

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТвГТУ



А.В. Твардовский

«30» 10 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лингвистическом центре
Тверского государственного технического университета

2013 г.

1. Общие положения

1.1. Лингвистика (языкознание, языковедение; от лат. lingua — язык) — наука, изучающая языки. Это наука о естественном человеческом языке вообще и обо всех языках мира как индивидуальных его представителях. Под лингвистикой также понимается изучение иностранных языков, обучение языкам.

1.2. Лингвистический центр федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования ТвГТУ (далее – ЛЦ) осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ (гл. 37, гл. 39);
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 2 ст. 27, п. 1 ст. 101);
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тверской государственной технической университет» (далее – университет);
- настоящим Положением.

1.3. Лингвистический центр создан на условиях самофинансирования без введения дополнительных должностей в штатное расписание университета.

1.4. Лингвистический центр подчиняется проректору по международным связям.

1.5. ЛЦ не является юридическим лицом, все договоренности и соглашения ЛЦ с другими организациями носят характер "договоренностей о намерениях" и вступают в силу после подписания соответствующего соглашения или договора ректором университета.

1.6. Основанием для создания и реорганизации (в т.ч. ликвидации) ЛЦ является решение Ученого Совета университета, утвержденное ректором.

1.7. В своей деятельности ЛЦ руководствуется следующими документами:

- Конституцией РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- законами Российской Федерации;
- нормативными и распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом университета;
- организационными, нормативными и распорядительными документами университета;
- настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Лингвистический центр университета создан с целью:

- повышения конкурентоспособности преподавателей, работников и студентов университета посредством дополнительного и более глубокого изучения иностранных языков;

- реализации дополнительных образовательных, переводческих, экскурсионных, консалтинговых и иных услуг, связанных с применением русского и иностранных языков;

- содействия развитию международного академического сотрудничества и обмена студентами, аспирантами и преподавателями.

2.2. Основными задачами деятельности ЛЦ являются:

- разработка и реализация образовательных программ дополнительного изучения иностранных языков различного уровня и продолжительности в разнообразных организационных формах (индивидуальное обучение, групповое обучение) для российских и иностранных граждан;

- реализация образовательных программ подготовки к сдаче квалификационных тестов на знание иностранного языка для дальнейшего обучения или работы за рубежом;

- разработка и реализация образовательных программ изучения иностранных языков для преподавателей и студентов университета для развития международного сотрудничества, стажировки и обмена научными кадрами;

- развитие учебно-методической и материально-технической базы для обучения по вышеуказанным программам;

- участие в проведении международных мероприятий различного уровня (конференций, симпозиумов, семинаров, встреч и т.п.);

- оказание переводческих услуг учреждениям, предприятиям и гражданам Тверского региона, а также иностранным гражданам и организациям;

- осуществление консультаций и лингвистических экспертиз по профилю деятельности ЛЦ;

- экскурсионная деятельность;

- издание и распространение учебно-методической, научной и справочной литературы по направлениям деятельности;

- осуществление иных видов деятельности, вытекающих из целей создания лингвистического центра.

3. Организация работы ЛЦ

3.1. Лингвистический центр возглавляет руководитель ЛЦ, являющийся работником университета.

3.2. Полномочия руководителя ЛЦ, по представлению проректора по международным связям, возлагаются на работника университета приказом ректора.

3.3. Руководитель ЛЦ:

- осуществляет текущее руководство ЛЦ;

- планирует работу ЛЦ;

- издает распоряжения по организации работы ЛЦ;

- подбирает кандидатуры преподавателей и сотрудников для обеспечения деятельности ЛЦ;
- организует учебный процесс в ЛЦ и контролирует ход его проведения;
- решает вопросы по размещению и материально-техническому обеспечению лингвистического центра;
- составляет смету доходов и расходов ЛЦ в соответствии с объемом и характером выполняемых работ;
- организует поступление от слушателей денежных средств на субсчет университета и контроль целевого их расходование, включая выплату заработной платы преподавателям и сотрудникам ЛЦ;
- обеспечивает безусловное выполнение заключенных с университетом для ЛЦ договоров и соглашений;
- выполняет иные действия, не противоречащие настоящему Положению и Уставу университета.

3.4. Руководитель ЛЦ входит в состав координационного совета по международной деятельности университета.

3.5. В период временного отсутствия руководителя ЛЦ (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности, не связанные с реорганизацией структуры ЛЦ или его функций, исполняет сотрудник ЛЦ, назначаемый распоряжением руководителя ЛЦ.

4. Финансирования деятельности ЛЦ

4.1. Лингвистический центр оказывает услуги на возмездной, коммерческой основе.

4.2. Слушателями ЛЦ могут являться российские и иностранные граждане, заключившие договор с ТвГТУ на обучение в ЛЦ, а также работники, студенты, аспиранты и докторанты университета.

4.3. Права и обязанности слушателей ЛЦ определяются Уставом и правилами внутреннего распорядка университета и договором на оказание дополнительной образовательной услуги между университетом и слушателем.

4.4. Источниками финансирования деятельности ЛЦ являются:

- денежные средства, поступившие за реализацию дополнительных образовательных программ по договорам от слушателей, либо других физических и юридических лиц;
- денежные средства, полученные за выполнение переводческих, консалтинговых, экскурсионных и экспертных услуг;
- прочие поступления в виде денежных средств или материальных ценностей, не запрещенные законодательством России.

4.5. Денежные средства поступают на отдельный субсчет университета.

4.6. Бухгалтерский учет финансовой деятельности ЛЦ осуществляет управление БУПиК университета.

4.7. Финансовые средства, привлекаемые ЛЦ, могут расходоваться на:

- оплату труда преподавателей и работников ЛЦ;
- проведение рекламной кампании в рамках набора на обучение в ЛЦ;
- укрепление и расширение материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса в ЛЦ.

4.8. Для своей деятельности ЛЦ пользуется помещениями и оборудованием университета (компьютерами, коммуникационными средствами, оргтехникой, мебелью и т.п.).

5. Взаимодействие с другими подразделениями университета

5.1. Территориальной и материально-технической базой ЛЦ является кафедра иностранных языков факультета управления и социальных коммуникаций университета.

5.2. ЛЦ взаимодействует со всеми подразделениями университета в соответствии со структурой ТвГТУ, Уставом и организационно-распорядительными и нормативными документами университета.

5.3. Руководитель ЛЦ или уполномоченное им лицо взаимодействует со сторонними организациями и физическими лицами по вопросам оказания платных образовательных, переводческих или консалтинговых услуг и реализации иных функций ЛЦ в рамках договоров на оказание соответствующих услуг и в пределах полномочий, определенных данным Положением.

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением Ученого Совета ТвГТУ от 23 октября 2013 года. Протокол № 2.

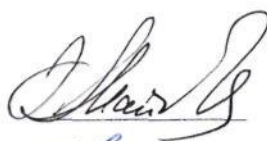
Ученый секретарь УС ТвГТУ



А.Н. Болотов

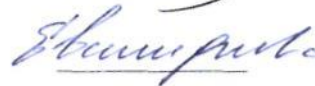
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УВР



Э.Ю. Майкова

Проректор по НР



Е.А. Евстифеева

Проректор по МС



Б.Ф. Зюзин

Проректор по ИРиУФИ



Ф.А. Пашаев

Проректор по ИиНОД



В.В. Белов

Главный бухгалтер



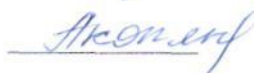
С.С. Гусарова

Зав. кафедрой
иностранных языков



В.В. Сизова

Ведущий юрисконсульт



Т.А. Акопян