

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 11 » 04 2024 г.

№ 36-12

В рамках внутривузовской системы оценки качества образования в университете проводится анкетирование научно-педагогических работников (НПР), сотрудников, обучающихся, выпускников и работодателей университета в период с 15.04 по 26.05.2024 г.

В связи с вышеизложенным о б я з ы в а ю:

1. Директора ЦМК Петропавловскую В.Б.:
 - подготовить анкеты для опроса;
 - контролировать ход анкетирования;
 - провести обработку, анализ результатов анкетирования, подготовить отчёт по оценке удовлетворённости по образовательным программам в срок до 1 сентября 2024 г;
 - направить информацию о результатах опроса выпускников и работодателей в целом по университету в срок до 01 июня 2024 г на адрес Министерства науки и высшего образования РФ.
2. Деканов факультетов ФПИЭ; МСФ; ИСФ; ФИТ; ХТФ; ФУСК; ФМАС; директора ИДПО, начальника отдела магистратуры, начальника отдела аспирантуры и докторантуры:
 - довести до сведения обучающихся через старост групп информацию об опросе и распространить ссылку на анкету среди обучающихся.
 - обеспечить участие в анкетировании не менее 65 % от контингента обучающихся по каждой образовательной программе.
3. Заведующих кафедрами довести до сведения НПР и сотрудников информацию об опросе и распространить среди них ссылку на анкету. Обеспечить участие в анкетировании не менее трети штатного состава кафедр, задействовав представителей всех категорий сотрудников.
4. Руководителей других структурных подразделений довести до сведения своих сотрудников подразделений информацию об опросе и распространить среди них ссылку для анкетирования. Обеспечить участие в анкетировании своих сотрудников (не менее 1-2 человек).
5. Директора ЦСТВ А.Ю. Лаврентьева – довести до сведения работодателей и представителей объединений работодателей информацию об опросе и распространить ссылку для анкетирования.

6. Заведующих выпускающими кафедрами обеспечить участие в анкетировании не менее 7 работодателей по каждой образовательной программе.

7. Проректору по ВиСР А.Ф. Иванникову довести до сведения выпускников информацию об опросе и распространить ссылку для анкетирования.

8. Начальнику управления УЦТ П.И. Мескину обеспечить контроль качества данных, а также исключить возможность неоднократного заполнения анкеты одним и тем же респондентом.

9. Начальника общего отдела **Осипову Т.Г.** довести данное распоряжение до деканов всех факультетов, директора ИДПО, начальника отдела магистратуры, начальника отдела аспирантуры и докторантуры, заведующих кафедрами и руководителей всех структурных подразделений.

Анкеты для НПР, сотрудников и обучающихся будут заполняться в электронном виде на сайте официальном сайте ТвГТУ

Для прохождения анкетирования необходимо:

- 1) Зайти на официальный сайт ТвГТУ <https://www.tstu.tver.ru/>;
- 2) Выбрать вкладку «Сервисы»;
- 3) Выбрать «Анкетирование»;
- 4) Выбрать необходимую анкету.

Прямые ссылки к анкетам:

Анкета для обучающихся <https://new.tstu.tver.ru/survey/students/>

Анкета для НПР и сотрудников <https://new.tstu.tver.ru/survey/employees/>

Анкета для выпускника <https://new.tstu.tver.ru/survey/graduates/>

Анкета для работодателя <https://new.tstu.tver.ru/survey/recruiter/>

И.о. ректора



А.В. Твардовский