

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной работе
_____ Э.Ю. Майкова
« ____ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Элективная дисциплина части, формируемой участниками образовательных
отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)»
«Управленческий учет»

Направление подготовки магистров – 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) – Экономика фирмы.
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-
управленческий.

Форма обучения – очная и очно-заочная

Факультет управления и социальных коммуникаций
Кафедра «Менеджмент»

Тверь 2021

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки магистров в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы: к.х.н., доц.

Н.М. Перепелица

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент»
« ____ » _____ 2021г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой

О.П. Разинькова

Согласовано
Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Д.А. Барчуков

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управленческий учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета в организациях различных форм собственности, а также по использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений для их практического использования в профессиональной деятельности экономиста и менеджера.

Задачами дисциплины являются:

- формирование знаний о содержании управленческого учета как базовой дисциплины в системе специальных дисциплин;
- рассмотрение управленческого учета как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации;
- овладение навыками по подготовке и представлению финансовой информации и бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;
- знакомство с современными подходами к ведению управленческого учета в условиях изменения внешней и внутренней среды деятельности организаций;
- приобретение навыков использования информации управленческого учета для принятия соответствующих управленческих решений;
- формирование представления об использовании внутренней учетной информации в целях оценки эффективности деятельности экономического субъекта и его управляющих.

2. Место дисциплины в образовательной программе

Элективная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Освоение дисциплины опирается на теоретические знания, полученные магистрантом на предыдущем уровне высшего образования, а также дисциплин «Актуальные проблемы экономической науки и управления фирмой», «Актуальные проблемы современного менеджмента», «Экономика организации», «Актуальные проблемы бюджетирования на предприятии», «Контроллинг» и др..

Приобретенные знания в рамках дисциплины необходимы для формирования наряду с другими изучаемыми дисциплинами целостного представления о направлении «Экономика», а также при написании магистерской диссертации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в ОХОП:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-4. Способен разработать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, их представление на утверждение уполномоченным руководителям, контроль выполнения.

Индикаторы компетенций, закрепленных за дисциплиной в ОХОП:

ИУК-3.1. Демонстрирует понимание принципов командной работы

ИУК-3.2. Ставит задачи перед членами команды, руководит ими для достижения поставленной задачи

ИПК-4.1. Разрабатывает риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.

ИПК-4.2. Разрабатывает проекты плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.

ИПК-4.3. Представляет плановые и отчетные документы о работе специального подразделения внутреннего контроля руководству экономического субъекта и оценивает качество завершающего документа по результатам внутреннего контроля.

Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций

ИУК-3.1.

Знать:

З1. Принципы командной работы

Уметь:

У1.1. Понимать принципы командной работы.

ИУК-3.2.

Знать:

З1. Задачи управленческого учета

Уметь:

У1.1. Управлять командой для решения задач управленческого учета.

ИПК-4.1.

Знать:

З1. Риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля

Уметь:

У1.1. Разрабатывать риск-ориентированные годовые и оперативные планы работы

Иметь опыт практической подготовки:

Разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля

ИПК-4.2.

Знать: Структуру плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля

31.

Уметь: Разрабатывать проекты плановых и отчетных документов

У1.1.

Иметь опыт практической подготовки: Разработки проектов плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля

ИПК-4.3.

Знать:

31. Структуру плановых и отчетных документов о работе специального подразделения внутреннего контроля

Уметь:

У1.1 Оценить качество завершающего документа по результатам внутреннего контроля

Иметь опыт практической подготовки: Представлять плановые и отчетные документы о работе специального подразделения внутреннего контроля руководству экономического субъекта и оценивать качество завершающего документа по результатам внутреннего контроля

3.2. Технологии, обеспечивающие формирования компетенций

Проведение лекционных и практических работ.

4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1а. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
Общая трудоемкость дисциплины	3	108
Аудиторные занятия, всего		39
В том числе:		
Лекции		13
Практические занятия (ПЗ)		26
Лабораторный практикум (ЛР)		Не предусмотрен
Самостоятельная работа обучающегося		33 + 36 (экз)

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
(всего)		
В том числе:		
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		не предусмотрена
Другие виды самостоятельной работы: • подготовка к практическим работам и к их защите		26
Контроль текущий и промежуточный (балльно-рейтинговый, экзамен)		7 + 36 (экз)
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		26
Практические занятия (ПЗ)		26
Лабораторный практикум (ЛР)		Не предусмотрен
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		не предусмотрена

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1б. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
Общая трудоемкость дисциплины	3	108
Аудиторные занятия, всего		18
В том числе :		
Лекции		8
Практические занятия (ПЗ)		10
Лабораторный практикум (ЛР)		Не предусмотрен
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		54 + 36 (экз)
В том числе:		
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		не предусмотрена
Другие виды самостоятельной работы: • подготовка к практическим работам и к их защите		30
Контроль текущий и промежуточный (балльно-рейтинговый, защита курсового проекта, зачет)		24 + 36 (экз)
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		10
Практические занятия (ПЗ)		10
Лабораторный практикум (ЛР)		Не предусмотрен
Курсовой проект (КП)		Не предусмотрен
Курсовая работа (КР)		не предусмотрена

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

Наименование модуля	Труд-ть	Лекции	Практич. занятия	Лаб. работы	Сам. работа
1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета	10	1	2	—	3+ 4(экз)
2. Концепции и терминология классификации издержек	10	1	2	—	3+ 4(экз)
3. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов	10	1	2	—	3+ 4(экз)
4. Основные модели учета затрат	11	1	2	—	4+ 4(экз)
5. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	11	1	2	—	4+ 4(экз)
6. Система «директ-костинг»	14	2	4	—	4+ 4(экз)
7. Нормативный учет затрат и система «стандарт-кост»	14	2	4	—	4+ 4(экз)
8. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	14	2	4	—	4+ 4(экз)
9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	14	2	4	—	4+ 4(экз)
Всего на дисциплину	108	13	26	—	33+36(экз)

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

Наименование модуля	Труд-ть	Лекции	Практич. занятия	Лаб. работы	Сам. работа
1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета	10	0,5	1	—	4,5 + 4(экз)

Наименование модуля	Труд-ть	Лекции	Практич. занятия	Лаб. работы	Сам. работа
2. Концепции и терминология классификации издержек	10	0,5	1	—	4,5+ 4(экз)
3. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов	10	1	1	—	4+ 4(экз)
4. Основные модели учета затрат	11	1	1	—	5+ 4(экз)
5. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	11	1	1	—	5+ 4(экз)
6. Система «директ-костинг»	14	1	1	—	8+ 4(экз)
7. Нормативный учет затрат и система «стандарт-кост»	14	1	1	—	8+ 4(экз)
8. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	14	1	1	—	8+ 4(экз)
9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	14	1	2	—	7+ 4(экз)
Всего на дисциплину	108	8	10	—	54+36(экз)

5.2. Содержание дисциплины

МОДУЛЬ 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета

Цели и задачи управленческого учета. Основные положения управленческого учета. Сравнение систем финансового и управленческого учета. Терминологические особенности: управленческий учет, производственный учет как составная часть управленческого учета, костинг, контроллинг.

Управленческий учет и принятие управленческих решений. Управленческий учет в структуре управления организацией. Внешняя и внутренняя бизнес-среда. Пользователи информации, формируемой в рамках учетных процедур.

МОДУЛЬ 2. Концепции и терминология классификации издержек

Сущность и содержание понятий: издержки, затраты, расходы, доходы. Различия между ними. Результаты финансовой деятельности организации. Концепции и терминология классификации издержек.

Понятия: «место возникновения затрат», «носитель затрат», «центр ответственности». Центр ответственности как объект управления затратами. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.

Классификация затрат: по экономическому содержанию, по способу включения в себестоимость продукции, по отношению к объему производства продукции, по отношению к данному управленческому решению, для целей контроля и регулирования. Понятия условно-переменных (условно-постоянных) затрат или смешанных затрат. Методы деления затрат на переменные и постоянные части. Коэффициент реагирования затрат.

Анализ безубыточности. Критическая точка безубыточности, методы определения. Зоны убытков и прибылей. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Кромка безопасности.

МОДУЛЬ 3. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов

Материальные затраты: исчисление, варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.

Учет затрат на оплату труда персонала. Виды, формы и системы оплаты труда. Расходы на социальные нужды: обязательные, добровольные и косвенные, их отражение в учете затрат на производство.

Методы начисления амортизации основных средств: линейный, дегрессивный, прогрессивный, списание стоимости пропорционально объему произведенной продукции.

Вмененные расходы, их отражение, особенности исчисления и учета. Назначение калькуляционных затрат.

МОДУЛЬ 4. Основные модели учета затрат

Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях; учет и калькулирование фактической себестоимости продукции на базе реальных затрат: достоинства и недостатки. Учет и калькулирование фактической себестоимости продукции на базе средних затрат: достоинства и недостатки. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат.

Учет затрат и исчисление полной и неполной (сокращенной) себестоимости продукции. Организация и методология учета полных издержек производства.

Методы калькулирования как базы ценообразования.

Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и неполной себестоимости продукции.

МОДУЛЬ 5. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: особенности и область применения. Виды калькуляций.

Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: особенности и область применения. Метод условных единиц. Сводный учет затрат на производство.

Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: особенности исчисления себестоимости продукции. Учет и распределение накладных расходов.

МОДУЛЬ 6. Система «директ-костинг»

Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки. Простой и развитой директ-кост. Использование данных системы «директ-костинг» для обоснования управленческих решений.

Директ-кост по местам формирования и объектам калькулирования.

МОДУЛЬ 7. Нормативный учет затрат и система «стандарт-кост»

Нормативный учет затрат: общая характеристика, цели, задачи. Принципы калькулирования нормативной себестоимости продукции. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе.

Система «стандарт-кост»: понятие, история возникновения. Учет отклонений в системе «стандарт-кост». Общее и различия нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и системы «стандарт-кост». Использование данных системы «стандарт-кост» и нормативного учета для управления организацией.

МОДУЛЬ 8. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования

Центры ответственности и места формирования затрат: понятие, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Центры ответственности организации как основа бюджетирования. Центры затрат, центры прибыли, центры дохода, центры инвестиций.

Бюджетирование как форма краткосрочного планирования. Цели и задачи бюджетирования. Организация бюджетирования на предприятиях. Виды бюджетов. Генеральный и частные бюджеты. Операционный и финансовый бюджеты. Гибкий и статический бюджеты. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие системы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.

МОДУЛЬ 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Понятие релевантной информации. Релевантный подход в управлении.

Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных

инвестиций. Принятие краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.

5.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.4. Практические занятия

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3а. Тематика, форма практических занятий (ПЗ) и их трудоемкость

Модули. Цели ПЗ	Примерная тематика занятий и форма их проведения	Трудоем- кость в часах
Модуль 1 Цель: рассмотрение сущности и назначения управленческого учета, принципов его организации	1. Сравнение систем финансового и управленческого учета. 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 2 Цель: Концепции и терминология классификации издержек	1. Центр ответственности как объект управления затратами. 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 3 Цель: изучение издержек производства и продаж по видам	1. Варианты оценки расхода материальных затрат. 2. Вмененные расходы, особенности их учета. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 4 Цель: изучение основных моделей учета затрат	1. Проектирование систем учета и контроля затрат в организации. 2. Методы калькулирование себестоимости продукции. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2
Модуль 5 Цель: учет и распределение затрат по объектам калькулирования	1. Попроцессный метод калькулирования. 2. Позаказный метод калькулирования. 3. Заслушивание рефератов и	2

Модули. Цели ПЗ	Примерная тематика занятий и форма их проведения	Трудоём- кость в часах
	их обсуждение	
Модуль 6 Цель: знакомство с системой «Директ-костинг»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Простой и развитой Директ-костинг. 2. Использование данных системы Директ-костинг для обоснования управленческих решений 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение 	4
Модуль 7 Цель: знакомство с нормативной системой учета затрат и системой Стандарт-кост	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система Стандарт-кост: сущность, история возникновения. 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение 	4
Модуль 8 Цель: формирование навыков учета и исчисления затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Центры ответственности как основа бюджетирования. 2. Организация бюджетирования на предприятии. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение 	4
Модуль 9 Цель: использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Релевантный подход в управлении. 2. Сравнительный анализ учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение 	4

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3б. Тематика, форма практических занятий (ПЗ) и их трудоёмкость

Модули. Цели ПЗ	Примерная тематика занятий и форма их проведения	Трудоём- кость в часах

Модули. Цели ПЗ	Примерная тематика занятий и форма их проведения	Трудоём- кость в часах
Модуль 1 Цель: рассмотрение сущности и назначения управленческого учета, принципов его организации	1. Сравнение систем финансового и управленческого учета. 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1
Модуль 2 Цель: Концепции и терминология классификации издержек	1. Центр ответственности как объект управления затратами. 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1
Модуль 3 Цель: изучение издержек производства и продаж по видам	1. Варианты оценки расхода материальных затрат. 2. Вмененные расходы, особенности их учета. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1
Модуль 4 Цель: изучение основных моделей учета затрат	1. Проектирование систем учета и контроля затрат в организации. 2. Методы калькулирование себестоимости продукции. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1
Модуль 5 Цель: учет и распределение затрат по объектам калькулирования	1. Попроцессный метод калькулирования. 2. Позаказный метод калькулирования. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1
Модуль 6 Цель: знакомство с системой «Директ-костинг»	1. Простой и развитой Директ-костинг. 2. Использование данных системы Директ-костинг для обоснования управленческих решений 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1

Модули. Цели ПЗ	Примерная тематика занятий и форма их проведения	Трудоем- кость в часах
Модуль 7 Цель: знакомство с нормативной системой учета затрат и системой Стандарт-кост	1. Система Стандарт-кост: сущность, история возникновения. 2. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1
Модуль 8 Цель: формирование навыков учета и исчисления затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	1. Центры ответственности как основа бюджетирования. 2. Организация бюджетирования на предприятии. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	1
Модуль 9 Цель: использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	1. Релевантный подход в управлении. 2. Сравнительный анализ учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. 3. Заслушивание рефератов и их обсуждение	2

6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости

6.1. Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску источников, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2. Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемым им источникам, в подготовке к практическим занятиям, текущему контролю успеваемости, экзамену.

Предусмотрено 9 практических занятий, которые защищаются посредством тестирования или устного опроса (по желанию обучающегося). Максимальная оценка за выполненную работу — 10 баллов.

Выполнение всех практических работ обязательно. В случае невыполнения практической работы по уважительной причине студент имеет право выполнить письменный реферат по согласованной с преподавателем теме модуля, по которому пропущена практическая работа.

Возможная тематическая направленность реферативной работы для каждого учебно-образовательного модуля представлена в таблице 4.

Таблица 4. Темы реферата

№ п/п	Модули	Возможная тематика реферата
1	Модуль 1	Роль производственного менеджмента в организации управленческого учета
		Управленческий учет и его место в информационной системе организации
		Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
2	Модуль 2	Учет затрат по центрам ответственности
		Влияние классификации затрат на формирование себестоимости продукции и организацию управленческого учета
		Основные управленческие решения в области снижения себестоимости продукции
3	Модуль 3	Подтверждение правильности управленческого учета материальных расходов организации первичными документами и аналитическими регистрами
		Виды прочих расходов, порядок их оценки и отражения в управленческом учете
		Покрытие убытков организации, полученных в составе консолидированной группы
4	Модуль 4	Учет и калькулирование фактической себестоимости продукции
		Порядок определения калькуляционных единиц измерения продукции и распределения затрат организации
		Оценка эффективности ведения управленческого учета по данным реальных и средних затрат организации
5	Модуль 5	Преимущества и недостатки системы Стандарт-кост
		Использование системы Директ-костинг для обоснования управленческих решений
		Системы учета Таргет-костинг и Кайзен-костинг
6	Модуль 6	Нормативно-правовое регулирование производственной деятельности организации
		Нормативно-правовое регулирование коммерческо-сбытовой деятельности организации
		Нормативно-правовое регулирование снабженческо-заготовительной деятельности организации
7	Модуль 7	Выбор варианта ценовой стратегии организации в зависимости от вида ее деятельности

№ п/п	Модули	Возможная тематика реферата
		Этапы формирования внутренней трансфертной цены на основе данных управленческого учета
		Операционный и финансовый бюджеты
8	Модуль 8	Релевантная информация
		Методы определения точки безубыточности
		Маржа и кромка безопасности
9	Модуль 9	Практическое использование модели трансфертной цены
		Основные модели учета затрат по признаку оперативности
		Возможности прикладного анализа различных моделей калькулирования
		Модели платежеспособности государства по внешнему долгу
		Сравнительный анализ монетарных и немонетарных причин инфляции

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература по дисциплине

1. Воронова, Е.Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е.Ю. Воронова. - 3-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 03.10.2022. - ISBN 978-5-534-00500-4. - URL: <https://urait.ru/book/upravlencheskiy-uchet-487732> . - (ID=150546-0)

2. Каверина, О.Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О.Д. Каверина. - 3-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 03.10.2022. - ISBN 978-5-534-10740-1. - URL: <https://urait.ru/book/upravlencheskiy-uchet-508089> . - (ID=150545-0)

3. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О.Л. Островская [и др.]. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-12215-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/489107> . - (ID=139732-0)

7.2. Дополнительная литература по дисциплине

1. Синицкая, Н.Я. Управленческий учет в схемах и определениях : учеб. пособие / Н.Я. Синицкая. - Москва : Проспект, 2015. - ЭБС Университетская библиотека онлайн. - Текст : электронный. - Дата обращения: 07.07.2022. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-392-18087-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375497&sr=1 . - (ID=113574-0)
2. Сидорова, М.И. Экономико-математические модели в управленческом учете и анализе : монография / М.И. Сидорова, А.И. Мастеров. - Москва : Дашков и К, 2013. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 09.01.2023. - ISBN 978-5-394-02330-9. - URL: <https://e.lanbook.com/book/70606> . - (ID=152720-0)
3. Волкова, О.Н. Управленческий учет : электронный учебник / О.Н. Волкова. - М. : КноРус, 2010. - CD. - Текст : электронный. - 270 р. - (ID=82800-2)
4. Чая, В.Т. Управленческий учет : учеб. пособие для вузов по экон. спец. / В.Т. Чая, Н.И. Чупахина. - М. : Эксмо, 2009. - 478 с. - ISBN 978-5-699-33319-6 : 338 р. 80 к. - (ID=84757-4)
5. Управленческий учет : учебник / А.Д. Шеремет [и др.]; под ред. А.Д. Шеремета. - 4-е изд. ; перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2009. - 428 с. - (Высшее образование). - Библиогр. : с. 421 - 423. - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-16-003451-5 : 216 р. - (ID=73240-4)
6. Врублевский, Н.Д. Управленческий учет издержек производства и себестоимости продукции в отраслях экономики : учеб. пособие для вузов по спец. "Бух. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / Н.Д. Врублевский. - М. : Бухгалтерский учет, 2004. - 373 с. - (Б-ка журнала "Бухгалтерский учет"). - Библиогр. : с. 366 - 369. - Текст : непосредственный. - ISBN 5-85428-139-2 : 162 р. - (ID=66257-24)

7.3. Методические материалы

1. Управленческий учет и учет персонала : учеб.-метод. указ. для студентов спец. 080505 "Упр. персоналом" всех форм обучения / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. СиСТ ; сост. Е.С. Иванова. - Тверь : ТвГТУ, 2012. - 36 с. - CD. - Сервер. - Текст : непосредственный. - Текст : электронный. - [б. ц.]. - (ID=93364-2)
2. Учебно-методический комплекс дисциплины "Управленческий учет" Направление подготовки 38.04.01 Экономика. Направленность (профиль): Экономика фирмы : ФГОС 3++ / Каф. Менеджмент ; разработ.: Н.М.

Перепелица. - 2022. - (УМК). - Текст : электронный. - URL:
<https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/155409> . - (ID=155409-0)

7.4. Программное обеспечение по дисциплине

Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).

Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, процессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы:<https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭКТвГТУ:<https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань":<https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн":<https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»:<https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»):<https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY:<https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов:<https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/155409>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины «Управленческий учет» используются современные средства обучения: наглядные пособия, диаграммы, схемы. Возможна демонстрация практических заданий с помощью мультимедиа.

9. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

9.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Критерии оценки и ее значения для категории «знать» (количественный критерий):

Ниже базового - 0 баллов.

Базовый уровень (репродуктивные знания) - 1 балл.

Повышенный уровень (продуктивные знания) - 2 балла.

Критерии оценки и ее значение для категории «уметь» (бинарный критерий):

Отсутствие умения - 0 баллов.

Наличие умения - 1 балл.

Критерии оценки и ее значение для категории «уметь» (бинарный критерий):

Отсутствие умения - 0 баллов.

Наличие умения - 2 балла.

«отлично» — при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» — при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» — при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» — при сумме баллов 0, 1 или 2.

3. Вид экзамена - устный.

4. Экзаменационный билет соответствует утвержденной Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО, форме. Типовой образец экзаменационного билета приведен в Приложении. Обучающемуся даётся право выбора заданий из числа, содержащихся в билете, принимая во внимание оценку, на которую он претендует.

Число экзаменационных билетов - 20. Число вопросов (заданий) в экзаменационном билете - 4.

Продолжительность экзамена - 60 минут.

5. База заданий, предназначенных обучающихся на экзамене.

При ответе на вопросы экзамена допускается использование справочных данными, ГОСТов, методических указаний по выполнению лабораторных работ в рамках данной дисциплины.

Пользование различными техническими устройствами не допускается. При желании студента покинуть пределы аудитории во время экзамена экзаменационный билет после его возвращения заменяется.

Преподаватель имеет право после проверки письменных ответов на экзаменационные вопросы задавать студенту в устной форме уточняющие вопросы в рамках содержания экзаменационного билета, выданного студенту.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Вопросы к экзамену

1. Учетная политика организации для целей управленческого учета. Порядок разработки учетной политики организации. Условия внесения изменений в учетную политику организации. Зависимость учетной политики для целей управленческого учета от вида деятельности организации.

2. Система управленческого учета организации. Элементы системы управленческого учета, порядок их определения, оценка их зависимости от организационной структуры предприятия. Стратегический управленческий учет, перспективы его развития в организации. Оперативный управленческий учет, факторы, влияющие на его содержание.

3. Управленческая отчетность организации. Правовое регулирование управленческой отчетности организации. Формы управленческой отчетности, порядок и периодичность ее составления. Использование данных отчетности для управления активами, обязательствами и финансовыми результатами организации.

4. Управленческий учет материальных затрат организации. Порядок определения материальных затрат организации и способы их оценки в управленческом учете. Порядок списания материалов и сырья на производство продукции в управленческом учете. Подтверждение правильности управленческого учета материальных расходов организации первичными документами и аналитическими регистрами.

5. Управленческий учет расходов на оплату труда в организации. Состав расходов на оплату труда, порядок их определения и нормативно-правового регулирования в управленческом учете. Управленческий учет нормируемых расходов на оплату труда. Подтверждение правильности управленческого учета расходов на оплату труда организации первичными документами и аналитическими регистрами.

6. Управленческий учет расходов на создание резервов организации. Резерв на предстоящий ремонт основных средств, порядок его формирования и отражения в учете. Резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию, порядок его формирования и отражения в учете. Резерв на оплату отпусков работников, порядок его отражения в учете организации.

7. Оперативный управленческий учет вспомогательной деятельности организации. Порядок учета потерь производства продукции. Порядок учета отходов и незавершенного производства. Порядок учета отгрузки и продажи продукции.

8. Управленческий учет убытков организации. Признание убытков от переуступки прав требований и отражение их в управленческом учете. Учет процентов по долговым обязательствам организации. Покрытие убытков организации, полученных в составе консолидированной группы.

9. Управленческий учет прочих расходов организации. Виды прочих расходов, порядок их оценки и отражения в управленческом учете организации. Управленческий учет расходов организации на научные

исследования и опытно-конструкторские разработки. Подтверждение правильности управленческого учета прочих расходов организации первичными документами и аналитическими регистрами.

10. Организация управленческого учета хозяйствующего субъекта по элементам затрат. Виды элементов затрат, условия их определения и оценки в организации. Порядок распределения затрат организации по экономическим элементам. Оценка изменения затрат организации при заданном уровне деловой активности.

11. Организация управленческого учета хозяйствующего субъекта по объектам калькулирования. Правовое регулирование калькуляционного учета затрат организации. Назначение калькулирования и условия его проведения в организации. Порядок определения калькуляционных единиц измерения продукции и распределения затрат организации.

12. Управленческий учет себестоимости продукции организации на базе реальных и средних затрат. Порядок учета себестоимости по реальным затратам организации. Порядок учета себестоимости по средним затратам организации. Оценка эффективности ведения управленческого учета по данным реальных и средних затрат организации.

13. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Виды организаций, применяющих попередельный метод учета затрат, и условия применения метода. Порядок расчета затрат организации при бесполуфабрикатном попередельном методе калькулирования себестоимости продукции. Порядок расчета затрат организации при полуфабрикатном попередельном методе калькулирования себестоимости продукции.

14. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Виды организаций, применяющих позаказный метод учета затрат, и условия применения метода. Порядок расчета затрат организации при позаказном методе калькулирования себестоимости продукции. Особенности заполнения бланка заказа, отражение его информации в управленческом учете организации.

15. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Нормативное регулирование попроцессного метода учета затрат. Виды организаций, применяющих попроцессный метод учета затрат, и условия применения метода. Порядок расчета затрат и списания остатков незавершенного производства при попроцессном методе учета затрат организацией.

16. Организация управленческого учета хозяйствующих субъектов на основе специальных видов калькуляций. Порядок составления эквивалентных калькуляций себестоимости продукции. Калькулирование себестоимости продукции на основе стоимости машино-часа. Особенности калькулирования стоимости разовых мероприятий, проводимых организацией.

17. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Правовое регулирование нормативного метода учета затрат. Порядок формирования себестоимости продукции при нормативном методе. Порядок отражения в управленческом учете отклонений от нормативов затрат на производство продукции, остатков незавершенного производства при нормативном методе.

18. Организация управленческого учета по модели «Директ-костинг». Методология построения модели учета «Директ-костинг». Порядок определения расходов и финансового результата организации по модели учета «Директ-костинг». Модели простой и развитой системы учета «Директ-костинг», их преимущества и недостатки.

19. Организация управленческого учета по модели «Стандарт-костинг». Методология построения модели учета «Стандарт-костинг». Порядок нормирования затрат организации по статьям расходов, расчет отклонений от норм по модели «Стандарт-костинг». Преимущества и недостатки модели учета «Стандарт-костинг».

20. Организация управленческого учета по модели «Activily Based Costing» (ABC). Порядок разделения затрат организации на постоянные и переменные в модели учета «ABC». Этапы внедрения модели учета «ABC» в организации. Оценка выгодности клиентов организации по модели учета «ABC».

21. Организация управленческого учета по модели «Кайзен-костинг». Методология построения модели учета «Кайзен-костинг». Этапы сокращения затрат организации по модели учета «Кайзен-костинг». Целевая себестоимость продукции и методы её расчета по модели «Кайзен-костинг».

22. Организация управленческого учета по модели «Таргет-костинг». Методология построения модели учета «Таргет-костинг» в организации. Зависимость модели учета «Таргет-костинг» от потребительского спроса на продукцию. Целевая себестоимость продукции и методы её расчета по модели «Таргет-костинг».

23. Организация управленческого учета по модели «Точно в срок». Порядок разделения затрат организации на прямые и косвенные в модели учета «Точно в срок», оценка величины затрат. Зависимость модели учета «Точно в срок» от спроса потребителей на продукцию. Расчет показателей эффективности деятельности организации при использовании модели учета «Точно в срок».

24. Управленческий учет производственной деятельности организации. Нормативно-правовое регулирование планирования производственной деятельности организации. Порядок ведения управленческого учета затрат на производство продукции. Контроль и анализ выполнения производственной программы организации.

25. Управленческий учет коммерческо-сбытовой деятельности организации. Нормативно-правовое регулирование коммерческо-сбытовой

деятельности организации и планирования объема продаж продукции. Порядок ведения управленческого учета готовой продукции и результатов её реализации. Контроль и анализ выполнения организацией плана продаж.

26. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности организации. Нормативно-правовое регулирование снабженческо-заготовительной деятельности организации. Порядок ведения управленческого учета производственных запасов организации. Контроль выполнения организацией плана материально-технического снабжения.

27. Управленческий учет затрат и себестоимости продукции предприятий пищевой промышленности. Порядок организации управленческого учета затрат и себестоимости хлебопекарных предприятий. Порядок организации управленческого учета затрат и себестоимости консервных предприятий. Порядок организации управленческого учета затрат и себестоимости колбасных предприятий.

28. Управленческий учет затрат и себестоимости продукции предприятий легкой промышленности. Выбор формы ведения управленческого учета в зависимости от вида деятельности организации. Порядок ведения управленческого учета затрат и себестоимости швейных предприятий. Порядок ведения управленческого учета затрат и себестоимости предприятий по производству обувных изделий.

29. Управленческий учет затрат и себестоимости продукции сельскохозяйственных предприятий. Правовое регулирование управленческого учета сельскохозяйственных предприятий. Порядок организации управленческого учета затрат и себестоимости продукции животноводства. Порядок организации управленческого учета затрат и себестоимости растениеводства.

30. Управленческий учет затрат и себестоимости продукции полиграфических предприятий. Правовое регулирование управленческого учета полиграфических предприятий. Порядок расчета затрат и формирования себестоимости полиграфической продукции. Оценка эффективности деятельности полиграфических предприятий по данным управленческого учета.

31. Управленческий учет затрат и себестоимости работ строительных организаций. Порядок ведения управленческого учета затрат и себестоимости строительных работ организации хозяйственным методом. Порядок ведения управленческого учета затрат и себестоимости строительных работ организации подрядным методом. Оценка эффективности калькуляции затрат строительных организаций.

32. Управленческий учет затрат и себестоимости продукции туристических организаций. Правовое регулирование управленческого учета туристических организаций. Порядок расчета затрат и формирования себестоимости туристических организаций. Оценка эффективности деятельности туристических организаций по данным управленческого учета.

33. Управленческий учет затрат по центрам ответственности организации. Правовое регулирование выделения центра ответственности в организации. Виды центров ответственности организации, критерии их выделения в управленческом учете. Порядок учета затрат и формирования финансовых результатов по центрам ответственности организации.

34. Ценовая стратегия организации. Влияние результатов управленческого учета на ценовую стратегию организации. Порядок разработки ассортиментной политики организации, оценка риска невостребованности продукции. Выбор варианта ценовой стратегии организации в зависимости от её вида деятельности.

35. Организация управленческого учета хозяйствующего субъекта с помощью трансфертного ценообразования. Виды трансфертных цен, порядок их определения и установления в организации. Этапы формирования внутренней трансфертной цены на основании данных управленческого учета. Виды взаимооказываемых услуг, порядок расчета их себестоимости и отражения в управленческой отчетности организации.

36. Бюджетирование, как элемент внутрифирменного планирования организации. Организация процесса бюджетирования на предприятии и факторы, на него влияющие. Порядок составления гибких и статичных бюджетов по видам деятельности организации. Порядок разработки бюджета организации.

37. Анализ затрат на производство продукции в управленческом учете с помощью модели «Затраты – прибыль – результат». Точка нулевой прибыли, порядок ее расчета и графического представления на основании данных управленческого учета. Порядок определения маржинального дохода организации. Оценка порога рентабельности деятельности организации.

38. Управленческий учет по сегментам деятельности организации. Выделение сегментов деятельности организации их оценка по уровню доходности. Принятие решений о ликвидации неприбыльного сегмента производства. Бизнес-планирование деятельности организации в зависимости от её территориального расположения и отраслевой направленности.

39. Управленческий учет реальных инвестиций организации. Виды реальных инвестиций, порядок их отражения в управленческом учете. Оценка эффективности реальных инвестиций организации методом чистой дисконтированной стоимости. Оценка эффективности реальных инвестиций организации методом внутренней процентной ставки.

40. Управленческий учет производственных инвестиций организации. Виды производственных инвестиций, порядок их отражения в управленческом учете. Оценка эффективности производственных инвестиций организации методом рентабельности инвестиций. Расчет срока окупаемости производственных инвестиций.

9.2.Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Учебным планом зачет по дисциплине не предусмотрен..

9.3.Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсового проекта

Учебным планом курсовой проект и курсовая работа по дисциплине не предусмотрены.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студенты очной формы обучения перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с возможностью получения экзаменационной оценки по результатам текущей успеваемости, с формами защиты выполненных лабораторных работ.

В учебном процесс рекомендуется внедрение субъект-субъектной педагогической технологии, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Рекомендуется обеспечить студентов, изучающих дисциплину, электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению лабораторных работ, а также всех видов самостоятельной работы.

11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний дисциплин, форма которых утверждена Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Тверской государственный технический университет
(ТвГТУ)

Направление подготовки магистров 38.04.01 Экономика

Профиль — Экономика фирмы

Кафедра «Менеджмент»

Дисциплина «Управленческий учет».

Семестр 3

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Вопрос для проверки уровня «знать» — 0, или 1, или 2 балла:

Система управленческого учета организации. Элементы системы управленческого учета, порядок их определения, оценка их зависимости от организационной структуры предприятия. Стратегический управленческий учет, перспективы его развития в организации. Оперативный управленческий учет, факторы, влияющие на его содержание.

2. Вопрос для проверки уровня «уметь» — 0 или 1 балл:

Анализ затрат на производство продукции в управленческом учете с помощью модели «Затраты – прибыль – результат». Точка нулевой прибыли, порядок ее расчета и графического представления на основании данных управленческого учета. Порядок определения маржинального дохода организации. Оценка порога рентабельности деятельности организации.

3. Вопрос для проверки уровня «уметь» — 0 или 1 балл:

Оперативный управленческий учет вспомогательной деятельности организации. Порядок учета потерь производства продукции. Порядок учета отходов и незавершенного производства. Порядок учета отгрузки и продажи продукции.

4. Вопрос для проверки уровня «уметь» — 0 или 2 балла:

Управленческий учет производственных инвестиций организации. Виды производственных инвестиций, порядок их отражения в управленческом учете. Оценка эффективности производственных инвестиций организации методом рентабельности инвестиций. Расчет срока окупаемости производственных инвестиций.

Критерии итоговой оценки за экзамен:

«отлично» — при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» — при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» — при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» — при сумме баллов 0, 1 или 2.

Составитель: к.х.н., доцент _____ Н.М. Перепелица

Заведующий кафедрой: к.э.н., доцент _____ О.П. Разинькова