

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
работе

_____ Э.Ю. Майкова
« _____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики обязательной части, Блока 2 «Практика»
«Преддипломная практика»

для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (специализация) - Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Типы задач профессиональной деятельности:
информационно-аналитический, организационно-управленческий;
научно-исследовательский.

Форма обучения – очная, заочная.

Факультет управления и социальных коммуникаций,
Институт дополнительного профессионального образования.
Кафедра «Экономика и управление производством»

Тверь 2022

Рабочая программа производственной практики соответствует ОХОП подготовки специалистов в части требований к результатам освоения образовательной программы и учебному плану.

Разработчик программы:

доцент кафедры ЭУП, канд. экон. наук _____ Г.Г. Скворцова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУП
«_01_» _____ 07 _____ 2022 г., протокол № _11_.

Заведующий кафедрой

И.В. Вякина

Согласовано:

Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Е.Э.Наумова

Директор ЦСТВ

А.Ю.Лаврентьев

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

Содержание

1	Цель и задачи практики.....	4
2	Место практики в образовательной программе.....	4
3	Место и время проведения практики.....	5
4	Планируемые результаты проведения практики.....	5
5	Трудоемкость практики.....	7
6	Форма отчетности обучающихся о практике.....	13
7	Оценочные средства и процедура проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	15
8	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	15
9	Материально-техническое обеспечение практики.....	16
10	Особые обстоятельства на практике.....	17
	Приложение А Образец оформления титульного листа отчета.....	18
	Приложение Б Образец оформления направления на практику.....	19
	Лист регистрации изменений.....	20

1 Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики студентов направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и предполагает систематизацию теоретических и практических знаний студента по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, развитие навыков самостоятельной работы и приобретения опыта профессиональной деятельности.

Основными задачами практики являются:

приобретение опыта мониторинга, текущего экономического и финансового состояния объекта исследования; проведение оценки надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости его деятельности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;

формирование навыков анализа внутренней и внешней среды организации;

приобретение опыта идентификации, анализа и оценки наиболее критичных рисков организации и разработки мероприятий по обеспечению экономической безопасности организации.

приобретение опыта принятия самостоятельных решений по реализации разработанных проектов, планов, программ, направленных на предупреждение, локализацию и нейтрализацию угроз экономической безопасности;

деятельность и участие в решении стандартных задач объекта исследования с применением имеющихся знаний, способностей и опыта на месте проведения практики.

2 Место практики в образовательной программе

Преддипломная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Преддипломная практика является обязательной формой учебной деятельности. Конкретные сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Для успешного прохождения преддипломной практики студенты должны освоить все учебные дисциплины основной образовательной программы.

Опыт, приобретаемый студентом в результате проведения преддипломной практики, впоследствии успешно реализуется при подготовке ВКР и решении профессиональных задач в соответствии с информационно-аналитическим видом профессиональной деятельности.

3 Место и время проведения практики

Студенты проходят преддипломную практику на базе организаций (предприятий) любых организационно-правовых форм, или их структурных подразделений. Как правило, это организации разных отраслей хозяйства и форм собственности, но их деятельность обязательно должна соответствовать специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Перечень мест практик доводится руководителями практик до сведения обучающихся. Перечень ежегодно пересматривается, дополняется, уточняется.

Обучающиеся вправе самостоятельно определить место проведения практики, исходя из требований кафедры о порядке прохождения практики, согласовав его с заведующим кафедрой. В качестве баз практики должны быть выбраны организации или их структурные подразделения, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета);
- иметь условия для приобретения навыков работы по направлению подготовки, предусмотренных программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Места практики утверждаются в приказе ректора ТвГТУ о практике.

Организация практики осуществляется на основе договора о практике. Экземпляр договора о практике регистрируется и хранится на кафедре, ведущей практику.

Студент должен поставить в известность руководителя практики от ТвГТУ о месте ее проведения не позднее, чем за месяц до ее начала. Приказ ректора о направлении на практику издается не позднее двух недель до начала прохождения практики.

Преддипломная практика проводится согласно учебному плану в последнем семестре обучения. Время начала и окончания практики определены графиком учебного процесса. Продолжительность двенадцать недель, объем практики 18 зачетных единиц, форма аттестации – зачет с оценкой.

4 Планируемые результаты проведения практики

Компетенция, закрепленная за производственной практикой, в том числе преддипломная практика в ОХОП:

ПК-1. Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию и совершенствовать культуру управления корпоративными рисками.

Индикаторы компетенции, закреплённые за производственной практикой, в том числе преддипломная практика в ОХОП:

ИПК-1.2. *Совершенствует культуру управления корпоративными рисками, разрабатывает корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию*

Показатели оценивания индикатора достижения компетенции

Знать:

З1. Теоретические основы дисциплин модуля «Экономическая безопасность», в том числе Оценка рисков, Управление проектами, Стратегический менеджмент.

Уметь:

У1. Оценивать корпоративные риски и по результатам анализа разрабатывать корпоративную стратегию.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП1. Разрабатывать программы организационного развития и изменений экономической системы (конкретной организации) и обеспечивать их реализацию.

Компетенция, закреплённая за производственной практикой, в том числе практика преддипломная практика в ОХОП:

ПК-2. Способен разработать, внедрить интегрированную корпоративную систему управления рисками с учетом специфики бизнес-процессов, отраслевых стандартов и особенностей и поддерживать ее устойчивое функционирование.

Индикаторы компетенции, закреплённые за производственной практикой, в том числе преддипломная практика в ОХОП:

ИПК-2.2. *Выполняет идентификацию, анализ и оценку наиболее критичных рисков организации разрабатывает мероприятия и контрольные процедуры по обеспечению экономической безопасности*

Показатели оценивания индикатора достижения компетенции

З1. Теоретические основы дисциплин модуля «Экономическая безопасность».

Уметь:

У1. Выполнять идентификацию, анализ и оценку наиболее критичных рисков организации.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП1. Разрабатывать мероприятия по обеспечению экономической безопасности организации.

Компетенция, закреплённая за производственной практикой, в том числе преддипломная практика в ОХОП:

ПК-3. Способен проводить мониторинг, анализ и оценку эффективности различных аспектов системы управления рисками организации.

Индикаторы компетенции, закреплённые за производственной практикой, в том числе преддипломная практика в ОХОП:

ИПК-3.3. *Анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию*

Показатели оценивания индикатора достижения компетенции

31. Теоретические основы дисциплин модуля «Экономическая безопасность».

Уметь:

У1. Анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации и выявлять вызовы, угрозы, ограничения, риски, влияющие на функционирование организации.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП1. Оценить влияние ключевых факторов, оказывающих влияние на функционирование организации.

5 Трудоемкость практики

Содержание этапов практики и их трудоемкость представлены в таблице 1. Общая трудоемкость составляет **18** зачетных единиц, **648** часов.

На практике необходимо собрать и проанализировать информацию, представить в отчете и защитить его.

Примерные вопросы для сбора, обработки, систематизации и обобщения информации об объекте исследования, результаты изучения которых отражаются в основной части отчета сгруппированы в зависимости от места практики и объекта исследования.

5.1 Практика в организации (предприятии)

Основные изучаемые вопросы:

- 1) общая характеристика организации (предприятия) по месту прохождения практики;
- 2) организация бухгалтерского учета на предприятии и его учетной политики, основные результаты хозяйственной деятельности предприятия, наличие фактов недостач, растрат, хищений, убытков и ущерба;
- 3) анализ внешних условий функционирования предприятия (основные поставщики, подрядчики, кредиторы), работа по предупреждению недобросовестной конкуренции и оценке надежности деловых партнеров;
- 4) анализ налогов, уплачиваемых предприятием, оценка налоговой нагрузки (минимум за 3 предыдущих года), характеристика методов и приемов по осуществлению оптимизации налогов, начисляемых предприятием;
- 5) выявление и оценка факторов финансовой нестабильности, экономических угроз и других деструктивных факторов, оказывающих негативное влияние на экономическую безопасность предприятия, оценка реальной и потенциальной суммы нанесенного и предотвращенного ущерба;
- 6) оценка средств и методов достижения целей безопасности функциональных сфер деятельности организации (кадровое, материально-техническое, правовое, финансовое обеспечение);
- 7) особенности работы отдела предприятия, на базе которого студент проходил производственную практику.

Результаты изучения данных вопросов излагаются в основной части отчета.

5.2 Практика в коммерческом банке

Основные изучаемые вопросы:

- 1) общая характеристика кредитной организации по месту прохождения практики,
- 2) факторы финансовой нестабильности, экономических угроз и факторы, оказывающие негативное влияние на экономическую безопасность;
- 3) система риск-менеджмента банка, управление рисками кредитной организации, преимущества и недостатки существующей системы риск-менеджмента и службы экономической безопасности банка;
- 4) общее экономическое состояние банка;
- 5) анализ кредитной политики банка, с обязательным указанием кредитных продуктов банка, анализ динамики выданных кредитов, описание процентной политики банка;

6) методика оценки кредитоспособности заемщика и определения уровня кредитного риска банка с указанием факторов влияющих на уровень экономической безопасности кредитной организации;

7) риски кредитных и депозитных операций коммерческого банка;

8) угрозы и возможности внешней среды деятельности кредитной организации.

9) особенности работы отдела предприятия, на базе которого студент проходил производственную практику.

Результаты изучения изложенных вопросов отражаются в основной части отчета.

5.3 Практика в негосударственных пенсионных фондах, инвестиционных компаниях и у других финансово-кредитных посредников

Основные изучаемые вопросы:

1) общая характеристика деятельности финансового посредника:

- виды финансовых посреднических услуг, оказываемых клиентам;

- составление карты рисков финансового посредника;

- состав и структура финансовой отчетности посредника и анализ системы раскрытия информации;

- характеристика организационной структуры финансового посредника;

- деятельность подразделений, ответственных за достижение экономической безопасности финансового посредника;

- учредительные документы посредника с указанием существующих в них недостатков;

- внутренняя документация финансового посредника, регламентирующая оказание финансовых посреднических услуг, с выявлением их преимуществ и недостатков и управление экономической безопасностью финансового посредника;

- особенности работы отдела финансового посредника, на базе которого студент проходил производственную практику.

2) клиентская база финансового посредника и риски, возникающие при работе с различными группами клиентов и направления по их снижению;

3) анализ инвестиционной деятельности финансового посредника;

4) экономический анализ деятельности финансового посредника.

Результаты изучения изложенных вопросов отражаются в основной части отчета.

5.4 Практика в учреждениях государственного управления и местного самоуправления (Органы Федерального казначейства, Отделения государственных внебюджетных фондов, бюджетные учреждения, министерства, департаменты, управления)

Основные изучаемые вопросы:

1) общая характеристика учреждения государственного управления и

местного самоуправления;

2) характеристика экономики области (района, города), особенности взаимоотношений с бюджетом предприятий, организаций любой хозяйственно-правовой формы, находящихся на данной территории;

3) методика составления проекта бюджета области (района, города);

4) способы разграничения доходов внутри бюджетной системы:

- виды налогов по уровням государственного управления (федеральные, территориальные и местные);

- разделение (квотирование) доходных поступлений от налогов путем закрепления за каждым уровнем управления конкретной доли налога в пределах единой ставки обложения;

- установление местных надбавок к федеральным и территориальным налогам.

5) особенности работы подразделения, на базе которого студент проходил производственную практику;

6) использование трансфертов, субвенций, дотаций - как форм перераспределения бюджетных средств;

7) использование заемных средств бюджетов: процентных и беспроцентных ссуд; займов на инвестиционные цели, краткосрочных кредитов коммерческих банков;

8) анализ исполнения бюджета не менее, чем за 3 предшествующих периода с разбивкой по главным его статьям доходов и расходов;

9) определение направлений эффективности управления финансами на уровне области (района, города).

Результаты изучения данных вопросов отражаются в основной части отчета.

5.5 Практика в структурных подразделениях Федеральной налоговой службы

Основные изучаемые вопросы:

1) общая характеристика структурного подразделения ФНС;

2) состав и структура доходов, мобилизуемых на территории, подконтрольной налоговому органу (минимум за 3 предыдущих года), доля налогов, мобилизуемых в Федеральный бюджет, в бюджеты территорий;

3) организация приема налоговой отчетности в налоговых органах;

4) состояние платежной дисциплины, доля недоимки в сумме начислений налогов и других обязательных платежей;

5) организация и порядок проведения камеральных и выездных проверок;

6) практика использования автоматизированных систем при проведении камеральных проверок;

7) характеристика мер, принимаемых Управлением (инспекциями) по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов;

8) результаты контрольной работы Управления (инспекции) Федеральной налоговой службы России за отчетный период;

9) особенности работы отдела управления (инспекции), на базе которого студент проходил производственную практику.

Результаты изучения изложенных вопросов отражаются в основной части отчета.

5.6 Практика в следственных и оперативных органах Следственного комитета России (СК России), Главного управления экономической безопасности и противодействия коррупции МВД России (ГУЭБиПК МВД России)

Основные изучаемые вопросы:

- 1) общая характеристика учреждения;
- 2) организация документальных проверок и ревизий в целях выявления, пресечения и раскрытия экономических и налоговых преступлений, носящих международный и межрегиональный характер;
- 3) организация в рамках своей компетенции борьбы с легализацией денежных средств или иного имущества, полученных преступным путем;
- 4) практика участия отдела в пределах своей компетенции в организации борьбы с финансированием терроризма, экстремизма и иной противоправной деятельности;
- 5) анализ практики противодействия преступлениям экономической и коррупционной направленности (минимум за 3 предыдущих года);
- 6) анализ деятельности Следственного комитета по привлечению к ответственности за экономические преступления (минимум за 3 предыдущих года);
- 7) особенности работы отдела, управления (инспекции), на базе которого студент проходил производственную практику.

Результаты изучения данных вопросов отражаются в основной части отчета.

5.7 Практика в органах государственного и муниципального управления, финансовых и контрольно-надзорных органах (министерства финансов, департаменты и управления финансов, контрольно-счетные органы, территориальные органы Росфиннадзора и иные)

Основные изучаемые вопросы:

- 1) структура территориальных органов, их функции, организация работы;
- 2) характеристика экономики области (района, города);
- 3) анализ исполнения бюджета не менее чем за 3 предшествующих периода с разбивкой по главным его статьям доходов и расходов;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета;

- 5) разграничение доходов по уровням бюджетной системы: виды налогов по уровням государственного управления (федеральные, территориальные и местные) и их процентное распределение между бюджетами различного уровня;
- 6) анализ динамики и структуры налоговых доходов бюджета области (района, города);
- 7) особенности налоговой среды данной территории (отраслевая структура плательщиков, по формам собственности, по масштабам деятельности: крупные, средние, мелкие, по типу: организации, физические лица); оценка налоговой отдачи различных отраслей;
- 8) оценка уровня налоговых доходов областного (местного) бюджета по отношению к общей сумме налоговых доходов, мобилизуемых на территории;
- 9) анализ динамики и структуры неналоговых доходов бюджета области (района, города);
- 10) анализ практики организации закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг для государственных и муниципальных нужд;
- 11) практика участия территориального органа в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 12) оценка влияния на состояние экономической безопасности региона различных факторов дестабилизации;
- 13) оценка кризисных ситуаций в регионе по различным аспектам экономической безопасности;
- 14) анализ ключевых проблем экономики региона и возможности обеспечения поступательного развития его инфраструктуры;
- 15) особенности работы подразделения, на базе которого студент проходил производственную практику.

Результаты изучения данных вопросов отражаются в основной части отчета.

6 Форма отчетности обучающихся о практике

Форма и содержание отчета должны соответствовать выданному обучающемуся заданию на практику. Требования к отчету и форма отчета о практике обучающегося определяются кафедрой, ведущей практику.

Отчет представляет собой реферат. Рекомендуемый объем отчета 25-30 страниц. Рекомендуется следующая структура отчета:

Титульный лист (номер на странице не указывается), образец оформления представлен в Приложении А.

Направление на практику и Задание (в файле)- не нумеруется, образец Направления на практику и Задания представлен в Приложении Б.

Содержание (нумерация страницы 2).

Введение.

Основная часть.

Примерная структура **основной части** отчета о практике:

1 Общая характеристика и анализ деятельности организации (базы практики).

2 Оценка надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости деятельности организации (базы практики).

3 Выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности и предложения по их предупреждению, локализации и нейтрализации.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения (при необходимости).

Представление отчета в бумажном варианте обязательно.

Оформление текста отчета. Оформление текста отчета выполняется в соответствии со следующими требованиями:

- в текстовом редакторе WORD;
- формат страницы А4 (210x297 мм);
- поля: все 20 мм;
- междустрочный интервал - одинарный;
- шрифт – кегль 14 (Times New Roman);
- интервал между словами – 1 знак;
- абзац – 1,25, одинаковый по всему тексту работы;
- выравнивание по ширине.

При оформлении текста отчета рекомендуется руководствоваться ГОСТ Р 2.105-2019 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТОВЫМ ДОКУМЕНТАМ.

Список использованных источников должен содержать не менее 5 научных журналов. Оформляется в отчете по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Подробные методические рекомендации по оформлению списка литературы и библиографических ссылок представлены на сайте Зональной научной библиотеки ТвГТУ¹.

Отчет обучающегося о практике составляется им по мере ее прохождения, систематически проверяется и корректируется руководителями практики и представляется в окончательной редакции вместе с оформленными должным образом направлением и заданием на практику руководителю практики от ТвГТУ не позднее двух дней до окончания календарного срока практики.

¹Ссылка: <http://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Download/MObject/3931/001-000088617-000000000-0000-0000-01.pdf> (на сайте Зональной научной библиотеки ТвГТУ в разделе Пользователям).

7 Оценочные средства и процедура проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты представленного отчета. Для защиты отчета о практике студент готовит доклад на 3-5 минут и презентацию с использованием мультимедийных технологий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется руководителем практики от ТвГТУ. Защита отчета проводится в ТвГТУ строго в установленные сроки, не позднее последнего рабочего дня практики.

Оцениваются результаты практики с учетом проявленного отношения студента к работе, качества выполнения задания на практику, качества оформления отчета и своевременности его предоставления, качества содержания доклада, правильности и полноты ответов на вопросы.

Форма аттестации – зачет с оценкой. По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка, в соответствии со шкалой оценивания практики. Аттестация по итогам практики приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Шкала оценивания практики – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Непредставление отчета о практике приравнивается к отрицательному результату «неудовлетворительно».

При защите отчета о преддипломной практике применяются следующие критерии оценивания, представленные в таблице 2.

Таблица 2. Критерии оценки результатов практики.

№ критерия	Содержательная составляющая	Баллы по шкале уровня*		
		0	1	2
1	Соответствие содержания отчета цели и задачам практики			
2	Оформление отчета о практике соответствует требованиям Программы			
3	Язык, стиль и грамматический уровень оформления отчета			
4	Использование иллюстрированного материала (рисунки, таблицы, графики и т.п.), разработанного или составленного студентом			
5	Качество содержания доклада			
6	Уровень оформления презентации			
7	Полнота и правильность ответов на вопросы			

* *Выше базового – 2; Базовый – 1; Ниже базового – 0*

Критерии итоговой оценки за защиту отчета по практике:

«отлично» - при сумме баллов от 11 до 14;

«хорошо» - при сумме баллов от 7 до 10;

«удовлетворительно» - при сумме баллов от 5 до 6;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов менее 5.

Отчет о практике, завизированный руководителями практики, с их отзывами и замечаниями сдается на кафедру.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень источников учебной информации, имеющейся в библиотеке ТвГТУ (текстовые и электронные ресурсы):

8.1. Основная учебная и учебно-методическая литература

1. **Уразгалиев, В.Ш.** Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / В.Ш. Уразгалиев. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-09982-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/489524> . - (ID=113199-0)
2. **Экономическая безопасность** : учебник для вузов / Л.П. Гончаренко [и др.]; под общей редакцией Л.П. Гончаренко. - 2-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 11.07.2022. - ISBN 978-5-534-06090-4. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-489082> . - (ID=148295-0)

8.2.Дополнительная литература (специальная, техническая, справочная):

1. Сергеев, А.А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А.А. Сергеев. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-14436-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/494299> . - (ID=134272-0)
2. Коршунов, В.В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В.В. Коршунов; Коршунов В.В. - 5-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-11583-3. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-predpriyatiya-488817> . - (ID=86370-0)
3. Лихолетов, В.В. Стратегические аспекты экономической безопасности : учебное пособие для вузов / В.В. Лихолетов. - 2-е изд. - Москва :

- Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-13505-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/497559> . - (ID=140861-0)
4. Преддипломная практика : методические указания / составитель Е. Е. Синявская. — Сочи : СГУ, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172151> (дата обращения: 19.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=151907-0)
 5. Преддипломная практика : методические указания / составители Е. В. Буланкина [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2018. — 30 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123607> (дата обращения: 19.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=151906-0)
 6. Граница, Ю. В. Методические указания по преддипломной практике : учебно-методическое пособие / Ю. В. Граница, И. Е. Мизиковский. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2018. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144849> (дата обращения: 19.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=151905-0)

основные периодические профессиональные журналы:

1. Национальные интересы: приоритеты и безопасность : журнал. - Москва : ООО "Издательский дом "Финансы и кредит", 2005-2022. - Внешний сервер. - ЭБС eLIBRARY.RU. - Текст : непосредственный. - Текст : электронный. - ISBN 2073-2872 . - ISBN 2311-875X . - URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/national> . - URL: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=10585 . - (ID=151355-0)
2. Экономическая безопасность : журнал. - Москва : ООО "Первое экономическое издательство", 2018-2022 . - Внешний сервер. - ЭБС eLIBRARY.RU. - Текст : непосредственный. - Текст : электронный. - ISBN 2658-7548. - URL: <https://1economic.ru/journals/ecsec> . - URL: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=74635 . - (ID=151357-0)
3. Вестник экономической безопасности : журнал. - Москва : Московский университет МВД РФ им. В.Я. Кикотя, 2015-2022 . - Внешний сервер. - ЭБС eLIBRARY.RU. - Текст : непосредственный. - Текст : электронный. - ISBN 2658-7548. - URL: <http://mosumvd.com/izdatelskaya-deyatelnost/periodicheskie-izdaniya/vestnik-ekonomicheskoy-bezopasnosti-mvd-rossii/> . - URL: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=56255 . - (ID=151358-0)
4. Мир безопасности : журнал. - Внешний сервер. - Текст : непосредственный. - Текст : электронный. - 498-00. - URL: <http://www.id-mb.ru/about-journal/> . - (ID=77172-29)

5. Экономическая безопасность : журнал. - Москва : Редакция журнала "Экономическая безопасность", 2008. - Внешний сервер. - ЭБС eLIBRARY.RU. - Текст : непосредственный. - Текст : электронный. - ISBN 2.... - URL: <http://www.econbez.ru>. - URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=26029 . - (ID=151356-0)

8.3. Методические материалы

1. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой отчета о преддипломной практики направления подготовки специалистов 38.05.01 Экономическая безопасность. Направленность (специализация): Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности. (Прием 2013 и 2014 гг.): в составе учебно-методического комплекса / Каф. Экономика и управление производством ; разработ. Г.Г. Скворцова. - Тверь : ТвГТУ, 2017. - (УМК-В). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/129876> . - (ID=129876-0)
2. Вякина, И.В. Экономическая безопасность предприятия: сущность, мониторинг и механизмы обеспечения : монография / И.В. Вякина; Тверской государственный технический университет. - Тверь : ТвГТУ, 2021. - 184 с. - Сервер. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-7995-1145-6 : 0-00. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/139127> . - (ID=139127-1)
3. 3. Учебно-методический комплекс дисциплины "Преддипломная практика" направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность. Направленность (специализация): Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности : ФГОС 3++ / Каф. Экономика и управление производством ; сост. Г.Г. Скворцова. - 2022. - (УМК). - Текст : электронный. - 0-00. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/120311> . - (ID=120311-1)

8.4. Программное обеспечение по дисциплине

1. Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

8.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭКТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>

5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/120311>

9 Материально-техническое обеспечение практики

Для выполнения задания по преддипломной практике в рамках образовательного процесса студентам кроме предоставленных организациями (базами практик) рабочих мест требуются персональные ЭВМ с доступом в Интернет, к электронной библиотеке ВУЗа и к информационно-справочным системам.

Студентам предоставляются компьютерные классы ТвГТУ (Уч-304), его библиотеки и доступ к Интернет-ресурсам.

10 Особые обстоятельства на практике

В случае болезни обучающегося на практике заболевший или его представитель в трёхдневный срок обязан известить об этом администрацию университета, или ЦСТВ, или кафедру, ведущую практику (своих руководителей), а затем предоставить копию листа о временной нетрудоспособности (справку). Болезнь не освобождает обучающегося от выполнения программы практики.

При несчастных случаях на практике с обучающимися пострадавший (по возможности) или его представитель и руководители практики обязаны незамедлительно информировать администрации ТвГТУ и организации о случившемся и принять участие в расследовании происшествия в соответствии с законодательством РФ (ст. 227-231 ТК РФ) и внутренними актами университета.

Изменение сроков и условий прохождения практики, связанных с болезнью или другими обстоятельствами, производится с разрешения руководителя практики по письменному заявлению обучающегося.

В случае непредвиденной или чрезвычайной ситуации на практике (закрытие, отключение электроэнергии, забастовка, стихийное бедствие)

обучающийся предупреждает об этом ТвГТУ и принимает необходимые меры для продолжения практики с учётом изменившихся условий.

В случае производственной необходимости возможны перемещения обучающегося с одной должности на другую при информировании и согласовании с ТвГТУ и при условии выполнения программы практики и индивидуального задания.

Все особые обстоятельства и изменения намеченной программы практики и индивидуального задания должны быть отмечены в отчёте обучающегося о практике и завизированы руководителями практики: мотивы, место, дата, сроки и др.

Контактные телефоны:

Приемная ректора ТвГТУ – 8-4822-78-63-35,

Деканат ФУСК (секретарь) – 8-4822-78-84-81,

Центр содействия трудоустройству выпускников: 8-4822-78-56-18,

E-mail: csp@tstu.tver.ru

кафедра «Экономики и управления производством»:

8-4822-78-83-07

E-mail: tstu-emp@mail.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Образец оформления титульного листа отчета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»

Кафедра экономики и управления производством

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Направленность (специализация) - Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности

ОТЧЕТ
о преддипломной практике

(название организации)

Выполнил(а) студент (ка)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

группа С.ЭБ.ЭПО _____

Руководители практики:

от организации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

от вуза

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отчет защищен _____
(оценка)

Работа поступила на кафедру ЭУП

Рег.№ _____

Тверь
20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Образец оформления направления на практику

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет» (ТвГТУ)

170026, г. Тверь, наб. А. Никитина, 22, приёмная тел.: (4822) 52-63-35, (4822) 78-41-04,
факс: (4822) 52-92-62, E-mail: common@tstu.tver.ru
Центр связей с промышленностью: 170023, Тверь, ул. Маршала Конева, 12, У-317, 318,
тел./факс: (4822) 78-56-18, E-mail: csp@tstu.tver.ru
Кафедра: ЭУП тел.: (4822) 78-83-07, E-mail:

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент 5 курса группы С.ЭБ.ЭПО ____ направления подготовки 38.05.01
Экономическая безопасность (специалитет) факультета управления и социальных
коммуникаций /ИДПО

фамилия имя отчество

на основании договора о практике от « ____ » 20... г. № направляется на
период с « ____ » 20__ г. по «12» 20__ г. для прохождения
..... *преддипломной* практики внаименование организации
.....

Адрес организации – базы практики:
тел.:, факс:, E-mail:

Руководитель практики от ТвГТУ:
тел.:, E-mail:

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

- Тема и содержание задания
1. *Обобщение собранных нормативных и фактических материалов о деятельности объекта исследования в соответствии с Программой преддипломной практики.*
 2. *Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации. Проведение оценки надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости его деятельности. Выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности.*
 3. *Используя полученные результаты спрогнозировать возникновение рисков и спланировать мероприятия, направленные на их предупреждение, выявление и устранение.*
 4. *Участие в выполнении отдельных видов работ.*
 5. *Подготовка и защита письменного отчета по установленной форме.*

Срок сдачи отчёта о практике « ____ » 20__ г.

Задание принял подпись студента « ____ » 20__ г.

Руководитель практики от ТвГТУ:должность.инициалы, фамилияподпись..... « ____ » 20... г.

Студент прибыл на практику « ____ » 20__ г., **убыл** « ____ » 20__ г.

Руководитель практики от организации:должность, инициалы, фамилия, подпись..... « ____ » 20__ г.

Тел.:, факс:, E-mail:

Подписьфамилия, инициалы... заверяюподпись..... МП. кадровой службы организации

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Дата внесения изменений	Дата внесения изменения в действие	Ф.И.О. ответственного за внесение изменения
	измененного	нового	изъятого				