. Список использованных источников включает нормативно-правовые акты, учебную, научную и методическую литературу, электронные ресурсы, на которые имеются ссылки в тексте проекта. Перечень источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.

3.9. В приложения могут быть включены связанные с выполненным проектом материалы, не включенные в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов,

инструкции, методики и иные материалы, разработанные в процессе выполнения проекта, иллюстрации вспомогательного характера, формулы и т.д.

4. Требования к оформлению проекта

4.1. Проект оформляется в виде текста на русском языке, отпечатанного на листах белой бумаги формата А4 (210×297 мм) с одной стороны. Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

4.2. Основной текст выполняется шрифтом Times New Roman, размер (кегель) 14 пунктов. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см. Выравнивание текста по ширине. Полужирный шрифт применяется только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов.

Не допускается использование в основной части текста различных шрифтов, произвольного увеличения или уменьшения кегля, избыточного подчеркивания и других средств выделения текста, затрудняющих чтение и нарушающих единый стиль оформления.

4.3. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию. Альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

4.4. Страницы подлежат сквозной нумерации, начиная с титульного листа. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Номера страниц размещаются внизу листа посередине без точки.

4.5. Заголовки в тексте располагаются с абзацного отступа, печатаются полужирным начертанием строчными буквами с прописной первой буквой, точка в конце не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

4.6. Каждый логически и структурно законченный фрагмент текста начинается с абзаца. Не допускается оформление всего текста раздела сплошным массивом без абзацных отступов.

4.7. Перечисления внутри текста оформляются в виде маркированных или нумерованных списков. Перед началом списка формулируется вводное предложение с двоеточием. Элементы списка заканчиваются точкой с запятой, последний элемент – точкой.

4.8. При нумерации элементов списка используются арабские цифры с точкой (1., 2., 3.) либо строчные буквы русского алфавита с круглой скобкой (а), б), в)). В пределах одного списка должен использоваться единый способ нумерации.

4.9. Иллюстрации (рисунки, схемы, диаграммы, фотографии), приведенные в тексте, должны иметь сквозную нумерацию и подписи. Подпись располагается под иллюстрацией и включает ее номер и

наименование (с точкой в конце), например: «Рисунок 1 – Структура проекта.».

4.10. Таблицы оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017. Каждая таблица имеет номер и наименование (с точкой в конце), которые размещаются над таблицей. Например, «Таблица 1 – Основные параметры проекта.». При ссылке на таблицу в тексте указывают ее номер (например: «см. таблицу 2»).

4.11. Формулы (при наличии) нумеруются в пределах раздела или всего документа арабскими цифрами в круглых скобках, выровненными по правому полю. В тексте обязательно дается расшифровка используемых обозначений.

4.12. Внутритекстовые ссылки на использованные источники оформляются в виде квадратных скобок с указанием порядкового номера источника в списке источников и литературы, например: [1], [2, с. 15].

4.13. Список использованных источников и литературы формируется в конце и располагается в алфавитном порядке. Описание источников осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Примеры оформления библиографических записей:

а) книга:

Иванов, И. И. Основы проектной деятельности : учебное пособие / И. И. Иванов. – Москва : Учебный центр, 2023. – 150 с. – ISBN 978-5-1234-5678-1.

б) статья:

Петров, П. П. Проектные методы в профессиональном образовании / П. П. Петров. // Профессиональное образование. – 2022. – № 4. – С. 25–30.

в) сайт:

Федеральный институт развития образования : официальный сайт. – URL: <https://firpo.ru/reestr-pop-spo/reestr-pop-p-spo/> (дата обращения: 20.12.2025). – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : [сайт]. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения: 10.05.2025). – Текст : электронный.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : сайт. – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 13.12.2025). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

5. Рекомендации по подготовке к защите проекта

5.1. Защита проектной работы является важной частью оценки сформированности компетенций обучающегося. Рекомендуется предусматривать публичную защиту проекта с презентацией основных результатов перед комиссией (преподаватели, работодатели, обучающиеся).

- 5.2. При подготовке к защите обучающемуся следует:
- составить краткий устный доклад, отражающий актуальность темы, цель и задачи проекта, основные результаты и выводы;
 - подготовить презентацию или демонстрационные материалы, наглядно представляющие продукт проекта и его преимущества;
 - продумать ответы на возможные вопросы слушателей;
 - оформить раздаточные материалы (при необходимости) – краткую аннотацию проекта, образцы документов, схемы, таблицы.

5.3. Текст выступления с использованием презентации должен быть кратким, выстраиваться по следующей схеме:

- актуальность темы;
- цель и задачи проекта (исследования);
- краткое содержание проделанной работы;
- полученные результаты;
- выводы по итогам работы.

5.4. Результаты защиты проектной работы учитываются в рамках а) текущего контроля успеваемости, б) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

6. Критерии оценки проекта

6.1. При разработке критериев могут использоваться следующие группы показателей:

- овладение подходами к осуществлению проектной и исследовательской деятельности;
- знание и понимание предметной области, корректность использования терминов и фактов;
- способность планировать и организовывать работу, соблюдать сроки выполнения этапов;
- качество оформления и сопроводительных материалов в соответствии с требованиями настоящих рекомендаций;
- качество устной презентации проекта и ответы на вопросы комиссии.

6.2. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.2.1. «Отлично» выставляется в следующих случаях:

- работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя;
- при защите работы обучающийся показывает достаточно глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит

обоснованные предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т. д.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

6.2.2. «Хорошо» выставляется в следующих случаях:

- работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако не все выводы аргументированы и (или) сопровождаются обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя;

- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т. д.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы или дает ответ с учетом наводящих вопросов комиссии.

6.2.3. «Удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- работа носит практический характер, содержит теоретический материал, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и оформлению;

- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

6.2.4. «Неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание основного материала не усвоено;

- обобщения и выводы отсутствуют;

- выявлено заимствование чужого текста без ссылок;

- обнаружен явный плагиат, например, работа полностью списана с другой работы или с какой-либо книги (с копированием ссылок на издания, с которыми обучающийся фактически не работал).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение разработано с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов университета.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2026 года и действует до 01 марта 2029 года, размещается на официальном сайте университета для ознакомления абитуриентами и обучающимися университета.

Положение по подготовке и оформлению проектных работ обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ТвГТУ рассмотрено и принято на заседании ученого совета университета 25 марта 2026 г., протокол № 8.

Разработчик:

Начальник УМУ



Барчуков Д.А.

Ученый секретарь
ученого совета университета



А.Н. Болотов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР



М.А. Смирнов

Ведущий юрисконсульт



Т.А Соцкова

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов университета

И.Е. Гришин