

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Тверской государственный технический университет»**  
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Э.Ю. Майкова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплина, части формируемой участниками образовательных отношений  
Блока 1 «Дисциплины (модули)»  
**«Информационный менеджмент»**

Направление подготовки бакалавров – 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) – Экономика и управление.  
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-  
управленческий.

Форма обучения – очная и очно-заочная

Факультет управления и социальных коммуникаций  
Кафедра «Менеджмент»

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки бакалавров в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы: к.э.н., доцент

О.П. Разинькова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г., протокол № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой

О.П. Разинькова

Согласовано  
Начальник учебно-методического  
отдела УМУ

Д.А. Барчуков

Начальник отдела  
комплектования  
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

## **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель** изучения дисциплины «информационный менеджмент» формирование у студентов комплексного представления об информационном менеджменте, его задачах и подходах к их решению.

**Задачами дисциплины** являются:

Овладение теоретическими основами информационного менеджмента для решения проблем использования его технологий в совершенствовании управленческой деятельности организационных структур предприятия;

Приобретение навыков решения задач информационного менеджмента и применение их в профессиональной деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина относится к дисциплинам, части формируемой участниками образовательных отношений «Блока 1 Дисциплины (модули)». Освоение дисциплины опирается на теоретические знания дисциплин «Математика», «Информатика», «Экономика предприятия», «Финансовый менеджмент», «Экономика предприятия» и др.

Приобретенные знания в рамках дисциплины необходимы для формирования наряду с другими изучаемыми дисциплинами целостного представления о направлении «Менеджмент», а также при написании выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

### **3.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

**Компетенция, закрепленная за дисциплиной в ОХОП:**

УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя их действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**Индикаторы компетенций, закрепленных за дисциплиной в ОХОП:**

ИУК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих её достижение.

ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.

ИУК-2.1.

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

31. Сущность информационного менеджмента, его место в системе управления предприятием; направления информационного менеджмента и их

особенности; задачи информационного менеджмента, пути и методы их решения.

**Уметь:**

У1. Выделять направления информационного менеджмента и эффективно применять соответствующие методы по решению проблем в управлении деятельностью предприятия.

**ИУК-2.2.**

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

З1. оптимальные способы решения задач информационного менеджмента, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

**Уметь:**

У1. Осуществлять выбор оптимальных способов решения задач информационного менеджмента, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

**3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций**

Проведение лекционных занятий, выполнение практических работ.

**4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы**

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Таблица 1а. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Зачетные единицы</b>	<b>Академические часы</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3	108
<b>Аудиторные занятия, всего</b>		45
В том числе:		
Лекции		15
Практические занятия (ПЗ)		30
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		63
В том числе:		
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		Не предусмотрена
Расчетно-графические работы		Не предусмотрены
Реферат		Не предусмотрен
Другие виды самостоятельной работы:		
- подготовка к защите практических работ		63
- подготовка к защите лабораторных работ		0
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (зачет)		0

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		0

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1б. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3	108
<b>Аудиторные занятия, всего</b>		14
В том числе:		
Лекции		6
Практические занятия (ПЗ)		8
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		94
В том числе:		
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		Не предусмотрена
Расчетно-графические работы		Не предусмотрены
Реферат		Не предусмотрен
Другие виды самостоятельной работы:		
- подготовка к защите практических работ		94
- подготовка к защите лабораторных работ		0
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (зачет)		0
<b>Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)</b>		0

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
1. Информационный менеджмент как отрасль знания	27	4	7,5	—	15,5
2. Создание, развитие, обслуживание и эксплуатация информационных систем	27	3,5	7,5	—	16

Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
3. Задачи информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур	27	4	7,5	—	15,5
4. Оценка эффективности внедрения и эксплуатации информационных систем	27	3,5	7,5	—	16
Всего на дисциплину	108	15	30	—	63

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
1. Информационный менеджмент как отрасль знания	27	1,5	2	—	23,5
2. Создание, развитие, обслуживание и эксплуатация информационных систем	27	1,5	2	—	23,5
3. Задачи информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур	27	1,5	2	—	23,5
4. Оценка эффективности внедрения и эксплуатации информационных систем	27	1,5	2	—	23,5
Всего на дисциплину	108	6	8	—	94

## 5.2. Содержание дисциплины

### МОДУЛЬ 1 «Информационный менеджмент как отрасль знания»

История формирования информационного менеджмента как самостоятельной отрасли знания. Причины возникновения информационного менеджмента. Основные понятия информационного менеджмента, термины. Связи информационного менеджмента с другими дисциплинами. Основные направления и задачи информационного менеджмента. Место информационного менеджмента в системе управления предприятием.

## **МОДУЛЬ 2 «Создание, развитие, обслуживание и эксплуатация информационных систем»**

Формирование технологической среды информационных систем: основные составляющие технологической среды информационных систем; классификации, принятые для каждой составляющей технологической среды. Жизненный цикл информационных систем. Направления развития информационных систем. Корпоративные информационные системы — новый тип информационных систем для бизнеса. Обслуживание и эксплуатация информационных систем. Особенности использования ресурсов информационных систем. Планирование в среде информационных систем.

## **МОДУЛЬ 3 «Задачи информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур»**

Формирование инновационной политики в области информационных систем. Формирование организационной структуры информационных систем. Организация обработки информации для наиболее типичных условий функционирования информационных систем.

## **МОДУЛЬ 4 «Оценка эффективности внедрения и эксплуатации информационных систем»**

Проблемы оценки экономической эффективности автоматизированных информационных систем. Оценка эффективности внедрения информационных систем. Инвестирование в информационные системы. Особенности оценки эффективности инвестиций в информационные системы. Бизнес-план инвестирования в информационные системы. Модель совокупной стоимости владения информационной системой.

### **5.3. Практические занятия**

#### **ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Таблица 3а. Практические работы и их трудоемкость

<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
<b>Модуль 1</b> Цель: формирование навыков подхода к использованию информационных систем	1. Взаимосвязь между функциональными составляющими предприятия. 2. Классификация управляющих информационных систем и их связь со структурой предприятия. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	7,5

<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
<b>Модуль 2</b> Цель: формирование навыков создания информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системный анализ информационных систем.</li> <li>2. Разработка стратегического плана реализации технологий информационного менеджмента.</li> <li>3. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	7,5
<b>Модуль 3</b> Цель: формирование навыков решения задач информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновации в области информационных систем: формирование проекта и внедрение информационной системы.</li> <li>2. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	7,5
<b>Модуль 4</b> Цель: формирование навыков оценки информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка экономической эффективности информационных систем.</li> <li>2. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта внедрения информационной системы.</li> <li>3. Модель совокупной стоимости владения информационной системой.</li> <li>4. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	7,5

### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3б. Практические работы и их трудоемкость

<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
<b>Модуль 1</b> Цель: формирование навыков подхода к использованию информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимосвязь между функциональными составляющими предприятия.</li> <li>2. Классификация управляющих информационных систем и их связь со структурой предприятия.</li> <li>3. Заслушивание рефератов и их</li> </ol>	2

<b>Порядковый номер модуля. Цель практического занятия</b>	<b>Тематика практического занятия</b>	<b>Трудоем- кость, ч</b>
	обсуждение	
<b>Модуль 2</b> <b>Цель:</b> формирование навыков создания информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системный анализ информационных систем.</li> <li>2. Разработка стратегического плана реализации технологий информационного менеджмента.</li> <li>3. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	2
<b>Модуль 3</b> <b>Цель:</b> формирование навыков решения задач информационного менеджмента в управлении и формировании организационных структур информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновации в области информационных систем: формирование проекта и внедрение информационной системы.</li> <li>2. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	2
<b>Модуль 4</b> <b>Цель:</b> формирование навыков оценки информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка экономической эффективности информационных систем.</li> <li>2. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта внедрения информационной системы.</li> <li>3. Модель совокупной стоимости владения информационной системой.</li> <li>4. Заслушивание рефератов и их обсуждение</li> </ol>	2

## **6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль их успеваемости**

### **6.1. Цели самостоятельной работы**

Сформировать способности к обучению, поиску источников, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

### **6.2. Организация и содержание самостоятельной работы**

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемым им источникам, в подготовке к практическим занятиям, текущему контролю успеваемости, зачету.

Предусмотрено 9 лабораторных и 12 практических занятий, которые защищаются посредством тестирования или устного опроса (по желанию обучающегося). Максимальная оценка за выполненную работу — 10 баллов.

Выполнение всех работ обязательно. В случае невыполнения практической работы по уважительной причине студент имеет право выполнить письменный реферат по согласованной с преподавателем теме модуля, по которому пропущена практическая или лабораторная работа.

Возможная тематическая направленность реферативной работы для каждого учебно-образовательного модуля представлена в таблице 4.

Таблица 4. Темы рефератов

№ п/п	Модуль	Возможная тематика самостоятельной реферативной работы
1	Модуль 1	Информационные технологии в управлении
		Мировой опыт применения современных информационных технологий
		Роль информационного менеджмента в управлении предприятием
		Информационные ресурсы организации
		Условия и предпосылки возникновения информационного менеджмента
2	Модуль 2	Автоматизированное рабочее место
		Информационные системы поддержки принятия решения и информационные системы поддержки исполнения
		Автоматизированная система финансовых расчетов (АСФР) и ее структура
		Методика и постановка управленческих задач в информационных системах
		Информационные системы биржевой торговли
		Современные информационные системы предприятия
		Виды информационных систем в организации. Системы оптимизации бизнес-стратегий BPR
Информационные системы и их классификация в организационном управлении		
3	Модуль 3	Управление инновационными проектами: внедрение автоматизированных информационных систем
		Информационный менеджмент в управлении

№ п/п	Модуль	Возможная тематика самостоятельной реферативной работы
		инновационным проектом организации Инновационный менеджмент в формировании структуры информационных систем Инновации в сфере информационного менеджмента Создание временных коллективов для внедрения информационных технологий и систем и их менеджмент Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений Оперативное планирование в сфере обработки информации Процесс формирования стратегических целей планирования информационных систем
4	Модуль 4	Статическая оценка экономической эффективности информационных систем Методы оценки эффективности инвестиций в информационную систему Проблемы оценки эффективности ресурсов информационных систем Методика оценки эффективности внедрения информационных систем Методика оценки эффективности эксплуатации информационных систем Показатели оценки эффективности внедрения информационных систем Показатели оценки эффективности эксплуатации информационных систем

Оценивание реферата по содержанию и качеству выполнения осуществляется путем устного опроса.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература по дисциплине

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11745-5. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489062> (дата обращения: 21.10.2022) . - (ID=112980-0)

2. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489927> (дата обращения: 21.10.2022). - (ID=139436-0)

3. Лентяева, Т. В. Информационный менеджмент : учебное пособие / Т. В. Лентяева, А. Д. Лагунова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/218390> (дата обращения: 21.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=150987-0)

4. Петрова, Е.А. Информационный менеджмент : учебник / Е.А. Петрова, Е.А. Фокина. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 26.08.2022. - ISBN 978-5-8114-3923-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/207098> . - (ID=143776-0)

## **7.2. Дополнительная литература дисциплине**

1. Барановская, Т. П. Информационный менеджмент : учебное пособие / Т. П. Барановская, Т. Ю. Грубич, Д. А. Павлов. — Краснодар : КубГАУ, 2016. — 157 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254171> (дата обращения: 21.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=150989-0)

2. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / под ред. Ю.Д. Романовой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 411 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-534-11745-5 : 997 р. 36 к. - (ID=135381-3)

3. Исакова, А. И. Информационный менеджмент : учебное пособие / А. И. Исакова. — Москва : ТУСУР, 2016. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110245> (дата обращения: 21.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=150988-0)

4. Кригер, А.Б. Информационный менеджмент : учеб. пособие / А.Б. Кригер; Дальневосточный гос. ун-т. - Владивосток : Дальневосточный гос. ун-т, 2004. - Внешний сервер. - Текст : электронный. - URL: [http://window.edu.ru/window/catalog?p\\_mode=1&p\\_rid=40966&p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/window/catalog?p_mode=1&p_rid=40966&p_rubr=2.2.76.2) . - (ID=83156-0)

5. Матвейкин, В.Г. Информационный менеджмент : курс лекций / В.Г. Матвейкин, Б.С. Дмитриевский, К.А. Садов; Тамбовский государственный технический университет. - Тамбов : Тамбовский гос. техн. ун-т, 2009. - Внешний сервер. - Текст : электронный. - URL:

[http://window.edu.ru/window/catalog?p\\_mode=1&p\\_rid=68339&p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/window/catalog?p_mode=1&p_rid=68339&p_rubr=2.2.76.2)  
.- (ID=82138-0)

6. Моргунов, А.Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов по экономическим направлениям / А.Ф. Моргунов. - 2-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-12799-7. - URL: <https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-menedzhmente-489923> . - (ID=135894-0)

7. Шанченко Н.И. Информационный менеджмент : учеб. пособие / Н.И. Шанченко; Ульяновский гос. техн. ун-т. - Ульяновск : Ульяновский гос. техн. ун-т, 2006. - Внешний сервер. - Текст : электронный. - URL: [http://window.edu.ru/window/catalog?p\\_mode=1&p\\_rid=45194&p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/window/catalog?p_mode=1&p_rid=45194&p_rubr=2.2.76.2) . - (ID=82707-0)

### **7.3. Методические материалы**

1. Вопросы для подготовке к экзамену по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; сост. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-М). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/121085> . - (ID=121085-0)

2. Методические указания по выполнению лабораторных и практических работ по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; сост. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-М). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/121084> . - (ID=121084-0)

3. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме экзамена по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; разработ. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2017. - (УМК-Э). - Текст : электронный. - Режим доступа: с разрешения преподавателя. - (ID=132174-0)

4. Приложение к рабочей программе дисциплины вариативной части Блока 1 "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент. (заочная форма обучения), Курс 3 : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; разработ. Н.В. Давликанова. -

Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-ПП). - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/128104> . - (ID=128104-0)

5. Тезисы лекций по дисциплине "Информационный менеджмент". Направление подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. МЕН ; сост. Н.В. Давликанова. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-Л). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/121082> . - (ID=121082-0)

#### **7.4. Программное обеспечение по дисциплине**

Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).

Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

#### **7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, процессиональные порталы в Интернет**

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭКТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 p. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/115321>

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При изучении дисциплины «Информационный менеджмент» используются современные средства обучения: наглядные пособия, диаграммы, схемы.

Возможна демонстрация лекционного материала с помощью оверхед-проектора (кодоскопа) и мультипроектора.

## **9.Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

### **9.1.Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена**

Учебным планом экзамен по дисциплине не предусмотрен.

### **9.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета**

Шкала оценивания промежуточной аттестации — «зачтено», «не зачтено».

2. Вид промежуточной аттестации в форме зачета: по результатам текущего контроля знаний обучающегося без дополнительных контрольных испытаний.

3. Критерии проставления зачета.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

### **9.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсового проекта или курсовой работы**

Учебным планом курсовой проект и курсовая работа не предусмотрены.

## **10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.**

Студенты перед началом изучения дисциплины ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебный процесс внедрена субъект-субъектная педагогическая технология, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Рекомендуется обеспечить студентов, изучающих дисциплину, электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению практических работ, а также всех видов самостоятельной работы.

## **11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины**

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний дисциплин, форма

которых утверждена Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО.