

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тверской государственный технический университет»  
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

  
/А.А. Артемьев/  
«25» 02 2026 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отчислении обучающихся, осваивающих образовательные программы**  
**среднего профессионального образования, из университета**  
ПЛ 02.102-2026

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение об отчислении обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее – обучающиеся), из университета (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 года № 762, уставом университета и Положением ТвГТУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

2. Под отчислением из университета понимается прекращение образовательных отношений между университетом и обучающимся, оформленное приказом ректора.

3. Отчисление по инициативе ТвГТУ производится по представлению декана факультета среднего профессионального образования (СПО).

4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (по собственному желанию, в связи с переводом в другое образовательное учреждение, по состоянию здоровья) производится только на основании его личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. Заявление удовлетворяется при отсутствии представления на имя ректора декана факультета СПО на отчисление по другим основаниям.

6. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. О своей болезни обучающийся (родители или законные представители несовершеннолетнего обучающегося) обязан в трехдневный срок проинформировать деканат СПО и в трехдневный срок с момента выздоровления представить соответствующий документ (медицинскую справку или выписку из больничного листа).

7. В случае отчисления из университета (за исключением отчисления в связи с завершением обучения и в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания по решению суда его безвестно отсутствующим или умершим) обучающемуся выдается справка об обучении установленной в университете формы, находящийся в личном деле подлинник документа об образовании (если подавалось при приеме в университет). В личном деле обучающегося остаются копии выданных документов.

## **2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТЧИСЛЕНИЯ**

8. Обучающийся подлежит отчислению из университета по следующим основаниям:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с завершением обучения;
- 5) за невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг (для обучающихся на платной основе);
- 6) за нарушения порядка приема в университет;
- 7) за невыполнение учебного плана, в том числе получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 8) за нарушение обязанностей, предусмотренных уставом университета, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии, иными локальными нормативными актами университета;
- 9) в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания по решению суда его безвестно отсутствующим или умершим.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 1 – 3 раздела 2. Основания для отчисления, является отчислением по инициативе обучающегося.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 4 – 9 раздела 2. Основания для отчисления, является отчислением по инициативе ТвГТУ.

## **3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗДАНИЯ ПРИКАЗА ОБ ОТЧИСЛЕНИИ**

9. Отчисление обучающегося по инициативе ТвГТУ за невыполнение учебного плана производится по представлению декана факультета СПО, в котором указывается объем академической задолженности с перечислением наименований дисциплин (модулей) и (или) практик и форм промежуточной аттестации.

10. Обучающиеся очной формы обучения подлежат отчислению в связи с невыполнением учебного плана в следующих случаях:

- 1) неуспеваемость по четырем и более дисциплинам (модулям) по результатам рубежного контроля успеваемости;
- 2) пропуск с начала семестра до рубежного контроля успеваемости более восьмидесяти часов аудиторных занятий по неуважительной причине;
- 3) наличие четырех и более академических задолженностей по досессионным формам промежуточной аттестации на день начала экзаменационной сессии (в Положении академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (оценки «не зачтено» и «неудовлетворительно») или не прохождения промежуточной аттестации по неуважительной причине);
- 4) наличие оценки «неудовлетворительно» при передаче экзамена на комиссию;
- 5) наличие пяти и более академических задолженностей на первый рабочий день после окончания зимней экзаменационной сессии, летней экзаменационной сессии или на 01 августа текущего года;
- 6) наличие академической задолженности за зимнюю промежуточную аттестацию, не ликвидированной в установленные Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы

среднего профессионального образования, сроки после десяти недель с начала четного семестра;

7) наличие у студентов, условно переведенных на следующий курс, академической задолженности за летнюю промежуточную аттестацию, не ликвидированной в установленные Положением ТвГТУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, сроки;

8) получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации или неявка на государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине;

9) невыход из академического отпуска.

11. Обучающиеся на платной основе подлежат отчислению за невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг в следующих случаях:

1) просрочка или неоплата плательщиком услуг за обучение в указанные в договоре об образовании сроки;

2) невозможность надлежащего исполнения обязательств университета по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

Отчисление в связи с просрочкой или неоплатой плательщиком услуг за обучение в указанные в договоре об образовании сроки производится по представлению декана факультета СПО в соответствии с документально подтвержденной информацией о невыполнении плательщиком условий договора за подписью начальника управления бухгалтерского учета и планового контроля.

12. Отчисление обучающегося по инициативе ТвГТУ за нарушения порядка приема в университет производится по представлению декана факультета СПО в соответствии со служебной запиской ответственного секретаря приемной комиссии университета.

13. В случае отчисления обучающегося по основаниям, указанным в пунктах 9-12 раздела 3. Основания для издания приказа об отчислении, в представлении декана факультета СПО указывается основание отчисления и должна присутствовать запись: «О предстоящем отчислении обучающийся (родители или законные представители несовершеннолетнего обучающегося) извещен лично или по телефону (указывается номер телефона из личной карточки обучающегося) или по адресу электронной почты, указанному обучающимся при зачислении.».

14. Отчисление обучающегося в связи с завершением обучения производится по представлению декана факультета СПО в соответствии с протоколами заседания государственной экзаменационной комиссии.

15. Отчисление обучающегося по инициативе ТвГТУ за получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации производится по представлению декана факультета СПО с приложением копии протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

16. Отчисление обучающегося по инициативе ТвГТУ за нарушение обязанностей, предусмотренных уставом университета, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов университета производится по представлению декана факультета СПО с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов университета и родительского комитета обучающихся.

Представление на отчисление в этом случае оформляется только после получения от обучающегося (родителя или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) объяснения в письменной форме не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения. В случае неявки обучающегося или (родителя/законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) и (или) невозможности или отказа дачи объяснений в письменной форме по истечении трех учебных дней составляется соответствующий акт (см. Приложение к настоящему Положению) и издается приказ об отчислении.

17. Отчисление обучающегося по инициативе ТвГТУ в связи с его смертью, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, производится по представлению декана факультета СПО с приложением копии свидетельства о смерти или копии решения суда.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19. Настоящее Положение разработано с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов университета.

20. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2026 года, размещается на официальном сайте университета для ознакомления участниками образовательных отношений.

Положение об отчислении обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, из университета рассмотрено и принято на заседании ученого совета университета 25 февраля 2026 г., протокол № 7.

Разработчик: начальник УМУ Барчуков Д.А.

Ученый секретарь  
ученого совета университета



А.Н. Болотов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР



М.А. Смирнов

Ведущий юрисконсульт



Т.А Соцкова

Председатель первичной профсоюзной  
организации студентов университета



И.Е. Гришин

**Уведомление**  
о предоставлении обучающимся \_\_\_\_ курса академической группы \_\_\_\_\_ письменного  
объяснения

Уважаемый \_\_\_\_\_ ДД.ММ.ГГГГ г.  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Прошу Вас предоставить мне в течение трех учебных дней с момента ознакомления с настоящим уведомлением письменное объяснение в связи со следующим нарушением обязанностей, предусмотренных уставом университета/правилами внутреннего распорядка/правилами проживания в общежитии/иных локальных нормативных актов университета, выразившемся в \_\_\_\_\_

Предлагается представить документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего уведомления, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

Декан факультета СПО \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
ДД.ММ.ГГГГ г.  
С уведомлением ознакомлен.  
Экземпляр уведомления получил.  
Обучающийся \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия ДД.ММ.ГГГГ г.

**Уведомление**  
о предоставлении обучающимся \_\_\_\_ курса академической группы \_\_\_\_\_ письменного  
объяснения

Уважаемый \_\_\_\_\_ ДД.ММ.ГГГГ г.  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Прошу Вас предоставить мне в течение трех рабочих дней с момента ознакомления с настоящим уведомлением письменное объяснение в связи со следующим нарушением обязанностей, предусмотренных уставом университета/правилами внутреннего распорядка/правилами проживания в общежитии/иных локальных нормативных актов университета, выразившемся в \_\_\_\_\_

Уведомление направлено ДД.ММ.ГГГГ г. почтовым отправлением с уведомлением о доставке по адресу:

Предлагается представить документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего уведомления, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

Декан факультета СПО \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
ДД.ММ.ГГГГ г.

**АКТ**  
об отказе подписи обучающимся ознакомления с уведомлением

ДД.ММ.ГГГГ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. обучающийся \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, И.О.)

\_\_\_\_ курса академической группы \_\_\_\_\_, отказался от подтверждения личной подписью факта ознакомления с уведомлением о предоставлении письменного объяснения от ДД.ММ.ГГГГ г.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в университете, а второй передается обучающемуся.

Отказ обучающегося от ознакомления/уклонения с данным актом подтверждаем.

\_\_\_\_\_  
(Должность, подпись, Фамилия И.О.) ДД.ММ.ГГГГ г.

\_\_\_\_\_  
(Должность, подпись, Фамилия И.О.) ДД.ММ.ГГГГ г.