

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Тверской государственный технический университет»**  
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Э.Ю. Майкова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплина, части формируемой участниками образовательных отношений  
Блока 1 «Дисциплины (модули)»  
**«Информационный менеджмент»**

Направление подготовки бакалавров – 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) – Экономика и управление.  
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-  
управленческий.

Форма обучения – очная и очно-заочная

Факультет управления и социальных коммуникаций  
Кафедра «Менеджмент»

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки бакалавров в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы: к.э.н., доцент

О.П. Разинькова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г., протокол № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой

О.П. Разинькова

Согласовано  
Начальник учебно-методического  
отдела УМУ

Д.А. Барчуков

Начальник отдела  
комплектования  
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

## **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель** изучения дисциплины «информационный менеджмент» формирование у студентов комплексного представления об информационном менеджменте, его задачах и подходах к их решению.

**Задачами дисциплины** являются:

Овладение теоретическими основами информационного менеджмента для решения проблем использования его технологий в совершенствовании управленческой деятельности организационных структур предприятия;

Приобретение навыков решения задач информационного менеджмента и применение их в профессиональной деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина относится к дисциплинам, части формируемой участниками образовательных отношений «Блока 1 Дисциплины (модули)». Освоение дисциплины опирается на теоретические знания дисциплин «Математика», «Информатика», «Экономика предприятия», «Финансовый менеджмент», «Экономика предприятия» и др.

Приобретенные знания в рамках дисциплины необходимы для формирования наряду с другими изучаемыми дисциплинами целостного представления о направлении «Менеджмент», а также при написании выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

### **3.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

**Компетенция, закрепленная за дисциплиной в ОХОП:**

УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**Индикаторы компетенций, закрепленных за дисциплиной в ОХОП:**

ИУК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих её достижение.

ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.

ИУК-2.1.

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

31. Сущность информационного менеджмента, его место в системе управления предприятием; направления информационного менеджмента и их

особенности; задачи информационного менеджмента, пути и методы их решения.

**Уметь:**

У1. Выделять направления информационного менеджмента и эффективно применять соответствующие методы по решению проблем в управлении деятельностью предприятия.

**ИУК-2.2.**

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

З1. оптимальные способы решения задач информационного менеджмента, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

**Уметь:**

У1. Осуществлять выбор оптимальных способов решения задач информационного менеджмента, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

**3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций**

Проведение лекционных занятий, выполнение практических работ.

**4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы**

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Таблица 1а. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Зачетные единицы</b>	<b>Академические часы</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3	108
<b>Аудиторные занятия, всего</b>		45
В том числе:		
Лекции		15
Практические занятия (ПЗ)		30
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		63
В том числе:		
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		Не предусмотрена
Расчетно-графические работы		Не предусмотрены
Реферат		Не предусмотрен
Другие виды самостоятельной работы:		
- подготовка к защите практических работ		63
- подготовка к защите лабораторных работ		0
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (зачет)		0

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		0

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1б. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3	108
<b>Аудиторные занятия, всего</b>		14
В том числе:		
Лекции		6
Практические занятия (ПЗ)		8
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		94
В том числе:		
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		Не предусмотрена
Расчетно-графические работы		Не предусмотрены
Реферат		Не предусмотрен
Другие виды самостоятельной работы:		
- подготовка к защите практических работ		94
- подготовка к защите лабораторных работ		0
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (зачет)		0
<b>Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)</b>		0

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
1. Информационный менеджмент как отрасль знания	27	4	7,5	—	15,5
2. Создание, развитие, обслуживание и эксплуатация информационных систем	27	3,5	7,5	—	16

Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
3. Задачи информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур	27	4	7,5	—	15,5
4. Оценка эффективности внедрения и эксплуатации информационных систем	27	3,5	7,5	—	16
Всего на дисциплину	108	15	30	—	63

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
1. Информационный менеджмент как отрасль знания	27	1,5	2	—	23,5
2. Создание, развитие, обслуживание и эксплуатация информационных систем	27	1,5	2	—	23,5
3. Задачи информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур	27	1,5	2	—	23,5
4. Оценка эффективности внедрения и эксплуатации информационных систем	27	1,5	2	—	23,5
Всего на дисциплину	108	6	8	—	94

## 5.2. Содержание дисциплины

### МОДУЛЬ 1 «Информационный менеджмент как отрасль знания»

История формирования информационного менеджмента как самостоятельной отрасли знания. Причины возникновения информационного менеджмента. Основные понятия информационного менеджмента, термины. Связи информационного менеджмента с другими дисциплинами. Основные направления и задачи информационного менеджмента. Место информационного менеджмента в системе управления предприятием.

## **МОДУЛЬ 2 «Создание, развитие, обслуживание и эксплуатация информационных систем»**

Формирование технологической среды информационных систем: основные составляющие технологической среды информационных систем; классификации, принятые для каждой составляющей технологической среды. Жизненный цикл информационных систем. Направления развития информационных систем. Корпоративные информационные системы — новый тип информационных систем для бизнеса. Обслуживание и эксплуатация информационных систем. Особенности использования ресурсов информационных систем. Планирование в среде информационных систем.

## **МОДУЛЬ 3 «Задачи информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур»**

Формирование инновационной политики в области информационных систем. Формирование организационной структуры информационных систем. Организация обработки информации для наиболее типичных условий функционирования информационных систем.

## **МОДУЛЬ 4 «Оценка эффективности внедрения и эксплуатации информационных систем»**

Проблемы оценки экономической эффективности автоматизированных информационных систем. Оценка эффективности внедрения информационных систем. Инвестирование в информационные системы. Особенности оценки эффективности инвестиций в информационные системы. Бизнес-план инвестирования в информационные системы. Модель совокупной стоимости владения информационной системой.

### **5.3. Практические занятия**

#### **ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Таблица 3а. Практические работы и их трудоемкость

<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
<b>Модуль 1</b> Цель: формирование навыков подхода к использованию информационных систем	1. Взаимосвязь между функциональными составляющими предприятия. 2. Классификация управляющих информационных систем и их связь со структурой предприятия. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	7,5

<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
<b>Модуль 2</b> Цель: формирование навыков создания информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системный анализ информационных систем.</li> <li>2. Разработка стратегического плана реализации технологий информационного менеджмента.</li> <li>3. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	7,5
<b>Модуль 3</b> Цель: формирование навыков решения задач информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновации в области информационных систем: формирование проекта и внедрение информационной системы.</li> <li>2. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	7,5
<b>Модуль 4</b> Цель: формирование навыков оценки информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка экономической эффективности информационных систем.</li> <li>2. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта внедрения информационной системы.</li> <li>3. Модель совокупной стоимости владения информационной системой.</li> <li>4. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	7,5

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3б. Практические работы и их трудоемкость

<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
<b>Модуль 1</b> Цель: формирование навыков подхода к использованию информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимосвязь между функциональными составляющими предприятия.</li> <li>2. Классификация управляющих информационных систем и их связь со структурой предприятия.</li> <li>3. Заслушивание рефератов и их</li> </ol>	2



<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
	обсуждение	
<b>Модуль 2</b> <b>Цель:</b> формирование навыков создания информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системный анализ информационных систем.</li> <li>2. Разработка стратегического плана реализации технологий информационного менеджмента.</li> <li>3. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	2
<b>Модуль 3</b> <b>Цель:</b> формирование навыков решения задач информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновации в области информационных систем: формирование проекта и внедрение информационной системы.</li> <li>2. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	2
<b>Модуль 4</b> <b>Цель:</b> формирование навыков оценки информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка экономической эффективности информационных систем.</li> <li>2. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта внедрения информационной системы.</li> <li>3. Модель совокупной стоимости владения информационной системой.</li> <li>4. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	2

## **6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль их успеваемости**

### **6.1. Цели самостоятельной работы**

Сформировать способности к обучению, поиску источников, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

### **6.2. Организация и содержание самостоятельной работы**

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемым им источникам, в подготовке к практическим занятиям, текущему контролю успеваемости, зачету.

Предусмотрено 9 лабораторных и 12 практических занятий, которые защищаются посредством тестирования или устного опроса (по желанию обучающегося). Максимальная оценка за выполненную работу — 10 баллов.

Выполнение всех работ обязательно. В случае невыполнения практической работы по уважительной причине студент имеет право выполнить письменный реферат по согласованной с преподавателем теме модуля, по которому пропущена практическая или лабораторная работа.

Возможная тематическая направленность реферативной работы для каждого учебно-образовательного модуля представлена в таблице 4.

Таблица 4. Темы рефератов

№ п/п	Модуль	Возможная тематика самостоятельной реферативной работы
1	Модуль 1	Информационные технологии в управлении
		Мировой опыт применения современных информационных технологий
		Роль информационного менеджмента в управлении предприятием
		Информационные ресурсы организации
		Условия и предпосылки возникновения информационного менеджмента
2	Модуль 2	Автоматизированное рабочее место
		Информационные системы поддержки принятия решения и информационные системы поддержки исполнения
		Автоматизированная система финансовых расчетов (АСФР) и ее структура
		Методика и постановка управленческих задач в информационных системах
		Информационные системы биржевой торговли
		Современные информационные системы предприятия
		Виды информационных систем в организации. Системы оптимизации бизнес-стратегий BPR
Информационные системы и их классификация в организационном управлении		
3	Модуль 3	Управление инновационными проектами: внедрение автоматизированных информационных систем
		Информационный менеджмент в управлении

№ п/п	Модуль	Возможная тематика самостоятельной реферативной работы
		<p>инновационным проектом организации</p> <p>Инновационный менеджмент в формировании структуры информационных систем</p> <p>Инновации в сфере информационного менеджмента</p> <p>Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и систем и их менеджмент</p> <p>Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений</p> <p>Оперативное планирование в сфере обработки информации</p> <p>Процесс формирования стратегических целей планирования информационных систем</p>
4	Модуль 4	<p>Статическая оценка экономической эффективности информационных систем</p> <p>Методы оценки эффективности инвестиций в информационную систему</p> <p>Проблемы оценки эффективности ресурсов информационных систем</p> <p>Методика оценки эффективности внедрения информационных систем</p> <p>Методика оценки эффективности эксплуатации информационных систем</p> <p>Показатели оценки эффективности внедрения информационных систем</p> <p>Показатели оценки эффективности эксплуатации информационных систем</p>

Оценивание реферата по содержанию и качеству выполнения осуществляется путем устного опроса.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература по дисциплине

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11745-5. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489062> (дата обращения: 21.10.2022) . - (ID=112980-0)

2. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489927> (дата обращения: 21.10.2022). - (ID=139436-0)

3. Лентяева, Т. В. Информационный менеджмент : учебное пособие / Т. В. Лентяева, А. Д. Лагунова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/218390> (дата обращения: 21.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=150987-0)

4. Петрова, Е.А. Информационный менеджмент : учебник / Е.А. Петрова, Е.А. Фокина. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 26.08.2022. - ISBN 978-5-8114-3923-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/207098> . - (ID=143776-0)

## **7.2. Дополнительная литература дисциплине**

1. Барановская, Т. П. Информационный менеджмент : учебное пособие / Т. П. Барановская, Т. Ю. Грубич, Д. А. Павлов. — Краснодар : КубГАУ, 2016. — 157 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254171> (дата обращения: 21.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=150989-0)

2. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / под ред. Ю.Д. Романовой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 411 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-534-11745-5 : 997 р. 36 к. - (ID=135381-3)

3. Исакова, А. И. Информационный менеджмент : учебное пособие / А. И. Исакова. — Москва : ТУСУР, 2016. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110245> (дата обращения: 21.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=150988-0)

4. Кригер, А.Б. Информационный менеджмент : учеб. пособие / А.Б. Кригер; Дальневосточный гос. ун-т. - Владивосток : Дальневосточный гос. ун-т, 2004. - Внешний сервер. - Текст : электронный. - URL: [http://window.edu.ru/window/catalog?p\\_mode=1&p\\_rid=40966&p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/window/catalog?p_mode=1&p_rid=40966&p_rubr=2.2.76.2) . - (ID=83156-0)

5. Матвейкин, В.Г. Информационный менеджмент : курс лекций / В.Г. Матвейкин, Б.С. Дмитриевский, К.А. Садов; Тамбовский государственный технический университет. - Тамбов : Тамбовский гос. техн. ун-т, 2009. - Внешний сервер. - Текст : электронный. - URL:

[http://window.edu.ru/window/catalog?p\\_mode=1&p\\_rid=68339&p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/window/catalog?p_mode=1&p_rid=68339&p_rubr=2.2.76.2)  
.- (ID=82138-0)

6. Моргунов, А.Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов по экономическим направлениям / А.Ф. Моргунов. - 2-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-12799-7. - URL: <https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-menedzhmente-489923> . - (ID=135894-0)

7. Шанченко Н.И. Информационный менеджмент : учеб. пособие / Н.И. Шанченко; Ульяновский гос. техн. ун-т. - Ульяновск : Ульяновский гос. техн. ун-т, 2006. - Внешний сервер. - Текст : электронный. - URL: [http://window.edu.ru/window/catalog?p\\_mode=1&p\\_rid=45194&p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/window/catalog?p_mode=1&p_rid=45194&p_rubr=2.2.76.2) . - (ID=82707-0)

### **7.3. Методические материалы**

1. Вопросы для подготовке к экзамену по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; сост. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-М). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elibr.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/121085> . - (ID=121085-0)

2. Методические указания по выполнению лабораторных и практических работ по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; сост. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-М). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elibr.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/121084> . - (ID=121084-0)

3. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме экзамена по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; разработ. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2017. - (УМК-Э). - Текст : электронный. - Режим доступа: с разрешения преподавателя. - (ID=132174-0)

4. Приложение к рабочей программе дисциплины вариативной части Блока 1 "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент. (заочная форма обучения), Курс 3 : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; разработ. Н.В. Давликанова. -

Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-ПП). - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/128104> . - (ID=128104-0)

5. Тезисы лекций по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; сост. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-Л). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/121082> . - (ID=121082-0)

#### **7.4. Программное обеспечение по дисциплине**

Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).

Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

#### **7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, процессиональные порталы в Интернет**

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭКТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 p. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/115321>

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При изучении дисциплины «Информационный менеджмент» используются современные средства обучения: наглядные пособия, диаграммы, схемы.

Возможна демонстрация лекционного материала с помощью оверхед-проектора (кодоскопа) и мультипроектора.

## **9.Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

### **9.1.Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена**

Учебным планом экзамен по дисциплине не предусмотрен.

### **9.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета**

Шкала оценивания промежуточной аттестации — «зачтено», «не зачтено».

2. Вид промежуточной аттестации в форме зачета: по результатам текущего контроля знаний обучающегося без дополнительных контрольных испытаний.

3. Критерии проставления зачета.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

### **9.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсового проекта или курсовой работы**

Учебным планом курсовой проект и курсовая работа не предусмотрены.

## **10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.**

Студенты перед началом изучения дисциплины ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебный процесс внедрена субъект-субъектная педагогическая технология, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Рекомендуется обеспечить студентов, изучающих дисциплину, электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению практических работ, а также всех видов самостоятельной работы.

## **11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины**

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний дисциплин, форма

которых утверждена Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО.