

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной работе

_____ М.А. Смирнов
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины общепрофессионального цикла
«Основы проектного управления»

Форма обучения – очная

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Кафедра «Экономики и управления производством»

Тверь 20__

Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки студентов среднего профессионального образования и соответствует ОХОП подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы:
Доцент кафедры ЭУП

Г.Г. Скворцова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУП
« ____ » _____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой

И.В. Вязкина

Согласовано:
Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Е.Э. Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины общеобразовательного цикла

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Дисциплина общеобразовательного цикла ОП.02.02 Основы проектного управления является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), срок обучения – 2 года 10 месяцев.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины ОП.02.02 Основы проектного управления: получение знаний в теории и практики проектного управления. В ходе изучения дисциплины студент должен получить знания по проектной модели управления, которая активно внедряется компаниями, работающими в различных отраслях.

Задачами дисциплины являются:

изучение теоретических основ проектного управления, процессов управления проектами на всех стадиях его жизненного цикла и способов построения высокопроизводительной команды проекта;

формирование навыков применять современные методы проектного управления в практической работе, определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 2.5.

Таблица 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Код и наименование формируемых компетенций	Практический опыт	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или

		определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации и формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес- плана	- выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана	- определять объем работ по бизнес-планированию; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, социальном и медицинском страховании, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
---	---	--	--

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виду учебной работы

Таблица 2. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
Основное содержание	54
В том числе:	
Теоретическое обучение (ТО)	18
Практические занятия (ПЗ)	36
Лабораторные занятия (ЛР)	Не предусмотрено
Самостоятельная работа	24
В том числе:	
Курсовая работа	Не предусмотрено
Другие виды самостоятельной работы	24
Промежуточная аттестация	
Зачет	Предусмотрен
Дифференцированный зачет	Не предусмотрено
Экзамен	Не предусмотрено
ИТОГО	78

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

2.2.1. Тематический план

Таблица 3. Содержание учебного материала

№	Наименование разделов и тем	Объем часов	ТО	ПЗ	ЛР	СР	Формируемые компетенции
1	Раздел 1. Теоретические основы проектной деятельности	17	5	8		4	
	Тема 1.1 «Определение проекта. Его основные характеристики и	4	2	1	-	1	ОК 01, ОК 02

	измерения»						
	Тема 1.2 «Элементы проектной деятельности»	3	1	1	-	1	ОК 01, ОК 02
	Тема 1.3 «Классификация проектов»	4	1	2	-	1	ОК 01, ОК 02
	Тема 1.4 «Государственные и муниципальные проекты и программы»	6	1	4	-	1	ОК 01, ОК 02
2	Раздел 2. Жизненный цикл проекта и его основные этапы	29	5	14		10	
	Тема 2.1 «Инициация проекта»	5	1	2	-	2	ОК 01, ОК 02
	Тема 2.2 «Планирование проекта»	12	2	6	-	4	ОК 01, ОК 02, ПК 2.5
	Тема 2.3 «Реализация проекта и его завершение проекта»	12	2	6	-	4	ПК 2.5
3	Раздел 3. Управление основными ограничениями проекта	32	8	14		10	
	Тема 3.1 «Управление временем проекта»	8	2	4	-	2	ОК 01, ОК 02
	Тема 3.2 «Управление стоимостью проекта»	6	2	2	-	2	ОК 01, ОК 02
	Тема 3.3 «Управление качеством проекта»	5	1	2	-	2	ОК 01, ОК 02
	Тема 3.4 «Управление проектными отклонениями»	5	1	2	-	2	ОК 01, ОК 02
	Тема 3.5 «Управление командой проекта»	8	2	4	-	2	ОК 04
	Промежуточная аттестация	-	-	-	-		
	Всего на дисциплину	78	18	36	-	24	

2.2.2. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1 «Теоретические основы проектной деятельности»

Тема 1.1 «Определение проекта. Его основные характеристики и измерения»

Тема 1.2 «Элементы проектной деятельности»

Тема 1.3 «Классификация проектов»

Тема 1.4 «Государственные и муниципальные проекты и программы»

РАЗДЕЛ 2 «Жизненный цикл проекта и его основные этапы»

Тема 2.1 «Инициация проекта»

Тема 2.2 «Планирование проекта»

Тема 2.3 «Реализация проекта и его завершение проекта»

РАЗДЕЛ 3 «Управление основными ограничениями проекта»

Тема 3.1 «Управление временем проекта»

Тема 3.2 «Управление стоимостью проекта»

Тема 3.3 «Управление качеством проекта»
Тема 3.4 «Управление проектными отклонениями»
Тема 3.5 «Управление командой проекта»

Таблица 4. Тематика практических занятий

№ Темы	Тематика практического занятия	Объем, акад. ч.	Формируемые компетенции
1.1, 1.2	Классификация базовых понятий проектного управления	2	ОК 01, ОК 02
1.3	Классификация типов проектов.	2	ОК 01, ОК 02
1.4	Изучение структуры государственных программ на примере национальных проектов РФ.	2	ОК 01, ОК 02
	Рассмотрение конкретных примеров государственных программ и их показателей.	2	ОК 01, ОК 02
2.1	Определение содержания проекта.	1	ОК 01, ОК 02
	Разработка устава (паспорта) проекта.	1	ОК 01, ОК 02
2.2	Структурная декомпозиция работ проекта (СДР)	2	ОК 01, ОК 02
	Разработка плана проекта: определение задач, последовательность и продолжительность, разработка сетевых графиков и определение критического пути проекта.	2	ПК 2.5
	Определение численности исполнителей проекта. Диаграмма Ганта	2	ОК 02, ПК 2.5
2,3	Определение минимальной стоимости комплекса работ по планированию проекта при заданной продолжительности его выполнения и других указанных условиях.	4	ПК 2.5
	Использование метода освоенного объема при реализации проекта	2	ПК 2.5
3.1	Временные ограничения работ. Типы работ. Работа с фиксированными трудозатратами. Работа с фиксированной длительностью. Работа с фиксированным объемом ресурсов.	2	ОК 01, ОК 02
	Контроль календарного плана методом критического пути. Оптимизация и контроль календарного плана.	2	ПК 2.5
3.2	Оценка стоимости проекта. Формирование сметы. Бюджет проекта. Стоимостная оптимизация календарного плана проекта. Методы контроля стоимости проекта и отчетность по затратам.	2	ОК 01, ОК 02
3.3	Стандарт управления проектами в компании. Этапы создания стандарта управления проектами. Модели зрелости управления проектами.	2	ОК 01, ОК 02
3.4	Сценарии управления отклонениями. Управление рисками. Управление проблемами. Управление изменениями, в т.ч манипулирование ресурсами, манипулирование временем, манипулирование качеством.	2	ОК 01, ОК 02

3.5	Роль, ответственность и полномочия менеджера проекта. Участники проекта и проектная команда. Формирование и развитие команды. Система стимулирования и мотивации в системе проектного управления.	2	ОК 04
	Организационная культура команды проекта. Психологические аспекты управления персоналом.	2	ОК 04
ИТОГО		36	

3. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости

Основными целями самостоятельной работы студентов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых, рациональных и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к лабораторным и практическим занятиям; к текущему контролю успеваемости; подготовке к промежуточной аттестации.

После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются задания на самостоятельную работу. Студенты выполняют задания в часы СРС в течение семестра в соответствии с освоением учебных разделов. Защита выполненных заданий производится поэтапно в часы лабораторных/практических занятий. Оценивание осуществляется по содержанию и качеству выполненного задания. Форма оценивания – зачет.

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется студенту за задание, выполненное полностью. Допускаются минимальные неточности в расчетах.

«не зачтено» выставляется студенту за не полностью выполненное задание и/или при наличии грубых ошибок.

Не зачтенные задания студент должен исправить в часы, отведенные на СРС, и сдать на проверку снова.

4. Условия реализации общепрофессиональной дисциплины

4.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет общепрофессиональных дисциплин, оснащенный в соответствии с ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Помещение для самостоятельной работы: библиотека с читальным залом, оснащенная в соответствии с Приложением 3 ОХОП-П, библиотечный фонд.

4.2. Учебно-методическое обеспечение

4.2.1 Основная литература по дисциплине

1. Зуб, А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата: в составе учебно-методического комплекса / А.Т. Зуб. - Москва: Юрайт, 2025. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт.- Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.09.2025. - ISBN 978-5-534-17500-4. URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-560386> .- (ID=72542-0)
2. Управление проектами учебник для вузов / Е.А. Горбашко; под редакцией Е.А. Горбашко. - Москва: Юрайт, 2025. - 358 с. - (Высшее образование).- Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения 03.04.2025. - ISBN 978-5-534-19021-2. URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-568979> .- (ID=185245-0)
3. Управление проектами: учебник и практикум для вузов: в составе учебно-методического комплекса / А.И. Балашов [и др.]. - Москва: Юрайт, 2025. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт.- Текст: электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.09.2025. - ISBN 978-5-534-00436-6. URL: <https://urait.ru/bcode/559736> .- (ID=106274-0)

4.2.2 Дополнительная литература по дисциплине

1. Белый, Е.М. Управление проектами : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - ЦОР IPR SMART. - Текст: электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-4486-0061-6. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/70287.html> . - (ID=148273-0)
2. Рудавка Н.В. Методология управления проектами: практикум / Н.В. Рудавка; Брянский государственный технический университет. - Брянск: Брянский государственный технический университет, 2024. - 110 с. : ил. - Текст: непосредственный. - ISBN 978-5-907570-71-9 : 0-00. - (ID=161505-1)
3. Плаксин, В.И. Актуальные проблемы в современной системе экономики: управление проектами : учебное пособие / В.И. Плаксин, Ф.В. Узунов, В.В. Узунов; под редакцией В.Н. Узунова. - Симферополь: Университет экономики и управления, 2024. - 182 с. - Текст: электронный. - Дата обращения: 10.03.2025. - Режим доступа: по подписке. - ЦОР IPR SMART. URL: <https://www.iprbookshop.ru/140006.html> .- (ID=142412-0)
4. ГОСТ Р ИСО 21503-2023. Управление проектами, программами и портфелями проектов. Руководство по управлению программой (ISO 21503:2022, IDT): национальный стандарт Российской Федерации : дата введения 2024-06-01 : введен впервые / Федеральное агентство по техническому регулированию и

метрологии. - Москва: Российский институт стандартизации, 2024. - Текст: непосредственный. - 0-00. - (ID=186133-1)

5. Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента: учебное пособие / С.В. Левушкина; Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - Текст: электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 01.08.2025. - ЭБС Лань. URL: <https://e.lanbook.com/book/107206>. - (ID=155981-0)

6. Управление проектами: от инициации до завершения: учебное пособие / Д.Г. Сандлер [и др.]; Сандлер Д.Г., Островкин Д.Л., Беляева В.С., [и др.]; Уральский Федеральный Университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. - Текст : непосредственный. - 0-00. - (ID=183885-1)

4.3. Программное обеспечение по дисциплине

- ОС "Альт Образование" 8
- Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v18 для преподавателя

Программное обеспечение КОМПАС-3D v18

- МойОфис Стандартный
- WPS Office
- Libre Office
- Lotus Notes!Domino,
- LMS Moodle
- Marc-SQL
- МегаПро,
- Office для дома и учебы 2013
- 7zip,
- «Консультант Плюс»
- «Гарант»
- ОС РЕД ОС
- 1С:Предприятие 8.
- ПО РИХ.

4.4. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭК ТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>

5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ": сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.). Диск 1, 2, 3, 4. - М.: Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст: электронный. - 119600 р. - (105501-1)]

5. Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины

Результаты обучения должны быть ориентированы на получение компетенций для последующей профессиональной деятельности как в рамках данной предметной области, так и в смежных с ней областях. Они включают в себя результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Таблица 6. Оценочные мероприятия освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- знать		Устный опрос; Оценка результатов практической работы; Оценка результатов текущего контроля; Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися; Промежуточная аттестация
- изучить процесс бизнес-планирования, последовательность разработки бизнес-плана; -изучить содержание основных разделов бизнес- плана; среду для бизнеса, отрасль и создаваемую фирму; - изучить план производства в бизнес-планировании; - изучить стратегии маркетинга в бизнес-планировании; оценкой рисков в бизнес-планировании; - изучить способы оценки эффективности бизнес- планирования	- Знает процесс бизнес-планирования, последовательность разработки бизнес-плана, а также содержание основных разделов бизнес- плана; - знает план производства в бизнес-планировании; - знает стратегии маркетинга в бизнес-планировании; оценкой рисков в бизнес-планировании; - знает способы оценки эффективности бизнес- планирования -знает организацию процесса реализации бизнес- плана;	
- уметь		
освоить наиболее актуальные приложения к бизнес- плану; - способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - освоить описание вида деятельности (бизнеса), продукт (вид услуг) бизнеса; - научиться проводить анализ рынка сбыта в бизнес- планировании, конкуренцию и конкурентное преимущество; - овладеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; - овладеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и	-эффективно использует наиболее актуальные приложения к бизнес-плану; - может использовать различные способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - может описать вида деятельности (бизнеса), продукт (вид услуг) бизнеса; - демонстрирует умения проводить анализ рынка сбыта в бизнес-планировании, конкуренцию и конкурентное преимущество; - на практике может подготовить организационные и распорядительные документы, необходимые для	

контрактов.	создания новых предпринимательских структур; - демонстрирует умения поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.	
-------------	---	--

5.1. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств (далее ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины «Основы проектного управления».

ФОС включают контрольные материалы для проведения итоговой аттестации в форме зачета.

ФОС разработаны на основании основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1. Оценочные средства для текущего контроля.

Текущий контроль проводится в форме домашнего задания для самостоятельного выполнения. Результаты фиксируются в образовательной платформе, на которой зарегистрированы студенты и преподаватель.

2. Оценочные средства для промежуточного контроля

При промежуточной аттестации в форме зачета студенту в обязательном порядке описываются критерии проставления оценки:

«зачтено» - выставляется обучающемуся при условии выполнения им всех контрольных мероприятий: посещение занятий в объеме не менее 70% контактной работы с преподавателем, выполнения и защиты не менее 90% заданий текущего контроля.

«не зачтено» - выставляется обучающемуся при условии невыполнения им контрольных мероприятий: посещение занятий в объеме менее 60% контактной работы с преподавателем, выполнения и защиты менее 70% заданий текущего контроля.

При необходимости преподаватель может выдать дополнительное задание студенту, охватывающее все темы и разделы курса и определяющее уровень сформированности компетенций.

6. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Содержание рабочих программ дисциплин ежегодно обновляется протоколами заседаний кафедры по утвержденной «Положением о структуре, содержании и оформлении рабочих программ дисциплин по образовательным программам, соответствующим ФГОС СПО с учетом профессиональных стандартов» форме.

Приложение

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тверской государственный технический университет»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Кафедра «Экономики и управления производством»

Дисциплина «Основы проектного управления»

Семестр 4

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ в форме зачета

БИЛЕТ № 1

1. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» - 0 или 1 балл
Понятие и признаки проекта. Приведите примеры проектов.

2. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» - 0 или 1 балл
Классификация схем организационных структур проекта.

3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» - 0 или 1 балл:
Исходные данные и постановка задачи.

Номер	ИСР	Длит. (дн.)	Связанные задачи	Стоимость, у.е.
0	Старт			
1	Выполнить проект		0	900
1.1	Работа 1.1		0	600
1.1.1	Работа 1.1.1	5	0	300
1.1.2	Работа 1.1.2	7	1.1.1	100
1.1.3	Работа 1.1.3	2	1.1.2	200
1.2	Работа 1.2		0	300
1.2.1	Работа 1.2.1	8	0	100
1.2.2	Работа 1.2.2	3	1.2.1	200
2	Финиш			

Рассчитайте основные показатели освоенного объема проекта на 10-ый день, если работы 1.1.1 и 1.2.1 выполнены на 100%, а работа 1.1.2 на 40%. Фактические затраты составили 800 условных денежных единиц (у.е.)

Критерии итоговой оценки за зачет:

«зачтено» - при сумме баллов 2 или 3;

«не зачтено» - при сумме баллов 0 или 1.

Составитель:
Заведующий кафедрой

Г.Г. Скворцова
И.В. Вякина

Лист регистрации изменений в рабочей программе общепрофессиональной дисциплины

№ изменен ия	Номер листа			№ протокола и дата заседания кафедры	Дата внесения изменения в РПД	Ф.И.О. лица, ответственн ого за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			