

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению на заседании
Ученого совета ТвГТУ
«_26»_февраля 2025 г
Протокол №_6_



Утверждаю
И. о. ректора ТвГТУ
«_26»_февраля 2025 г
Твардовский А.В.

**Программа корректирующих действий по совершенствованию гарантий качества
направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

№	Рекомендация группы экспертов Русского Регистра	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный (ФИО, должность)
1	Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества			
1.1	В Руководстве по качеству более четко определить механизм разработки Политики в области качества с участием потребителей, внешних и внутренних заинтересованных сторон. Документировать процедуры разработки, утверждения и реализации Политики в области качества.	Определить в Руководстве по качеству четкий механизм разработки, утверждения и реализации Политики в области качества с участием потребителей, внешних и внутренних заинтересованных сторон	Март 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б.
1.2	Разместить Руководство по качеству на сайте, обеспечить его доступность для внутренних и внешних стейкхолдеров, в том числе на заявленных иностранных языках сайта	Разместить Руководство по качеству на официальном сайте и в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), обеспечив доступность для внутренних и внешних стейкхолдеров.	Март 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б., Декан факультета международного

				академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед
1.3	Повысить вовлеченность обучающихся в процедуры создания и обновления стратегических документов университета в области качества	Разработка способов вовлечения студенчества в процедуры создания и обновления стратегических документов университета в области качества	Август 2026 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников, Директор ЦМК Петропавловская В.Б.
1.4	Проводить регулярный анализ работы механизма вовлечения в систему гарантии качества заинтересованных сторон с принятием решений по его совершенствованию	Анализ и совершенствование работы механизма вовлечения в систему гарантии качества заинтересованных сторон	Август 2025 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников, Директор ЦМК Петропавловская В.Б. Директор центра содействия трудоустройству выпускников А.Ю. Лаврентьев
1.5	Совершенствовать способы информирования потребителей и заинтересованных сторон, в том числе на официальном сайте, о системе гарантии качества и результатах ее реализации, о выявленных несоответствиях и проведенных корректирующих действий.	Совершенствовать способы информирования потребителей и заинтересованных сторон о системе гарантии качества и результатах ее реализации, о выявленных несоответствиях и проведенных корректирующих действий	Май 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б., Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед
1.6	Обеспечить доступ к документам СМК потребителям и заинтересованным сторонам.	Разместить документацию СМК на официальном сайте и в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), обеспечив доступность потребителям и заинтересованным сторонам	Май 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б., Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед
1.7	Систематизировать информацию по системе гарантии качества образования и довести ее до внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон.	Систематизировать информацию по системе гарантии качества образования и довести ее до внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон, в том числе путем размещения на официальном сайте, в электронной	Май 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б., Декан факультета международного академического сотрудничества

		информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета		Ф.Н. Абу-Абед
1.8	Расширить команду внутренних аудиторов с формированием пула сотрудников (преподаватели, администрация), обладающих компетенциями в области обеспечения качества образования.	Организация обучения преподавателей, администрации как внутренних аудиторов в области обеспечения качества образования	2025-2029 гг	Начальник отдела повышения квалификации Щавелева М.А.
1.9	Вовлекать вузы-партнеры, зарубежных профессоров в оценку качества ОПОП, представленных на международную аккредитацию.	Привлечение вузов-партнеров, зарубежных профессоров в оценку качества ОПОП	2025-2029 гг	Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед, Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
1.10	Разработать дополнительные механизмы для активизации участия обучающихся в процедурах контроля качества и улучшения ОПОП, в т.ч. с привлечением Студенческого совета по качеству, деятельность которого может быть более перспективной	Расширение механизмов участия обучающихся в процедурах контроля качества и улучшения ОПОП, в т.ч. с привлечением Студенческого совета по качеству	Август 2025 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников
1.11	Информирование обучающихся и иных заинтересованных сторон о Политике в области качества, процедурах обеспечения качества образования, в реализации которых они должны принимать активное участие, а также о результатах мониторинга их удовлетворенности и о конкретных изменениях, которые были внесены на основе их обратной связи.	Анализ и совершенствование механизмов информирования обучающихся и иных заинтересованных сторон о Политике в области качества, процедурах обеспечения качества образования, в реализации которых они должны принимать активное участие, а также о результатах мониторинга их удовлетворенности и о конкретных изменениях, которые были внесены на основе их обратной связи	Август 2025 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников Директор ЦМК Петропавловская В.Б
1.12	Провести анализ и пересмотр материалов для проведения анкетирования. В частности, для более объективной оценки качества ОПОП не рекомендуется «смешивать» в одной анкете общие вопросы (функционирование буфета, общежитий и т.д.) и частные, касающиеся отдельных образовательных	Совершенствование анкет для мониторинга удовлетворенности	Февраль 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б.

	аспектов (наполненность модуля полезными, с точки зрения студентов, дисциплинами, достаточная представленность элективными и факультативными дисциплинами, доступность лабораторного оборудования и т.д.).			
	Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательных программ			
2.1	Формулировка целей ОПОП, представленной на международную аккредитацию, должна соответствовать не только федеральному и региональному, но и международному рынку квалификаций, а также должна соответствовать всем требованиям, предъявляемым к ее постановке (конкретность, измеримость, достижимость и проч.).	Актуализация целей и конечных результатов ОПОП, в соответствие с федеральным и с национальным и международным рынком квалификаций.	Август 2026 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
2.2	Проводить регулярный бенчмаркинг аналогичных ОПОП, включая зарубежные, с целью изучения и применения лучших практик в реализации аккредитуемой ОПОП.	Проведение регулярного бенчмаркинга аналогичных ОПОП, включая зарубежные, с целью изучения и применения лучших практик	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
2.3	Документировать результаты обсуждения с потребителями и заинтересованными сторонами целей и результатов ОПОП в ходе ее актуализации, а также шире вовлекать обучающихся в процессы разработки и актуализации ОПОП.	Внесение вопросов о результатах обсуждения с потребителями и заинтересованными сторонами целей и конечных результатов ОПОП в ходе их актуализации в повестку заседаний кафедры	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
2.4	Разместить описание ОПОП, согласованной с работодателями, профессиональными сообществами, зарубежными партнерами, на официальных языках сайта вуза для информирования заинтересованных лиц за рубежом. Обеспечить доступность целей и результатов обучения по ОПОП, выставленной на международную аккредитацию, на иностранных языках на сайте университета.	Представить описание, цели и результаты обучения по ОПОП на иностранных языках на сайте университета	Май 2026 г	Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед, Начальник отдел разработки и сопровождения информационных систем И.И. Зыков Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.

2.5	Продумать формат размещения информации о вносимых изменениях в ОПОП для потребителей и заинтересованных лиц. Информировать потребителей и заинтересованные стороны о причинах вносимых в ОПОП изменениях.	Разработка процедуры информирования о вносимых изменениях в ОПОП для потребителей и заинтересованных лиц	Август 2026 г	Начальник УМУ Барчуков Д.А.
2.6	Привлекать зарубежных экспертов к экспертизе и рецензированию ОПОП в рамках подготовки к международной аккредитации.	Расширение взаимодействия с зарубежными экспертами для экспертизы и рецензирования ОПОП	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
2.7	Результаты оценки достижения целей и конечных результатов ОПОП размещать в открытом доступе.	Размещение результатов оценки достижения целей и конечных результатов ОПОП в открытом доступе (на странице кафедры)	Август 2025 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
2.8	Проанализировать механизм привлечения обучающихся к разработке целей и конечных результатов освоения ОПОП, в том числе порядок внесения изменений в ОПОП на основе запросов обучающихся.	Анализ механизм привлечения обучающихся к разработке целей и конечных результатов освоения ОПОП, в том числе порядок внесения изменений в ОПОП на основе запросов обучающихся	Май 2026 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников, проректор по учебной работе Майкова Э.Ю., Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
2.9	Провести актуализацию материалов для проведения анкетирования, призванного устанавливать перечень проблем в реализации ОПОП, обеспечить более эффективное вовлечение студенчества в процедуры гарантий качества образования.	Совершенствование анкет для мониторинга удовлетворенности обучающихся	Февраль 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б.
2.10	Регулярно проводить анализ рекомендаций председателя ГЭК по повышению качества подготовки выпускников и их реализации (рекомендации в отчётах председателя ГЭК за период 2021-2024 идентичные).	Формирование требований к структуре отчета председателя ГЭК. Анализ рекомендаций председателя ГЭК по повышению качества подготовки выпускников на заседании кафедры	Май 2025 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
	Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка			
3.1	Актуализировать локальные нормативные акты, регламентирующие все аспекты реализации ОПОП.	Актуализация локальные нормативные акты, регламентирующие все аспекты реализации ОПОП.	2025-2029 г	Начальник УМУ Барчуков Д.А.

3.2	Документировать учет потребностей студентов через предоставление возможности формирования индивидуальной образовательной траектории.	Совершенствование механизма формирования отдельными обучающимися индивидуальных образовательных траекторий, коррелированных с запросами работодателей и других заинтересованных сторон	Май 2026 г	Начальник УМУ Барчуков Д.А. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
3.3	Осуществлять планирование и анализ улучшений реализации ОПОП, в том числе, по итогам опросов обучающихся.	Совершенствование механизма планирование и анализ улучшений реализации ОПОП, в том числе, по итогам опросов обучающихся	Август 2026 г	Начальник УМУ Барчуков Д.А. Директор ЦМК Петропавловская В.Б. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
3.4	Усовершенствовать процедуру анкетирования студентов, внутренних и внешних заинтересованных сторон, исключив свободный доступ к анкетам на сайте вуза.	Совершенствование процедуры анкетирования студентов, внутренних и внешних заинтересованных сторон, исключив свободный доступ к анкетам на сайте вуза	Февраль 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б. Начальник отдел разработки и сопровождения информационных систем И.И. Зыков
3.5	Выделить отдельными группами анкетирования иностранных студентов (на 01.10.2024 на ОПОП обучается 3 человека) и студентов с ОВЗ, учитывая их особые потребности в условиях реализации ОПОП.	Выделение отдельных групп анкетирования иностранных студентов и студентов с ОВЗ, учитывая их особые потребности в условиях реализации ОПОП	Август 2026 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б. Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед Психолог-консультант Центра психологической поддержки ТвГТУ по работе со студентами с ОВЗ и инвалидностью О.Ф. Гефеле
3.6	Усилить вовлеченность студентов в проектирование и реализацию ОПОП через более активные и действенные формы взаимодействия.	Совершенствование механизма вовлечения студентов в проектирование и реализацию ОПОП.		Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников, проректор по учебной работе Майкова Э.Ю.,

				Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
3.7	Повышать информированность студентов о критериях и процедуре оценки их знаний, умений и навыков по балльно-рейтинговой системе оценки знаний, в т.ч. с отметкой, что могло бы повысить ответственность студентов за знание ЛНА и критериев оценки их компетенций, а администрации ВУЗа - в разрешении спорных ситуаций.	Расширение каналов информирования студентов о критериях и процедуре оценки их знаний, умений и навыков	2025-2029 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
	Стандарт 4. Прием, успеваемость, признание и сертификация			
4.1	Разработать стратегию и программу взаимодействия кафедры/университета с работодателями, предусматривающих в том числе совместное проведение профориентационной работы (профессиональные туры школьников в организации, викторины, конкурсы, олимпиады и проч.), нацеленные на формирование привлекательного образа профессии.	Разработка стратегии и программы взаимодействия кафедры и университета с работодателями.	2025-2026 гг	Директор центра содействия трудоустройству выпускников А.Ю. Лаврентьев Проректор по учебной работе Майкова Э.Ю. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
4.2	Проводить мониторинг рынка труда (регионального, национального и международного) с выявлением его тенденций, запросов к уровню подготовки выпускников, в т.ч. с использованием ресурсов порталов hh.ru, superjob.ru, мониторинга трудоустройства	Мониторинг рынка труда (регионального, национального и международного) с выявлением его тенденций, запросов к уровню подготовки выпускников, и мониторинг трудоустройства	постоянно	Директор центра содействия трудоустройству выпускников А.Ю. Лаврентьев Проректор по учебной работе Майкова Э.Ю. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
4.3	Обеспечить размещение на сайте университета или на страницах инженерно-строительного факультета и кафедры геодезии и кадастра информации о востребованности и перспективности освоения ОПОП и последующего трудоустройства. Информировать абитуриентов о выдающихся заслугах выпускников ОПОП.	Разместить на страницах инженерно-строительного факультета и кафедр информации о востребованности и перспективности освоения ОПОП и последующего трудоустройства. Информировать абитуриентов о выдающихся заслугах выпускников ОПОП.	Июнь 2025 г	Начальник отдел разработки и сопровождения информационных систем И.И. Зыков Ответственный секретарь приемной комиссии Л.Г. Григорьев Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.

4.4	Разместить на сайте Правила признания квалификаций и документов об образовании зарубежных стран.	Разместить на официальном сайте Правила признания квалификаций и документов об образовании зарубежных стран.	Май 2025 г	Начальник УМУ Барчуков Д.А. Начальник отдел разработки и сопровождения информационных систем Зыков И.И.
4.5	Разработать Правила и порядок признания неформального образования и прохождения выпускниками ОПОП процедуры независимой оценки квалификаций.	Разработка механизма прохождения выпускниками ОПОП процедуры независимой оценки квалификаций	Май 2025 г	Директор центра содействия трудоустройству выпускников А.Ю. Лаврентьев
4.6	Разработать программу международного сотрудничества для реализации академической мобильности обучающихся, проведения научно-исследовательских проектов, образовательных мероприятий.	Развитие связей в рамках международного сотрудничества для реализации академической мобильности обучающихся, проведения научно-исследовательских проектов, образовательных мероприятий	2025-2029 г	Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
4.7	Регламентировать и планировать адаптационную работу со студентами по направлениям деятельности университета с установлением ответственности и индикаторов результативности, достижения заявленных целей.	Регламентация адаптационной работы со студентами по направлениям деятельности университета с установлением ответственности и индикаторов результативности, достижения целей	Август 2026 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников
4.8	Разработать методы оценки влияния внеучебной работы на успехи студентов, чтобы можно было более точно определить ее ценность и области для дальнейшего развития	Разработка методов оценки влияния внеучебной работы на успехи студентов	Август 2027 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников
4.9	Автоматизировать базу данных трудоустройства выпускников, включающей не только фактические данные о местах трудоустройства, но и предусматривающей возможность отслеживания профессиональной карьеры выпускников (закрепление на рабочем месте/в профессии, карьерный рост, продолжение образования и проч.).	Совершенствование базы данных выпускников	Май 2027 г	Директор центра содействия трудоустройству выпускников А.Ю. Лаврентьев Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
4.10	Развивать коллаборацию НПР и обучающихся в области научно-исследовательской деятельности, укреплять	Увеличение внедрения результатов научных исследований студентов,	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.

	связь между обучением и научными исследованиями с учетом лучших отечественных и зарубежных практик.	выполненных в области ОПОП, на предприятиях.		
	Стандарт 5. Преподавательский состав			
5.1	Проводить оценку результативности механизма найма и его прозрачности для совершенствования качественного состава НПП (в самоотчетах информация отсутствует).	Анализ процедуры найма и его прозрачности для совершенствования качественного состава НПП	Июнь 2026 г	Проректор по развитию персонала Евстифеева Е.А. Начальник отдела кадров Г.О. Григорьева
5.2	Шире привлекать иностранных преподавателей в разных формах участия в реализации ОПОП	Привлечение в качестве профессорско-преподавательского состава иностранными специалистами.	2025-2029 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
5.3	Разместить на сайте университета информацию о результатах оценки качества НПП и планах по совершенствованию качественного состава, в том числе на иностранных языках.	Разместить информации о результатах оценки качества НПП и планах по совершенствованию качественного состава на сайте, в том числе на иностранных языках	Июнь 2025 г	Проректор по развитию персонала Евстифеева Е.А. Начальник отдела кадров Г.О. Григорьева
5.4	Определить внутренним документом нормы/периодичность/формы и другие требования к повышению квалификации различных категорий НПП, дифференцировать подходы к повышению квалификации различных категорий НПП в зависимости от занимаемой должности, опыта работы, профиля преподаваемых дисциплин	Определение и документирование локальным актом норм/периодичности/форм и других требований к повышению квалификации различных категорий НПП, дифференцирование подходов к повышению квалификации различных категорий НПП в зависимости от занимаемой должности, опыта работы, профиля преподаваемых дисциплин.	Май 2026 г	Начальник отдела повышения квалификации НПП Щавелева М.А.
5.5	Обеспечить размещение информации на сайте о предлагаемых курсах повышения квалификации, разместить информацию о результатах оценки качества НПП и планах по совершенствованию качественного состава, в том числе на иностранных языках, обеспечить доступ к отделу через сайт (ссылка на отдел отсутствует).	Обеспечить доступ к Отделу переподготовки и повышения квалификации через сайт, в том числе на иностранных языках	Апрель 2025 г	Начальник отдела повышения квалификации НПП Щавелева М.А. Начальник отдел разработки и сопровождения информационных систем Зыков И.И.
5.6	Проводить регулярный анализ результатов прохождения преподавателями кафедры курсов повышения квалификации/стажировок с последующим выпуском	Расширение механизмов внедрения результатов повышения квалификации в образовательный процесс	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.

	методических изданий по внедрению в образовательный процесс новых знаний и подходов к преподаванию.			
5.7	Организовать на регулярной основе педагогические мастерские, направленные на повышение уровня педагогической компетентности в части освоения новых педагогических технологий и приемов, выявления и тиражирования лучшего педагогического опыта в рамках ОПОП и университета в целом.	Организация и проведение открытых лекций, демонстрирующих лучшие примеры педагогической деятельности	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
5.8	Осуществлять контроль за включением научных, учебных и методических изданий ППС кафедры в список рекомендуемой литературы в РПД ОПОП.	Осуществление на регулярной основе контроль за включением научных, учебных и методических изданий ППС кафедры в список рекомендуемой литературы в РПД ОПОП	постоянно	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
5.9	Модернизация средств анкетирования заинтересованных сторон, в том числе с введением в анкеты открытых вопросов, касающихся предложений по улучшению условий преподавания и обучения, научно-исследовательской деятельности, бытовых условий.	Совершенствование анкет для мониторинга удовлетворенности обучающихся	Февраль 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б.
5.10	Разработать механизм обратной связи преподавателей со студентами в области воспитания и развития.	Разработка механизма обратной связи преподавателей со студентами в области воспитания и развития	Июнь 2026 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников
	Стандарт 6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов			
6.1	Регламентировать проведение мониторинга о достаточности и эффективном использовании ресурсов, задействованных в реализации ОПОП.	Проработка механизма мониторинга достаточности и эффективности использования ресурсов, задействованных в реализации ОПОП.	Август 2026 г	Проректор по ИРиУФИ Ф.А. Пашаев Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
6.2	Документировать свидетельства учета итогов анализа при развитии ресурсной базы вуза	Отражение учета итогов анализа при развитии ресурсной базы в протоколах заседаний кафедр, факультетов	2025-2029 г	Декан ИСФ Артемьев А.А. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
6.3	Совершенствовать регламент организации и проведения анкетирования студентов, обеспечить объективность полученной информации именно от студентов ТвГТУ (на данный момент анкета в открытом доступе, что	Совершенствование регламента организации и проведения анкетирования студентов	Февраль 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская В.Б. Начальник отдел разработки и сопровождения информационных систем

	может привести к сбору данных не от студентов университета).			Зыков И.И.
6.4	Документировать результаты оценки удовлетворенности студентов для принятия решений по совершенствованию ОПОП.	Отражение учета итогов анализа удовлетворенности студентов в протоколах заседаний кафедр, факультетов	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
6.5	Документировать и публиковать результаты работы по улучшению образовательного процесса и ресурсной базы, проведенной в рамках корректирующих действий по итогам опросов студентов.	Отражение результатов работы по улучшению образовательного процесса и ресурсной базы, проведенной в рамках корректирующих действий по итогам опросов студентов в протоколах заседаний кафедр, факультетов.	2025-2029 гг	Декан ИСФ Артемьев А.А. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
6.6	Целесообразно представить описание ресурсного обеспечения в разрезе каждой ОПОП, а не в целом по университету	Формирование ресурсного обеспечения конкретной ОПОП	Июнь 2026 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
6.7	Представить на сайте описание возможностей использования ресурсной базы предприятий-партнеров или обеспечить информацию об используемых ресурсах партнеров через ссылку на их сайт.	Совершенствование системы привлечения и использования ресурсов работодателей для реализации ОПОП.	Август 2027 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
6.8	Развивать ЭИОС, электронное обучение и применение дистанционных технологий в ходе реализации ОПОП, учитывающих специфику технологий формирования компетенций	Развивать ЭИОС, электронное обучение и применение дистанционных технологий в ходе реализации ОПОП, учитывающих специфику технологий формирования компетенций	2025-2029 гг	Начальник управления цифровой трансформации Мескин П.И. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
6.9	Модернизация материалов анкет, анализ администрацией результатов мониторинга и принятие на этой основе обоснованных решений, доведение информации о принятых решениях до студенчества.	Совершенствование анкет для мониторинга удовлетворенности. Расширение каналов информирования студенчества о результатах мониторинга и принятия на этой основе обоснованных решений	2025-2026 гг	Директор ЦМК Петропавловская В.Б. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
	Стандарт 7. Управление информацией			
7.1	Расширить каналы связи с зарубежными заинтересованными сторонами, актуализировать сайт на	Расширение каналов связи с зарубежными заинтересованными сторонами.	2025-2029 гг	Декан факультета международного

	всех заявленных иностранных языках для поддержания связи с международными партнерами.			академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
7.2	Привлекать к разработке и реализации ОПОП зарубежных экспертов из вузов-партнеров в целях гармонизации содержания ОПОП и повышения их международной привлекательности.	Расширение списка привлекаемых к разработке и реализации ОПОП зарубежных экспертов из вузов-партнеров в целях гармонизации содержания образовательных программ и повышения их международной привлекательности	2025-2029 гг	Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
7.3	Предоставлять информацию об ОПОП для иностранных лиц (ППС, обучающиеся, вузы-партнеры и др.) на иностранных языках, что позволит улучшить взаимодействие с заинтересованными сторонами	Актуализация сайта на всех заявленных иностранных языках для поддержания связи с международными партнерами по каждой ОПОП	2025-2027 гг	Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
7.4	Провести анализ действующей системы сбора информации с учетом лучших практик	Анализ системы сбора информации о ОПОП	Август 2026 гг	Начальник управления цифровой трансформации Мескин П.И. Проректор по учебной работе Майкова Э.Ю.
7.5	Организовать работу по вовлечению студентов и сотрудников (преподавателей, учебно-вспомогательный персонал и др.) в сбор, анализ и улучшение процедуры управления информацией об ОПОП.	Совершенствовать механизм по вовлечению студентов и сотрудников (преподавателей, учебно-вспомогательный персонал и др.) в сбор, анализ и улучшение процедуры управления информацией об ОПОП.	Август 2026 г	Начальник управления цифровой трансформации Мескин П.И. Проректор по учебной работе Майкова Э.Ю. Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников
7.6	Провести модернизацию материалов анкет, анализ администрацией результатов мониторинга и принимать на этой основе обоснованные решения в области улучшения условий освоения ОПОП, доводить информацию о принятых решениях до студенчества.	Совершенствование анкет для мониторинга удовлетворенности. Расширение каналов информирования студенчества о результатах мониторинга	2025-2026 гг	Директор ЦМК Петропавловская В.Б. Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.

		и принятия на этой основе обоснованных решений		
	Стандарт 8. Информирование общественности			
8.1	Обеспечить представление идентичной информации об ОПОП на сайте на заявленных иностранных языках	Предоставление идентичной информации об ОПОП на сайте на заявленных иностранных языках	2025-2029 гг	
8.2	Разработать информационную политику университета (не ограничиваясь положением об официальном сайте), определить ответственных за размещение актуальной и качественной информации о реализуемых ОПОП на сайте, в социальных сетях, СМИ и других средствах информации.	Разработка информационной политики университета	Август 2025 г	И.о. ректора Твардовский А.В. Начальник УЦТ Мескин П.И.
8.3	Проводить анализ доступности каналов информирования и достаточности публикуемой информации для всех потребителей и заинтересованных сторон.	Определение процедуры анализа доступности каналов информирования и достаточности публикуемой информации для всех потребителей и заинтересованных сторон	Февраль 2026 г	Начальник отдела по связям с общественностью и рекламе Ботвинкина М.Ю.
8.4	Проводить мониторинг удовлетворенности заинтересованных лиц каналами информирования и качеством публикуемой информации.	Организация и проведение мониторинга удовлетворенности заинтересованных лиц каналами информирования и качеством публикуемой информации	Июнь 2025 г	Начальник отдела по связям с общественностью и рекламе Ботвинкина М.Ю.
8.5	Проводить бенчмаркинг информационной открытости аналогичных и иных ОПОП в стране и за рубежом, выявлять, анализировать и реализовывать лучшие практики публикации информации о ОПОП.	Проводить бенчмаркинг информационной открытости аналогичных и иных ОПОП в стране и за рубежом	Август 2026 г	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
	Стандарт 9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ			
9.1	Расширить список заинтересованных сторон иностранными профессорами зарубежными вузами-партнерами и профессиональными сообществами.	Расширение перечня зарубежных партнеров	2025-2029 гг	Декан факультета международного академического сотрудничества Ф.Н. Абу-Абед Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.

9.2	Документировать механизм оценки и улучшения мониторинга ОПОП. Документировать результаты анализа и оценки всех проводимых мониторинговых процедур	Актуализация механизма оценки и улучшения мониторинга ОПОП и анализа мониторинговых процедур	Март 2027 г	Начальник УМУ Барчуков Д.А.
9.3	Доводить результаты мониторинга до потребителей и заинтересованных лиц.	Информирование потребителей и заинтересованных лиц о результатах мониторинга ОПОП	2025-2029 гг	Начальник УМУ Барчуков Д.А.
9.4	Актуализировать процедуру мониторинга и периодической оценки ОПОП в рамках внутренней системы обеспечения качества, в том числе используя критерии эффективности процедур оценивания и достижения запланированных результатов обучения	Актуализация процедуры мониторинга и периодической оценки ОПОП в рамках внутренней системы обеспечения качества	Июнь 2026 г	Проректор по учебной работе Майкова Э.Ю. Начальник УМУ Барчуков Д.А.
9.5	Совершенствовать форму информирования основных потребителей и заинтересованные стороны о вносимых изменениях в ОПОП с обоснованием и конкретизацией причины изменений.	Разработка процедуры информирования о вносимых изменениях в ОПОП для потребителей и заинтересованных лиц	Август 2026 г	Проректор по учебной работе Майкова Э.Ю. Начальник УМУ Барчуков Д.А.
9.6	Обеспечить личное участие студентов в процессе актуализации ОПОП, внесения изменений и улучшений в условия ее реализации. С целью мотивации обучающихся к процессу актуализации ОПОП рассмотреть возможность проведения серии мероприятий, объясняющих, что такое ОПОП, каковы ее цели, структура данного документа, на какие составляющие ОПОП студенты могут оказать прямое влияние.	Доведение до студентов информации о возможностях участия в процессе изменения ОПОП	Август 2025 г Август 2026 г Август 2027 г Август 2028 г Август 2029 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников
	Стандарт 10. Периодическое внешнее обеспечение качества			
10.1	В документы по подготовке к внешним процедурам оценки качества ОПОП включать работу по привлечению к данным процедурам обучающихся и работодателей.	Расширение механизмов привлечения обучающихся и работодателей к внешним процедурам оценки качества ОПОП	2025-2029 гг	Директор центра содействия трудоустройству выпускников А.Ю. Лаврентьев Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.
10.2	Документировать результаты улучшения ОПОП с учетом предшествующих процедур внешней оценки качества.	Внесение в повестки заседаний кафедр, ученых советов факультетов вопросов о результатах улучшения ОПОП	2025-2029 гг	Зав. Кафедрой ГиК Артемьев А.А.

10.3	Использовать рекомендации по улучшению ОПОП по результатам внешних оценок качества в менеджменте на всех уровнях: институциональный, факультетский, кафедральный.	Рассмотрение рекомендаций экспертов по улучшению ОПОП по результатам внешней оценки качества на кафедральном, факультетском и на уровне университета в целом	Апрель 2025 г	Директор ЦМК Петропавловская Декан ИСФ Артемьев А.А. Зав. Кафедрой ГИК Артемьев А.А.
10.4	Размещать в открытом доступе информацию об улучшениях ОПОП по итогам участия в процедурах внешней оценки качества ОПОП, в том числе на официальном сайте на иностранных языках. (использование данных о проверке качества их подготовки).	Размещение информации о прохождении процедур внешней оценки качества на официальном сайте на иностранных языках.	Март 2025 г	Начальник отдел разработки и сопровождения информационных систем Зыков И.И.
10.5	Вовлекать функционирующий студенческий совет по вопросам качества в обсуждение вопросов, связанных с модернизацией ОПОП.	Внесение в повестку заседаний студенческого совета по качеству вопросы по модернизации ОПОП	2025 г	Проректор по воспитательной и социальной работе А.Ф. Иванников

Заведующий кафедрой геодезии и кадастра



Артемьев А.А.