

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной работе

_____. М.А. Смирнов
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины общеобразовательного цикла
«Индивидуальный проект»

Форма обучения – очная

Специальность: 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение
информационных систем

Кафедра «Экономики и управления производством»

Тверь 20__

Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки студентов среднего профессионального образования и соответствует ОХОП подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы:

И.В. Вякина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУП
«__»_____, протокол № __.

Заведующий кафедрой

И.В. Вякина

Согласовано:

Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Е.А. Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Дисциплина общеобразовательного цикла ОД.14 Индивидуальный проект является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, срок обучения – 2 года 10 месяцев.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Задачами дисциплины являются:

- формирование умений самостоятельного планирования и осуществления проектной и исследовательской деятельности;
- повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- создание условий для учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;
- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;
- практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля.

Цели изучения дисциплины ОД.14 Индивидуальный проект:

- развить познавательную активность обучающихся посредством освоения ими методов научного познания, умений и навыков учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- научить культуре работы с архивными публицистическими материалами, продуманной аргументации, культуре рассуждения и работы в коллективе;
- сформировать навыки выбора темы, постановки цели, задач, определение объекта и предмета исследования, умение показать актуальность выбранной темы исследования или проекта;
- формирование личности способной к самообразованию, саморазвитию.

в направлении личностного развития

- формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения;

- развитие логического мышления, пространственного воображения, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

- воспитание качеств личности, обеспечивающих социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения;

- формирование качеств мышления, необходимых для адаптации в современном информационном обществе;

- развитие интереса к творчеству;

в метапредметном направлении

- развитие целеполагания, планирования, выделение и формулирование познавательной цели;

- поиск и выделение необходимой информации;

- применение методов информационного поиска, в том числе с помощью функциональных устройств и технических средств;

- умение структурировать знания;

- умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;

- выбора наиболее эффективных способов решения задач, в том числе профессионально ориентированных;

- развитие способностей извлечения, структурирования, анализа и интерпритации необходимой информации;

- способности к развитию и совершенствованию коммуникативных навыков, планирования сотрудничества в поиске и сборе информации;

- овладению монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами языка;

- формирование общих способов интеллектуальной деятельности, являющихся основой познавательной культуры, значимой для различных сфер человеческой деятельности;

в предметном направлении

- отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы;

- выделение основных этапов создания проекта;

- представления о научных методах, используемых при создании проекта;

- изучение способов анализа и обобщения полученной информации;

- получение представления об обще логических методах и научных подходах;

- получение представления о процедуре защиты индивидуального проекта.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.

Таблица 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Код и наименование формируемых компетенций	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части, определять этапы ее решения, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения конкретной задачи и/или проблемы, составлять план действия, определять необходимые ресурсы для решения и владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение и использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, презентовать бизнес-идею и определять источники финансирования; - работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, базами данных и другими офисными программами.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы и алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - структуру плана для решения задач, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности и ее содержание; - современную научную профессиональную терминологию; - методы и средства достижения профессионального развития и самообразования; - правила оформления документов, в том числе деловой документации с использованием типовых форм

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виду учебной работы

Таблица 2. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	42
Основное содержание	42
В том числе:	
Теоретическое обучение (ТО)	10
Практические занятия (ПЗ)	10
Лабораторные занятия (ЛР)	Не предусмотрено
Самостоятельная работа	
В том числе:	
Курсовая работа	Не предусмотрено
Другие виды самостоятельной работы	22
Промежуточная аттестация	
Дифференцированный зачет	Не предусмотрено
Экзамен	Не предусмотрено
Другие виды промежуточной аттестации	зачет
Профессионально-ориентированное содержание	
Раздел 1. Теоретические основы учебного проектирования	14
В том числе:	
Теоретическое обучение	4
Практические занятия (ПЗ)	4
Лабораторные занятия (ЛР)	Не предусмотрено
Раздел 2. Технология работы над индивидуальным проектом	14
В том числе:	
Теоретическое обучение	2
Практические занятия (ПЗ)	2
Лабораторные занятия (ЛР)	Не предусмотрено
Раздел 3. Защита результатов проектной деятельности	14
Теоретическое обучение	4
Практические занятия (ПЗ)	4
Лабораторные занятия (ЛР)	Не предусмотрено
ИТОГО	42

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

2.2.1. Тематический план

Таблица 3. Содержание учебного материала

№	Наименование разделов и тем	Объем часов	ТО	ПЗ	СР	Формируемые компетенции
1	Раздел 1. Теоретические основы учебного проектирования	14	4	4	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.
	Тема 1.1. Основные представления о проектной деятельности	5	2	2	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тема 1.2. Состав, структура и содержание основных элементов индивидуальных проектов	9	2	2	5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.
2	Раздел 2. Технология работы над индивидуальным проектом	14	2	2	10	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тема 2.1. Информационные ресурсы проектной деятельности	7	1	1	5	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тема 2.2. Общие требования к оформлению текста	7	1	1	5	ОК 04, ОК 05, ОК 09

3	Раздел 3. Защита результатов проектной деятельности	14	4	4	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.
	Тема 3.1. Содержание структурных частей проекта	6	2	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.5.
	Тема 3.2. Представление и оценивание индивидуального проекта	8	2	2	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.
	Промежуточная аттестация	-	-	-	-	
	Всего на дисциплину	42	10	10	22	

2.2.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы учебного проектирования

Тема 1.1. Основные представления о проектной деятельности

Понятие «индивидуальный проект», его типы и виды (исследовательский, творческий, игровой, информационный, практический, социальный, инновационный и т.д.). Отличие понятий «проект», «исследование».

Требования к структуре и содержанию учебного проекта. Этапы работы над индивидуальным проектом, их содержание и критерии оценки.

Проектирование структуры индивидуального проекта по дисциплине общеобразовательного цикла образовательной программы СПО.

Тема 1.2 Состав, структура и содержание основных элементов индивидуальных проектов

Требования к выбору темы индивидуального проекта. Определение научной проблемы: постановка цели и задач, объекта и предмета исследования. Формулирование гипотезы, ее доказательство и опровержение.

Актуальность и практическая значимость индивидуального проекта. Проектирование в профессиональной деятельности.

Раздел 2. Технология работы над индивидуальным проектом

Тема 2.1. Информационные ресурсы проектной деятельности

Алгоритм работы с нормативной, учебной, специальной литературой. Интернет-ресурсы с использованием методических рекомендаций. Интернет и авторское право. Библиографические правила цитирования источников. Правила составления списка использованных источников в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008, ГОСТ 7.32 – 2017.

Тема 2.2. Общие требования к оформлению текста

Техническое оформление индивидуального проекта (применение ГОСТов). Оформление титульного листа, содержания, таблиц, графиков, диаграмм схем, списка использованных источников.

Раздел 3. Защита результатов проектной деятельности

Тема 3.1. Содержание структурных частей проекта и технология представления индивидуального проекта

Требования к докладу для защиты индивидуального проекта, его структура и содержание. Определение содержания структурных частей индивидуального проекта. Подготовка к публичной защите индивидуального проекта.

Требования к публичному выступлению. Культура публичного выступления. Культура ведения дискуссии. Подготовка мультимедийной презентации. Технология представления.

Таблица 4. Тематика практических занятий

№ Темы	Тематика практического занятия	Объем, акад. ч.	Формируемые компетенции
Тема 1.1. Основные представления о проектной деятельности	ПР №1: Основные представления о проектной деятельности Описание занятия: Групповая дискуссия: обсуждение различий между проектом и обычной деятельностью. Анализ кейсов успешных проектов. Самостоятельная работа: создание мини-проекта (идея, цели, этапы).	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.2. Состав, структура и содержание основных элементов индивидуальных проектов	ПР №2: Состав, структура и содержание основных элементов индивидуальных проектов Описание занятия: Презентация преподавателя: основные элементы индивидуального проекта (цели, задачи, методы исследования, ожидаемые результаты). Работа в группах: разработка структуры своего проекта. Обратная связь и советы преподавателей.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.
Тема 2.1. Информационные ресурсы проектной деятельности	ПР №3: Информационные ресурсы проектной деятельности Описание занятия: Мастер-класс по поиску научных статей и ресурсов в электронных библиотеках. Индивидуальная практика: подбор литературы по предложенной тематике. Коллективное обсуждение найденных материалов.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.2. Общие требования к оформлению текста	ПР №4: Общие требования к оформлению текста Описание занятия: Инструкция преподавателя: правила цитирования, библиографического списка, ссылок внутри текста. Отработка навыков: оформление титульного листа, содержания, введения, заключения. Корректировка выполненных заданий друг друга.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 3.1. Содержание структурных частей проекта	ПР №5: Содержание структурных частей проекта Описание занятия: Методическое руководство преподавателем по созданию введения, основной части и заключения проекта. Парная работа: взаимная проверка и редактирование написанных фрагментов проекта. Рефлексия процесса подготовки проекта.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.

Тема 3.2. Представление и оценивание индивидуального проекта	ПР №6: Представление и оценивание индивидуального проекта Описание занятия: Мини-презентации участников группы перед аудиторией с демонстрацией готовых проектов. Критерии оценки: оригинальность идеи, качество исполнения, эффективность презентации. Самооценка и взаимооценка выступлений, выявление слабых мест и рекомендаций по улучшению.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1.
--	---	---	------------------------------

3. Условия реализации общеобразовательной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной групповых и индивидуальных промежуточной аттестации, оснащенный(е) в соответствии с Приложением 3 ОХОП-П.

Помещение для самостоятельной работы:

Библиотека с читальным залом, оснащенная в соответствии с Приложением 3 ОХОП-П, библиотечный фонд.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основная литература по дисциплине

1. Носов, А.В. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень : учебное пособие для СПО / А.В. Носов, М.В. Половкова, Т.В. Половкова. - Москва : Просвещение, 2023. - Текст : электронный. - Внешний сервер. - ISBN 978-5-09-108521-1.

3.2.2 Дополнительная литература по дисциплине

1. Индивидуальный проект. 10–11 классы : методическое пособие / Л. Е. Спиридонова, Б. А. Комаров, О. В. Маркова, В. М. Стацунова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-9925-1512-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142966.html> (дата обращения: 22.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Лебедева М.Б. Индивидуальные исследовательские проекты: технология организации деятельности. 10–11 классы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Лебедева М.Б., Соколова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2024.— 112 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/141680>.— IPR SMART, по паролю

3. Теремов, А. В. Элективные курсы в профильном обучении школьников : учебное пособие : [16+] / А. В. Теремов ; Московский педагогический государственный университет. — Москва : Московский

педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599200> (дата обращения: 22.09.2025). – Библиогр.: с. 99. – ISBN 978-5-4263-0563-2. – Текст : электронный.

3.3. Программное обеспечение по дисциплине

- Microsoft Windows 10,
- Microsoft Office 2016 (Word, Excel, PowerPoint),
- 7Zip,
- 24PDF,
- Яндекс Браузер

3.4. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭК ТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Результаты обучения должны быть ориентированы на получение компетенций для последующей профессиональной деятельности как в рамках данной предметной области, так и в смежных с ней областях. Они включают в себя результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Таблица 5. Оценочные мероприятия освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Знать:</i>		
- требования образовательного стандарта к организации проектной деятельности; - основные принципы организации проектной деятельности; - формы и виды организации учебной деятельности; - целеполагание, организация и анализ процесса и результатов обучения; - средства контроля и оценки качества	- демонстрирует знания в области требований образовательного стандарта к организации проектной деятельности; - демонстрирует знания основных принципов организации проектной деятельности; - демонстрирует знания форм и видов организации учебной деятельности; - демонстрируют успешное	- оценка выполненного и представленного индивидуального проекта.

образования, основы оценочной деятельности; - нормативно-правовую и техническую литературу, регламентирующую оформление отчетов, технических заданий и представления проектов.	осуществление целеполагающей деятельности; - демонстрируют осознанность анализа процесса и результатов обучения; - демонстрируют осознанность средств контроля и оценки качества образования, основы оценочной деятельности.	
<i>Уметь</i>		
- использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и т.п.; - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации; - определять цели и задачи проектной задачи, планировать его с учетом заданных критериев в соответствии с профессиональной деятельностью и личным развитием; - анализировать решения проектной задачи для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; - планировать исследовательскую и проектную деятельность, использовать методы и методики исследования и проектирования; - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и т.д.); - анализировать информацию разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка; - обобщать, систематизировать и критически проводить анализ информации и знаний в предметной области; - употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией; - уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - уметь работать с нормативно-технической документацией, в том числе со словарями и справочниками любого формата (текст, электронный текст, аудиотекст, видеоконтент); - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; - осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни с представлением соответствующей отчетности и техническому заданию.	- демонстрирует владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществляет поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - демонстрирует умение создавать тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка; - демонстрирует способность оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - демонстрирует умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - демонстрирует владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности; - демонстрирует умение осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни с представлением соответствующей отчетности и техническому заданию в соответствии с профессиональной направленностью.	

4.1. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств (далее ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, освоивших программу учебной дисциплины «Индивидуальный проект».

Формой аттестации по дисциплине является зачет предполагающий защиту выполненного индивидуального проекта (задания или исследования) по выбранной самостоятельно студентом теме (по желанию тему можно обсудить с ведущим преподавателем).

Критерии оценивания:

«зачтено» - выставляется обучающемуся при условии выполнения им всех контрольных мероприятий: посещение занятий в объеме не менее 70% контактной работы с преподавателем, выполнения и защиты не менее 90% заданий текущего контроля.

«не зачтено» - выставляется обучающемуся при условии невыполнения им контрольных мероприятий: посещение занятий в объеме менее 60% контактной работы с преподавателем, выполнения и защиты менее 70% заданий текущего контроля.

Проектная деятельность оценивается по двум группам критериев:

1 группа - критерии оценки содержания проекта (актуальность поставленной проблемы, теоретическая и/или практическая ценность, качество содержания проектной работы и др.),

2 группа - критерии оценки защиты проекта (презентация, грамотность речи, владение терминологией, ответы на вопросы и др.).

% результативности по двум группам критериев (правильных ответов, точность содержательности)	
90-100 (соблюдение % соотношения по 1 и 2 группе критериев)	
80-89 (соблюдение % соотношения по 1 и 2 группе критериев)	
70-79 (соблюдение % соотношения по 1 и 2 группе критериев)	
менее 70 (соблюдение % соотношения по 1 и 2 группе критериев)	

Требования к содержанию индивидуального проекта

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	Содержит: - ведомственную принадлежность (в соответствии с внутренними локальными актами образовательного учреждения и действующей редакцией ГОСТ 7.32-2017, ГОСТ 7.0.5 – 2008); - полное название образовательной организации (в соответствии с внутренними локальными актами образовательного учреждения и действующей редакцией ГОСТ 7.32-2017, ГОСТ 7.0.5 – 2008); - наименование специальности (профессии) (в соответствии с внутренними локальными актами образовательного учреждения и действующей редакцией ГОСТ 7.32-2017, ГОСТ 7.0.5 – 2008); фамилию, имя, отчество обучающегося (-щихся) – автора (-ов) проекта (ГОСТ 7.32-2017, ГОСТ 7.0.5 – 2008) - группу; - фамилию, имя, отчество преподавателя-руководителя проекта; - город, год.
Содержание	Включает: - наименование всех разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал
Оглавление	Включает: - наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал

Введение (рекомендуемый объем 1-2 стр.)	Содержит: - мотивируется выбор темы; - определяется ее актуальность (теоретическое и практическое значение); - формулируются цель и задачи; - определяется объект и предмет исследования; - возможно, выдвигается гипотеза; - определяются методы; - обосновывается практическая значимость и новизна; - база исследования.
Основная часть (10-15 стр.)	Состоит из глав, в которых содержится материал по конкретно исследуемой теме В основной части: - излагается история вопроса, темы; - дается обзор изученной литературы по избранной теме; - представляется исследовательский материал, если планируется исследование; - дается краткое содержание технологии создания, описание продукта, ...; - при необходимости приводится экономическое обоснование.
Заключение	Содержит: - обобщаются результаты; - делаются выводы по решению выдвинутой проблемы, подтверждаются или опровергаются гипотезы.
Определения (гlossарий, по желанию)	Содержит: - основные термины и сокращения, используемые в проекте.
Выводы	Содержит: - краткие выводы по результатам выполненной работы (индивидуального проекта), формируемые из нескольких пунктов, подводящих логическое заключение – итог выполненной работе.
Список используемых источников	Содержит: - перечень источников, использованных при написании работы (научно-популярные журналы, учебники и учебные пособия, научно-популярные книги, научные издания, монографии, диссертации, авторефераты, словари, справочники, энциклопедии, интернет-источники).
Приложения	Содержит: - графики; - диаграммы; - таблицы; - иллюстрации; - фото; - схемы; и другие виды графического представления информации.
Мультимедийная презентация материала	Содержит: - основные положения и результаты проекта (исследовательской работы), и может включать авторские фото-, видео- и аудиоматериалы. При использовании заимствованных фото-, видео- и аудио- материалов обязательно указывается автор.

Требования к мультимедийной презентации индивидуального проекта

Мультимедийная презентация индивидуального проекта содержит основные положения для защиты, графические материалы: диаграммы, рисунки, таблицы, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет защиты проекта.

Элементы	Требования	Примечания
Слайды презентации	Структура построения представления графического материала: 1. Титульный слайд. 2. Краткое представление проекта (цель, задачи и др.). 3. Основные слайды презентации. 4. Выводы или заключение. 5. Список использованных источников.	На титульном слайде указывается информация, что и на титульном листе проекта.
Размещение изображений (фото), их оптимизация	В презентации размещать только оптимизированные (например уменьшенные с помощью Microsoft Office Picture Manager) изображения. Материалы располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались свободные поля.	Не удовлетворительной для представления и оценивания считается презентация, которая долго загружается из-за изображений, имеющих большой размер.
Сохранение презентаций	Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint» с расширением .pps	При данном формате сохранения в одном файле окажутся все приложения (музыка, ссылки и т.д.)
Воздействие цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).	Помните – презентация нужна для демонстрации, для дополнения вашего выступления (а не дублирования его)
Цвет фона единство стиля	Для фона выбирайте более холодные и светлые тона. Пестрый фон не применять. Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться единого формата слайдов (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).	Текст должен быть хорошо виден
Анимационные эффекты	Анимация не должна быть навязчивой. Желательно не использовать побуквенную или аналогичную анимацию текста, а также сопровождение появления текста звуковыми эффектами. Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п. В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре проекта. В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре проекта.	Исключения составляют динамические презентации
Использование списков	Списки использовать только там, где они нужны. Возможно, использовать 3 – 5 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда. Чем проще, тем лучше	Каждый пункт лаконичен - в одно предложение
Содержание информации	При подготовке слайдов в обязательном порядке должны соблюдаться принятые правила орфографии, пунктуации, сокращений и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.) Используйте короткие	Заголовки должны привлекать внимание аудитории

	слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.	
Расположение информации на странице	Проще информацию расположенную горизонтально, вертикально. считывать а не Наиболее важная информация должна располагаться В левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация в центре Желательно форматировать текст по ширине. Не допускать «рваных» краев текста. Уровень запоминания информации зависит от ее расположения на экране.	В левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация

Шкала оценки выступления при защите проекта

Показатели	Градация	Баллы	Оценка
1	2	3	4
1. Соответствие сообщения заявленной теме, цели и задачам проекта	Соответствует полностью	2	
	Соответствует не в полном объеме	1	
	Не соответствуют	0	
2. Структурированность (организация) сообщения, которая обеспечивает понимание его содержания	Структурировано, обеспечивает	2	
	Частично	1	
	Неструктурировано, не обеспечивает	0	
3. Культура выступления	Рассказ, обращённый к аудитории, выполняемый без (или с минимальной частотой) обращения к тексту	2	
	Рассказ с частым обращением к тексту	1	
	Чтение с листа	0	
4. Доступность сообщения о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	Доступно без уточняющих вопросов	2	
	Доступно с уточняющими вопросами	1	
	Недоступно с уточняющими вопросами	0	
5. Целесообразность наглядности и уровень её использования	Целесообразна	2	
	Частично	1	
	Нецелесообразна	0	
6. Соблюдение временного регламента сообщения (не более 7-8 минут)	Соответствует	2	
	Превышен(не более 2 минут)	1	
	Превышен(более 2 минут)	0	
7. Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу сообщения	Все ответы чёткие, полные	2	
	Не на все вопросы есть четкие ответы	1	
	Все ответы неполные	0	
8. Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в сообщении	Владеет свободно	2	
	Частично	1	
	Не владеет	0	
9. Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	Умеет вести дискуссию	2	
	Частично	1	
	Не может аргументированно ответить оппоненту	0	
Максимальный балл		18	

Тематика индивидуального проекта, выносимого на защиту определяется в зависимости от дисциплины, по которой представляется проект. Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения защиты проектов по профильным дисциплинам, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

5. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Содержание рабочих программ дисциплин ежегодно обновляется протоколами заседаний кафедры по утвержденной «Положением о структуре, содержании и оформлении рабочих программ дисциплин по образовательным программам, соответствующим ФГОС СПО с учетом профессиональных стандартов» форме.

Лист регистрации изменений в рабочей программе общеобразовательной дисциплины

№ изменен ия	Номер листа			№ протокола и дата заседания кафедры	Дата внесения изменения в РПД	Ф.И.О. лица, ответственн ого за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			