

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной
и инновационной деятельности ТвГТУ

А.А. Артемьев

« » 2024 г.

**ПЛАН
работы отдела на 2024 год**

Мероприятия	Срок исполне- ния	Ответственные ис- полнители
<i>1. Подготовка материалов заявок для закрепления прав на объекты интеллектуальной собственности и ведение делопроизводства</i>		
1.1 Подготовка заявок на объекты промышленной собственности: 65 Изобретения Полезные модели Товарные знаки	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
1.2 Закрепление прав на объекты авторского права: 36 Программы ЭВМ, базы данных	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
1.2 Обеспечение прав на на секреты производства (ноу-хау)	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
1.3 Постановка на нематериальный учет объектов ИС	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И.
<i>2. Экспертиза материалов для возможности опубликования результатов научной и образовательной деятельности</i>		
2.1 Проведение экспертиз по материалам, направляемым для открытой публикации	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
<i>3. Демонстрация достижений и соискательство в научной и инновационной деятельности</i>		
3.1 Выставки	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В.

		Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
3.2 Конкурсы	До 30.12.2024	
4. Просветительская и образовательная деятельность		
4.1 Вебинары	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
4.2 Консультационная деятельность	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
4.3 Деятельность в рамках центра поддержки инноваций и технологий	До 30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
5. Организационно-управленческая деятельность		
5.1 Ведение картотеки	30.12.2024	Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
5.2. Ведение авторской картотеки	30.12.2024	Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
5.3 Формирование каталога инновационных разработок	30.12.2024	Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.
5.4 Формирование статистических отчетов (4НТ, Годовой отчет о работе ЦПТИ)	декабрь 2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И.
6. Повышение квалификации сотрудников отдела и вуза		
6.1 участие в семинарах, практикумах-тренингах, круглых столах организованных ФИПС, ВОИС, Тверской областной библиотекой им. А.М. Горького	30.12.2024	Начальник отдела Ханькевич Е.И. Вед. инженер отдела Ваганичева М.В. Вед. инженер отдела Александрова Д.И.

Начальник отдела ЗИС

Ханькевич

Ханькевич Екатерина Ивановна