

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Тверской государственный технический университет»**  
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Э.Ю. Майкова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)»  
**«Бухгалтерский финансовый учет»**

Направление подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль)– Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Типы задач профессиональной деятельности: финансовый, расчетно-экономический

Форма обучения – очная.

Факультет УПРАВЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
Кафедра «Бухгалтерский учет и финансы»

Тверь 2021

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки бакалавров в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы: к.э.н., доцент

Е.Н.Ястребова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры БУиФ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г., протокол № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой

В.Н.Кузнецов

Согласовано

Начальник учебно-методического  
отдела УМО

Д.А. Барчуков

Начальник отдела  
комплектования  
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

## **1. Цели и задачи дисциплины.**

**Целью** изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование у бакалавра экономики теоретических знаний и практических навыков по методологии бухгалтерского учета в соответствии с требованиями внешних и внутренних пользователей и конкретных условий функционирования организаций и целей предпринимательства различных форм собственности.

**Задачами дисциплины** являются:

1. приобретение теоретических и практических знаний по организации бухгалтерского (финансового) учета, разработке учетной политики;

2. умение ориентироваться в особенностях организации бухгалтерского учета в зависимости от формы собственности, вида и размера деятельности организации, в отраслевой специфике, условий внешней и внутренней среды экономического субъекта

3. формирование у будущих специалистов мышления для принятия управленческих решений в области достоверной и полной оценки финансового положения организации в бухгалтерском учете и отчетности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП.**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для изучения курса требуются знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплин «Основы экономики организации», «Бухгалтерский учет».

Приобретенные знания в рамках данной дисциплины помимо их самостоятельного значения являются основой для изучения курсов «Учет в отраслях», «Профессиональные компьютерные бухгалтерские программы». «Управленческий учет и анализ» и других дисциплин, профессиональная подготовка по которым предполагает умение навыков учета при решении задач, а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

### **3.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

**Компетенция, закрепленная за дисциплиной в ОХОП:**

**ПК-1. Способен организовать и осуществлять контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.**

**Индикаторы компетенции, закреплённые за дисциплиной в ОХОП:**

ИПК-1.1. Организует и обеспечивает функционирование системы бухгалтерского (финансового и/или управленческого) учета экономического субъекта

ИПК-1.2. Обеспечивает ведение бухгалтерского учета в зависимости от отраслевой специфики, условий внешней и внутренней среды экономического субъекта

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**ИПК-1.1**

**Знать:**

31. Принципы, методы и процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

**Уметь:**

У1. Отражать в бухгалтерском учете имущество, капитал и обязательства в соответствии с нормативно-законодательной базой и в зависимости от направлений деятельности хозяйствующих субъектов.

**Иметь опыт практической подготовки:**

ПП1. Профессиональное суждение при разработке учетной политики и организации документооборота

**ИПК-1.2****Знать:**

31. Способы отражения на счетах бухгалтерского учета активов, обязательств, доходов, расходов и результатов хозяйственной деятельности.

**Уметь:**

У2. Систематизировать экономическую информацию в бухгалтерском учете и отчетности с целью предоставления внешним и внутренним пользователям и для принятия управленческих решений;

**Иметь опыт практической подготовки:**

ПП1. Профессиональное суждение при отражении в бухгалтерском учете и в бухгалтерской отчетности финансового и имущественного положения экономического субъекта

ПП2. Умение принимать организационно-управленческие решения на основе оценки экономической обоснованности раскрываемых показателей.

**3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций**

Проведение лекционных занятий, практических занятий; выполнение курсовой работы.

**4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы.****ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Таблица 1а. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	6	216
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		90
В том числе:		
Лекции		30
Практические занятия (ПЗ)		60
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		90+36 (экз)

В том числе:		
Курсовая работа (КР)		30
Курсовой проект (КП)		не предусмотрен
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к лабораторным работам		20
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к практическим работам		40
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (зачет)		не предусмотрен
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (экзамен)		36 (экз)
<b>Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)</b>		60
<b>В том числе:</b>		
Практические занятия (ПЗ)		60
Лабораторные работы (ЛР)		не предусмотрены
Курсовая работа		30
Курсовой проект		не предусмотрен

### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1б. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	7	252
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		16
В том числе:		
Лекции		4
Практические занятия (ПЗ)		12
Лабораторные работы (ЛР)		Не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>		227+9 (экз)
В том числе:		
Курсовая работа (КР)		80
Курсовой проект (КП)		не предусмотрен
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Реферат		20
Другие виды самостоятельной работы: - изучение теоретической части дисциплины; - подготовка к защите лабораторных работ		127
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (экзамен)		9
<b>Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)</b>		12
<b>В том числе:</b>		
<b>Практические занятия (ПЗ)</b>		12
<b>Лабораторные работы (ЛР)</b>		Не предусмотрены
<b>Курсовая работа</b>		80
<b>Курсовой проект</b>		не предусмотрен

## 5. Структура и содержание дисциплины.

### 5.1. Структура дисциплины

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

№	Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. работы	Сам. работа
1	<b>Модуль 1. Учет активов организации</b>	94	14	26		40+14(экз)
1	Тема 1. Учёт денежных средств	20	2	4		10+4(экз.)
	Тема 2. Учёт внеоборотных активов и доходных вложений	46	8	14		18+6(экз.)
	Тема 3. Учёт материально-производственных запасов	28	4	8		12+4(экз.)
2	<b>Модуль 2. Учет капитала и обязательств</b>	76	8	20		34+14(экз)
	Тема 4. Учет собственного капитала	20	2	4		10+4(экз.)
	Тема 5. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	30	4	8		12+6(экз.)
	Тема 6. Учет обязательств	26	2	8		12+4(экз.)
3	<b>Модуль 3. Учет финансовых результатов</b>	46	8	14		16+8(экз)
	Тема 7. Учёт расходов и доходов	24	4	8		8+4 (экз)
	Тема 8. Учёт финансовых результатов	22	4	6		8+4(экз.)
Всего на дисциплину		<b>216</b>	30	60		90+36 (экз.)

#### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

№	Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. работы	Сам. работа
1	<b>Модуль 1. Учет активов организации</b>	88,5	1,5	4		80+3(экз)

1	Тема 1. Учёт денежных средств	22	-	1		20+1(экз.)
	Тема 2. Учёт внеоборотных активов и доходных вложений	32	1	2		28+1(экз.)
	Тема 3. Учёт материально-производственных запасов	34,5	0,5	1		32+1(экз.)
2	<b>Модуль 2. Учет капитала и обязательств</b>	90	1	4		82+3(экз.)
	Тема 4. Учет собственного капитала	26,5	0,5	1		24+1(экз.)
	Тема 5. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	31,5	0,5	2		28+1(экз.)
	Тема 6. Учет обязательств	32	-	1		30+1(экз.)
3	<b>Модуль 3. Учет финансовых результатов</b>	73,5	1,5	4		65+3(экз.)
	Тема 7. Учёт расходов и доходов	40	1	2		35+2 (экз.)
	Тема 8. Учёт финансовых результатов	33,5	0,5	2		30+1(экз.)
	Всего на дисциплину	<b>252</b>	4	12		227+9(экз.)

## 5.2. Содержание дисциплины.

### *Модуль 1. Учет активов организации*

#### Тема 1. Учет денежных средств

Экономическое содержание, объекты и задачи учета денежных средств; основные нормативные документы, определяющие порядок оформления, хранения и использования денежных средств.

Учет наличных денежных средств: хранение наличных денег, обеспечение их сохранности при транспортировке; документация по учету кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств в кассе; корреспонденция счетов и отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; инвентаризация кассы и отражение ее результате в учете.

Учет денежных средств на счетах в банках: виды и формы безналичные расчеты и их виды; документация по движению денежных средств на счетах в банках; порядок открытия расчетных и валютных счетов в банке; выписки банков; учет операций на расчетных счетах (характеристика счета, корреспонденция, регистры).

Особенности учета операций по валютным счетам; документация по движению валютных средств.

Финансовые вложения и их виды; документация по учету вложений; синтетический и аналитический учет. Особенности учета акций и взносов в уставный капитал других организаций. Векселя и их учет. Отражение операций по дисконту векселей.

## Тема 2. Учет внеоборотных активов и доходных вложений

Экономическая сущность вложений во внеоборотные активы; виды и задачи их учета.

Основные средства, их состав и оценка; понятие инвентарного объекта, инвентарного номера; задачи учета основных средств.

Документация по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств. Учет основных средств в подразделениях. Синтетический и аналитический учет основных средств и особенности учета земельных участков, объектов природопользования, объектов неинвентарного характера, животных основного стада, многолетних насаждений. Учет поступления, продажи и прочего выбытия основных средств.

Ремонт основных средств, его виды; способы учета затрат на ремонт основных средств; синтетический и аналитический учет затрат на ремонт основных средств. Инвентаризация основных средств; порядок проведения и отражения ее результатов в учете.

Учет затрат в доходные вложения и материальные ценности. Особенности учета основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде и лизинге.

Учет амортизации основных средств: понятие амортизации и нормы амортизации, методы расчета амортизации различными методами; документация по начислению амортизации; синтетический и аналитический учет амортизации основных средств.

Учет переоценки основных средств. Учет доходных вложений в материальные ценности: виды вложений, учет их приобретения, предоставления в лизинг.

Понятие нематериальных активов, их состав и оценка; документация по учету поступления и выбытия нематериальных активов; начисление амортизации по нематериальным активам; синтетический и аналитический учет нематериальных активов и их амортизации.

## Тема 3. Учет материально-производственных запасов

Материально-производственные запасы, их состав, оценка; задачи учета; документация на поступление (покупных и собственного производства), перемещение и выбытие (расход) производственных запасов, готовой продукции и товаров.

Организация складского хозяйства: учет материальных ценностей в местах их хранения (складах), отчет о движении товарно-материальных ценностей.

Учет заготовления и приобретения материальных ценностей; способы оценки используемых производственных запасов: индивидуальная оценка, средняя оценка, ФИФО.



Синтетический учет материальных ценностей, производственных запасов, готовой продукции и товаров; организация аналитического учета материальных ценностей: количественно-суммовой и оперативно-технической (сальдовый) способы учета.

Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок ее приведения; оформление результатов инвентаризации; учет недостач и потерь от порчи ценностей; порядок списания недостач, возмещения материального ущерба, оприходования выявленных излишков и отражение их в учете.

## ***Модуль 2. Учет капитала и обязательств***

### **Тема 4. Учет собственного капитала**

Понятие и состав собственного капитала, основные нормативные документы, регулирующие порядок формирования собственного капитала.

Понятие, формирование и изменение уставного капитала. Учет собственных акций, выкупленных у акционеров.

Понятие, формирование и изменение резервного и добавочного капитала.

Формирование, учет и использование нераспределенной прибыли.

### **Тема 5. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда**

Экономические взаимоотношения организации с сотрудниками; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций.

Документация по оформлению расчетов с персоналом; порядок начисления оплаты труда, в т.ч. отпускных, компенсаций, премий; порядок выплаты заработной платы; организация синтетического и аналитического учета.

Налог на доходы физических лиц, порядок расчета и отражение в учете.

Учет расчетов по страховым взносам.

### **Тема 6. Учет обязательств**

Экономические взаимоотношения организации с различными партнерами; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; особенности учета расчетов с поставщиками по выданным векселям, авансам. Учет оплаченных организацией НДС и акцизов.

Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет полученных от покупателей НДС и акцизов. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Учет расчетов с подотчетными лицами: документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета.

Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба.

Учет кредитов и займов, порядок расчета процентов.

## ***Модуль 3. Учет финансовых результатов***

### **Тема 7. Учет доходов и расходов**

Задачи и объекты учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов; виды и направления реализации готовой продукции, материалов и

услуг; документация по учету продажи продукции (работ и услуг); учет расходов по продаже продукции (работ, услуг).

Состав затрат, формирующих полную себестоимость реализованной продукции (работ, услуг): момент признания факта продажи; особенности учета продажи продукции (работ, услуг) по моменту оплаты; учет и распределение расходов на продажу, отражение в учете отпуска и выручки от продажи продукции.

Состав и учет прочих доходов и расходов.

#### Тема 8. Учет финансовых результатов

Определение и учет результатов от продажи и прочих доходов и расходов, и порядок их списания.

Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных видов деятельности и по прочим доходам и расходам. Учет доходов будущих периодов.

Учет формирования и использования нераспределенной прибыли.

### 5.3. Лабораторные работы

Учебным планом лабораторные работы не предусмотрены.

### 5.4. Практические занятия.

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 4а. Тематика, форма практических занятий (ПЗ) и их трудоемкость

Порядковый номер модуля. Цели практических работ	Примерная тематика занятий и форма их проведения	Трудоем кость в часах
<b>Модуль 1</b> <b>Цель:</b> изучение оценки и отражения активов в бухгалтерском учете	Документальное оформление и учет наличных и безналичных денежных средств	4
	Документальное оформление и учет основных средств, нематериальных активов, капитальных вложений	14
	Документальное оформление и учет материалов, готовой продукции	8
<b>Модуль 2</b> <b>Цель:</b> изучение особенностей бухгалтерского учета капитала и расчетов	Понятие и состав собственного капитала, порядок формирования и учета собственного капитала	4
	Документальное оформление и учет расчетов по оплате труда	8

	Экономические взаимоотношения организации с различными партнерами и учет расчетных операций	8
<b>Модуль 3</b> <b>Цель:</b> получение практических навыков по формированию финансовых результатов организации	Документальное оформление и учет доходов и расходов	8
	Формирование финансовых результатов организации	6

### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 4б. Тематика, форма практических занятий (ПЗ) и их трудоемкость

Порядковый номер модуля. Цели практических работ	Примерная тематика занятий и форма их проведения	Трудоемкость в часах
<b>Модуль 1</b> <b>Цель:</b> изучение оценки и отражения активов в бухгалтерском учете	Документальное оформление и учет наличных и безналичных денежных средств	1
	Документальное оформление и учет основных средств, нематериальных активов, капитальных вложений	2
	Документальное оформление и учет материалов, готовой продукции	1
<b>Модуль 2</b> <b>Цель:</b> изучение особенностей бухгалтерского учета капитала и расчетов	Понятие и состав собственного капитала, порядок формирования и учета собственного капитала	1
	Документальное оформление и учет расчетов по оплате труда	2
	Экономические взаимоотношения организации с различными партнерами и учет расчетных операций	1
<b>Модуль 3</b> <b>Цель:</b> получение практических навыков по формированию финансовых результатов организации	Документальное оформление и учет доходов и расходов	2
	Формирование финансовых результатов организации	2

## **6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости.**

### **6.1. Цели самостоятельной работы**

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

### **6.2. Организация и содержание самостоятельной работы**

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим занятиям, к текущему контролю успеваемости, экзамену, в выполнении курсовой работы.

После вводных практических занятий, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдается задание на курсовую работу.

Курсовая работа выполняется в соответствии с методическими указаниями по выполнению курсовой работы, разработанными на кафедре.

В рамках дисциплины выполняется решение практических задания, которые защищаются посредством устного опроса. Выполнение всех заданий обязательно.

В случае невыполнения практического задания по уважительной причине студент должен выполнить пропущенные практические занятия в часы, отведенные на консультирование с преподавателем.

В рамках дисциплины выполняется 3 контрольные работы по каждому модулю, которые защищаются устным опросом. Выполнение всех контрольных работ обязательно.

В случае невыполнения контрольной работы по уважительной причине студент должен выполнить пропущенные занятия в часы, отведенные на консультирование с преподавателем.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1. Основная литература по дисциплине**

1. Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А.С. Алисенов. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-11602-1. - URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-489218> . - (ID=134945-0)
2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л.В. Бухарева [и др.]; под ред. И.М. Дмитриевой. - 5-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-14339-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/495722> . - (ID=106148-0)

3. Шахбанов, Р.Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебное пособие для вузов / Р.Б. Шахбанов. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.09.2022. - ISBN 978-5-534-15306-4. - URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-otchetnost-v-nekommercheskih-organizaciyah-488233> . - (ID=148417-0)

## 7.2. Дополнительная литература по дисциплине

1. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов / Г.И. Алексеева. - 2-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-12686-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/489472> . - (ID=135799-0)
2. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г.И. Алексеева. - 2-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-12571-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/489466> . - (ID=135761-0)
3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов по направлению подготовки "Экономика" / И.В. Анциферова. - Москва : Дашков и К, 2017. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 16.09.2022. - ISBN 978-5-394-01988-3. - URL: <https://e.lanbook.com/book/93415> . - (ID=108082-0)
4. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учеб. пособие для вузов по спец. "Бухгалтерский учёт, анализ и аудит" / А.П. Бархатов. - 10-е изд. ; стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - (Учебные издания для бакалавров). - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 18.08.2022. - ISBN 978-5-394-03484-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/229211> . - (ID=101876-0)
5. Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-15352-1. - URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-497661> . - (ID=109499-0)
6. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И.М. Дмитриева. - 6-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-13537-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/488792> . - (ID=136426-0)
7. Керимов, В.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник по направлению подготовки "Экономика" (уровень бакалавриата) / В.В. Керимов. - 7-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2021. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. -

- Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 26.07.2022. - ISBN 978-5-394-03916-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/229223> . - (ID=112669-0)
8. Островская, О.Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О.Л. Островская, Л.Л. Покровская, М.А. Осипов; под редакцией Т.П. Карповой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-12214-5. - URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-489433> . - (ID=135189-0)

### 7.3. Методические материалы

1. Фонд оценочных средств по дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет". Направление подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Бухгалтерский учет и финансы ; сост. Е.Н. Ястребова, Т.Н. Федорова. - Тверь, 2016. - (УМК-В). - Текст : электронный. - Режим доступа: с разрешения преподавателя. - (ID=133261-0)
2. Практикум по дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет". Направление подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Бухгалтерский учет и финансы ; сост. Е.Н. Ястребова, Т.Н. Федорова. - Тверь, 2016. - (УМК-П). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/133256> . - (ID=133256-0)
3. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет". Направление подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Бухгалтерский учет и финансы ; сост. Е.Н. Ястребова, Т.Н. Федорова. - Тверь, 2016. - (УМК-М). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/133257> . - (ID=133257-0)
4. Методические указания по курсовой работе по дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет". Направление подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Форма обучения: очная : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Бухгалтерский учет и финансы ; сост. Е.Н. Ястребова, Т.Н. Федорова. - Тверь, 2016. - (УМК-КР). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/133258> . - (ID=133258-0)
5. Методические указания по курсовой работе по дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет". Направление подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Форма обучения: заочная : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Бухгалтерский учет и финансы ; сост. Е.Н. Ястребова, Т.Н. Федорова. - Тверь, 2016. - (УМК-КР). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/133259> . - (ID=133259-0)

6. Вопросы к экзамену по дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет".  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит : в составе учебно-методического комплекса / Каф.  
Бухгалтерский учет и финансы ; сост. Е.Н. Ястребова, Т.Н. Федорова. - Тверь, 2016. - (УМК-В). - Сервер. - Текст : электронный. - URL:  
<https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/133260> . - (ID=133260-0)
7. Учебно-методический комплекс дисциплины "Бухгалтерский финансовый учет".  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика. Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит : ФГОС 3++ / Каф.  
Бухгалтерский учет и финансы ; сост. Е.Н. Ястребова. - Тверь, 2022. - (УМК). - Текст : электронный. - 0-00. - URL:  
<https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/133254> . - (ID=133254-1)

#### **7.4. Программное обеспечение по дисциплине**

1. Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).
2. Microsoft Office 2019 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

#### **7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет**

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭКТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>
10. Консультант плюс <https://www.consultant.ru/online>.
11. Гарант <https://www.garant.ru>.

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/133254>

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Кафедра «Бухгалтерского учета и финансов» имеет аудитории для проведения лекций и практических занятий по дисциплине; специализированные учебные классы, оснащенные современной компьютерной техникой, необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями для проведения практических занятий и самостоятельной работы.

В наличии имеются презентационные мультимедийные лекционные курсы по бухгалтерскому (финансовому) учету, интернет-курс обучения с удаленным доступом.

## **9. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

### **9.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена**

1. Экзаменационный билет соответствует форме, утвержденной Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования с учетом профессиональных стандартов. Типовой образец экзаменационного билета приведен в Приложении. Обучающемуся даётся право выбора заданий из числа, содержащихся в билете, принимая во внимание оценку, на которую он претендует.

Число экзаменационных билетов – 20. Число вопросов (заданий) в экзаменационном билете – 3 (1 вопрос для категории «знать» и 1 вопроса для категории «уметь» и практическое задание категории «уметь»).

Продолжительность экзамена – 60 минут.

2. Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3. Критерии оценки за экзамен:

для категории «знать»:

выше базового – 2;

базовый – 1;

ниже базового – 0;

критерии оценки и ее значение для категории «уметь»:

отсутствие умения – 0 баллов;

наличие умения – 2 балла.

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

4. Вид экзамена – письменный экзамен, включающий решение практических задач.

5. База заданий, предъявляемая обучающимся на экзамене



1. Финансовый учет и его принципы. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
2. Учет формирования и изменений уставного капитала
3. Учет формирования и изменений резервного капитала
4. Учет формирования и изменений добавочного капитала
5. Понятие кассовых операций их ведение. Документальное оформление и учет движения денежных средств в кассе организации
6. Порядок выдачи наличных денежных средств в подотчет. Учет расчетов с подотчетными лицами
7. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету
8. Учет операций на специальных счетах в банках
9. Определение основных средств. Нормативно-правовая регламентация учета. Классификация и оценка основных средств
10. Первичная документация, учет и налогообложение операций поступления и создания основных средств
11. Учет и налогообложение операций выбытия основных средств
12. Учет затрат на ремонт основных средств. Учет затрат на реконструкцию и модернизацию основных средств
13. Финансовый и налоговый аспекты амортизации основных средств. Способы начисления амортизации
14. Понятие и нормативно-правовая регламентация учета нематериальных активов. Состав нематериальных активов
15. Учет операций приобретения и создания нематериальных активов
16. Учет амортизации нематериальных активов
17. Учет выбытия нематериальных активов
18. Понятие и классификация долгосрочных инвестиций. Учет инвестиций.
19. Учет расходов на научно-исследовательские опытно-конструкторские и технологические работы.
20. Понятие, классификация и оценка материалов и методы отражения на счетах операции по их приобретению.
21. Документальное оформление и учет операций по движению материалов.

22. Оценка материалов при их отпуске в производство и при ином выбытии.
23. Особенности учета специального имущества.
24. Понятие и состав финансовых вложений. Оценка финансовых вложений.
25. Учет операций связанных с движением финансовых вложений.  
Порядок создания и учет резерва под обесценение финансовых вложений.
26. Нормативно- правовая регламентация учета расходов по обычным видам деятельности. Порядок признания расходов и требования, предъявляемые их учету.
27. Классификация расходов по обычным видам деятельности.
28. Учет расходов по элементам затрат. Учет расходов по статьям калькуляции.
29. Косвенные расходы: состав, распределение, учет.
30. Учет оценочных обязательств
31. Учет расходов будущих периодов.
32. Незавершенное производство, варианты его оценки и учет.
33. Определение готовой продукции. Оценка движения готовой продукции.
34. Документальное оформление операций по движению готовой продукции. Учет готовой продукции на складе и отгруженной.
35. Коммерческие расходы: состав, распределение, учет.
36. Доходы по обычным видам деятельности. Признание доходов полученными.
37. Учет и налогообложение продаж. Особенности отражения в учете по операции мены.
38. Прибыль как элемент собственных средств организации. Учет финансового результата от продаж и закрытие счета продаж.
39. Учет прочих доходов и расходов и закрытие счета в конце года.
40. Реформация баланса. Расчет и учет балансового показателя нераспределенная прибыль(убыток). Налог на прибыль: учет и расчеты с бюджетом.

Пользование различными техническими устройствами, кроме ЭВМ калькулятора, не допускается. При желании студента покинуть пределы аудитории во время экзамена экзаменационный билет после его возвращения заменяется.

Преподаватель имеет право после проверки письменных ответов на экзаменационные вопросы и решенных задач задавать студенту в устной форме уточняющие вопросы в рамках содержания экзаменационного билета, выданного студенту.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

## **9.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета**

Учебным планом зачет по дисциплине не предусмотрен.

### 9.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсовой работы

1. Шкала оценивания курсовой работы (проекта) – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Темы курсовой работы:

1. Учетная политика организации.
2. Учет капитала организации .
3. Учет операций движения основных средств.
4. Правила оценки и учет амортизации основных средств.
5. Учет затрат на содержание основных средств.
6. Учет нематериальных активов организации.
7. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
8. Учет поступления материалов.
9. Бухгалтерский учет расхода материалов и контроль их использования в производстве (К).
10. Учет расчетов по оплате труда в организации.
11. Учет денежных средств организации .
12. Учет расчетных операций организации
13. Учет расходов по обычным видам деятельности.
14. Учет доходов и расходов от продаж продукции (выполнения работ, оказания услуг).
15. Учет формирования финансовых результатов организации.
16. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению.
17. Учет финансовых вложений организации.
18. Учет, инвентаризация и оценка незавершенного производства.
19. Учет обязательств организации.
20. Учет кредитов банка и заемных средств.

3. Критерии итоговой оценки за курсовую работу.

Таблица 5. Оцениваемые показатели для проведения промежуточной аттестации в форме курсовой работы

№ раздела	Наименование раздела	Баллы по шкале уровня
	Термины и определения	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0
	Введение	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0
1	Общая часть (обзор литературы по выбранной теме курсовой работы)	Выше базового – 6 Базовый – 3 Ниже базового – 0
2	Специальная часть	Выше базового – 10

		Базовый – 6 Ниже базового – 0
	Заключение	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0
	Список использованных источников	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0

Критерии итоговой оценки за курсовую работу (проект):

«отлично» – при сумме баллов от 22 до 24;

«хорошо» – при сумме баллов от 17 до 20;

«удовлетворительно» – при сумме баллов от 12 до 16;

«неудовлетворительно» – при сумме баллов менее 11, а также при любой другой сумме, если по разделу «Специальная часть», работа имеет 0 баллов.

4. В процессе выполнения курсовой работы руководитель осуществляет систематическое консультирование.

5. Дополнительные процедурные сведения:

- проверку и оценку работы осуществляет руководитель, который доводит до сведения обучающего достоинства и недостатки курсовой работы и ее оценку. Оценка проставляется в зачетную книжку обучающегося и ведомость для курсовой работы. Если обучающийся не согласен с оценкой руководителя, проводится защита работы перед комиссией, которую назначает заведующий кафедрой;

- защита курсовой работы проводится в течение двух последних недель семестра и выполняется в форме устной защиты в виде доклада и презентации на 5-7 минут с последующим ответом на поставленные вопросы, в ходе которых выясняется глубина знаний студента и самостоятельность выполнения работы;

- работа не подлежит обязательному внешнему рецензированию;

- курсовые работы хранятся на кафедре в течение трех лет.

## **10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Студенты перед началом изучения дисциплины ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

Студенты, изучающие дисциплину, обеспечиваются электронными изданиями или доступом к ним, учебно-методическим комплексом по дисциплине.

Для всех рабочих программ оставлять эту формулировку.

## **11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины**

Содержание рабочих программ дисциплин ежегодно обновляется протоколами заседаний кафедры по утвержденной «Положением о структуре, содержании и оформлении рабочих программ дисциплин по образовательным программам, соответствующим ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов» форме.

Для всех рабочих программ оставлять эту формулировку.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тверской государственный технический университет»

Направление подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Кафедра «Бухгалтерский учет и финансы»  
Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет»

Семестр 6

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1 или 2 балла:

**Порядок выдачи наличных денежных средств в подотчет. Учет расчетов с подотчетными лицами**

2. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» по разделу «Вопросы правового обеспечения защиты информации в базах и хранилищах данных» - отсутствие умения – 0 балл; наличие умения – 2 балла.

**Первичная документация, учет и налогообложение операций поступления и создания основных средств**

3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – отсутствие умения – 0 балл; наличие умения – 2 балла.

Учредительным договором ООО «Тверь» предусмотрен уставный капитал 200000 руб. Состав участников: АО «Кросс» – 50 %; ООО «Дом» – 30% ; Петров М.Н. – 20%.

АО «Кросс» внесено в уставный капитал исключительное право на изобретение — 115000 руб. , ООО «Дом» внесены запчасты — 50000 руб., Петров М.Н. внес наличные деньги и полностью погасил задолженность.

**Задание: 1. Определите суммы и составьте бухгалтерские проводки по вкладам в уставный капитал.**

**Критерии итоговой оценки за экзамен:**

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

Составитель: к.э.н., доцент каф. БУиФ \_\_\_\_\_ Е.Н. Ястребова  
Заведующий кафедрой БУиФ: к.т.н. \_\_\_\_\_ В.Н.Кузнецов