

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной работе
_____ М.А. Смирнов
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины общепрофессионального цикла
«Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Форма обучения – очная

Специальность: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям: в промышленности)

Кафедра «Экономики и управления производством»

Тверь 20__

Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки студентов среднего профессионального образования и соответствует ОХОП подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы:

И.В. Вякина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУП
«____» _____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой

И.В. Вякина

Согласовано:
Начальник УМО

Е.Э. Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Общая характеристика рабочей программы общепрофессиональной дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Общепрофессиональная дисциплина ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга является вариативной частью профессионального цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в промышленности), срок обучения – 3 года 10 месяцев.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Задачами дисциплины являются:

- Ознакомление с базовыми экономическими понятиями и закономерностями функционирования экономики на микро- и макроуровнях.
- Формирование навыков анализа экономической информации и понимания рыночных процессов.
- Изучение основ управления организацией, включая планирование, организацию, мотивацию и контроль.
- Освоение принципов и инструментов менеджмента, применяемых в современных условиях.
- Изучение основ маркетинга, его роли в бизнесе и механизмов формирования спроса и предложения.
- Формирование практических умений в проведении маркетинговых исследований и разработке маркетинговых стратегий.
- Развитие навыков принятия управленческих решений на основе экономического анализа и маркетинговых данных.

Цель дисциплины ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга: формирование у обучающихся комплексного понимания экономических, управленческих и маркетинговых аспектов деятельности предприятия.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3.

Таблица 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Код и наименование формируемых компетенций	Умения	Знания	Практический опыт
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска определять и выстраивать траектории профессионального	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов	рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации

	развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно- технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений) формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации	по подтверждению соответствия	
--	--	--	--

2. Структура и содержание общепрофессиональной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виду учебной работы

Таблица 2. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
Основное содержание	42
В том числе:	
Теоретическое обучение (ТО)	22
Практические занятия (ПЗ)	22
Лабораторные занятия (ЛР)	Не предусмотрено
Самостоятельная работа	28
В том числе:	
Курсовая работа	Не предусмотрено
Другие виды самостоятельной работы	28
Промежуточная аттестация	2
Зачет	2
Дифференцированный зачет	Не предусмотрено
Экзамен	Не предусмотрено
ИТОГО	72

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

2.2.1. Тематический план

Таблица 3. Содержание учебного материала

№	Наименование разделов и тем	Объем часов	ТО	ПЗ	ЛР	СР	Формируемые компетенции
1	Раздел 1. Основы экономики	26	8	8	-	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
	Тема 1.1 Сущность экономики и история ее развития	4	2	-	-	2	
	Тема 1.2 Производство и экономика	9	2	4	-	3	
	Тема 1.3 Принципы рыночной экономики	3	2	-	-	1	
	Тема 1.4 Экономика отрасли	10	2	4	-	4	
2	Раздел 2. Основы менеджмента	24	8	4	-	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
	Тема 2.1 Сущность современного менеджмента	3	2	-	-	1	
	Тема 2.2 Функции менеджмента в рыночной экономике. Управленческий цикл	9	2	2	-	5	
	Тема 2.3 Система методов и стилей менеджмента.	10	2	2	-	6	
	Тема 2.4 Коммуникации и деловое общение в	2	2	-	-	-	

	менеджменте						
3	Раздел 3. Основы маркетинга	20	6	8	-	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
	Тема 3.1 Маркетинг как концепция управления производственно-сбытовой деятельностью предприятия	3	2	-	-	1	
	Тема 3.2 Маркетинговые исследования рынка	9	2	4	-	3	
	Тема 3.3 Стратегия и тактика маркетинга	8	2	4	-	2	
	Промежуточная аттестация	2		2	-		
	Всего на дисциплину	72	22	22		28	

2.2.2. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1 «Основы экономики»

Тема 1.1 «Сущность экономики и история ее развития». Основные положения экономической теории. Микро- и макроэкономика. Экономический инструментарий и основные понятия экономики.

Тема 1.2 «Производство и экономика». Значение процесса производства и его место в экономике страны. Факторы производства. Издержки производства. Ограниченность ресурсов. Стадии развития производства. Структура современного производства.

Тема 1.3 «Принципы рыночной экономики». Понятие рынка, условия его возникновения. Виды рынков. Основные функции рынка. Принципы рыночной экономики. Механизм рыночного саморегулирования и его основные элементы.

Тема 1.4 «Экономика отрасли». Современное состояние и перспективы развития отрасли. Роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Оплата труда в отрасли.

РАЗДЕЛ 2 «Основы менеджмента»

Тема 2.1 «Сущность современного менеджмента». Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Принципы управления. Объекты и субъекты управления. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Тема 2.2 «Функции менеджмента в рыночной экономике. Управленческий цикл». Понятие и сущность функций менеджмента. Классификация функций. Организация как функция менеджмента. Планирование деятельности экономического субъекта. Методы планирования и организации работы подразделения. Понятие контроля и его основные типы. Мотивация деятельности в системе мотивации. Мотивационная политика предприятия и основы её формирования. Управленческий цикл.

Тема 2.3 «Система методов и стилей менеджмента». Понятие методов управления. Классификация методов управления. Стили управления и их классификация. Руководство в организации.

Тема 2.4 «Коммуникации и деловое общение в менеджменте». Информация в менеджменте и её виды. Значение управления информацией и требования, предъявляемые к ней. Коммуникация в системе управления. Виды

коммуникации. Основные элементы и этапы коммуникации. Искусство делового общения в работе менеджера. Принципы делового общения. Законы и приемы делового и управленческого общения.

РАЗДЕЛ 3 «Основы маркетинга»

Тема 3.1 «Маркетинг как концепция управления производственно- сбытовой деятельностью предприятия». Сущность, цели маркетинга, основные принципы и функции, его связь с менеджментом. Рынок как сфера деятельности маркетинга. Маркетинговая среда предприятия.

Тема 3.2 «Маркетинговые исследования рынка». Понятие и структура маркетингового исследования. Информационное обеспечение маркетинговых исследований. Методы маркетинговых исследований. Технология проведения маркетинговых исследований.

Тема 3.3 «Стратегия и тактика маркетинга». Организация маркетинговой деятельности на предприятии: стратегии и планирование в маркетинге; организация и контроль в маркетинге.

Таблица 4. Тематика практических занятий

№ Темы	Тематика практического занятия	Объем, акад. ч.	Формируемые компетенции
Тема 1.2	Производство и экономика	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 1.4	Экономика отрасли	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 2.2	Функции менеджмента в рыночной экономике. Управленческий цикл	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 2.3	Система методов и стилей менеджмента	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 3.2	Маркетинговые исследования рынка	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 3.3	Стратегия и тактика маркетинга	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 3.3

3. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости

Основными целями самостоятельной работы студентов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых, рациональных и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к лабораторным и практическим занятиям; к текущему контролю успеваемости; подготовке к промежуточной аттестации.

После вводных лекций, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются задания на

самостоятельную работу. Студенты выполняют задания в часы СРС в течение семестра в соответствии с освоением учебных разделов. Защита выполненных заданий производится поэтапно в часы лабораторных/практических занятий. Оценивание осуществляется по содержанию и качеству выполненного задания. Форма оценивания – зачет.

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется студенту за задание, выполненное полностью. Допускаются минимальные неточности в расчетах.

«не зачтено» выставляется студенту за не полностью выполненное задание и/или при наличии грубых ошибок.

Не зачтенные задания студент должен исправить в часы, отведенные на СРС, и сдать на проверку снова.

4. Условия реализации общепрофессиональной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет экономики, оснащенный в соответствии с ОП СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в промышленности).

Помещение для самостоятельной работы: библиотека с читальным залом, оснащенная в соответствии с Приложением 3 ОХОП-П, библиотечный фонд.

4.2. Учебно-методическое обеспечение

4.2.1 Основная литература по дисциплине

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560667> (дата обращения: 19.09.2025).

2. Богатырева, М. В. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Богатырева, А. Е. Колмаков, М. А. Колмаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10525-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566003> (дата обращения: 19.09.2025).

3. Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетесова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20212-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562512> (дата обращения: 19.09.2025).

4.2.2 Дополнительная литература по дисциплине

1. Финансовый менеджмент : метод. указ. по решению задач (для студентов спец. АУП) / сост. О.М. Дюжилова ; Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ЭУП. - Тверь : ТвГТУ, 2006. - Сервер. - CD. - Текст : электронный. - [б. ц.]. - (ID=61806-2)

2. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561978> (дата обращения: 19.09.2025).

3. Основы экономики организации. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561979> (дата обращения: 19.09.2025).

4. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16213-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560897> (дата обращения: 19.09.2025).

4.3. Программное обеспечение по дисциплине

- ОС "Альт Образование" 8
- Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v18 для преподавателя

Программное обеспечение КОМПАС-3D v18

- МойОфис Стандартный
- WPS Office
- Libre Office
- Lotus Notes!Domino,
- LMS Moodle
- Marc-SQL
- MegaПро,
- Office для дома и учебы 2013
- 7zip,
- «Консультант Плюс»
- «Гарант»
- ОС РЕД ОС
- 1С:Предприятие 8.
- ПО PIX.

4.4. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭК ТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ": сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.]. Диск 1, 2, 3, 4. - М.: Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст: электронный. - 119600 р. – (105501-1)

5. Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины

Результаты обучения должны быть ориентированы на получение компетенций для последующей профессиональной деятельности как в рамках данной предметной области, так и в смежных с ней областях. Они включают в себя результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Таблица 5. Оценочные мероприятия освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- знать виды, формы и методы мотивации, включая материальное и нематериальное стимулирование персонала производства правила первичного документооборота, учета и отчетности при производстве продукции, в том числе в электронном виде	Демонстрирует знания - основных положений экономической теории; - принципов рыночной экономики; - современного состояния и перспектив развития отрасли; - роли и организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмов ценообразования на продукцию (услуги); - форм оплаты труда; - стилей управления, - принципов делового общения в коллективе; - управленческого цикла; - сущности, целей, основных принципов и функций маркетинга, его связи с менеджментом; - форм адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации	Устный опрос; Оценка результатов практической работы; Оценка результатов текущего контроля; Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися; Промежуточная аттестация
- уметь		

контролировать выполнение производственных заданий на всех стадиях технологического процесса осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала организации	- рассчитывает основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применяет в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - анализирует ситуацию на рынке товаров и услуг	
- практический опыт		
разработки производственных заданий ведения учетно-отчетной документации производства, в том числе в электронном виде	Демонстрирует навыки - расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; - использования в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения; - использования различных стилей управления коллективом; - использования методов стимулирования и мотивации работников; - анализа ситуации на рынке товаров и услуг	

5.1. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств (далее ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга».

ФОС включают контрольные материалы для проведения итоговой аттестации в форме зачета.

ФОС разработаны на основании основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в промышленности).

1. Оценочные средства для текущего контроля.

Текущий контроль проводится в форме домашнего задания для самостоятельного выполнения. Результаты фиксируются в образовательной платформе, на которой зарегистрированы студенты и преподаватель.

2. Оценочные средства для промежуточного контроля

При промежуточной аттестации в форме зачета студенту в обязательном порядке описываются критерии проставления оценки:

«зачтено» - выставляется обучающемуся при условии выполнения им всех контрольных мероприятий: посещение занятий в объеме не менее 70%

контактной работы с преподавателем, выполнения и защиты не менее 90% заданий текущего контроля.

«не зачтено» - выставляется обучающемуся при условии невыполнения им контрольных мероприятий: посещение занятий в объеме менее 60% контактной работы с преподавателем, выполнения и защиты менее 70% заданий текущего контроля.

При необходимости преподаватель может выдать дополнительное задание студенту, охватывающее все темы и разделы курса и определяющее уровень сформированности компетенций.

6. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Содержание рабочих программ дисциплин ежегодно обновляется протоколами заседаний кафедры по утвержденной «Положением о структуре, содержании и оформлении рабочих программ дисциплин по образовательным программам, соответствующим ФГОС СПО с учетом профессиональных стандартов» форме.

Лист регистрации изменений в рабочей программе общепрофессиональной дисциплины

№ изменен ия	Номер листа			№ протокола и дата заседания кафедры	Дата внесения изменения в РПД	Ф.И.О. лица, ответственн ого за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			