

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной работе
_____ Э.Ю. Майкова
« ____ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений
Блока 1 «Дисциплины (модули)»

«Организация внутрифирменного планирования в условиях цифровизации»

Направление подготовки магистров – 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) – Управление бизнесом в условиях
цифровизации.

Типы задач профессиональной деятельности: организационно-
управленческий.

Форма обучения – очная и очно-заочная

Факультет управления и социальных коммуникаций
Кафедра «Менеджмент»

Тверь 2021

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки магистров в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы к.т.н., доцент

С.Ю. Осипов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент»
«___» _____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой

О.П. Разинькова

Согласовано:

Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Д.А. Барчуков

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Организация внутрифирменного планирования в условиях цифровизации» является формирование у магистрантов знаний в области внутрифирменного планирования в условиях цифровизации, понимания новых закономерностей внутрифирменного планирования.

Задачи дисциплины:

Формирование профессиональных компетенций по организации внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

Приобретение навыков организации внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

Сформировать навыки по процессной ориентации, позволяющей организовывать внутрифирменное планирование с широким использованием цифровых инструментов и технологий.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина "Организация внутрифирменного планирования в условиях цифровизации" относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОП ВО. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: процессное управление, процессный подход в управлении качеством, бизнес-планирование в условиях цифровизации, процессное управление ресурсами организации в условиях цифровизации.

Приобретенные знания в рамках дисциплины необходимы для формирования наряду с другими изучаемыми дисциплинами целостного представления о направлении «Управление бизнесом в условиях цифровизации», а также при написании магистерской диссертации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция, закреплённая за дисциплиной в ОХОП:

ПК-7. Способен оценить эффективность внедрения или совершенствования системы процессного управления организации

Индикаторы компетенций, закреплённых за дисциплиной в ОХОП:

ИПК-7.1. Анализирует плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации, полученные в результате внедрения или совершенствования этой системы

ИПК-7.2. Анализирует эффективность внедрения или совершенствования системы процессного управления организации

ИПК-7.3. Разрабатывает предложения по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления

ИПК-7.1.

Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций

Знать:

32. Методологию организации внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

Уметь:

У2. Осуществлять разработку внутрифирменных планов на базе современных цифровых технологий.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП2: Проводить оценку процесса внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

ИПК-7.2.

Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций

Знать:

31. Современные методы и принципы внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

Уметь:

У1. Использовать цифровые инструменты при организации внутрифирменного планирования.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП1: Использовать технологии внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

ИПК-7.3.

Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций

Знать:

33. Процесс внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

Уметь:

У3. Оценивать эффективность различных вариантов по реализации внутрифирменных планов.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП3: Создание и организация процессов внутрифирменного планирования при цифровизации бизнеса.

3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций

Проведение лекций, практических и самостоятельных работ.

**4. Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Таблица 1а. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачётных единиц	Академические часы
--------------------	-----------------	--------------------

Общая трудоёмкость дисциплины	3	108
Аудиторные занятия (всего)		28
в том числе:		
Лекции		14
Практические занятия (ПЗ)		14
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		80
в том числе:		
Курсовая работа		не предусмотрена
Курсовой проект		не предусмотрен
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к практическим работам и их защиты		80
Контроль текущий и промежуточный (бально-рейтинговый, зачёт)		0
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		14
Практические занятия (ПЗ)		14
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
Курсовая работа		не предусмотрена
Курсовой проект		не предусмотрен

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 16. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачётных единиц	Академические часы
Общая трудоёмкость дисциплины	3	108
Аудиторные занятия (всего)		16
в том числе:		
Лекции		6
Практические занятия (ПЗ)		10
Лабораторные работы (ЛР)		не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		92
в том числе:		
Курсовая работа		не предусмотрена
Курсовой проект		не предусмотрен
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к практическим работам и их защиты		92
Контроль текущий и промежуточный (бально-рейтинговый, зачёт)		0
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		10
Практические занятия (ПЗ)		10
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены

Курсовая работа		не предусмотрена
Курсовой проект		не предусмотрен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а. Модули (разделы) дисциплины, трудоёмкость в часах и виды учебной работы.

Наименование модуля	Труд-ть	Лекц-ии	Прак-тич. занят-ия	Лаб. работ-ы	Сам. работа
1. Методологические вопросы внутрифирменного планирования в условиях цифровизации	20	2	2	-	16
2. Стратегическое планирование на предприятии в условиях цифровизации	22	3	3	-	16
3. Развитие сквозных технологий планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации	24	4	4	-	16
4. Планирование реализации инновационных стратегий в условиях цифровизации	22	3	3	-	16
5. Особенности управления предприятием в условиях цифровизации	20	2	2	-	16
Всего на дисциплину	108	14	14	-	80

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б. Модули (разделы) дисциплины, трудоёмкость в часах и виды учебной работы.

Наименование модуля	Труд-ть	Лекц-ии	Прак-тич. занят-ия	Лаб. работ-ы	Сам. работа
1. Методологические вопросы внутрифирменного планирования в условиях цифровизации	21	1	2	-	18
2. Стратегическое планирование на предприятии в условиях цифровизации	21	1	2	-	18
3. Развитие сквозных технологий планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации	24	2	2	-	20
4. Планирование реализации инновационных стратегий в условиях цифровизации	21	1	2	-	18

5. Особенности управления предприятием в условиях цифровизации	21	1	2	-	18
Всего на дисциплину	108	6	10	-	92

5.2 Содержание дисциплины

Модуль 1 «Методологические вопросы внутрифирменного планирования в условиях цифровизации»

Основные понятия внутрифирменного планирования в условиях цифровизации. Планирование в условиях цифровизации. Прогнозирование в условиях цифровизации. Программирование в условиях цифровизации. Проектирование в условиях цифровизации. Принципы внутрифирменного планирования в условиях цифровизации. Система внутрифирменного планирования в условиях цифровизации. Процесс внутрифирменного планирования в условиях цифровизации.

Модуль 2 «Стратегическое планирование на предприятии в условиях цифровизации»

Роль стратегического планирования и проблематика в условиях цифровизации. Методология стратегического планирования в условиях цифровизации. Подходы к процессу разработки и реализации стратегии в условиях цифровизации. Этапы стратегического планирования в условиях цифровизации. Методы и модели стратегического планирования в условиях цифровизации. Стратегическое планирование на современном этапе технико-экономического развития. Роль человеческого фактора, ценность человеческого капитала.

Модуль 3 «Развитие сквозных технологий планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации»

Актуальность сквозных технологий планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации. Составные элементы процесса планирования на предприятии в условиях цифровизации. Инструменты планирования на предприятии в условиях цифровизации. Законы функционирования и поведения организационно-производственной системы. Принципы разработки планов и осуществления планирования. Методы и показатели планирования. Технология стратегического планирования. Технология тактического планирования. Технология оперативного планирования. Инструменты стандартизации плановой деятельности. Методика комплексного (интегрального) обследования и диагностирования состояния предприятия и динамики его развития. Адаптация сквозных технологий планирования в условиях цифровизации. Тенденции и направления планирования в условиях цифровизации.

Модуль 4 «Планирование реализации инновационных стратегий в условиях цифровизации»

Активизация развития инновационно-цифровых технологий. Ценность инновационно-цифровых стратегий. Основной инструмент исследования инноваций. Типизация инноваций: продуктовые, процессные технологические, организационно-управленческие, маркетинговые.

Модуль 5 «Особенности управления предприятием в условиях цифровизации»

Постановка задач управления предприятием в условиях цифровизации. Программа «Цифровая экономика в РФ». Основные особенности управления предприятием в условиях цифровизации. Факторы и проблемы, мешающие цифровой трансформации. Алгоритм цифровой трансформации предприятия. Развитие концепций нового управления предприятием.

5.3 Практические занятия

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3а. Практические работы и их трудоёмкость.

Порядковый номер модуля. Цель практических занятий	Наименование практических занятий	Трудоёмкость в часах
Модуль 1 Цель: ознакомление с методологическими вопросами внутрифирменного планирования в условиях цифровизации	1. Методологические вопросы внутрифирменного планирования в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 2 Цель: формирование навыков стратегического планирования на предприятии в условиях цифровизации	1. Стратегическое планирование на предприятии в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	3
Модуль 3 Цель: ознакомление со сквозными технологиями планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации	1. Развитие сквозных технологий планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	4
Модуль 4 Цель: формирование навыков планирования реализации инновационных стратегий в условиях цифровизации	1. Планирование реализации инновационных стратегий в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	3
Модуль 5 Цель: : ознакомление с особенностями управления предприятием в условиях цифровизации	1. Особенности управления предприятием в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3б. Практические работы и их трудоёмкость.

Порядковый номер модуля. Цель практических занятий	Наименование практических занятий	Трудоёмкость в часах
Модуль 1	1. Методологические вопросы	2

Порядковый номер модуля. Цель практических занятий	Наименование практических занятий	Трудоемкость в часах
Цель: ознакомление с методологическими вопросами внутрифирменного планирования в условиях цифровизации	внутрифирменного планирования в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	
Модуль 2 Цель формирование навыков стратегического планирования на предприятии в условиях цифровизации	1. Стратегическое планирование на предприятии в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 3 Цель: ознакомление со сквозными технологиями планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации	1. Развитие сквозных технологий планирования деятельности предприятия в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 4 Цель: формирование навыков планирования реализации инновационных стратегий в условиях цифровизации	1. Планирование реализации инновационных стратегий в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 5 Цель: : ознакомление с особенностями управления предприятием в условиях цифровизации	1. Особенности управления предприятием в условиях цифровизации 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2

6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости

6.1 Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2 Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемым им источникам, в подготовке к практическим занятиям, текущему контролю успеваемости, зачета.

Предусмотрено 7 практических занятий, которые защищаются посредством тестирования или устного опроса (по желанию обучающегося). Максимальная оценка за выполненную работу — 10 баллов.

Выполнение всех практических работ обязательно. В случае невыполнения практической работы по уважительной причине студент имеет право выполнить письменный реферат по согласованной с преподавателем теме модуля, по которому пропущена практическая работа.

Возможная тематическая направленность реферативной работы для каждого учебно-образовательного модуля представлена в таблице 4.

Таблица 4

Темы рефератов

№ п/п	Модуль	Возможная тематика самостоятельной реферативной работы
1	Модуль 1	Основы внутрифирменного планирования в условиях цифровизации
		Планирование и прогнозирование в условиях цифровизации
		Программирование в условиях цифровизации
		Проектирование в условиях цифровизации
		Система внутрифирменного планирования в условиях цифровизации
		Процесс внутрифирменного планирования в условиях цифровизации
2	Модуль 2	Методология стратегического планирования в условиях цифровизации
		Этапы стратегического планирования в условиях цифровизации
		Методы и модели стратегического планирования в условиях цифровизации
		Человеческий фактор в системе внутрифирменного планирования в условиях цифровизации
3	Модуль 3	Элементы процесса планирования на предприятии в условиях цифровизации
		Инструменты планирования на предприятии в условиях цифровизации
		Технология стратегического планирования в условиях цифровизации
		Технология тактического планирования в условиях цифровизации
		Технология оперативного планирования в условиях цифровизации
		Методика комплексного (интегрального) обследования и диагностирования состояния предприятия
		Тенденции и направления планирования в условиях цифровизации
4	Модуль 4	Планирование развития инновационно-цифровых технологий
		Внутрифирменное планирование инноваций на предприятии в условиях цифровизации
		Оптимизация инновационно-цифровых технологий
5	Модуль 5	Особенности управления предприятием в условиях цифровизации
		Алгоритм цифровой трансформации предприятия.
		Развитие концепций нового управления предприятием

Оценивание реферата по содержанию и качеству выполнения осуществляется путем устного опроса.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Коммерческая деятельность : учебник и практикум для вузов / И.М. Синяева [и др.]. - Москва : Юрайт, 2023. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 09.01.2023. - ISBN 978-5-534-01641-3. - URL: <https://urait.ru/book/kommercheskaya-deyatelnost-510970> - (ID=152713-0)

2. Кукушкин, С.Н. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С.Н. Кукушкин, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильева; Кукушкин С.Н., Позднякова В.Я., Васильева, Е.С. ; под редакцией С.Н. Кукушкина, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильевой. - 4-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-13526-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/488676>. - (ID=106234-0)

3. Сергеев, Л.И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л.И. Сергеев, Д.Л. Сергеев, А.Л. Юданова. - 2-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2023. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-15797-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/509767> . - (ID=136227-0)

4. Сидоров, М.Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М.Н. Сидоров. - 2-е изд. ; доп. и испр. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-08723-9. - URL: <https://urait.ru/book/strategicheskii-menedzhment-490397>- (ID=113926-0)

5. Соловьева, Ю. В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие / Ю. В. Соловьева, М. В. Черняев. — Москва : Дашков и К, 2022. — 210 с. — ISBN 978-5-394-04680-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229232> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.- (ID=155168-0)

6. Теория менеджмента : учебник для вузов / Л.С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л.С. Леонтьевой. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-15568-6. - URL: <https://urait.ru/book/teoriya-menedzhmenta-508824> - (ID=90318-0)

7. Шадрина, Г.В. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов по экономическим направлениям / Г.В. Шадрина. - 3-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-14381-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/489068> - (ID=106160-0)

7.2 Дополнительная литература

1. Головенчик, Г.Г. Цифровая экономика : учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся по специальности «Мировая экономика» / Г.Г. Головенчик; Белорусский государственный университет. - Минск : Белорусский государственный университет, 2020. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-985-566-847-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/180524> . - (ID=145905-0)
2. Горелов, Н.А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н.А. Горелов, О.Н. Кораблева. - Москва : Юрайт, 2022. - 241 с. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-10039-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/473571> . - (ID=146027-0)
3. Грибанов, Ю.И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие / Ю.И. Грибанов, М.Н. Руденко; Пермский государственный национальный исследовательский университет. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-394-04192-1. - URL: <https://e.lanbook.com/book/174008> . - (ID=143784-0)
4. Латков, Н. Ю. Внутрифирменное планирование : учебное пособие / Н. Ю. Латков, Е. А. Латкова, Е. Г. Першина. — Кемерово : КемГУ, 2017. — 128 с. — ISBN 979-5-89289-117-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103941> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.- (ID=155164-0)
5. Максименко, Н. В. Внутрифирменное планирование : учебник / Н. В. Максименко. — Минск : Вышэйшая школа, 2011. — 459 с. — ISBN 978-985-06-1960-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20067.html> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - (ID=155166-0)
6. Маркетинг и менеджмент в условиях цифровизации экономики : монография / Е. Д. Щетинина, М. С. Старикова, Т. Н. Пономарева [и др.] ; под редакцией Е. Д. Щетининой. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-361-00864-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110209.html> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - (ID=155167-0)
7. Менеджмент : краткий курс : учебное пособие для бакалавров : в составе учебно-методического комплекса / В.С. Юкаева. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - (УМК-У). - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 25.07.2022. - ISBN 978-5-394-00632-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/93366> - (ID=108161-0)
8. Синяева, И.М. Маркетинг : учебник для академического бакалавриата : в составе учебно-методического комплекса / И.М. Синяева, О.Н. Жильцова. - 3-е

изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование) (УМК-У). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-15426-9. - URL: <https://urait.ru/book/marketing-506317> - (ID=104898-0)

9. Сковиков, А.Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция : учебное пособие для вузов / А.Г. Сковиков. - 3-е изд. ; стер. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-8114-9249-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/189400> . - (ID=148332-0)

10. Стрелкова, Л. В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 367 с. — ISBN 978-5-238-01939-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81752.html> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - (ID=155165-0)

11. Сулейманов, М.Д. Цифровая экономика : учебник / М.Д. Сулейманов; Российский новый университет. - Сочи : Российский новый университет, 2020. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 22.09.2022. - ISBN 978-5-89789-149-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162182> . - (ID=150220-0)

12. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В.Е. Гвоздев [и др.]; под редакцией Р.Ф. Маликова. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-14329-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/496651>- (ID=140061-0)

13. Цифровая трансформация экономики : учебное пособие / В.И. Абрамов [и др.]; Национальный исследовательский ядерный университет «Московский инженерно-физический институт». - Москва : Национальный исследовательский ядерный университет «Московский инженерно-физический институт», 2020. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 22.09.2022. - ISBN 978-5-7262-2647-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/175410> . - (ID=150222-0)

14. Чиркова, И. Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности : учебное пособие / И. Г. Чиркова, К. Ч. Акберов. — Новосибирск : НГТУ, 2015. — 64 с. — ISBN 978-5-7782-2749-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118511> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=155163-0)

7.3 Методические материалы

1. Учебно-методический комплекс дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)"

"Организация внутрифирменного планирования в условиях цифровизации".
Направление подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент, Направленность
(профиль) – Управление бизнесом в условиях цифровизации : ФГОС 3++ / Каф.
Менеджмент ; разраб.: С.Ю. Осипов. - 2022. - (УМК). - Текст : электронный. - URL:
<https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/155161> . - (ID=155161-0)

7.4 Программное обеспечение по дисциплине

Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и
№ ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).

Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No
Level: лицензия № 41902814.

7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭК ТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление) : [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.)]. Диск 1, 2, 3, 4. - М. : Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/155161>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины «Организация внутрифирменного планирования в условиях цифровизации» используются современные средства обучения: наглядные пособия, диаграммы, схемы.

Возможна демонстрация лекционного материала с помощью оверхед-проектора (кодоскопа) и мультипроектора.

9. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

9.1 Оценочные средства промежуточной аттестации в форме экзамена
Учебным планом экзамен по дисциплине не предусмотрен.

9.2. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме зачёта

Шкала оценивания промежуточной аттестации — «зачтено», «не зачтено».

1. Вид промежуточной аттестации в форме зачета: по результатам текущего контроля знаний обучающегося без дополнительных контрольных испытаний.

2. Критерии проставления зачета.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

9.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсовой работы

Учебным планом курсовой проект и курсовая работа не предусмотрены.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студенты перед началом изучения дисциплины ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебный процесс внедрена субъект-субъектная педагогическая технология, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Рекомендуется обеспечить студентов, изучающих дисциплину, электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению практических работ, а также всех видов самостоятельной работы.

11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний дисциплин, форма которых утверждена Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО.