

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебной работе

_____ Э.Ю. Майкова
« _____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины части, формируемой
участниками образовательных отношений Блока 1
«Планирование деятельности организации»

Специальность - **38.05.01 Экономическая безопасность**

Направленность (специализация) - **Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности**

Типы задач профессиональной деятельности: **информационно-
аналитический, организационно-управленческий, научно-
исследовательский**

Форма обучения – очная и заочная.

Факультет управления и социальных коммуникаций
Кафедра «Экономика и управление производством»

Тверь 2022

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки специалистов в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчики программы: д.э.н., проф. каф.ЭУП
д.э.н., проф.

А.В. Бойкова
Г.А. Александров

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУП
« ____ » _____ 2022 г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой

И.В. Вякина

Согласовано
Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Е.Э. Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Цели и задачи дисциплины.

Целями изучения дисциплины «Планирование деятельности организации» являются: формирование системного знания об организационных, научных и методических основах планирования и прогнозирования деятельности предприятия, обуславливающих реализацию стратегии его устойчивого развития и достижение стратегических целей наиболее эффективным способом.

Задачами дисциплины являются:

- освоение студентами знаний по общим и специфическим вопросам создания, содержания, и системы планового управления организациями;
- овладение методиками планирования и прогнозирования хозяйственной деятельности;
- получение навыков проведения мониторинга текущего экономического и финансового состояния предприятия;
- подготовку выпускников к сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия плановых решений;
- приобретение выпускниками навыков в работе персонала организации, направленное на достижение плановых оперативных и стратегических целей.

Предметная область дисциплины включает в себя процессы подготовки, обоснования и реализации плановых решений на предприятии.

Объектами изучения дисциплины является организация (предприятие, фирма), осуществляющая хозяйственную деятельность.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебный курс «Планирование деятельности организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального цикла структуры ООП «Экономическая безопасность». Данный курс базируется на изучении таких дисциплин как: «Система экономических отношений»; «Экономическая теория»; «Экономика организации (предприятия)». В свою очередь он развивает и конкретизирует формы и методы организации предпринимательских структур и управления их развитием. Приобретенные знания в рамках данной дисциплины необходимы в дальнейшем для изучения других дисциплин, формирующих специалиста в области экономической безопасности, таких как: «Основы предпринимательства»; Управление организацией (предприятием); «Макроэкономическое планирование и прогнозирование».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

3.1. Перечень компетенций, закреплённых за дисциплиной в ОХОП:

3.1.1. Компетенция, закрепленная за дисциплиной в ОХОП:

ПК – 5. Способен координировать деятельность по осуществлению внутреннего контроля и руководить самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля.

Индикаторы компетенции, закреплённые за дисциплиной в ОХОП:

ИПК – 5.1. Осуществляет административное регламентирование и планирование деятельности хозяйствующего субъекта в соответствии с нормативной базой и внутренними регламентами

Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций

Знать:

3.1. теоретические основы (методологию) планирования;

3.2. основные методы и инструменты планирования и прогнозирования;

Уметь:

У.1 выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

У.2. выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации регламентом;

У.3. критически оценивать достигнутые плановые результаты и эффективность планирования и обосновывать предложения по его совершенствованию.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП. 1. Методами и инструментами планирования.

3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций:

- проведение лекционных и практических занятий, самостоятельная работа студентов.

4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1а. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

| Вид учебной работы | Зачетных единиц | Академических часов |
|--------------------------------------|-----------------|---------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 3 | 108 |
| Аудиторные занятия (всего) | | 45 |
| В том числе: | | |
| Лекции | | 15 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 30 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | не предусмотрены |

| | | |
|---|--|------------------|
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | | 63 |
| В том числе: | | |
| Курсовая работа | | не предусмотрена |
| Курсовой проект | | не предусмотрен |
| Расчетно-графические работы | | не предусмотрены |
| Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к практическим занятиям | | 25 |
| Контроль текущий и промежуточный (зачет) | | 38 |
| Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего) | | 30 |

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1б. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

| Вид учебной работы | Зачетных единиц | Академических часов |
|---|-----------------|---------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 3 | 108 |
| Аудиторные занятия (всего) | | 8 |
| В том числе: | | |
| Лекции | | 2 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 6 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | не предусмотрены |
| Самостоятельная работа (всего) | | 100 |
| В том числе: | | |
| Курсовая работа | | не предусмотрена |
| Курсовой проект | | не предусмотрен |
| Расчетно-графические работы | | не предусмотрены |
| Другие виды самостоятельной работы: - изучение теоретической части дисциплины; - подготовка к практическим занятиям | | 96 |
| Контроль текущий и промежуточный (зачет) | | 4 |
| Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего) | | 6 |

5. Структура и содержание дисциплины.

Структура и содержание дисциплины построены по модульно-блочному принципу. Под модулем (разделом, темой) дисциплины понимается укрупненная логико-понятийная тема, характеризующаяся общностью использованного понятийно-терминологического аппарата.

5.1. Структура дисциплины.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы.

| № | Наименование модуля | Труд-ть часы | Лекции | Практич. занятия | Сам. работа |
|---|---|--------------|--------|------------------|-------------|
| 1 | Модуль 1: Теоретические основы внутрифирменного планирования в условиях рыночной экономики | 18 | 2 | 4 | 12 |

| № | Наименование модуля | Труд-ть часы | Лекции | Практич. занятия | Сам. работа |
|---------------------|--|--------------|-----------|------------------|-------------|
| 2 | Модуль 2: Организация внутрифирменного планирования | 17 | 2 | 4 | 11 |
| 3 | Модуль 3: Стратегическое и тактическое планирование на предприятии | 34 | 5 | 10 | 19 |
| 4 | Модуль 4: Функциональное планирование: прогнозирование, бюджетирование, бизнес-планирование | 39 | 6 | 12 | 21 |
| Всего на дисциплину | | 108 | 15 | 30 | 63 |

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы.

| № | Наименование модуля | Труд-ть часы | Лекции | Практич. занятия | Сам. работа |
|---------------------|--|--------------|----------|------------------|-------------|
| 1 | Модуль 1: Теоретические основы внутрифирменного планирования в условиях рыночной экономики | 21,5 | 0,5 | 1 | 20 |
| 2 | Модуль 2: Организация внутрифирменного планирования | 21,5 | 0,5 | 1 | 20 |
| 3 | Модуль 3: Стратегическое и тактическое планирование на предприятии | 32,5 | 0,5 | 2 | 30 |
| 4 | Модуль 4: Функциональное планирование: прогнозирование, бюджетирование, бизнес-планирование | 32,5 | 0,5 | 2 | 30 |
| Всего на дисциплину | | 108 | 2 | 6 | 100 |

5.2. Содержание дисциплины.

МОДУЛЬ 1. Теоретические основы внутрифирменного планирования в условиях рыночной экономики

Введение. Предмет и метод, цель и задачи учебной дисциплины «Планирование деятельности организации». Место дисциплины в системе подготовки специалиста по экономической безопасности хозяйствующих субъектов. Методология и роль внутрифирменного планирования в достижении основных целей предприятия.

МОДУЛЬ 2. Организация внутрифирменного планирования

Организация планирования на предприятии. Признаки типологии внутрифирменного планирования. Стратегическое, текущее и оперативное планирование. Система планов предприятия. Взаимосвязь планов предприятия. Целевые проекты и программы.

МОДУЛЬ 3. Стратегическое и тактическое планирование на предприятии

Понятие и сущность стратегического планирования. Процесс разработки стратегии на предприятии. Роль анализов внешней среды и внутреннего потенциала. Выбор миссии и стратегических целей. Стратегические альтернативы и формирование стратегического плана. Техника разработки сценариев развития предприятия. Содержание и задачи текущего планирования. Состав и структура годового плана. Расчет ключевых показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия. Роль операционного анализа в планировании. Факторы производственного (оперативного) планирования. Стратегии производственного планирования: отслеживание спроса, использования рабочего времени. Разработка и обоснование на альтернативной основе планов объёма производства и сбыта, использования производственных мощностей, основных фондов, промышленно-производственного персонала, издержек и финансовых результатов.

МОДУЛЬ 4. Функциональное планирование: прогнозирование, бюджетирование, бизнес-планирование

Прогнозирование и его роль в управлении предприятием. Типы прогнозирования и виды прогнозов. Прогнозирование деловой среды. Планирование и расчет производственной мощности предприятия. Планирование потребности в персонале. Планирования производительности труда. Разработки финансовых бюджетов. Анализ и контроль результатов на основе гибких бюджетов. Нормы и нормативы при разработке бюджетов. Основные принципы формирования и функционирования системы норм и нормативов. Бизнес - план проектов, как инструмент реализации стратегических целей. Форма и содержание бизнес плана. Методы сбалансированности финансовых показателей бизнес - плана и оптимизации прибыли. Анализ и оценка факторов риска.

5.3. Лабораторный практикум

Учебным планом лабораторный практикум не предусмотрен.

5.4. Практические занятия.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3а. Практические занятия и их трудоемкость

| Модули. Цели практических занятий | Наименование практических занятий | Трудоемкость в часах |
|---|---|-----------------------------|
| Модуль 1. Теоретические основы внутрифирменного планирования в условиях рыночной экономики | 1.1.Предмет, метод и содержание дисциплины 1.2. Методология и роль внутрифирменного планирования | 4 |

| Модули. Цели практических занятий | Наименование практических занятий | Трудо емкос ть в часах |
|--|--|---|
| Модуль 2. Организация внутрифирменного планирования | 2.1 Организация планирования на предприятии. Плановые показатели. 2.2 Система и взаимосвязь планов предприятия. Разработка целевых программ и проектов | 4 |
| Модуль 3. Стратегическое и тактическое (текущее) планирование на предприятии | 3.1. Стратегическое планирование. Процесс разработки стратегии предприятия. Анализ внешней среды и внутреннего потенциала предприятия. 3.2. Техника разработки сценариев развития предприятия. Стратегические альтернативы и формирование стратегического плана. 3.3. Задачи текущего планирования. Методика расчёта ключевых показателей финансово-хозяйственной деятельности. 3.4. Разработка и обоснование плана годового производства. | 10 |
| Модуль 4. Функциональное планирование: прогнозирование, бюджетирование, бизнес-планирование | 4.1. Прогнозирование как инструмент планирования. Методы прогнозирования. 4.2. Подсистема функциональных планов. Планирование и расчет производственной мощности предприятия. Планирование производства и сбыта продукции, потребности в основных фондах и персонале. Планирования издержек и производительности труда. 4.3. Бюджетирование 4.4. Бизнес-планирование | 12 |

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3б. Практические занятия и их трудоемкость

| Модули. Цели практических занятий | Наименование практических занятий | Трудо емкос ть в часах |
|---|---|---|
| Модуль 1. Теоретические основы внутрифирменного планирования в условиях рыночной экономики | 1.1. Предмет, метод и содержание дисциплины 1.2. Методология и роль внутрифирменного планирования | 1 |
| Модуль 2. Организация внутрифирменного планирования | 2.1 Организация планирования на предприятии. Плановые показатели. 2.2 Система и взаимосвязь планов предприятия. Разработка целевых программ и проектов | 1 |
| Модуль 3. Стратегическое и тактическое (текущее) планирование на предприятии | 3.1. Стратегическое планирование. Процесс разработки стратегии предприятия. Анализ внешней среды и внутреннего потенциала предприятия. 3.2. Техника разработки сценариев развития предприятия. Стратегические альтернативы и формирование стратегического плана. 3.3. Задачи текущего планирования. | 2 |

| Модули. Цели практических занятий | Наименование практических занятий | Трудо- емко- сть в часах |
|---|---|-----------------------------------|
| | Методика расчёта ключевых показателей финансово-хозяйственной деятельности. 3.4. Разработка и обоснование плана годового производства. | |
| Модуль 4. Функциональное планирование: прогнозирование, бюджетирование, бизнес-планирование | 4.1. Прогнозирование как инструмент планирования. Методы прогнозирования. 4.2. Подсистема функциональных планов. Планирование и расчет производственной мощности предприятия. Планирование производства и сбыта продукции, потребности в основных фондах и персонале. Планирования издержек и производительности труда. 4.3. Бюджетирование 4.4. Бизнес-планирование | 2 |

6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости.

6.1. Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2 Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, для подготовки к практическим занятиям, к рубежному контролю и зачету. В самостоятельную работу по согласию студентов может быть включена подготовка реферата, презентации и доклада по нему. Темы рефератов в рамках предметной области дисциплины выдаются после вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость. Студенты выбирают тему своего реферата, при этом самим студентом может быть предложена своя, предварительно согласованная с преподавателем, тематика. Тематика реферата должна иметь проблемный и профессионально ориентированный характер, требующей самостоятельной творческой работы студента. Студенты готовят принтерный или рукописный вариант реферата, делают по нему доклад перед студентами группы. Обсуждение доклада происходит в диалоговом режиме между студентами, студентами и преподавателем. Такой процесс обучения

способствует развитию у студентов информационной коммуникативности, рефлексии критического мышления, самопрезентации, умений вести дискуссию, отстаивать свою позицию и аргументировать ее, анализировать и синтезировать изучаемый материал, представлять его аудитории. Качество реферата, а также уровень доклада (акцентированность, последовательность, убедительность, использование специальной терминологии) учитываются в системе балльно-рейтингового контроля и итоговой зачётной оценке по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки текущей успеваемости обучающихся в соответствии с СТО СМК 02.102-2012.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

7.1 Основная литература

1. Лопарева, А.М. Бизнес-планирование : учебник для вузов по экономическим направлениям / А.М. Лопарева. - 3-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-13541-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/495509> . - (ID=136299-0)
2. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии : учебник для вузов по направлению подготовки "Экономика" : в составе учебно-методического комплекса / Р.В. Савкина. - 3-е изд. ; стер. - Москва : Дашков и К, 2020. - (Учебные издания для бакалавров). - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 20.07.2022. - ISBN 978-5-394-03481-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/229628> . - (ID=107986-0)
3. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров по напр. подготовки "Экономика" : в составе учебно-методического комплекса / И.А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - (Учебные издания для бакалавров). - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-394-01948-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/93529> . - (ID=107576-0)

7.2. Дополнительная литература

1. Виноградова, М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса : учеб. пособие для вузов по напр. подготовки "Сервис" / М.В. Виноградова, З.И. Панина. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К, 2014. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-02351-4. - URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50257 . - (ID=107574-0)

2. Горемыкин, В.А. Планирование на предприятии : учебник для вузов по экон. спец. / В.А. Горемыкин. - 4-е изд. ; стер. - Москва : Филинь , 2004. - 517 с. - Библиогр. : с. 513 - 514. - Текст : непосредственный. - ISBN 5-9216-0051-2 : 171 p. - (ID=17492-17)
3. Панина, З.И. Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса : практикум для бакалавриата и специалитета / З.И. Панина, М.В. Виноградова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-394-01984-5. - URL: <https://e.lanbook.com/book/93421> . - (ID=107826-0)
4. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров по направлению "Экономика" / И.А. Дубровин. - М. : Дашков и К, 2012. - 430, [1] с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-394-00693-7 : 264 p. - (ID=86214-10)
5. Сергеев, А.А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А.А. Сергеев; Финансовый университет при Правительстве РФ. - 4-е изд. ; доп. и испр. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-13182-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/506814> . - (ID=113903-0)

7.3. Методические материалы

1. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме зачета по дисциплине "Планирование деятельности организаций" направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность. Направленность (специализация): Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности. (Прием 2013 года): в составе учебно-методического комплекса / Каф. Экономика и управление производством ; сост. А.В. Бойкова. - 2017. - (УМК-В). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/127804> . - (ID=127804-0)
2. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме зачета по дисциплине "Планирование деятельности организаций" направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность. Направленность (специализация): Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Экономика и управление производством ; сост. А.В. Бойкова. - 2017. - (УМК-В). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/127803> . - (ID=127803-0)

7.4. Программное обеспечение по дисциплине

1. Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет.

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭКТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНиПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/116250>

8. Материально-техническое обеспечение.

При изучении дисциплины «Планирование деятельности организации» используются современные средства обучения: наглядные пособия, диаграммы, схемы.

Возможна демонстрация лекционного материала с помощью мультимедиапроектора.

9. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

9.1. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме экзамена

Экзамен учебным планом не предусмотрен.

9.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме зачета

1. Вид промежуточной аттестации в форме зачета.

Вид промежуточной аттестации устанавливается преподавателем:

- по результатам текущего контроля знаний и умений обучающегося без дополнительных контрольных испытаний;

- по результатам выполнения дополнительного итогового контрольного испытания при наличии у студентов задолженностей по текущему контролю.

2. При промежуточной аттестации без выполнения дополнительного итогового контрольного испытания студенту в обязательном порядке описываются критерии проставления зачёта:

- «зачтено» - выставляется обучающемуся при условии выполнения им всех контрольных мероприятий:

- посещение лекций в объеме не менее 80% контактной работы с преподавателем;

- выполнение типовых расчетов по каждому модулю в необходимом объеме;

- выполнение на удовлетворительную оценку тестов по каждому модулю.

При промежуточной аттестации с выполнением заданий дополнительного итогового контрольного испытания студенту выдается билет с вопросами и задачами.

Число заданий для дополнительного итогового контрольного испытания - 10.

Число вопросов – 3 (1 вопрос для категории «знать», 2 вопроса для категории «уметь»).

Продолжительность – 60 минут.

3. Шкала оценивания промежуточной аттестации – «зачтено», «не зачтено».

4. Критерии выполнения контрольного испытания и условия проставления зачёта:

- для категории «знать» (бинарный критерий):

ниже базового - 0 балл;

базовый уровень – 1 балла;

- критерии оценки и ее значение для категории «уметь» (бинарный критерий):

отсутствие умения – 0 балл;

наличие умения – 1 балла;

Критерии итоговой оценки за зачет:

«зачтено» - при сумме баллов 2 или 3;

«не зачтено» - при сумме баллов 0 или 1.

5. Для дополнительного итогового контрольного испытания студенту в обязательном порядке предоставляется:

- база заданий, предназначенных для предъявления обучающемуся на дополнительном итоговом контрольном испытании (типовой образец задания приведен в Приложении);

- методические материалы, определяющие процедуру проведения дополнительного итогового испытания и проставления зачёта.

6. База заданий для дополнительного итогового испытания (зачета):

1. Методология и роль внутрифирменного планирования в достижении основных целей предприятия.
2. Организация планирования на предприятии. Плановые показатели.
3. Признаки типологии внутрифирменного планирования.
4. Стратегическое, текущее и оперативное планирование.
5. Система планов предприятия.
6. Взаимосвязь планов предприятия.
7. Целевые проекты и программы.
8. Понятие и сущность стратегического планирования.
9. Процесс разработки стратегии на предприятии.
10. Роль анализов внешней среды и внутреннего потенциала.
11. Выбор миссии и стратегических целей. Стратегические альтернативы и формирование стратегического плана.
12. Техника разработки сценариев развития предприятия. Содержание и задачи текущего планирования. Состав и структура годового плана.
13. Расчет ключевых показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.
14. Роль операционного анализа в планировании. Факторы производственного (оперативного) планирования.
15. Стратегии производственного планирования: отслеживание спроса, использования рабочего времени.
16. Разработка и обоснование на альтернативной основе планов объёма производства и сбыта, использования производственных мощностей, основных фондов, промышленно-производственного персонала.
17. Планирование издержек производства и финансовых результатов.
17. Прогнозирование и его роль в управлении предприятием. Типы прогнозирования и виды прогнозов.
18. Прогнозирование деловой среды.
19. Бюджетирование.
20. Планирование и расчет производственной мощности предприятия.
21. Планирования издержек.
22. Планирование потребности в персонале. Планирования производительности труда.
23. Разработки финансовых бюджетов. Анализ и контроль результатов на основе гибких бюджетов.
24. Нормы и нормативы при разработке бюджетов. Основные принципы формирования и функционирования системы норм и нормативов.
25. Бизнес - план проектов, как инструмент реализации стратегических целей.
26. Форма и содержание бизнес плана.
27. Методы сбалансированности финансовых показателей бизнес - плана и оптимизации прибыли.
28. Анализ и оценка факторов риска.

Пользование различными техническими устройствами не допускается.

Преподаватель имеет право после проверки письменных ответов вопросы задавать студенту в устной форме уточняющие вопросы в рамках задания, выданного студенту.

9.3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации в форме курсовой работы

Учебным планом курсовая работа по дисциплине не предусмотрена.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые должны быть опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебном процесс рекомендуется внедрение субъект-субъектной педагогической технологии, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закреплённому за ним модулю дисциплины.

Рекомендуется обеспечить студентов, изучающих дисциплину, электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению лабораторных работ, а также всех видов самостоятельной работы.

11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний дисциплин, форма которых утверждена Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО.

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»

Кафедра «Экономика и управление производством»
Дисциплина «Планирование деятельности организации»
Семестр 4

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ИТОГОВОГО КОНТРОЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ №_1_

1. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1 балл:
методы внутрифирменного планирования.
2. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» -0 или 1 балл:
разделять оборотные средства на нормируемые ненормируемые.
3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – 0 или 1 балл:
методами планирования производительности труда

Критерии итоговой оценки за зачет:

«зачтено» - при сумме баллов 2 или 3;

«не зачтено» - при сумме баллов 0, или 1.

Составитель: д.э.н, проф.кафедры _____ А.В. Бойкова
д.э.н., проф.кафедры _____ Г.А. Александров

Заведующий кафедрой: д.э.н. _____ И.В. Вякина