

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)



СТАНДАРТ
ОРГАНИЗАЦИИ

СТО СМК
02.020-2022

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Внутривузовская система оценки качества
образования
Тверского государственного технического
университета

Тверь
2022



Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Центром менеджмента качества ТвГТУ.

2 ПРИНЯТ решением Ученого совета университета от 26 октября 2022 г. протокол № 2, утверждён ректором 27 октября 2022 г.

3 Стандарт соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-2012.

4 ВВЕДЕН впервые.



Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	5
4 Общие положения.....	6
5 Требования к процедуре анкетирования.....	7
6 Ответственность.....	9
7 Оценка результативности процесса.....	10
Приложение А (справочное).....	11
Приложение Б (справочное).....	16
Приложение В (справочное).....	19
Лист регистрации изменений.....	24
Лист регистрации ознакомления.....	25



Утверждаю
Ректор ТвГТУ
«27» октября 2022г
Твардовский А.В.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Внутривузовская система оценки качества образования Тверского государственного технического университета

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает общие требования к внутривузовской системе оценки качества образования в Тверском государственном техническом университете (ТвГТУ), как к системе сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, и позволяет судить о состоянии системы образования ТвГТУ и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

1.2 Требования настоящего стандарта распространяются на все структурные подразделения ТвГТУ.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.

ГОСТ Р ИСО 9004-2010 Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества.

ГОСТ РВ 0015-002-2012 Система разработки и постановки продукции на производство военной техники. Система менеджмента качества. Общие требования.

Методические рекомендации по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих



образовательную деятельность, утвержденными Министерством образования и науки РФ от 01.04.2015 г.;

Устав университета, утвержденным приказом Минобрнауки России от 21 октября 2015 г. № 1192 (с изменениями и дополнениями);

локальные нормативные акты университета.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины и определения по ГОСТ Р ИСО 9000-2015, а также следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг удовлетворенности потребителей – постоянное отслеживание состояния удовлетворенности потребителей по выполнению их требований в сфере образовательных, научных, хозяйственных и иных услуг, соизмерение полученных результатов с требованиями и ожиданиями, выявление изменений с целью принятия управленческих решений, т.е. непрерывная оценка удовлетворенности потребителей для управления качеством выполняемых процессов.

Обратная связь от потребителей и других заинтересованных сторон - деятельность по получению от потребителей информации о качестве предоставляемой услуги (продукции).

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - совокупность методов оценки качества образовательной деятельности, включающих в себя оценку содержания и условий реализации образовательных программ, уровня достижения образовательных результатов обучающимся, а также удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений.

Заинтересованные лица - участники отношений в сфере образования: обучающиеся, выпускники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, научно-педагогические работники Университета, работодатели, их объединения и



уполномоченные органы; общественные организации; федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

4 Общие положения

4.1 Основные цели внутривузовской системы оценки качества образовательной деятельности

- получение информации о качестве образовательной деятельности;
- определение соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, а также требованиям ФГОС, профессиональных стандартов (при наличии) и потребностям рынка труда;
- обеспечение повышения эффективности и результативности образовательных программ согласно целям их развития.

4.2 Основные задачи внутренней системы оценки качества образовательной деятельности:

- формирование системы объективной оценки уровня качества образовательной деятельности на основе показателей качества с привлечением участников образовательных отношений;
- выявление и устранение системных и(или) локальных недостатков в области обеспечения качества образовательных программ;
- выявление лучших практик в области обеспечения качества образовательных программ и их масштабирование;
- принятие управленческих решений в соответствии с результатами внутренней оценки качества образовательной деятельности.

4.3 ВСОКО в ТвГТУ включает следующие процедуры:

- текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию на основе фондов оценочных средств;
- самообследование при подготовке вуза и/или образовательной программы к аккредитационным, экспертным и иным проверкам и процедурам;
- мониторинг удовлетворенности - социологические опросы, интервьюирование, анкетирование, тестирование обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей и иных заинтересованных лиц;
- анализ отзывов работодателей о качестве подготовки обучающихся (выпускников);
- участие в публичных рейтингах и иных мероприятиях;
- анализ информации, получаемой из обращений граждан.

4.4 В качестве внутренних потребителей ТвГТУ выступают



обучающиеся (бакалавры, магистранты, аспиранты, слушатели), выпускники, научно-педагогические работники (НПР) и сотрудники университета.

4.5 В качестве внешних потребителей ТвГТУ выступают абитуриенты и члены их семей, предприятия-работодатели, заказчики научно-исследовательских работ, учредители, органы государственного и муниципального управления.

4.6 Мониторинг удовлетворенности потребителей является инструментом, помогающим в принятии управленческих решений. Его задача – обеспечить входные данные при принятии решений с учетом рисков и корректирующих действий.

4.7 Процесс мониторинга удовлетворённости должен удовлетворять требованиям достоверности, простоты, оперативности, экономичности.

4.8 В качестве методов получения информации об удовлетворенности потребителей может использоваться анкетирование, тестирование, экспертные оценки, анализ документов (рекламации, пожелания) и внешней поступающей информации (СМИ, интернет), наблюдение и пр.

4.9 Индикаторами оценки удовлетворенности потребителей являются: требования и ожидания потребителей; качество и уровень освоения компетенций, знаний, навыков, умений обучающихся; учебно-методический ресурс; качество кадрового состава; качество инфраструктуры; инновационная и научная деятельность; конкурентоспособность, востребованность выпускников на рынке труда; взаимодействие вуза с потребителями.

4.10 Конкретные показатели, источники информации, формы сбора и представления информации, категории участников мониторинга удовлетворенности потребителей, определяются и устанавливаются высшим руководством.

5 Требования к процедуре анкетирования

5.1 В ТвГТУ мониторинг удовлетворенности проходит методом анкетирования заинтересованных сторон, для получения исходной информации при оценке направлений деятельности университета, при установлении областей возможных улучшений системы менеджмента качества, направленных на совершенствование осуществляемых процессов и их взаимодействия на всех уровнях управления, а также повышение эффективности и результативности деятельности подразделений и университета в целом.

5.2 Анкетирование НПР и сотрудников университета, обучающихся, выпускников и работодателей проводится ежегодно.



5.3 Анкетирование состоит из следующих этапов:

- планирование работ по оценке удовлетворенности потребителей;
- определение показателей / критериев оценки;
- разработка анкет для каждой категории потребителей;
- сбор информации об удовлетворенности потребителей посредством сети Интернет);
- обработка и анализ результатов анкетирования;
- анализ удовлетворенности потребителей со стороны руководства;
- формирование планов корректирующих действий для улучшения качества деятельности ТвГТУ.

5.4 Центр менеджмента качества (ЦМК) издает распоряжение о проведении анкетирования, в котором указывает сроки и порядок проведения работ, утверждает список ответственных лиц.

5.5 ЦМК формирует анкеты для сотрудников университета, обучающихся, выпускников и работодателей с учетом результатов предыдущих опросов. К разработке анкет могут привлекаться другие сотрудники, компетентные в проведении социологических исследований. Примеры анкет представлены в приложениях А - Г.

5.6 При проведении анкетирования в электронном виде анкеты размещены на главной странице официального сайта университета <https://tstu.tver.ru/>.

После завершения анкетирования начальник отдела разработки и сопровождения информационных систем фиксирует полученные результаты и в электронном виде (документ Excel) передает их в ЦМК для анализа и оценки.

5.7 Руководители структурных подразделений организуют анкетирование сотрудников ТвГТУ не менее 60% от количественного состава каждого подразделения.

5.8 Деканаты и выпускающие кафедры организуют анкетирование не менее 65 % обучающихся.

5.9 Управление академического развития организует анкетирование не менее 65 % магистрантов и аспирантов.

5.10 Центр содействия трудоустройству выпускников организует анкетирование не менее 7 работодателей по каждой образовательной программе.

5.11 ЦМК формирует отчет по каждой образовательной программе и сводный отчет по результатам анкетирования всех групп потребителей и представляет его проректору по УВР и ректору университета с целью принятия соответствующих корректирующих действий по повышению удовлетворенности внешних и внутренних потребителей.

5.12 Отчет по оценке удовлетворенности потребителей может включать:



- 1) аннотацию;
- 2) графическое представление результатов обработки:
 - а) построение гистограмм по каждому оцениваемому критерию (группе критериев) потребителей различных групп;
 - б) построение лучевых диаграмм (диаграмм-радаров) по каждому оцениваемому критерию (группе критериев) потребителей различных групп;
 - в) построение диаграмм по каждому оцениваемому критерию (группе критериев) в динамике (в сравнении с результатами за 3 предыдущих года).
- 3) определение процента удовлетворенности потребителя и итоговой оценки удовлетворенности потребителей;
- 4) обобщение замечаний, предложений потребителей различных групп;
- 5) выводы по полученным результатам;
- б) предложения корректирующих действий и предложения по улучшению

5.13 Результаты анализа результатов анкетирования используются при проведении анализа СМК со стороны руководства для принятия управленческих решений с целью улучшения качества образования и повышения конкурентоспособности выпускников университета в соответствии с СТО СМК 02.003, корректирующих действий в соответствии с СТО СМК 02.005, СТО СМК 02.004 Внутренние аудиты, СТО СМК 02.009 Улучшения. Постоянное улучшение, СТО СМК 02.011 Управление рисками.

5.14 Анализ результатов анкетирования включается в ежегодный отчет о самообследовании для Минобрнауки России.

6 Ответственность

6.1 Распределение ответственности и полномочий приведено в таблице 1.

6.2 Директор ЦМК несет ответственность за:

- организацию работ по проведению анкетирования потребителей;
- формирование анкет для всех видов потребителей;
- за обработку и анализ результатов анкетирования;
- за формирование отчета и доведение его до высшего руководства;
- за хранение в течение одного года заполненных анкет, инструкций, отчета о результатах анкетирования.

6.3 Деканы факультетов, начальник УАР несут ответственность за информирование и проведение анкетирования обучающихся;

Руководители структурных подразделений несут ответственность за



информирование и проведение анкетирования подчиненных;

Таблица 1 - Матрица распределения ответственности и полномочий

Этапы проведения анкетирования	Директор ЦМК	Руководители СП	Деканы, начальник УАР	Начальник ЦСТВ
планирование работ по оценке удовлетворенности потребителей	О, И			
определение показателей / критериев оценки	О, И			
разработка анкет для каждой категории потребителей	О, И			И
сбор информации об удовлетворенности потребителей	Р	О, И	О, И	О, И
обработка и анализ результатов анкетирования	О, И			
доведение результатов анкетирования до руководства	О, И			

Обозначения: Р – руководитель, О – ответственный, И - исполнитель

Начальник Центра содействия трудоустройству выпускников несет ответственность за информирование и проведение анкетирования работодателей;

Начальник отдела разработки и сопровождения информационных систем несет ответственность за:

- функционирование электронной системы анкетирования на сайте <https://tstu.tver.ru/>;
- размещение анкет;
- разработку инструкций для пользователей;
- передачу результатов анкетирования в ЦМК.

7 Оценка результативности процесса

7.1 Оценка результативности внутривузовской системы оценки качества образования осуществляется высшим руководством университета в соответствии с СТО СМК 02.003.

7.2 Критериями для оценки процесса могут служить следующие показатели:

- выполнение мероприятий процесса в установленные сроки;
- соответствие материалов исследования поставленным целям;
- количество отзывов со стороны потребителей результатов процесса.



Приложение А (справочное)

Анкета для обучающихся

Уважаемый респондент!

1. Ваш факультет *
2. Ваша специальность / направление *
3. Ваш курс
4. Ваш пол
5. Ваш возраст*
6. На сегодняшний день вы проживаете:
 - а) в общежитии
 - б) на съемной квартире
 - в) у родственников (знакомых)
 - г) с родителями
 - д) имею собственное жилье
7. Вы выбрали ТвГТУ, потому что:
 - а) это престижно
 - б) считаю, что здесь можно получить хорошее образование
 - в) посоветовали родители, родственники, друзья
 - г) здесь получили образование родители, родственники
 - д) увидел(-а) рекламу
 - е) мечтал (-а) поступить именно в ТвГТУ
 - ж) университет находится близко к месту жительства
 - з) выпускники ТвГТУ востребованы на рынке труда
 - и) другое
8. Что привлекло вас в выбранной вами специальности/направлении:
 - а) нравится будущая профессия
 - б) выбрал случайно
 - в) специальность одна из самых престижных
 - г) специальность одна из самых высокооплачиваемых
 - д) обучался по этой специальности ранее (в ссузе, колледже и т.п.)
 - е) считаю её перспективной для карьерного роста
 - ж) настояли родители
 - з) другое
9. Оправдались ли Ваши ожидания в части качества образования в ТвГТУ?
 - а) полностью оправдались
 - б) частично оправдались
 - в) не оправдались
10. Какие проблемы, по Вашему мнению, в наибольшей степени затрудняют обучение по вашему направлению подготовки (специальности)?
 - а) уровень довузовской подготовки
 - б) некомпетентность отдельных преподавателей
 - в) отсутствие интереса к учебе
 - г) личная неорганизованность
 - д) чрезмерный объем учебной нагрузки
 - е) неудобное расписание
 - ж) непрофессиональное отношение со стороны сотрудников кафедр/деканата



- з) влияние со стороны других студентов, препятствующие проявлению ваших способностей во время учебных занятий
- и) отсутствие перспектив трудоустройства
- к) разочарование в специальности
- л) другое

11. По Вашему мнению, что может способствовать повышению интереса к учебе?

- а) практическое изучение будущей профессии (экскурсии, встречи со специалистами)
- б) повышение профессионализма преподавателей
- в) снижение требований к знаниям по результатам изучения дисциплин
- г) внедрение новых методов обучения
- д) возможность обучения по индивидуальным планам
- е) внедрение новых или коррекция существующих учебных курсов и программ с учетом мнений студентов
- ж) другое

12. Оцените, насколько вы удовлетворены качеством помещений в ТвГТУ:

(по каждой строке обведите количество баллов, соответствующее вашей степени удовлетворенности, учитывая, что 10 баллов - наибольшая степень удовлетворенности по данному показателю, а 0 баллов – наименьшая)

- Аудитории
- Помещения кафедр
- Читальный зал
- Учебные лаборатории и оборудование в нем
- Кабинеты для практических занятий
- Компьютерные классы

13. Удовлетворены ли Вы комфортностью условий осуществления образовательной деятельности в организации (обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; удовлетворительное санитарное состояние помещений организации)?

- а) да
- б) нет

14. Есть ли у Вас возможность подключения к электронно-библиотечной системе вуза из любой точки, где есть сеть Интернет?

- а) Да, всегда
- б) Не всегда получается
- в) Нет

15. Приходится ли вам совмещать работу с учебой?

- а) да
- б) иногда
- в) нет

16. Связана ли ваша работа с получаемой специальностью?

- а) да, я работаю по специальности
- б) частично связана
- в) никак не связана
- г) я не работаю



17. Укажите причину, по которой вы в первую очередь совмещаете работу с учебой?

- а) приобретаю опыт работы по профессии
- б) работа - источник заработка
- в) интересна сама работа
- г) я не работаю
- д) другое

18. Каким образом проходит организация практик, стажировок? Места практик определяются вузом?

- а) вузом
- б) находим сами
- в) другое

19. Если у вас возникают проблемы, связанные с учебой, к кому вы в первую очередь обращаетесь?

- а) к декану
- б) к преподавателям
- в) к куратору
- г) к старосте группы
- д) к одногруппникам
- е) рассчитываю на себя
- ж) другое

20. Оцените доступность преподавателей. Всегда ли они доступны для консультаций?

- а) достаточно
- б) в большей степени, достаточно
- в) не вполне достаточно
- г) недостаточно

21. Каким образом осуществляется связь с преподавателями вне учебных занятий?

- а) по расписанию консультаций
- б) по электронной почте
- в) по телефону
- г) по сети «Интернет»
- д) другое

22. Назовите основные причины неуспеваемости студентов (на примере вашей группы) (не более 3х):

23. Оцените степень вашего участия в общественной жизни университета:

- а) активно участвую во многих мероприятиях
- б) время от времени участвую в некоторых мероприятиях
- в) совсем не участвую в общественной жизни

24. Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса?

- а) да, всегда
- б) нет, не всегда
- в) затрудняюсь ответить
- г) другое

25. Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся внеучебных мероприятий?

- а) да, всегда



- б) нет, не всегда
- в) затрудняюсь ответить
- г) другое

26. В какой форме внеучебной работы вы участвуете активнее всего?

- а) в научно-исследовательской деятельности
- б) в организации праздников, вечеров
- в) в спортивных соревнованиях
- г) в секциях, клубах, кружках
- д) в работе студенческого совета
- е) в субботниках
- ж) в социальных проектах
- з) не участвую

27. Хотели бы вы участвовать в деятельности по управлению качеством образования в ТвГТУ?

- а) да
- б) нет
- в) не знаю

28. В какой форме вы хотели бы участвовать в деятельности по управлению качеством образования?

- а) участвовать в соцопросах
- б) высказывать предложения по улучшению процесса обучения на заседаниях кафедр, советов факультетов
- в) участвовать в работе студенческого совета по качеству
- г) получить дополнительные знания об управлении качеством и об управлении организацией
- д) получать информацию о реализации мер по управлению качеством
- е) ни один из предложенных вариантов
- ж) другое

29. Приходилось ли вам слышать о случаях неформальных платежей в ТвГТУ?

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

30. Откуда поступала к вам информация о коррупции в ТвГТУ?

- а) от обучающихся в ТвГТУ
- б) от родителей и родственников
- в) от сотрудников ТвГТУ
- г) из СМИ
- д) я сам(а) попадал(а) в такие ситуации
- е) другое
- ж) затрудняюсь ответить

31. Знаете ли вы о антикоррупционных программах в ТвГТУ?

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

32. Знакомы ли вам понятия «инклюзивное образование», «инклюзивная среда»?

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить



33. Как вы считаете, в достаточной ли степени в ТвГТУ созданы необходимые условия для обучения лиц с ограниченными возможностями?

- а) да
- б) скорее, да
- в) скорее, нет
- г) нет
- д) не знаю

34. Оцените, насколько вы удовлетворены различными сторонами обучения в ТвГТУ:

(по каждой строке выберите количество баллов, соответствующее вашей степени удовлетворенности, учитывая, что 10 баллов - наибольшая степень удовлетворенности по данному показателю, а 0 баллов – наименьшая)

- взаимоотношения с деканатом факультета
- квалификацией и профессионализмом преподавателей
- организацией учебного процесса
- учебными программами
- системой оценки знаний
- работой библиотеки
- обеспеченностью учебной литературой
- расписанием занятий
- информативностью официального сайта университета
- уровнем безопасности образовательного процесса
- медицинским обслуживанием
- работой столовой и буфета
- состоянием и оснащенностью учебных аудиторий
- условиями проживания в общежитии (для проживающих)
- работой органов студенческого самоуправления
- организацией досуга студентов
- возможностями занятий спортом
- состоянием компьютерных ресурсов, возможностью доступа в интернет
- качеством образования в целом

35. Нравится ли вам в целом в университете?

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

Благодарим вас за проявленное внимание!



Приложение Б (справочное)

Анкета для сотрудников

Администрация Тверского государственного технического университета проводит исследование на тему «Самооценка деятельности ТвГТУ». Просим ответить на представленные в анкете вопросы. Опрос анонимный. Данные будут использованы в обобщенном виде. Заранее спасибо!

В каждом утверждении анкеты отметьте один из предложенных вариантов оценки или выберите вариант ответа:

- 5 - полностью осуществляется.
- 4 - большой прогресс.
- 3 - есть достижения.
- 2 - есть кое-что.
- 1 - я что-то об этом слышал(а).
- 0 - деятельность в этом направлении еще не начиналась.

1 Руководство вуза активно участвует в определении целей и задач деятельности университета как на краткосрочную, так и на более длительную перспективу.

1 2 3 4 5

2 Руководители вуза и факультетов активно поддерживают работников, способствующих улучшению деятельности университета.

1 2 3 4 5

3 Руководство вуза доступно сотрудникам и поддерживает активный диалог с ними, оказывает личную помощь по повышению качества подготовки выпускников.

1 2 3 4 5

4 В вузе утверждены Миссия, Видение, Политика и Цели в области качества с учетом интересов работодателей и хорошо известны сотрудникам.

1 2 3 4 5

5 Вуз реализует Миссию и Политику в области качества, анализирует результаты её осуществления, вносит необходимые коррективы.

1 2 3 4 5

6 Показатели деятельности регулярно анализируются и систематически обсуждаются на ученых Советах университета и Советах факультетов.

1 2 3 4 5

7 Вуз оценивает и учитывает потребности сотрудников в профессиональном развитии, содействует их удовлетворению, планирует обучение, повышение квалификации персонала и высшего руководства.

1 2 3 4 5

8 Вуз рационально распределяет и использует ресурсы, включая финансовые, производственные в т.ч. знания, оборудование и др.

1 2 3 4 5

9 Вуз постоянно совершенствует информационное обеспечение своей деятельности, повышает надежность, достоверность, полноту и доступность информации.

1 2 3 4 5

10 При разработке планов вуза по совершенствованию его деятельности



учитываются требования всех заинтересованных сторон (Минобрнауки России, работодатели, персонал, студенты и их родители, общество, школы, техникумы) и информация о других вузах – потенциальных конкурентах.

1 2 3 4 5

11 Основные виды деятельности (рабочие процессы) регламентированы соответствующими документами, за них отвечают специально назначенные работники.

1 2 3 4 5

12 Вуз регулярно оценивает удовлетворенность работодателей работой выпускников и их конкурентоспособность на рынке труда.

1 2 3 4 5

13 Вуз постоянно улучшает свой имидж доступностью, гарантией качества подготовки выпускников, востребованностью их на рынке труда и в достаточной мере информирует население региона о своей работе.

1 2 3 4 5

14 Вуз оценивает производительность труда, причины нарушения трудовой дисциплины и текучесть кадров.

1 2 3 4 5

15 В вузе систематически анализируется удовлетворенность сотрудников принимаемыми администрацией решениями, условиями найма, практикой наделения полномочиями, рабочими помещениями, оценкой квалификации и отношениями между коллегами.

1 2 3 4 5

16 Результаты опроса персонала и ответная реакция администрации на них доводятся до сведения всех работников.

1 2 3 4 5

17 В вузе низкая текучесть кадров и равные возможности для карьерного роста и развития.

1 2 3 4 5

18 В вузе действуют социальные программы по медицине, технике безопасности, питанию, охране здоровья сотрудников.

1 2 3 4 5

19 Вуз поддерживает социальные, образовательные, спортивные и различные благотворительные программы, проводимые администрацией г. Твери и Тверской области.

1 2 3 4 5

20 Вуз имеет общероссийскую известность в области предоставленных услуг.

22 Являетесь ли Вы автором учебников, учебных пособий?

да нет другое

23 Принимаете ли Вы участие в научных семинарах, конференциях?

да нет редко не знаю

24 Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?

да, всегда нет, не всегда затрудняюсь ответить другое

25 Есть ли в образовательной организации система финансовой и нефинансовой мотивации ППС?

да нет не знаю

26 Приходилось ли вам слышать о случаях неформальных платежей в ТвГТУ?

да нет затрудняюсь ответить



27 Откуда поступала к вам информация о коррупции в ТвГТУ?

от обучающихся в ТвГТУ

от коллег

от сотрудников ТвГТУ

из СМИ

я сам(а) подал(а) в такие ситуации

другое

затрудняюсь ответить

28 Знаете ли вы о антикоррупционных программах в ТвГТУ?

да

нет

затрудняюсь ответить

29 Поддерживаете ли Вы философию, принципы и задачи инклюзивного образования?

да

скорее, да

скорее, нет

нет

30 Заинтересованы ли Вы принимать участие в решении задач инклюзивного образования в ТвГТУ?

да

нет



Приложение В (справочное)

Анкета для работодателя

Уважаемый респондент!

1. Какую организацию (предприятие) Вы представляете? *
2. Выпускники каких направлений подготовки (специальностей) трудоустроены в Вашей организации? (до 5 направлений)
3. Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в проведении государственной итоговой аттестации в образовательной организации?
 - а) да
 - б) нет
4. Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в деятельности государственных экзаменационных комиссий образовательной организации в качестве их председателей? *
 - а) да
 - б) нет
5. Участвует ли Ваша организация (предприятие) в организации практической подготовки обучающихся образовательной организации? *
 - а) да
 - б) нет
6. Участвует ли Ваша организация (предприятие) в государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым образовательной организацией? *
 - а) да
 - б) нет
7. Участвует ли Ваша организация (предприятие) в проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, реализуемых образовательной организацией? *
 - а) да
 - б) нет
8. Участвует ли Ваша организация (предприятие) в разработке и (или) рассмотрении проектов федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования? *
 - а) да
 - б) нет
9. Трудоустроены ли в Вашей организации (на предприятии) выпускники, освоившие образовательную программу в рамках целевого обучения? *
 - а) да
 - б) нет
10. Насколько компетенции выпускников, сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)? *
 - а) Полностью соответствуют
 - б) В основном соответствуют
 - в) Частично соответствуют
 - г) Полностью не соответствуют
 - д) Затрудняюсь ответить
11. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки



выпускников? *

- а) Полностью удовлетворен
- б) В основном удовлетворен
- в) Частично удовлетворен
- г) Полностью не удовлетворен
- д) Затрудняюсь ответить

12. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников? *

- а) Полностью удовлетворен
- б) В основном удовлетворен
- в) Частично удовлетворен
- г) Полностью не удовлетворен
- д) Затрудняюсь ответить

13. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников? *

*

- а) Полностью удовлетворен
- б) В основном удовлетворен
- в) Частично удовлетворен
- г) Полностью не удовлетворен
- д) Затрудняюсь ответить

14. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к командной работе и их лидерскими качествами? *

- а) Полностью удовлетворен
- б) В основном удовлетворен
- в) Частично удовлетворен
- г) Полностью не удовлетворен
- д) Затрудняюсь ответить

15. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к системному и критическому мышлению? *

- а) Полностью удовлетворен
- б) В основном удовлетворен
- в) Частично удовлетворен
- г) Полностью не удовлетворен
- д) Затрудняюсь ответить

16. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к разработке и реализации проектов? *

- а) Полностью удовлетворен
- б) В основном удовлетворен
- в) Частично удовлетворен
- г) Полностью не удовлетворен
- д) Затрудняюсь ответить

17. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников к самоорганизации и саморазвитию? *

- а) Полностью удовлетворен
- б) В основном удовлетворен
- в) Частично удовлетворен
- г) Полностью не удовлетворен
- д) Затрудняюсь ответить

18. Какие дополнительные знания и умения выпускников являются, по Вашему



мнению, необходимыми для них при трудоустройстве? *

19. Какое количество выпускников образовательной организации принято Вами на работу за последний год? *

- а) От 1 до 5
- б) От 6 до 10
- в) От 11 до 15
- г) Более 15

20. Намерены ли Вы в настоящее время и в будущем принимать выпускников на работу? *

- а) Намерены
- б) Нет

21. Желаете ли Вы развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией? *

- а) Да, безусловно
- б) Да, ограниченно
- в) Нет

22. Если Вы желаете развивать деловые связи сотрудничество с образовательной организацией, то в каких формах? (возможен выбор нескольких вариантов ответов) *

а) Участие в учебной, научной и воспитательной деятельности организации (проведение открытых мастер-классов, тематических лекций, практических занятий, научных мероприятий и др.)

- б) Заключение соглашений о прохождении практики
- в) Проведение совместных мероприятий
- г) Организация стажировок обучающихся
- д) Участие в профориентационных мероприятиях организации
- е) другое

23. Укажите основные достоинства подготовки выпускников образовательной организации (возможен выбор нескольких вариантов ответов) *

- а) Соответствие профессиональному стандарту (при наличии)
- б) Высокий уровень теоретической подготовки
- в) Высокий уровень практической подготовки
- г) Профессионализм
- д) Готовность выпускника к быстрому реагированию в нестандартной ситуации
- е) Высокий уровень производственной дисциплины
- ж) Желание выпускников работать
- з) Желание выпускников к саморазвитию и самоорганизации
- и) другое

24. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников образовательной организации (возможен выбор нескольких вариантов ответов) *

- а) Несоответствие профессиональному стандарту (при наличии)
- б) Низкий уровень теоретической подготовки
- в) Недостаточный уровень практической подготовки
- г) Отсутствие желания работать
- д) Низкая производственная дисциплина
- е) Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию
- ж) Низкий уровень общей профессиональной подготовки
- з) другое

25. Выпускники каких направлений подготовки (специальностей) требуются Вашей организации (перечислить)



26. Какие изменения в образовательной программе необходимы, на Ваш взгляд, для повышения качества подготовки выпускников (возможен выбор нескольких вариантов ответов) *

- а) Индивидуализация образовательных траекторий обучающихся
- б) Включение практикантов в производственный процесс
- в) Регулярная организация экскурсий обучающихся в организации (на предприятие), соответствующие направлению подготовки (специальностей)
- г) Совмещение направлений подготовки (специальностей)
- д) Повышение профессионального уровня преподавательского состава
- е) Улучшение материально-технической базы образовательной организации
- ж) Регулярное проведение курсов повышения квалификации профессорско-преподавательского состава
- з) Актуализация образовательных программ в соответствии с новыми технологиями
- и) другое

27. Какие профессиональные качества выпускников Вас интересуют больше всего (возможен выбор нескольких вариантов ответов) *

- а) Знание новейших технологий
- б) Знание законодательства
- в) Знание иностранного языка
- г) Умение проявлять инициативу на работе
- д) Умение применять инновации в своей работе
- е) Социальные навыки (деловое общение, работа в коллективе)
- ж) другое

28. Ваши предложения по улучшению подготовки выпускников в нашей образовательной организации *



Ключевые слова: внутривузовская система оценки качества образования, мониторинг удовлетворенности, заинтересованные стороны, внешние и внутренние потребители, анкетирование, отчет

Ученый секретарь
ученого совета

А.Н. Болотов

Составители:

Директор ЦМКиТТ

Петропавловская В.Б.

Специалист по УМР ЦМКиТТ

Ковалёва А.А.

Согласовано:

Проректор по УВР

Э.Ю. Майкова

