

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)



Врио ректора

А.А. Артемьев

«24» 09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке и проведении промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о подготовке и проведении промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет требования к содержанию и процедуре проведения промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в университете.

1.3. Промежуточная аттестация - это процедура оценки степени и уровня освоения студентами отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины, модуля, образовательной программы. Промежуточная аттестация студентов обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью

определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ОП, наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

1.4. Промежуточная аттестация является основным видом контроля учебной работы обучающихся за семестр и проводится с целью определения: оценки качества освоения обучающимися образовательной программы (ОП);

соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;

аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП;

полноты и прочности теоретических знаний по учебной дисциплине или ряду дисциплин, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям;

сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;

организации самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;

использования контрольно-оценочных средств.

1.5. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам (профессиональным модулям) в сроки, предусмотренные учебными планами, и календарными учебными графиками техникума.

1.7. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее — ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые техникумом.

Фонды оценочных средств для проведения экзамена квалификационного согласовываются с работодателями.

1.8. Формами промежуточной аттестации являются:

экзамен по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;

зачёт (дифференцированный зачет) по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;

экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

зачет (дифференцированный зачет) по практике;

зачет по индивидуальному проекту.

2. Подготовка к промежуточной аттестации

2.1. Для аттестации студентов создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются в университете самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации студентов по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации студентов по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности университет в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

2.2. Для проведения промежуточной аттестации составляется расписание экзаменационной сессии. Расписание экзаменов утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации (экзаменационной сессии). На конкретный рабочий день планируется только один экзамен для данной группы.

Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

2.3. Контрольно-оценочные средства составляются на основе действующей рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля (междисциплинарного курса) и целостно отражают объём проверяемых теоретических знаний, сформированных профессиональных компетенций.

2.4. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты, контрольно - оценочные средства;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- зачётные книжки студентов;
- экзаменационная ведомость.

2.5. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимают преподаватели, ведущие занятия по этим дисциплинам в экзаменационной группе. По результатам комплексного экзамена студенту выставляется одна оценка, которая является итоговой за семестр для каждого предмета, вошедшего в состав комплексного экзамена. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора не допускается.

2.6. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 8 студентов. После ответа на вопросы экзаменационного билета экзаменуемому могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены.

2.7. Во время экзамена студенты с разрешения преподавателя могут пользоваться справочной литературой, программами, макетами, картами и другими наглядными пособиями. Запрещается приносить на экзамен средства связи (мобильный телефон, планшетный компьютер).

2.8. При проведении экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала и дополнительной литературы, а также творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании материала.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, проявившему полное знание программного материала, освоившему основную рекомендательную литературу, показавшему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, проявившему знания основного программного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

2.8 Оценка за экзамен выставляется преподавателем в экзаменационную ведомость и зачётную книжку студента в день его проведения. Количество часов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, проставленное преподавателем в зачетной книжке, должно соответствовать количеству часов аудиторной нагрузки по данной дисциплине в соответствии с учебным рабочим планом, изученном в данном семестре.

Неудовлетворительная оценка за экзамен фиксируется только в экзаменационной ведомости.

3. Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного

3.1. Экзамен квалификационный представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программы профессиональных модулей.

3.2. Экзамен квалификационный проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.

3.3. По результатам экзамена квалификационного на каждого обучающегося заполняется оценочная ведомость по профессиональному модулю.

3.4. Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практики на основании текущего контроля и/или промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом по специальности.

3.5. Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамен, разрабатывается преподавателями модуля, обсуждается на заседаниях кафедры и оформляется протоколом, согласовывается с работодателями и доводится до сведения обучающихся. 6

3.6. К началу экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы:

- комплект экзаменационных материалов;
- зачетные книжки;
- оценочные ведомости по профессиональному модулю;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы товаров и техники, разрешенные к использованию на экзамене.

4. Подготовка и проведение промежуточной аттестации в форме зачета (дифференцированного зачета)

4.1. Перечень вопросов и практических заданий по дисциплинам разделам, темам, выносимым на зачет или дифференцированный зачет, (далее - Перечень) разрабатывается преподавателями дисциплины (дисциплин, междисциплинарного курса), обсуждается на заседаниях кафедры и оформляется протоколом.

4.2. Форма проведения зачета или дифференцированного зачета (устная, письменная, смешанная) отражается в рабочей программе дисциплины (модуля).

4.3. Обучающиеся, не выполнившие практические и лабораторные работы в полном объеме, не допускаются преподавателем к зачету до ликвидации задолженностей в объеме и форме, определенных преподавателем.

