

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной работе

 М.А. Смирнов
« 16 » 04 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины социально-гуманитарного цикла ООП СПО
«Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский, немецкий)»

для программ подготовки специалистов среднего звена среднего
профессионального образования на базе основного общего образования

(базовый уровень)

Форма обучения – очная

Кафедра «Иностранные языки»

Тверь 2026

Рабочая программа предназначена для подготовки обучающихся среднего профессионального образования и соответствует ОХОП подготовки специалистов среднего звена на базе основной образовательной программы в части требований к результатам обучения по обязательной дисциплине социально-гуманитарного цикла и учебному плану.

Разработчики программы:

 В.В. Сизова

 О.Н. Торгованова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЯ ТвГТУ
«16» 01 2026 г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой ИЯ ТвГТУ

 В.В. Сизова

Согласовано:

Начальник учебно-методического
отдела УМУ ТвГТУ

 Е.Э. Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки ТвГТУ

 О.Ф. Жмыхова

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре ООП СПО

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности.

2. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование системы знаний правил языка, инструментов овладения и использования языка для решения профессиональных задач в конкретной сфере профессиональной деятельности и обеспечивающей возможность реализации коммуникативных навыков на иностранном языке непосредственно в процессе реализации профессиональной деятельности.

Задачи:

- освоение базовой лексики и грамматики для работы с текстовыми источниками сферы профессиональной деятельности; формирование умений подготовки сообщений на иностранном языке по результатам изучения тестовых источников для решения задач профессиональной деятельности;
- развитие и совершенствование навыков говорения и понимания речи на изучаемом иностранном языке;
- расширение и углубление объема знаний относительно культуры страны(стран) изучаемого языка на основе изучения материалов, представленной в средствах массовой информации, Интернет-ресурсов на иностранном языке в профессиональной сфере деятельности.

Реализация содержания учебной дисциплины предполагает соблюдение принципа строгой преемственности по отношению к содержанию курса на предыдущей ступени изучения языка в рамках СОО СПО.

3. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Предметные результаты по учебному предмету "Иностранный язык в профессиональной деятельности" должны отражать сформированность иноязычной коммуникативной компетенции на пороговом уровне, достаточном для делового общения в рамках выбранного профиля в совокупности ее составляющих – речевой (говорение, аудирование, чтение и письменная речь), языковой (орфография, пунктуация, фонетическая, лексическая и грамматическая стороны речи), социокультурной, компенсаторной, метапредметной (учебно-познавательной).

3.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной в УП:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З1.1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;

З1.2. определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;

З1.3. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

З1.4. владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

З1.5. оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

Умения:

У1.1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

У1.2. структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

У1.3. основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

У1.4. методы работы в профессиональной и смежных сферах;

У1.5. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З2.1. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

З2.2. основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

З2.3. лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

З2.4. особенности произношения;

З2.5. правила чтения текстов профессиональной направленности.

Умения:

У2.1. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (бытовые и профессиональные), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У2.2. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

У2.3. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У2.4. кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

У2.5. писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций

Технологии формирования: проведение практических занятий в формате групповой контактной работы и внеаудиторной самостоятельной работы.

4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы.

Вид учебной работы	Академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	82
Аудиторные занятия (всего)	30
В том числе:	
Лекции	не предусмотрен
Практические занятия (ПЗ)	30
Лабораторный практикум (ЛП)	не предусмотрен
Самостоятельная работа (всего)	46 + 6 экз
В том числе:	
Курсовая работа	не предусмотрена
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к практическим занятиям	30
Контроль текущий и промежуточный (экзамен)	16 + 6 экз
Практическая подготовка (навыки) при реализации дисциплины (всего)	0

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

Таблица 2. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

№	Наименование разделов	Трудоемкость часы	Практич. занятия	Сам. работа
1	Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности	24	10	14
2	Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир	18	6	12
4	Раздел 3. Профессия и карьера (по отраслям)	40	14	20 + 6 экз
Всего на дисциплину		82	30	46 + 6 экз

5.2. Содержание дисциплины

По учебному предмету "Иностранный язык в профессиональной деятельности" (базовый уровень):

1) Овладение *основными видами речевой деятельности* в рамках тематического содержания по разделам (см. таблицу 3 ниже):

Раздел 1.

Значение иностранного языка в освоении профессии

Роль образования в современном мире

Трудоустройство и основы делового общения

Раздел 2.

Выдающиеся люди родной страны / стран изучаемого языка, их вклад в мировую науку и искусство.

Прогресс в науке и технике (по отраслям)

Раздел 3.

Особенности подготовки по профессии/специальности.

Специфика работы по профессии/специальности.

Основные принципы деятельности по профессии/специальности.

Основные функции вашей профессии

Технологии и промышленное оборудование характерное для вашей профессии

Современные информационные технологии в вашей профессии

Работа на производстве.

– *говорение*: уметь вести разные виды диалога в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания; передавать основное содержание прочитанного /прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы.

– *аудирование*: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации.

– *чтение*: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

– *письменная речь*: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

2) Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера.

3) Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков, изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям.

4) Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии.

5) Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей.

6) Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка;

представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.

7) Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоев коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – уметь переспросить; при говорении и письме – описание / перифраз / толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку.

8) Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).

9) Приобретение опыта практической деятельности в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и междисциплинарного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме и в процессе онлайн-обучения иностранному языку.

5.3. Практические занятия

Таблица 3а. Тематика, форма практических занятий (ПЗ) по английскому языку и их трудоемкость.

Порядковый номер раздела и темы	Содержание практического занятия	Трудоемкость в часах
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		
Тема 1.1. Значение иностранного языка в освоении профессии	Иностранный язык как средство поиска профессиональной информации из зарубежных источников, используя современные информационно-коммуникативные средства. Основные принципы использования специализированных словарей. Лексика: введение новых лексических единиц по теме, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение, составление диалогов, упражнения лексико-грамматического характера, вопросы дискуссионного характера и т.п. Грамматика: повторение и закрепление функциональных характеристик вспомогательных и смысловых глаголов to be и to have в сочетании с практикой применения временных форм изъявительного наклонения: Simple (Indefinite) и Continuous (Progressive) в английском языке. Чтение и обсуждение литературы общепрофессиональной направленности	2
Тема 1.2	Лексика: введение новых лексических единиц по	4

Роль образования в современном мире	теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод текстов «Система образования в России» / «Система образования в стране изучаемого языка» «Я и моя профессия». Грамматика: Present, Past, Future Prefect (образование и функции в действительном залоге; слова-маркеры времени) Практика монологической и диалогической речи.	
Тема 1.3 Трудоустройство и основы делового общения	Лексика: лексика делового общения, фразы, речевые обороты и выражения, клише. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Грамматика: герундий, причастия (простые формы) Правила делового общения и этикета в письменной и устной речи. Составление диалогов «Интервью и собеседование» / «Личная встреча с работодателем» / «Беседа претендента на вакансию по телефону». Заполнение анкеты, формуляров, написание электронного сообщения.	4
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		
Тема 2.1 Выдающиеся люди родной страны / стран изучаемого языка, их вклад в мировую науку и искусство	Лексика: Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Грамматика: инфинитив (простые формы) Чтение и перевод текстов по теме «Великие умы человечества и их изобретения» / «Главные открытия 20-21 вв.». Ответы на вопросы.	4
Тема 2.2 Прогресс в науке и технике (по отраслям)	Лексика: введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по теме, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики, чтение текстов, составление диалогов подготовка сообщений, упражнения лексико-грамматического характера, вопросы дискуссионного характера и т.п. Чтение и обсуждение литературы профессиональной направленности (по отраслям). Грамматика: система страдательного залога (Passive Voice) в современном английском языке с охватом всех релевантных временных категорий изъявительного наклонения. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2
Раздел 3. Профессия и карьера (по отраслям)		

Тема 3.1. Особенности подготовки по профессии /специальности. Тема 3.2.Специфика работы по профессии /специальности. Тема 3.3. Основные принципы деятельности по профессии /специальности. Тема 3.4. Основные функции вашей профессии Тема 3.5 Технологии и промышленное оборудование характерное для вашей профессии Тема 3.6 Современные информационные технологии в вашей профессии Тема 3.7 Работа на производстве.	Лексический материал: профессионально ориентированная лексика. Лингвостилистические особенности профессионально ориентированных текстов и профессиональной документации на английском языке. Введение, отработка и закрепление новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения, клише) по теме, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики, чтение текстов, составление диалогов подготовка сообщений, эл. сообщений, упражнения лексико-грамматического характера, вопросы дискуссионного характера и т.п. Чтение и обсуждение литературы профессиональной направленности (по отраслям), чтение проф. документации. Грамматика: грамматические структуры, типичные для профессиональных текстов: сложноподчинённые предложения, пассивный залог, система причинно-следственных союзов, союзных слов, вводных предложений и логических связок (therefore, thus, so, it follows that, it results in, it implies that, it leads to), предложения с причастными оборотами, употребление модальных глаголов, использование латинизмов и клишированных форм, слов-заменителей существительных (one-ones, that- those).	14
---	--	----

Таблица 3б. Тематика, форма практических занятий (ПЗ) по немецкому языку и их трудоемкость.

Порядковый номер раздела и темы	Содержание практического занятия	Трудоемкость в часах
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		
Тема 1.1. Значение иностранного языка в освоении профессии	Иностранный язык как средство поиска профессиональной информации из зарубежных источников, используя современные информационно-коммуникативные средства. Основные принципы использования специализированных словарей. Лексика: введение новых лексических единиц по теме, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение, составление диалогов, упражнения лексико-грамматического характера, вопросы дискуссионного характера и т.п. Грамматика: повторение и закрепление функциональных характеристик вспомогательных и смысловых глаголов haben, sein, werden в сочетании с практикой применения временных форм изъявительного наклонения: Präsens, Perfekt, Futurum в немецком языке. Чтение и обсуждение литературы общепрофессиональной направленности	2

Тема 1.2 Роль образования в современном мире	Лексика: введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод текстов «Система образования в России» / «Система образования в стране изучаемого языка» «Я и моя профессия». Грамматика: Präsens, Präteritum, Perfekt, Futurum (образование и функции в действительном залоге) Практика монологической и диалогической речи.	4
Тема 1.3 Трудоустройство и основы делового общения	Лексика: лексика делового общения, фразы, речевые обороты и выражения, клише. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Грамматика: инфинитивные группы, обороты причастия Правила делового общения и этикета в письменной и устной речи. Составление диалогов «Интервью и собеседование» / «Личная встреча с работодателем» / «Беседа претендента на вакансию по телефону». Заполнение анкеты, формуляров, написание электронного сообщения.	4
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		
Тема 2.1 Выдающиеся люди родной страны / стран изучаемого языка, их вклад в мировую науку и искусство	Лексика: Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Грамматика: инфинитив (простые формы) Чтение и перевод текстов по теме «Великие умы человечества и их изобретения» / «Главные открытия 20-21 вв.». Ответы на вопросы.	4
Тема 2.2 Прогресс в науке и технике (по отраслям)	Лексика: введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по теме, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики, чтение текстов, составление диалогов подготовка сообщений, упражнения лексико-грамматического характера, вопросы дискуссионного характера и т.п. Чтение и обсуждение литературы профессиональной направленности (по отраслям). Грамматика: система страдательного залога (Passiv) в современном английском языке с охватом всех релевантных временных категорий изъявительного наклонения. Грамматические структуры типичные для технических текстов.	2
Раздел 3. Профессия и карьера (по отраслям)		

Тема 3.1. Особенности подготовки по профессии /специальности. Тема 3.2.Специфика работы по профессии /специальности. Тема 3.3. Основные принципы деятельности по профессии /специальности. Тема 3.4. Основные функции вашей профессии Тема 3.5 Технологии и промышленное оборудование характерное для вашей профессии Тема 3.6 Современные информационные технологии в вашей профессии Тема 3.7 Работа на производстве.	Лексический материал: профессионально ориентированная лексика. Лингвостилистические особенности профессионально ориентированных текстов и профессиональной документации на немецком языке. Введение, отработка и закрепление новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения, клише) по теме, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики, чтение текстов, составление диалогов подготовка сообщений, эл. сообщений, упражнения лексико-грамматического характера, вопросы дискуссионного характера и т.п. Чтение и обсуждение литературы профессиональной направленности (по отраслям), чтение проф. документации. Грамматика: грамматические структуры типичные для профессиональных текстов: сложноподчинённые предложения, пассивный залог, система причинно-следственных союзов, союзных слов, вводных предложений и логических связок, предложения с причастными оборотами, употребление модальных глаголов.	14
---	--	----

Предлагаемое соотношение трудоемкости ПЗ является рекомендуемым, изучение данных тем может идти последовательно или строиться нелинейно, объединяя темы из различных разделов курса с учетом внутренней логики конкретного направления / специальности.

Интеграция и нелинейность содержания обучения иностранному языку во всех разделах Программы обеспечивает возможность ротации речевого и языкового материала, усиливает когнитивную составляющую обучения, при организации процесса обучения позволяет совмещать контактные (аудиторные) занятия с преобладанием репродуктивно-тренировочных заданий и самостоятельные поисково-познавательные виды деятельности с разной степенью учебной автономии.

6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль их успеваемости

6.1. Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2. Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса

по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, подготовке к практическим занятиям, к экзамену.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Английский язык

7.1. Основная литература по дисциплине

1. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 275 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18940-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560780> (дата обращения: 17.09.2025).

7.2. Дополнительная литература

1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17134-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564988> (дата обращения: 17.09.2025).

2. Грабарник, К. Л. Английский язык. Практическая фонетика: учебник для среднего профессионального образования / К. Л. Грабарник, И. И. Опешанская. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 114 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19703-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569188> (дата обращения: 17.09.2025).

3. Грабарник, К. Л. Английский язык. Практическая фонетика: учебник для среднего профессионального образования / К. Л. Грабарник, И. И. Опешанская. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 114 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19703-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569188> (дата обращения: 17.09.2025).

7.3. Методические материалы

1. Гуменюк, О.А. Английский язык : электронный учебный курс / О.А. Гуменюк, В.В. Сизова. - Тверь: ТвГТУ, 2008. - Сервер. - Текст: электронный. - 0-00. - (ID=72485-1)

2. Гуменюк, О.А. Контрольные работы по английскому языку № 1, 2, 3: методические указания и задания для студентов 1-2 курсов всех направлений подготовки заочной формы обучения / О.А. Гуменюк, А.Е. Шабанова; Тверской государственный технический университет, Кафедра "Иностранные языки". - 2-е изд., перераб. - Тверь: ТвГТУ, 2023. — 40 с. — Сервер. - Текст: электронный. — 0-00. — URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/157415>. — (ID=157415-1)

3. Экзаменационный материал для устной части экзамена по английскому языку после окончания двухлетнего курса обучения: разговорные темы: в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ИЯ ; сост.: В.В. Сизова, О.А. Гуменюк. - Тверь: ТвГТУ, 2012. - (УМК-Э). - Сервер. - Текст: электронный. - 0-00. – URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/97316>. - (ID=97316-1)

4. Учебно-методический комплекс дисциплины социально-гуманитарного цикла СГ.02 "Иностранный язык в профессиональной деятельности" для всех направлений и специальностей среднего профессионального образования: ФГОС 3++ / Кафедра Иностранных языков ; сост. В.В. Сизова. - 2026. - (УМК). - Текст: электронный. - Сервер. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/190242> . - (ID=190242-0)

Немецкий язык

7.4. Основная литература по дисциплине

1. Миляева, Н.Н. Немецкий язык. Базовый уровень: 10-11 классы: учебник для среднего общего образования / Н.Н. Миляева, Н.В. Кукина. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 355 с. — (Общеобразовательный цикл). – ISBN 978-5-534-16080-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568458> (дата обращения: 17.09.2025).

2. Зимина, Л.И. Немецкий язык (A2-B1): учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Зимина, И. Н. Мирославская. 4-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 139 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15780-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/566662> (дата обращения: 17.09.2025).

3. Винтайкина, Р.В. Немецкий язык (B1): учебник для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 379 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16282-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562441> (дата обращения: 17.09.2025).

4. Лытаева М.А. Немецкий язык для делового общения: учебник для бакалавров / М.А. Лытаева, Е.С. Ульянова; Высш. шк. экономики. Нац. исслед. ун-т. – М.: Юрайт, 2014. – 525 с. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – (Бакалавр. Базовый курс). – Текст: непосредственный. – ISBN 978-5-9916-2939-3: 555 р. 45 к.

7.5 Дополнительная литература

1. Винтайкина, Р.В. Немецкий язык. Углубленный уровень: 10-11 классы: учебник для среднего общего образования / Р.В. Винтайкина, Н.Н. Новикова, Н.Н. Саклакова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 373 с. — (Общеобразовательный цикл). – ISBN 978-5-534-

16412-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568459> (дата обращения: 17.09.2025).

2. Ивлева, Г.Г. Немецкий язык: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Г. Ивлева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 264 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11049-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/563527> (дата обращения: 17.09.2025).

7.6. Методические материалы

1. Торгованова, О.Н. Контрольные работы по немецкому языку № 1, 2, 3: методические указания и задания для студентов всех направлений подготовки заочной формы / О.Н. Торгованова, О.В. Тетерлева, Г.С. Шевченко; Тверской государственный технический университет, Кафедра ИЯ. - 3-е изд. - Тверь: ТвГТУ, 2021. - 40 с. - Сервер. - Текст: электронный. - 0-00. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/140510>. - (ID=140510-1).

2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов заочного обучения всех специальностей по немецкому языку / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ИЯ; сост.: О.В. Тетерлева, О.Н. Торгованова, Г.С. Шевченко. - 2-е изд., доп. и перераб. Тверь: ТвГТУ, 2013. - 46 с. – Текст: непосредственный. - 60 р. - (ID=98883-35)

3. Методические рекомендации для студентов всех специальностей по немецкому языку: в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ИЯ; сост.: В.В. Сизова, О.А. Гуменюк. – Тверь: ТвГТУ, 2006. – (УМК-М). - Сервер. - Текст: электронный. - 0-00. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/97118>. - (ID=97118-1)

7.7. Программное обеспечение по дисциплине

- ОС "Альт Образование" 8
- Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v18 для преподавателя

Программное обеспечение КОМПАС-3D v18

- МойОфис Стандартный
- WPS Office
- Libre Office
- Lotus Notes!Domino,
- LMS Moodle
- Marc-SQL
- МегаПро,
- Office для дома и учебы 2013
- 7zip,
- «Консультант Плюс»
- «Гарант»
- ОС РЕД ОС

- 1С:Предприятие 8.
- ПО РИХ.

7.8. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭБ ТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. ЦОР IPRSmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
7. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>
10. УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/190242>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кабинет иностранных языков для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- учебные столы
- стулья
- интерактивная доска
- мультимедийное оборудование
- наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы:

- учебные столы
- стулья
- мультимедийное оборудование
- персональные компьютеры с комплектами лицензионного программного обеспечения, подключены к сети Интернет, обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза

Адаптированный кабинет для междисциплинарной подготовки инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- специализированная мебель
- мультимедийное оборудование
- технические средства обучения
- слайд-проекторы,
- электронные доски с технологией лазерного сканирования
- комплекты учебно-наглядных пособий и демонстрационного, материала адаптированы под особенности восприятия
- беспроводные динамические передатчики с миниатюрным петличным микрофоном для лиц с нарушениями слуха.
- приемники, совместимые со всеми типами слуховых аппаратов.
- видеоувеличители, дисплеи, клавиатура,
- принтеры Брайля, специальные мышки, наушники, адаптированные для инвалидов

- электронные учебно-методические комплексы
- персональные компьютеры с комплектами лицензионного программного обеспечения, подключены к сети Интернет, обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза
- электронно-библиотечные системы, онлайн-курсы, адаптированные для пользователей с ОВЗ

9. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

9.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Фонды оценочных средств (далее ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности». Формой аттестации по дисциплине является экзамен – оценка знаний и умений обучающегося по пятибалльной шкале.

Типовой образец экзаменационного билета (по языкам) приведен в Приложениях 1, 2. Обучающемуся даётся право выбора заданий из числа, содержащихся в билете, принимая во внимание оценку, на которую он претендует.

Число экзаменационных билетов – не менее 15. Число вопросов (заданий) в экзаменационном билете – 3 (1 вопрос для категории «знать» и 2 вопроса для категории «уметь»).

Продолжительность экзамена – 60 минут. Способ проведения – устно-письменный.

2. Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3. Критерии оценки за экзамен:

для категории «знать»:

выше базового – 2;

базовый – 1;

ниже базового – 0;

критерии оценки и ее значение для категории «уметь»:

отсутствие умения – 0 баллов;

наличие умения – 2 балла.

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

Допуск до экзамена (бинарный критерий) – допущен или не допущен. Показателем является выполнение всех контрольных мероприятий по текущему контролю успеваемости.

5. База заданий, предъявляемая обучающимся на экзамене для контроля сформированности знаний (вопрос №1):

Английский язык:

1. Last year, I ____ a firstyear student at the technical college.

- a) am b) was c) were
2. We ___ three practical classes in mathematics twice a week.
- a) has b) have c) had
3. She ___ a lot of homework in programming last semester.
- a) have b) has c) had
4. We have a new lab. ___ is equipped with modern devices.
- a) It b) They c) We d) You
5. The students are working on a project. Can you help ___?
- a) they b) their c) them d) themselves
6. This is my college. ___ campus is very modern.
- a) Its b) It c) his d) me
7. We are taking an English class. The teacher is giving ___ some useful tips.
- a) we b) us c) our d) ourselves
8. They ___ computer programming every semester.
- a) study b) studies c) studying d) studied
9. The college ___ new laboratory facilities next year.
- a) will open b) opens c) opening d) opened
10. Now my brother ___ mechanical engineering at the technical college.
- a) do b) does c) doing d) did
11. She ___ a student of Technological College last year.
- a) become b) became c) becomes d) becoming
12. He ___ the technical drawing task very well the day before yesterday.
- a) pass b) passes c) passed d) passing
13. There _____ many international students at the university in 2025.
- a) was b) were c) is d) are
14. In five years, she ___ as a computer technician.
- a) works b) will work c) worked d) is working
15. They _____ to learn programming in the IT department.
- a) am going b) is going c) are going d) going
16. I am ___ a technical specialty at the college.
- a) go to study b) going to study c) study
17. She _____ to become a civil engineer after graduation.
- a) am going b) is going c) are going d) be going

18. Look! The students ____ the new equipment with great interest.
a) were watching b) are watching c) watched d) watch
19. Just now he ____ his course project.
a) finishes b) finish c) will finish d) is finishing
20. The laboratory ____ last year is very good.
a) opened b) opening c) having opened
21. While ____ the device, he noticed some errors.
a) to test b) testing c) tested d) test
22. I like ____ new technical skills in the college workshop.
a) to learn b) learning c) learn
23. She decided ____ a course in robotics next semester.
a) to take b) taking c) take
24. This is ____ notebook. I saw him using it during the lecture.
a) student's b) students c) students'
25. The _____ books are on the shelf in the library.
a) students' b) student's c) students
26. My college is ____ than my school. It has more students and buildings.
a) big b) bigger c) biggest
27. Math class is ____ subject for me. I always get good marks in it.
a) good b) better c) the best
- 28 I go ____ college by bus every morning.
a) at b) to c) in
29. Our English class is ____ Wednesday.
a) in b) on c) at
30. The final exams will be held ____ June.
a) in b) on c) at
31. You ____ do your homework. It's important.
a) must b) can c) may
- 32 ____ I ask a question, professor?
a) Should b) May c) Must
33. We are learning ____ different cultures in our sociology class.
a) about b) of c) for
34. There were _____ students in the lecture hall today —
most of them probably went to the campus festival.

a) much b) many c) few d) little

35. The professor gave us _____ homework this week — I don't think I'll have any free time.

a) many b) much c) few d) little

36. _____ there any exams next week?

a) Is b) Are c) Was d) Were

Немецкий язык:

1. Letztes Jahr _____ ich im ersten Studienjahr am technischen College.

a) bin b) war c) werde sein

2. Wir _____ zweimal wöchentlich drei praktische Mathematikstunden.

a) habe b) hat c) haben

3. Sie _____ im letzten Semester viele Hausaufgaben in der Programmierung.

a) haben b) hat c) hatte

4. Wir haben ein neues Labor. _____ ist mit modernen Geräten ausgestattet.

a) Es, b) Sie, c) Wir, d) Sie

5. Die Studierenden arbeiten an einem Projekt. Können Sie _____ helfen?

a) sie b) ihr c) uns d) ihnen

6. Das ist meine Hochschule. _____ Campus ist sehr modern.

a) mein b) unser c) sein d) ihr

7. Wir nehmen an einem Englischkurs teil. Der Lehrer gibt _____ einige nützliche Tipps.

a) wir b) uns c) mir d) ihnen

8. Sie _____ jedes Semester Computerprogrammierung.

a) studieren b) studierten c) werden studieren d) hat...studiert

9. Die Hochschule _____ neue Laboreinrichtungen im nächsten Jahr.

a) eröffnete, b) eröffnet, c) hat eröffnet, d) eröffnen sich

10. Mein Bruder _____ jetzt Maschinenbau an der technischen Hochschule.

a) studiert, b) studierte, c) wird studieren, d) hat... studiert

11. Letztes Jahr _____ sie Studentin am Technologischen College.

a) ist, b) war, c) wird...sein, d) ist gewesen

12. Er _____ die Aufgabe im technischen Zeichnen vorgestern sehr gut bestanden..

a) ist b) hat c) sein d) haben

13. Im Jahr 2025 _____ viele internationale Studierende an der Universität..

- a) hat es gegeben b) es gab c) es gibt d) gab es
14. In fünf Jahren ____ sie als Computertechnikerin ____.
- a) wird arbeiten, b) arbeiten c) hat gearbeitet d) wird arbeiten
15. Im nächsten Jahr ____ sie im IT-Bereich das Programmieren ____.
- a) haben studiert, b) studierten, c) wurden studiert, d) werden studieren
16. Ich werde am College einen technischen Studiengang ____.
- a) studieren g b) studiert c) studierte
17. Sie wird nach ihrem Abschluss Bauingenieurin ____.
- a) sein b) werden c) wurde d) gewesen
18. Schau! Die Studierenden ____ die neuen Geräte mit großem Interesse.
- a) werden untersuchen b) haben untersucht c) untersuchen
19. Gerade jetzt hat er sein Kursprojekt ____.
- a) beendet, b) beenden, c) gebeendet, d) beendete
20. Das im vorigen Jahr ____ Labor ist sehr gut.
- a) geöffnete, b) öffnende, c) zu öffnende
21. Beim ____ Gerät sind einige Fehler aufgefallen.
- a) geprüften, b) , prüfenden, c) , d) zu prüfenden
22. Ich will neue technische Fähigkeiten in der College-Werkstatt.
- a) erwerben, b) zu erwerben, c) erworben
23. Sie hat den Wunsch, einen Kurs in Robotik im nächsten Semester ____.
- a) zu wählen, b) wählen, c) gewählt
24. Das ist das Notizbuch _____. Ich habe gesehen, wie er es während der Vorlesung benutzte.
- a) des Schülers b) der Schüler c) von Schüler
25. Die Lehrbücher _____ stehen im Regal der Bibliothek.
- a) der Studenten, b) die Studenten, c) den Studenten
26. Mein College ist ____ als meine Schule. Es gibt mehr Studenten und Gebäude.
- a) groß, b) größer, c) am größten
27. Der Mathematikunterricht ist für mich ____ Fach. Ich bekomme darin immer gute Noten.
- a) am besten, b) besser, c) das beste
28. Ich fahre jeden Morgen _____ dem Bus zur Uni.
- a) bei b) mit c) in

29. Unser Deutschunterricht findet ____ Mittwoch statt.
a) im b) am c) beim
30. Die Abschlussprüfungen finden ____ Juni statt.
a) im b) am c) bis
31. Du ____ deine Hausaufgaben machen. Es ist wichtig.
a) musst b) kannst c) darfst
32. ____ ich fragen, Herr Professor?
a) Soll b) Kann c) Darf
33. Wir lernen in unserem Soziologieunterricht ____ verschiedene Kulturen kennen.
a) über b) von c) 0
34. Es waren heute _____ Studierende im Hörsaal, die meisten von ihnen gingen wahrscheinlich zum Campusfest.
a) viel b) viele c) wenige d) wenig
35. Der Professor hat uns diese Woche _____ Hausaufgaben gegeben, ich glaube nicht, dass ich Freizeit haben werde.
a) viele b) viel c) wenige d) wenig
36. _____ es nächste Woche Prüfungen?
a) Wird geben b) Hat gegeben c) Gab d) Gibt

6. Для проверки категории «уметь» задания билета № 2, 3 – аутентичные тексты для письменного перевода с иностранного языка на государственный в рамках тематического содержания (15 шт. объемом 600-700 печ. знаков по каждому из изучаемых языков). Тексты ФОС хранятся на кафедре и выдаются студенту непосредственно на экзамене. Примерные варианты текстов (по каждому языку) для выполнения данных заданий экзаменационного билета см. в Приложении 3.

При желании обучающегося покинуть пределы аудитории во время экзамена, билет после его возвращения заменяется. Преподаватель имеет право после ответов на вопросы задавать обучающемуся в устной форме уточняющие вопросы в рамках содержания билета, выданного обучающемуся. Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

9.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсовой работы и курсовой проект

Учебным планом курсовая работа (проект) по дисциплине не предусмотрены.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Обучающиеся перед началом изучения дисциплины ознакомлены с системой балльно-рейтинговой оценки, которые опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебном процесс рекомендуется внедрение субъект-субъектной педагогической технологии, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Обучающиеся, изучающие дисциплину, обеспечены учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению всех видов самостоятельной работы.

11.Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Содержание рабочих программ дисциплин ежегодно обновляется протоколами заседаний кафедры по утвержденной «Положением о структуре, содержании и оформлении рабочих программ дисциплин по образовательным программам, соответствующим ФГОС СПО с учетом профессиональных стандартов» форме.

Приложение 1.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»

Для программ подготовки специалистов среднего звена среднего
профессионального образования на базе основного общего образования
Кафедра «Иностранных языков»
Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)»

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ в форме экзамена

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1 или 2 балла:

Выберите правильные варианты ответа на вопрос.

1. She ____ a lot of homework in programming last semester.

a) have b) has c) had

2. The professor gave us _____ homework this week. I don't think I'll have any free time.

a) many b) much c) few d) little

2. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – 0 или 2 балла:

**Выполните письменный перевод со словарем
обще профессионального текста (700-800 знаков) с иностранного языка
на государственный.**

Время подготовки 45 минут.

3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – 0 или 2 балла:

**Сформулируйте основную мысль текста на английском языке и
выделите её в тексте.**

Критерии итоговой оценки за экзамен:

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2 балла;

Составитель:
Заведующий кафедрой ИЯ

В.В. Сизова
В.В. Сизова

Приложение 2.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»

Для программ подготовки специалистов среднего звена среднего
профессионального образования на базе основного общего образования
Кафедра «Иностранных языков»
Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)»

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ в форме экзамена

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1 или 2 балла:

Выберите правильные варианты ответа на вопрос.

1. Sie ____ im vorigen Semester viele Hausaufgaben im Fach Programmierung.

a) haben b) hatten c) werden haben

2. Der Professor hat uns in dieser Woche ____ Hausaufgaben gegeben. Ich glaube nicht, dass ich Freizeit haben werde.

a) viele b) viel c) wenige d) wenig

2. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – 0 или 2 балла:

**Выполните письменный перевод со словарем
общепрофессионального текста (700-800 знаков) с иностранного
языка на государственный. Время подготовки 45 минут.**

3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – 0 или 2 балла:

**Сформулируйте основную мысль текста на немецком языке и
выделите её в тексте.**

Критерии итоговой оценки за экзамен:

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2 балла;

Составитель:
Заведующий кафедрой ИЯ

О.Н. Торгованова
В.В. Сизова

**Примерный вариант текстов для выполнения задания № 3
экзаменационного билета для проверки уровня «УМЕТЬ»:**

Английский язык

INFORMATION TECHNOLOGY

Information technology (IT) is the application of computers to store, study, retrieve, transmit, and manipulate data, or information, often in the context of a business or other enterprise. It is a part of a bigger field called Information and Communication Technology ICT. Earlier, experts suggested a hierarchy for ICT. They noted that all levels of this hierarchy are connected because they involve technologies that help transfer information and enable electronic communication.

People often use “IT” as a short way to talk about computers and networks. But the term also includes other ways to share information, like television and telephones. Many industries work with IT, such as computer hardware and software, electronics, semiconductors, the internet, telecom equipment, and e-commerce.

702 pr.ch

Немецкий язык

IT

Informationstechnologie (IT) nutzt Computer zur Datenverarbeitung, um Daten zu speichern, zu analysieren, zu übertragen, zu verändern. IT ist Teil des umfassenden Bereichs der Informations- und Kommunikationstechnologie (IKT). Experten schlugen früher eine Hierarchie für IKT vor. Sie stellten fest, dass alle Ebenen dieser Hierarchie miteinander verbunden sind, da sie Technologien umfassen, die den Informationsaustausch und die elektronische Kommunikation ermöglichen.

„IT“ wird oft als Kurzform für Computer und Netzwerke verwendet. Der Begriff schließt aber auch andere Formen der Informationsübertragung ein, wie Fernsehen und Telefon. Zahlreiche Branchen arbeiten mit IT, darunter Computerhardware und Computersoftware, Elektronik, Internet, Telekommunikationsausrüstung und E-Commerce.

700 Zeichen

Лист регистрации изменений в рабочей программе дисциплины

№ изме нени я	Номер листа			№ протокола и дата заседания кафедры	Дата внесения изменени я в РПД	Ф.И.О. лица, ответст венного за внесени е изменен ий
	изменен ного	нового	изъятог о			