

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной работе

_____ Э.Ю. Майкова
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений
Блока 1 «Дисциплины (модули)»
«Государственный кадастровый учёт и регистрация прав»

Направление подготовки бакалавров – 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль) – Управление жизненным циклом объектов
недвижимости

Типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий

Форма обучения – очная.

Инженерно-строительный факультет
Кафедра геодезии и кадастра

Тверь 20__

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки бакалавров в части требований к результатам обучения и учебному плану.

Разработчик программы: к.э.н., доцент

О.С. Лазарева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиК «30» августа 2023 г., протокол № 2.

Заведующий кафедрой ГиК, д.э.н.

А.А.Артемьев

Согласовано
Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Е.Э. Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Организация деятельности по государственному кадастровому учёту и регистрации права» является получение профессиональных знаний по учету и регистрации объектов недвижимости; формирование комплекса теоретических и практических знаний о едином государственном реестре недвижимости, методах и приемах ведения кадастра объектов недвижимости, отображение сведений кадастра объектов недвижимости в государственных документах, учетной деятельности, а также организации деятельности по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним как способа защиты вещных прав различных категорий правообладателей.

Задачами дисциплины являются:

- формирование представлений об организации деятельности по государственному кадастровому учету и государственной регистрации права на недвижимость;
- изучение нормативно-правовой основы организации деятельности по государственному кадастровому учёту и регистрации права;
- изучение новых, передовых способов и методов формирования единого государственного реестра недвижимости, в соответствии с актуальными изменениями земельного законодательства;
- приобретение необходимых навыков правоприменительной практики учетно-регистрационных действий объектов недвижимости;
- изучение особенностей учета и регистрации прав на недвижимое имущество.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для изучения курса необходимы знания, полученные студентом в результате изучения таких дисциплин как: «Правоведение», «Земельное право», «Типология объектов недвижимости», «Организационно-правовое обеспечение территориального планирования и градостроительной деятельности», «Информационные технологии при ведении единого государственного реестра недвижимости» и др.

Приобретенные знания в рамках данной дисциплины необходимы в дальнейшем, при определении темы научных исследований, а также, в написании выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в ОХОП

ПК-1. Способен осуществлять ведение и развитие пространственных данных ЕГРН

Индикаторы компетенции, закреплённых за дисциплиной в ОХОП

ИПК-1.1. Обладает навыками подготовки и обработки документов, содержащих сведения об объектах, поступающих в орган осуществляющей ведение ЕГРН

ИПК-1.2. Демонстрирует знания по внесению сведений в ЕГРН и их предоставлению

Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций

Знать:

З1. Понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы учета и регистрации прав на недвижимость;

З2. Современную систему взглядов на ведение единого государственного реестра недвижимости;

З3. Принципы осуществления информационного и межведомственного взаимодействия между органами, осуществляющими учетно-регистрационные действия с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

Уметь:

У1. Применять на практике методы учета и регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

У2. Применять на практике сведения, содержащиеся в едином государственном реестре недвижимости.

Иметь опыт практической подготовки:

ПП1. Формирования земельно-кадастровой документации и технологию предоставления сведений, внесенных в ЕГРН;

ПП2. Консультирования (в том числе телефонного) физических и юридических лиц в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

3.2 Технологии, обеспечивающие формирование компетенций

Проведение лекционных занятий, выполнение практических работ.

4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1а. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	3	108
Аудиторные занятия (всего)		45
В том числе:		
Лекции		15
Семинары (С)		не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)		30
Лабораторный практикум (ЛП)		не предусмотрены
Самостоятельная работа (всего)		27+36(экз)
В том числе:		
Курсовая работа (КР)		не предусмотрена
Курсовой проект (КП)		не предусмотрен
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Другие виды самостоятельной работы:		

Реферат/доклад подготовка к собеседованию, практическим работам, подготовка к защите практических работ;		27
Контроль текущий и промежуточный (экзамен)		36
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		30
В том числе:		
Практические занятия (ПЗ)		30
Лабораторный практикум (ЛР)		не предусмотрен
Курсовой проект		не предусмотрен
Курсовая работа		не предусмотрена

5. Структура и содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы.

№	Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекци и	Практ ич. заняти я	Лаб. работы	Сам. работа
1	Нормативно-правовые основы осуществления деятельности по ГКУ и ГРП.	36	4	8	-	12+12(экз)
2	Учетно-регистрационная документация ЕГРН	26	4	8	-	6+8(экз)
3	Технико-технологические основы ведения учетно-регистрационной деятельности по разным видам и типам объектов недвижимости	46	7	14	-	9+16(экз)
Всего на дисциплину		108	15	30	-	27+36(экз)

5.2 Содержание дисциплины

Модуль 1. «Нормативно-правовые основы осуществления деятельности по ГКУ и ГРП».

Основные нормативно-правовые акты, регулирующие осуществление деятельности по ГКУ и ГРП. Роль и место ГКУ в системе государственного управления недвижимостью и в ЕГРН. Состав ЕГРН и основные положения осуществления деятельности по ГКУ и ГРП. Гражданско-правовое значение государственной регистрации недвижимости. Регулирование земельно-имущественных отношений на различных уровнях управления объектами недвижимости. Состояние земельно-имущественных отношений и актуальные изменения в земельном законодательстве. Социальная и экономическая эффективность функционирования объектов кадастра недвижимости в субъектах РФ и муниципальных образованиях. Правовое и методическое обеспечение по осуществлению учетно-регистрационной деятельности объектов недвижимости.

Модуль 2. «Учетно-регистрационная документация ЕГРН».

Виды учетно-регистрационной документации. Состав и содержание разделов ЕГРН. Состав и содержание выписки из ЕГРН на объект недвижимости, ее роль в социально-экономической жизнедеятельности субъектов земельно-имущественных отношений. Состав материалов кадастрового плана территории их характеристика. Организация комплексных кадастровых работ. Графическая и текстовая документация для постановки на ГКУ объектов недвижимости. Порядок и форма государственной регистрации сделок с недвижимостью. Последствия нерегистрации сделок, подлежащих государственной регистрации: недействительность и незаключенность. Общая характеристика договоров о передаче недвижимости в собственность, их особенности, договора аренды, купли-продажи и др.

Модуль 3. «Технико-технологические основы ведения учетно-регистрационной деятельности по разным видам и типам объектов недвижимости».

Технологии государственного кадастрового учёта и регистрации прав объектов недвижимости в ЕГРН. Методология проведения учета объектов недвижимости. Основная учетная единица при учете объектов недвижимости. Составные части учетного процесса: прием, формирование исходных данных (кадастровое дело), проверка данных на достоверность, составление реестра, выписок для регистрации права, технический учет объектов недвижимости. Особенности государственной регистрации прав на отдельные виды недвижимости. Принципы системы регистрации прав на недвижимость: обязательность внесения, публичная достоверность, специальность, старшинство, гласность (публичность). Порядок государственной регистрации прав на недвижимость и форма документа, подтверждающего наличие права на различные виды и типы недвижимости.

5.3 Лабораторные работы

Учебным планом лабораторные работы не предусмотрены.

5.4 Практические занятия

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3а. Практические работы и их трудоемкость

Порядковый номер модуля. Цели лабораторных работ	Наименование практических работ	Тр-сть в часах
Модуль 1 Цель: закрепить знания по теме «Нормативно-правовые основы осуществления деятельности по ГКУ и ГРП.»; изучить основные нормативно-правовые акты, регулирующие осуществление деятельности по ГКУ и ГРП	1. Исторические аспекты развития системы кадастра и земельно-имущественных правоотношений в России. 2. Зарубежный опыт ведения кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество. Регистрационные системы, распространенные в мире.	8
Модуль 2 Цель: изучить учетно-регистрационную документацию	1. Специалисты по подготовки документов для ГКУ, ГРП, осуществления регистрационно-учетной и кадастровой деятельности. Права, обязанности и ответственность.	8

ЕГРН;изучитьособенности формирования документов – оснований осуществления ГКУ и ГРП	2. Структура, виды и форма документов, подтверждающих наличие прав на недвижимость. 3. Виды ошибок, допускаемых при учетно-регистрационной деятельности и пути их решения.	
Модуль 3 Цель: изучитьтехнические основы ведения учетно-регистрационной деятельности по разным видам и типам объектов недвижимости	1. Процедура учетно-регистрационных действий по объектам с ограничениями (обременениями), сервитутами и бесхозяйному имуществу. 2. Порядок внесения сведений о перепланировке, переустройстве и реконструкции помещений в МКД в ЕГРН 3. Порядок внесения сведений о предприятии как имущественном комплексе	14

6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости

6.1 Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2 Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим работам, к написанию реферата или подготовки доклада (по согласованию с преподавателем), к текущему контролю успеваемости, к экзамену.

В рамках дисциплины выполняется 8 практических работ, выполненных в письменной и устной (вопрос-ответ) форме. Письменные работы защищаются посредством тестирования или устным опросом (по желанию обучающегося). Максимальная оценка за каждую выполненную практическую работу – 5 баллов, минимальная – 3 балла.

Выполнение всех практических работ обязательно. В случае невыполнения в срок, отведенный по расписанию занятий, практической работы по уважительной причине студент имеет право выполнить данную работу в любое свободное время от основных занятий или выполнить письменный реферат, по согласованной с преподавателем теме по модулю, по которому пропущена работа. Возможная тематическая направленность реферативной работы для каждого учебно-образовательного модуля представлена в следующей таблице:

Таблица 4. Темы рефератов/докладов

Модули	Возможная тематика самостоятельной реферативной работы
Модуль 1 Нормативно-правовые основы	1. История развития земельно-учетной системы России. 2. Земельные отношения РФ в период 1990-2000 гг. 3. Реформирование земельных отношений в период с 2001г. по

<p>осуществления деятельности по ГКУ и ГРП.</p>	<p>настоящее время.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Классификация земельного фонда страны. Современные учетные кадастровые единицы. 5. ФГИС ЕГРН (цели, задачи, разделы, технологическая схема действия). 6. Цели и принципы ГКУ и ГРП, общие положения ФЗ №218. 7. Роль землеустройства при государственном регулировании земельных отношений и в экономике страны. 8. Исполнительные органы власти участвующие в ГКУ и ГРП. Функции и задачи. 9. Проблемы развития современного земельного законодательства. 10. Правовой режим Единого государственного реестра недвижимости. 11. Регистрационное право – формулирующая отрасль современного российского права. 12. Особенности правового регулирования общественных отношений, возникающих при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
<p>Модуль 2. Учетно-регистрационная документация ЕГРН</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, значение и виды выписки из ЕГРН. 2. Документы-основания внесения сведений и их изменения об объекте недвижимости в ЕГРН. 3. Виды документов, подтверждающих наличие различных прав на недвижимость. 4. Кадастровый план территории, сущность, значение. 5. Схемы формирования земельных участков, и их значение.
<p>Модуль 3. Технико-технологические основы ведения учетно-регистрационной деятельности по разным видам и типам объектов недвижимости</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности ГКУ И ГРП предприятия как имущественного комплекса. 2. Процедура регистрации наследуемого объекта недвижимости. 3. Проблемы и последствия уклонения стороны от государственной регистрации перехода права 4. Ограничения и обременения на права и объекты недвижимости. 5. Межведомственное информационное взаимодействие Росреестра. Понятие и сущность МФЦ. 6. Особенности государственной регистрации права на земельную долю и внесения сведения в ЕГРН. 7. Реконструкция, перепланировка, переустройство. Особенности внесения сведений в ЕГРН об изменении параметров ОН. 8. Особенности регистрации и определение бесхозных ОН. 9. Комплексные кадастровые работы и их значение. 10. Регистрационные действия в отношении домов блокированной застройки. 11. Многоконтурный земельный участок. Особенности внесения сведений в ЕГРН.

Оценивание в этом случае осуществляется путем устного опроса проводится по содержанию и качеству выполненной практической работы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература по дисциплине

1. Алексеева, Н.А. Государственный учет, регулирование и оценка недвижимости : учебное пособие по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" (уровень магистратуры) / Н.А. Алексеева; Ижевская государственная сельскохозяйственная академия. - Ижевск : Ижевская государственная сельскохозяйственная академия, 2020. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - URL: <https://e.lanbook.com/book/158626> . - (ID=143578-0)
2. Радчевский, Н.М. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости : учебное пособие / Н.М. Радчевский, З.Р. Шеуджен, Я.В. Зайцева; Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина. - Краснодар : Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина, 2020. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Дата обращения: 23.09.2022. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-907346-18-5. - URL: <https://e.lanbook.com/book/196509> . - (ID=150350-0)
3. Мезенина, О.Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав : учебное пособие / О.Б. Мезенина, М.В. Кузьмина; Уральский государственный лесотехнический университет. - Екатеринбург : Уральский государственный лесотехнический университет, 2019. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-94984-729-9. - URL: <https://e.lanbook.com/book/142516> . - (ID=143561-0)

7.2. Дополнительная литература по дисциплине

1. Боровских, О.Н. Типология, регистрация и налогообложение объектов недвижимости : учебное пособие / О.Н. Боровских, А.Х. Евстафьева, Е.С. Матвеева. - Казань : Казанский государственный архитектурно-строительный университет : ЭБС АСВ, 2019. - ЦОР IPR SMART. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/105754.html> . - (ID=143552-0)
2. Бурмакина, Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : лекция / Н.И. Бурмакина. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. - ЦОР IPR SMART. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-93916-665-2. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/78313.html> . - (ID=143677-0)
3. Ведение Единого государственного реестра недвижимости и современные проблемы кадастра недвижимости : учебное пособие / Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова ; составители: Е.Э. Куклина [и др.]. - Улан-Удэ : Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова, 2018. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 23.09.2022. - URL: <https://e.lanbook.com/book/225956> . - (ID=150008-0)
4. Широкова, А.А. Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости : учебное пособие / А.А. Широкова. - Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. - (Высшее образование). - ЦОР IPR SMART. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 01.11.2022. - ISBN 978-5-9961-1512-9. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/83712.html> . - (ID=150071-0)

5. Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость : учебное пособие / Д.А. Шевченко [и др.]. - Севастополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - ЦОР IPR SMART. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/76028.html> . - (ID=143563-0)
6. Харитонов, Ю.С. Ипотека как способ обеспечения исполнения обязательств. Применение норм гражданского права при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним : учебное пособие / Ю.С. Харитонов. - Москва ; Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России) : Ай Пи Эр Медиа, 2016. - ЦОР IPR SMART. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-00094-298-7. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=59253> . - (ID=143664-0)
7. Комментарий к Федеральному закону от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» / Н.А. Баринов [и др.]. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. - ЦОР IPR SMART. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/21707.html> . - (ID=143678-0)
8. Шмидт, И.В. Ведение государственного кадастра недвижимости на региональном уровне : учебно-методическое пособие / И.В. Шмидт; Шмидт И.В. - Саратов : Корпорация «Диполь», 2014. - ЦОР IPR SMART. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/24119.html> . - (ID=143596-0)
9. Варламов, А.А. Государственный кадастр недвижимости : учебник для вузов и ссузов по направлению подготовки 120700 "Землеустройство и кадастры" : в составе учебно-методического комплекса / А.А. Варламов, С.А. Гальченко; под редакцией А.А. Варламова ; Ассоциация "Агрообразование". - Москва : КолосС, 2012. - 678 с. - (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) (УМК-У). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-9532-0829-1 : 2170 р. - (ID=96030-6)
10. Баденко, В.Л. Государственный земельный кадастр (на землях населенных пунктов) : учеб. пособие для вузов по спец. 320500, 060800 (природопользование) / В.Л. Баденко, В.В. Гарманов, Г.К. Осипов; под ред. Н.В. Арефьева. - СПб. [и др.] : Питер, 2003. - 320 с. - Библиогр. : с. 320. - ISBN 5-94723-548-X : 85 р. 50 к. - (ID=15533-20)

7.3. Методические материалы

1. Учебно-методический комплекс дисциплины "Государственный кадастровый учёт и регистрация прав". Направление подготовки бакалавров 08.03.01. - Строительство. Направленность (профиль) - Управление жизненным циклом объектов недвижимости : ФГОС 3++ / Каф. Геодезия и кадастр ; сост. : Лазарева О.С. - 2023 ; Тверь : ТвГТУ. - (УМК). - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/156082> . - (ID=156082-0)
2. Артемьев, А.А. Учет и регистрация объектов недвижимости: история и современное состояние : монография / А.А. Артемьев, О.Е. Лазарев, О.С.

Лазарева; Тверской гос. техн. ун-т. - Тверь : ТвГТУ, 2017. - Сервер. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-7995-0922-4 : 0-00. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/128368> . - (ID=128368-1)

3. Артемьев, А.А. Учет и регистрация объектов недвижимости: история и современное состояние : монография / А.А. Артемьев, О.Е. Лазарев, О.С. Лазарева; Тверской гос. техн. ун-т. - Тверь : ТвГТУ, 2017. - 168 с. - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7995-0922-4 : [б. ц.]. - (ID=100890-69)

4. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме экзамена дисциплины по выбору вариативной части Блока 1 "Учет и регистрация недвижимости" направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Профиль: Кадастр недвижимости : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Геодезия и кадастр ; сост. О.С. Лазарева. - 2017. - (УМК-В). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/124167> . - (ID=124167-0)

5. Лекции дисциплины по выбору вариативной части Блока 1 "Учет и регистрация недвижимости" направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Профиль: Кадастр недвижимости. Семестр 8 : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Геодезия и кадастр ; сост. О.С. Лазарева. - 2016. - (УМК-Л). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/124165> . - (ID=124165-0)

6. Вопросы к экзамену по дисциплине по выбору вариативной части Блока 1 "Учет и регистрация недвижимости" направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Профиль: Кадастр недвижимости : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Геодезия и кадастр ; сост. О.С. Лазарева. - 2016. - (УМК-В). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/124166> . - (ID=124166-0)

7.4. Программное обеспечение по дисциплине

1. Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).

2. Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>

2. ЭКТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>

3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>

4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>

5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>

8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические,

нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)

9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/156082>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для реализации программы дисциплины «Государственный кадастровый учёт и регистрация прав» на кафедре геодезии и кадастра ТвГТУ имеется учебный класс, оснащенный современной компьютерной техникой, измерительными картографическими приборами, периферийными устройствами машинной графики (принтеры, сканеры), оргтехникой, мультимедийным проектором (все – в стандартной комплектации для лабораторных занятий и самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на лабораторных занятиях). Имеются специально оборудованные кабинеты и аудитории. Возможна демонстрация лекционного материала с помощью мультипроектора.

9. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

9.1 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Критерии оценки за экзамен:

для категории «знать»:

выше базового – 2;

базовый – 1;

ниже базового – 0.

Критерии оценки и ее значение для категории «уметь» (бинарный критерий):

отсутствие умения – 0 балл;

наличие умения – 2 балла.

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

3. Вид экзамена – письменный экзамен.

4. Экзаменационный билет соответствует форме, утвержденной Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования с учетом профессиональных стандартов. Типовой образец экзаменационного билета

приведен в Приложении. Обучающемуся даётся право выбора заданий из числа, содержащихся в билете, принимая во внимание оценку, на которую он претендует.

Число экзаменационных билетов – 20. Число вопросов (заданий) в экзаменационном билете – 3.

Продолжительность экзамена – 60 минут.

5. Список тем заданий, предъявляемая обучающимся на экзаменах.

1. Понятие ЕГРН, сущность и состав.
2. Учетно-регистрационные органы власти и их функции
3. Цели и принципы ГКН и ГКУ.
4. Роль землеустройства при государственном регулировании земельных отношений.
5. Понятие «инвентаризация». Цели, виды, процедуры.
6. Кадастровый номер ОН, расшифровка. Примеры по основным видам объектов недвижимости (ЗУ, здания, машино-места);
7. Документы-основания для ГКУ различных видов объектов недвижимости
8. Кадастровый инженер и регистратор. Права, обязанности и ответственность.
9. Сроки и пошлины процедур регистрации ОН;
10. Реестровые и технические ошибки. Отличия. Примеры;
11. Основные законы регламентирующие и регулирующие ГКУ и ГРП;
12. Понятие объекта и субъекта кадастрового учета и регистрации прав;
13. Что такое кадастр недвижимости (его суть и смысл, время зарождения)?
14. Что составляет современную правовую основу ГКУ и ГРП на недвижимость?
15. Кадастровая деятельность (понятие и сущность, кто осуществляет);
16. Виды ошибок, содержащихся в ЕГРН. В каком случае возможно и каков порядок осуществления исправления ошибок?
17. Как узнать об ошибках ЕГРН и может ли Росреестр сам их устранить, если да, то в каком порядке?
18. Перепланировка, цель, основные виды работ, примеры;
19. Переустройство, переоборудование, отличия от перепланировки, примеры;
20. Реконструкция, цель, основные виды работ, примеры, отличия от перепланировки;
21. Этапы согласования перепланировки, переустройства и реконструкции помещения в МКД;
22. Способы внесения в ЕГРН сведений о перепланировке или переустройстве;
23. Какие виды работ категорически запрещено проводить в помещениях МКД на законодательном уровне?
24. Реконструкция и капитальный ремонт в чем разница?
25. Какие бывают виды обременений\ограничений? Приведите примеры;

26. Что такое доверительное управление и оперативное управление, в чем разница?
27. Объясните понятие сервитут. Публичный и частный сервитут, в чем разница?
28. Какие еще виды сервитутов бывают? Примеры;
29. Какими законодательными актами регулируется госрегистрация сервитута?
30. Что такое бесхозяйное имущество, его виды?
31. Что является источниками сведений о бесхозяйных объектах, примеры;
32. «Отказное» имущество, и правила отказа от него;
33. Какова процедура действия уполномоченного органа при постановки бесхозяйного объекта на ГКУ?
34. Процедура оформления права собственности на выморочное имущество;
35. Процедура оформления бесхозяйного участка в силу приобретательной давности;
36. Перечислите сложности, которые могут возникнуть при оформлении бесхозяйного ЗУ и приведите примеры;
37. Понятие многоконтурный участок и единое землепользование. В чем разница?
38. Виды образования многоконтурного ЗУ;
39. Пересечение и наложение границ. В чем разница? Приведите примеры;
40. Каковы основные отличия многоконтурного ЗУ от обычного ЗУ?
41. Особенности кадастрового учета многоконтурного ЗУ;
42. Проблемы межевания многоконтурного ЗУ.
43. Межведомственное информационное взаимодействие Росреестра. МФЦ
44. Особенности государственной регистрации права на земельную долю.
45. Классификация земельного фонда страны. Современные учетные кадастровые единицы.
46. Проблемы уклонения стороны от государственной регистрации перехода права
47. Особенности ГКУ и ГРП предприятия как имущественного комплекса
48. Основной Федеральный закон, регулирующий ГКУ и ГРП. Общие положения.
49. Случаи осуществления ГКУ без одновременной регистрации прав на ОН.
50. Правовое обеспечение оборота земель сельскохозяйственного назначения
51. Процедура снятия с ГКУ объекта недвижимости.
52. Закон, регулирующий осуществление кадастровой деятельности. Основные положения.
53. Проблемы современного земельного законодательства
54. Документы – основания внесения сведений в ЕГРН по разным видам ОН
55. Процедура регистрации договора долевого участия в строительстве
56. Процедура получения выписки из ЕГРН, ее содержание и значение

При ответе на вопросы экзамена допускается использование справочными данными, ГОСТами, методическими указаниями по выполнению лабораторных работ в рамках данной дисциплины.

Пользование различными техническими устройствами не допускается. При желании студента покинуть пределы аудитории во время экзамена экзаменационный билет после его возвращения заменяется.

Преподаватель имеет право после проверки письменных ответов на экзаменационные вопросы задавать студенту в устной форме уточняющие вопросы в рамках содержания экзаменационного билета, выданного студенту.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

9.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Учебным планом зачет по дисциплине не предусмотрен.

9.3 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсового проекта или курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студенты перед началом изучения дисциплины ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебном процессе внедрена субъект-субъектная педагогическая технология, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Студенты, изучающие дисциплину, обеспечены электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, методическими указаниями к выполнению лабораторных работ, а также всех видов самостоятельной работы.

11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний кафедры, форма которых

утверждена Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих
ФГОС ВО.

Приложение

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»

Направление подготовки бакалавров – 08.03.01 Строительство
Направленность (профиль) – Управление жизненным циклом объектов
недвижимости

Кафедра «Геодезии и кадастра»
Дисциплина «Государственный кадастровый учёт и регистрация прав»
Семестр 6

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1 или 2 балла:
**Основной закон, регулирующий учетно-регистрационную деятельность в РФ
(общие положения)**
2. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» - 0 или 2 балла:
Технология получения выписки из ЕГРН на ОКС.
3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ»- 0 или 2 балла:
Случаи осуществления ГКУ без одновременной регистрации прав на ОН.

Критерии итоговой оценки за зачет:

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;
«хорошо» - при сумме баллов 4;
«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;
«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

Составитель: к.э.н., доцент

_____ О.С. Лазарева

Заведующий кафедрой: д.э.н.

_____ А.А. Артемьев