

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тверской государственный технический университет»  
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М. А. В. Твардовский  
« 07 » 09 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о контактной работе обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования (далее – Положение) регламентирует виды и правила расчета объема контактной работы обучающихся с научно-педагогическими работниками университета при реализации образовательных программ высшего образования (ОП ВО) – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 (с изменениями и дополнениями);

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержден приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 года № 2;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО);

Положение об организации дистанционного обучения в Тверском государственном техническом университете, утверждено приказом ректора от 31.05.2011 г. № 861-у;

Локальные нормативные акты, регламентирующие в университете организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

3. Настоящее Положение распространяется на деятельность профессорско-преподавательского состава университета и обучающихся по ОП ВО в соответствии с ФГОС ВО как за счет средств федерального бюджета, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Освоение обучающимися ОП ВО осуществляется в двух формах: контактная работа обучающегося с научно-педагогическими работниками университета и самостоятельная работа обучающегося.

В Положении под научно-педагогическими работниками университета подразумеваются: профессорско-преподавательский состав университета, научные работники и иные педагогические работники, осуществляющие контактную работу с обучающимися на возмездной основе в соответствии с индивидуальным планом работы и (или) договором гражданско-правового характера (далее – преподаватели).

Под контактной работой обучающихся с преподавателями понимаются организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению ОП ВО, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контактная работа обучающегося с преподавателем подразделяется на три вида:

- аудиторная контактная работа;
- внеаудиторная контактная работа;
- смешанная контактная работа.

## II. АУДИТОРНАЯ КОНТАКТНАЯ РАБОТА

5. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению ОП ВО, которая осуществляется в учебных помещениях университета или по адресам реализации практической подготовки при непосредственном участии преподавателя и в соответствии с расписанием проведения аудиторных занятий и кафедральным графиком индивидуальных консультаций преподавателя для обучающихся с указанием времени и места их проведения.

6. Аудиторная контактная работа осуществляется в следующих формах:

1) лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную и непосредственную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);

2) семинары, практические работы, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе – занятия семинарского типа);

3) групповые консультации перед экзаменом;

4) прием экзамена (кандидатского экзамена) по дисциплине;

5) промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета;

6) курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

7) руководство научно-исследовательской работой в семестре;



- 8) защита выпускной квалификационной работы;
- 9) руководство научными исследованиями аспирантов;
- 10) руководство практикой;
- 11) индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися.

### III. ВНЕАУДИТОРНАЯ КОНТАКТНАЯ РАБОТА

7. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению ОП ВО в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами информационно-коммуникационных технологий (включая сеть Интернет) или другими средствами, позволяющими осуществлять интерактивное взаимодействие.

В университете внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем может осуществляться путем использования электронной информационно-образовательной среды – совокупности электронных информационных и образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий с соответствующими средствами, в том числе:

среды электронного обучения на базе системы Moodle;  
технологии поддержки электронного портфолио обучающихся;  
виртуальных лабораторий, практикумов, имитаторов оборудования;  
платформ для проведения видеоконференций, презентаций и вебинаров;  
и другие.

8. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем реализуется в следующих формах:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем с использованием технологий электронного обучения (далее – занятия лекционного типа, проводимые в форме вебинара);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, реализуемые с использованием технологий электронного обучения (далее вместе – занятия семинарского типа, проводимые в форме вебинара);

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), мероприятия по подготовке, написанию и оформлению курсовых проектов (работ), проводимые посредством технологий электронного обучения;

- групповые консультации и индивидуальные консультации, и иные учебные занятия, оказываемые дистанционно при использовании технологий электронного обучения (в том числе руководство практикой);

- учебно-методическая помощь обучающимся при освоении ОП ВО или их частей с применением технологий электронного обучения;

- организация, модерация и последующий анализ коллективных обсуждений по проблематике дисциплины в среде электронного обучения Moodle или на сайте преподавателя

*Примечание: модерация – это посредничество, помощь в организации процесса коммуникации при обсуждении и решении задач (проблем) в группе; установление правил проведения телеконференции, форума, чата и т.п. и контроль за их исполнением пользователями;*

- ведение, модерация и анализ текущей успеваемости обучающихся по дисциплине и/или опрос-мониторинг в среде электронного обучения Moodle или на сайте преподавателя

- иные виды внеаудиторной учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу с преподавателем, проводимые посредством технологий электронного обучения (руководство практикой, рецензирование контрольных работ обучающихся по заочной форме, индивидуальные консультации и др.)

#### IV. СМЕШАННАЯ КОНТАКТНАЯ РАБОТА

9. Смешанная контактная работа – это контактная работа, которая предполагает осуществление по одной и той же форме деятельности обучающегося сочетание аудиторной и внеаудиторной контактных работ.

#### V. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

10. На каждую из форм контактной работы отводится время в академических часах:

для преподавателей – в соответствии с индивидуальным планом работы преподавателя в части объема учебных поручений в разделе «Учебная работа»;

для обучающихся – в соответствии с учебным планом по ОП ВО.

11. Минимальное количество часов аудиторной контактной работы, включающее лекции и занятия семинарского типа составляет:

ОП ВО (бакалавриат и специалитет, очная форма обучения) – 20 часов в неделю без учета часов по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам;

ОП ВО (бакалавриат и специалитет, очно-заочная форма обучения) – 8 часов в неделю без учета часов по дисциплине «Физическая культура и спорт» и факультативным дисциплинам;

ОП ВО (бакалавриат и специалитет, заочная форма обучения) – 120 часов за учебный год без учета часов по дисциплине «Физическая культура и спорт» и факультативным дисциплинам;

ОП ВО (магистратура, очная форма обучения) – 12 часов в неделю без учета часов по факультативным дисциплинам;

ОП ВО (магистратура, очно-заочная форма обучения) – 6 часов в неделю без учета часов по факультативным дисциплинам;



ОП ВО (магистратура, заочная форма обучения) – 80 часов в год без учета часов по факультативным дисциплинам;

12. Максимальное количество аудиторной контактной работы, включающее лекции и занятия семинарского типа составляет:

ОП ВО (бакалавриат и специалитет, очная форма обучения) – 40 часов в неделю без учета часов по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам;

ОП ВО (бакалавриат и специалитет, очно-заочная форма обучения) – 16 часов в неделю без учета часов по дисциплине «Физическая культура и спорт» и факультативным дисциплинам;

ОП ВО (бакалавриат и специалитет, заочная форма обучения) – 200 часов за учебный год без учета часов по дисциплине «Физическая культура и спорт» и факультативным дисциплинам;

ОП ВО (магистратура, очная форма обучения) – 20 часов в неделю без учета часов по факультативным дисциплинам;

ОП ВО (магистратура, очно-заочная форма обучения) – 12 часов в неделю без учета часов по факультативным дисциплинам;

ОП ВО (магистратура, заочная форма обучения) – 130 часов в год без учета часов по факультативным дисциплинам;

13. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, включающей любые виды контактной работы и его самостоятельной работы, при реализации ОП ВО по всем формам обучения не должен превышать 54 часа в неделю, за исключением случаев, предусмотренных ФГОС ВО.

14. Консультации по дисциплине (дисциплинам) и другим видам учебной деятельности указываются в расписании контактной работы преподавателей на текущий семестр учебного года. Время консультации устанавливается с учетом расписания занятий академической группы (групп), изучающей данную дисциплину. График консультаций преподавателей кафедры утверждается заведующим кафедрой и размещается на информационном стенде кафедры.

15. Максимальное число экзаменов в учебном году – 10, максимальное число зачетов в учебном году – 14, за исключением обучающихся по индивидуальному учебному плану, ускоренно, а также ликвидирующих разницу в учебных планах при переводе из другой образовательной организации или переходе с одной ОП ВО на другую или с одной формы обучения на другую.

16. Для организации проведения всех видов практик обучающихся по заочной форме в период проведения лабораторно-экзаменационной сессии, предшествующей практике, назначается установочное занятие по практике в количестве двух аудиторных часов.

17. Суммарное число курсовых работ и курсовых проектов в одном семестре любой ОП ВО по очной форме обучения, как правило, не должно превышать двух.

#### IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18. Особенности реализации контактной работы по освоению ОП ВО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья изложены в соответствующем локальном акте университета.

19. Настоящее Положение разработано с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов университета.

20. Положение о контактной работе обучающихся с участием научно-педагогических работников университета при реализации образовательных программ высшего образования (вторая редакция), утвержденное ректором 27 сентября 2017 г., считать утратившим силу.

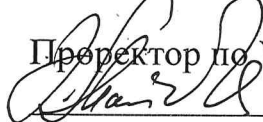
Положение рассмотрено и принято на заседании ученого совета университета 07 сентября 2022 г., протокол № 1.

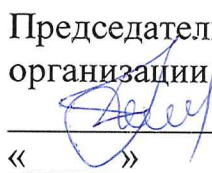
Ученый секретарь  
ученого совета университета

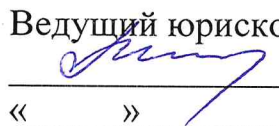
А.Н. Болотов

Разработчик – начальник УМУ Барчуков Д.А.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР  
 Э.Ю. Майкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Председатель первичной профсоюзной  
организации студентов университета  
 Д.В. Гакипова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Ведущий юрист-консульт  
 А.А. Шпакова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.