

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Э.Ю. Майкова

« _____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины части, формируемой участниками
образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)»
«Экономика предприятия (организации)»

Направление подготовки бакалавров – 01.03.05 Статистика.

Направленность (профиль) – Экономическая статистика и анализ данных.

Типы задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческий, научно-аналитический

Форма обучения – очная.

Факультет управления и социальных коммуникаций
Кафедра «Экономики и управления производством»

Тверь 2022

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовке бакалавров в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы:
профессор кафедры ЭУП

В.А.Никольская

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУП
«_____» _____ 2022 г., протокол № _____.

Заведующий кафедрой

И.В. Вякина

Согласовано:
Начальник учебно-методического
отдела УМУ

Е.Э.Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки

О.Ф. Жмыхова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» формирование у студентов базовой системы знаний в области экономики предприятия (организации) как хозяйственной системы, умений и навыков решения экономических задач в профессиональной области.

Задачи дисциплины:

- изучить функции и цели предприятия как первичного звена национальной экономики.
- изучить основные понятия связанные с деятельностью предприятия (организации) и методы расчета основных экономических показателей хозяйственной деятельности организации.
- сформировать и закрепить навыки самостоятельной оценки уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации деятельности предприятия.
- изучить направления и средства эффективного использования ресурсов предприятия в современных условиях, научиться решать типовые экономические задачи в профессиональной области.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 ОП ВО. Для изучения курса требуются знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплин «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Линейная алгебра и аналитическая геометрия», «Математический анализ».

Приобретенные знания в рамках данной дисциплины помимо их самостоятельного значения являются основой для изучения курсов «Экономико-математическое моделирование», «Анализ финансовой отчетности», «Экономический анализ предметной области» и других дисциплин, профессиональная подготовка по которым предполагает использование программных средств при решении задач, а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в ОХОП:

ПК-1. Способен подбирать, обрабатывать и обобщать информацию, содержащуюся в разных источниках для проведения исследования социально-экономических объектов и процессов

Индикаторы компетенции, закреплённые за дисциплиной в ОХОП:

ИПК 1.1. Осуществляет поиск, обработку и систематизацию информации из разных источников для проведения исследования социально-экономических объектов и процессов.

Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций

Знать:

31.1. Знать методы экономических исследований, используемые при изучении экономики организации.

31.2. Знать закономерности экономического функционирования и развития организации.

Уметь:

У1.1. Уметь использовать современное программное обеспечение и информационно коммуникационные средства для решения профессиональных задач различного рода

Иметь опыт практической подготовки:

ПП1.1. Разрабатывать и представлять результаты профессиональной деятельности с учетом действующих требований.

3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций

Проведение лекционных занятий, практических занятий, выполнение курсовой работы.

4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетные единицы	Академические часы
Общая трудоемкость дисциплины	4	144
Аудиторные занятия (всего)		60
В том числе:		
Лекции		30
Практические занятия (ПЗ)		30
Лабораторные работы (ЛР)		не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		48+36 (экз)
В том числе:		
Курсовая работа		34
Курсовой проект		не предусмотрен
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к практическим работам		8
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (экзамен)		6+36 (экз)
Практическая подготовка при реализации дисциплины (всего)		64
Курсовая работа		34

Курсовой проект		не предусмотрен
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)		не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)		30

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

Таблица 2. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

№	Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. работы	Сам. работа
3 семестр						
1	Модуль 1. Предприятие в условиях рыночной экономики	13	4	2	-	5+2(экз.)
2	Модуль 2. Производственные ресурсы предприятия	36	10	4	-	10+12(экз.)
3	Модуль 3. Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия	41	8	8	-	13+12(экз.)
4	Модуль 4. Инновационная и инвестиционная деятельность организации	24	4	8	-	8+4(экз.)
5	Модуль 5 Организация производства на предприятии	30	4	8	-	12+6(экз.)
Всего часов за семестр		144	30	30	-	48+36(экз.)

5.2. Содержание дисциплины

Модуль 1 «Предприятие в условиях рыночной экономики».

Предмет и задачи курса. Понятие предприятия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий. Жизненный цикл организаций: создание, рост, зрелость, спад, реорганизация, банкротство.

Модуль 2 «Производственные ресурсы предприятия».

Производственные ресурсы и эффективность их использования: основные фонды - состав, структура, основные показатели их использования, формы воспроизводства; оборотные средства - состав, структура, пути ускорения оборачиваемости, основные направления улучшения использования

производственных фондов; кадры и производительность труда. Организация оплаты труда в организации.

Модуль 3 «Результаты финансово - хозяйственной деятельности предприятия (организации)».

Издержки, прибыль, рентабельность и ценовая политика организации. Оценка эффективности хозяйственной деятельности, показатели эффективности хозяйственной деятельности организации

Модуль 4 «Инновационная и инвестиционная деятельность организации».

Инвестиционная деятельность организации: роль инвестиций в воспроизводстве основных фондов; состав и структура капитальных вложений; эффективность капитальных вложений, методика оценки инвестиционных проектов. Основные показатели определения эффективности инвестиций.

Модуль 5 Организация производства на предприятии

Производственный процесс: понятие, принципы, типы. Организация производства: типы, формы и методы.

5.3. Лабораторные занятия

Учебным планом не предусмотрены.

5.4. Практические работы

Таблица 3. Практические работы и их трудоемкость

Порядковый номер модуля. Цели лабораторных работ	Наименование практических работ	Трудоемкость в часах
Модуль 1 Цель: изучение экономических условий функционирования предприятия	1. Решение ситуационных задач по организационно-правовым формам организации.	2
Модуль 2 Цель: формирование умения и навыков управления материальными и трудовыми ресурсами в производственной деятельности	1. Решение задач по теме основные фонды. 2. Решение задач по теме оборотные средства. 3. Решение задач по теме кадры и производительность труда организации. 4. Оплата труда работников	4
Модуль 3 Цель: Приобретение навыков расчета основных показателей, отражающих финансово-экономическое положение организации. Знакомство с качественными и количественными характеристиками	1. Калькулирование себестоимости продукции 2. Решение задач по формированию цен продукции 3. Решение задач по оценке эффективности хозяйственной деятельности организации	8

Порядковый номер модуля. Цели лабораторных работ	Наименование практических работ	Трудоемкость в часах
эффективности деятельности организации.		
Модуль 4 Цель: формирование умения и навыков оценки инвестиционных проектов	Расчет основных показателей эффективности инвестиционных проектов.	8
Модуль 5 Цель: формирование умения и навыков разработки бизнес-плана	Разработка бизнес-плана	8

6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости.

6.1. Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2. Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим занятиям, текущему контролю успеваемости, экзамену и выполнении курсовой работы.

При изучении дисциплины студентами выполняются практические задания в аудитории под наблюдением преподавателя и самостоятельно по заданиям преподавателя. Максимальная оценка за каждое выполненное практическое задание – 5 баллов, минимальная – 3 балла.

Выполнение всех практических заданий обязательно. В случае невыполнения задания по уважительной причине студент имеет право выполнить пропущенное задание.

После вводных занятий, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдается задание на курсовую работу.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки текущей успеваемости обучающихся в соответствии со стандартом университета СТО СМК 02.106-2016.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

7.1. Основная литература

1. Экономика предприятия: учебник для вузов / Е.Н. Клочкова [и др.]; под редакцией Е.Н. Клочковой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-13664-7. URL: <https://urait.ru/bcode/489049> - (ID=136317-0)
2. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А.В. Колышкин [и др.]; под редакцией: А.В. Колышкина, С.А. Смирнова. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-15122-0. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-489313> - (ID=109515-0)
3. Чалдаева, Л.А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л.А. Чалдаева. - 5-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-10521-6. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-488694> - (ID=100875-0)
4. Коршунов, В.В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В.В. Коршунов; Коршунов В.В. - 5-е изд. ; доп. и перераб. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-11583-3. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-predpriyatiya-488817> - (ID=86370-0)
5. Тертышник, М.И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / М.И. Тертышник. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-09997-3. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-494856> - (ID=135145-0)

7.2. Дополнительная литература

1. Сычева, И.В. Экономика промышленного предприятия: учебное пособие для вузов / И.В. Сычева, Н.Г. Абрамкина, Н.А. Сычева. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-14464-2. URL: <https://urait.ru/bcode/477668> - (ID=145669-0)
2. Воробьева, И.П. Экономика и управление производством: учебное пособие для вузов / И.П. Воробьева, О.С. Селевич. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-00380-2. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-i-upravlenie-proizvodstvom-490332> - (ID=82640-0)
3. Мокий, М.С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М.С. Мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский; под редакцией М.С. Мокия. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная

- платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-12884-0. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-firmy-488803>- (ID=135974-0)
4. Розанова, Н.М. Экономика фирмы: учебник для вузов: в 2 частях. Часть 1: Фирма как основной субъект экономики / Н.М. Розанова. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-01742-7. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-firmy-v-2-ch-chast-1-firma-kak-osnovnoy-subekt-ekonomiki-489785>- (ID=114082-0)
 5. Розанова, Н.М. Экономика фирмы: учебник для вузов: в 2 частях. Часть 2 : Производственный процесс / Н.М. Розанова. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-02104-2. URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-firmy-v-2-ch-chast-2-proizvodstvennyy-process-491028> - (ID=130634-0)

7.3. Методические материалы

1. Волкова, С.Н. Экономика предприятия : учеб. пособие / С.Н. Волкова, А.Г. Глебова, В.А. Никольская; Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ЭУП ; под редакцией А.Г. Глебовой. - Тверь : ТвГТУ, 2017. - 123 с. - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7995-0889-0 : [б. ц.]. - (ID=78263-74)
2. Экзаменационные билеты по курсу "Экономика предприятия" : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ЭУП ; сост. В.А. Никольская. - Тверь : ТвГТУ, 2004. - (УМК-Э). - Сервер. - CD. - Текст : электронный. - 0-00. - URL: <http://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/74630>. - (ID=74630-1)
3. Экзаменационные задачи по курсу "Экономика предприятия" : в составе учебно-методического комплекса / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ЭУП ; сост. В.А. Никольская. - Тверь : ТвГТУ, 2004. - (УМК-Э). - Сервер. - CD. - Текст : электронный. - 0-00. - URL: <http://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/74631>. - (ID=74631-1)
4. Экономика предприятия : метод. указания для студентов гуманитар. спец. дневного и заоч. обучения / Тверской гос. техн. ун-т, Каф. ЭУП ; сост. В.А. Никольская. - Тверь : ТвГТУ, 2014. - Сервер. - Текст : электронный. - 0-00. - URL: <http://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/102617>. - (ID=102617-1)

7.4 Программное обеспечение по дисциплине

Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).

Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

7.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭКТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.). Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/148147>

8. Материально-техническое обеспечение.

При изучении дисциплины «Экономика предприятия (организации)» используются современные средства обучения: наглядные пособия, диаграммы, схемы. Возможна демонстрация лекционного материала с помощью презентационного оборудования.

Для выполнения практических заданий, в том числе и самостоятельно в рамках образовательного процесса студентам требуются технические средства обучения, а именно персональные ЭВМ с доступом в Интернет, к электронной библиотеке ВУЗа и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс).

Студентам предоставляется возможность использования компьютерных классов ТвГТУ, его библиотеки и доступа к Интернет-ресурсам.

9. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

9.1. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Экзаменационный билет соответствует форме, утвержденной Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам высшего

образования с учетом профессиональных стандартов. Типовой образец экзаменационного билета приведен в Приложении. Обучающемуся даётся право выбора заданий из числа, содержащихся в билете, принимая во внимание оценку, на которую он претендует.

Число экзаменационных билетов – 30. Число вопросов (заданий) в экзаменационном билете – 3 (1 вопрос для категории «знать» и 2 вопроса для категории «уметь»).

Продолжительность экзамена – 60 минут.

2. Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3. Критерии оценки за экзамен:

для категории «знать»:

выше базового – 2;

базовый – 1;

ниже базового – 0;

критерии оценки и ее значение для категории «уметь»:

отсутствие умения – 0 балл;

наличие умения – 2 балла.

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

4. Вид экзамена – комбинированный (письменно-устный) экзамен.

5. База заданий, предназначенных для предъявления обучающимся на экзамене:

1. На основе Гражданского кодекса РФ дайте характеристику основным организационно-правовым формам

2. Виды предпринимательства

3. Предприятие: основные черты и классификация

4. Понятие, состав и структура основных средств предприятия

5. Износ и амортизация основных фондов. Методы расчета амортизационных отчислений

6. Учет и движение основных фондов.

7. Показатели использования основных производственных фондов

8. Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура

9. Показатели использования оборотных средств

10. Нормирование оборотных средств

11. Понятия «трудовые ресурсы»

12. Состав и структура кадров предприятий

13. Заработная плата в современных условиях

14. Формы и системы оплаты труда, формирование фонда оплаты труда

15. Понятие и показатели производительности труда, факторы и резервы изменения производительности труда

16. Сущность, значение себестоимости продукции и ее виды

17. Цена (определение, сущность) и ее функции. Классификация цен

18. Прибыль предприятия: сущность, виды, формирование и распределение
19. Сущность и источники формирования финансовых ресурсов предприятия
20. Основные показатели оценки инвестиционных проектов, методические подходы к оценке инвестиционных проектов
21. Понятие и структура бизнес-плана
22. Перечислите типы производства
23. Принципы рациональной организации производственных процессов
24. Основные элементы организации труда
25. Методы нормирования труда
26. Организационная структура управления предприятием
27. Понятие производственного процесса: понятие и типы
28. Виды налогов
29. Производственный цикл предприятия
30. Производственная мощность предприятия
31. Производственный цикл: состав и структура

Пользование различными техническими устройствами, кроме ЭВМ компьютерного класса и программным обеспечением, необходимым для решения поставленных задач, не допускается. При желании студента покинуть пределы аудитории во время экзамена экзаменационный билет после его возвращения заменяется.

Преподаватель имеет право после проверки письменных ответов на экзаменационные вопросы и решенных на компьютере задач задавать студенту в устной форме уточняющие вопросы в рамках содержания экзаменационного билета, выданного студенту.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

9.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме зачета

Учебным планом зачет по дисциплине не предусмотрен.

9.3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме курсовой работы

Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация в форме курсовой работы.

Курсовая работа представляет собой самостоятельную работу, цель выполнения которой состоит в приобретении студентами навыков работы с учебной и научной литературой, закреплении знаний по изучаемому курсу, применении их к решению реальных практических задач, а также выработке конкретных практических рекомендаций по рассматриваемым проблемам.

Курсовая работа позволяет оценить:

- способность самостоятельно осмыслить проблему;
- способность к подбору, изучению, обобщению и анализу информации по тематике работы;
- владение формой научного исследования;
- способность логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение пользоваться информационными ресурсами;
- способность к содержательной презентации выполненной работы.

Курсовая работа должна иметь логическую структуру и развернутый план, соответствующий теме.

Работа в обязательном порядке должна содержать оглавление (содержание), введение, теоретический раздел, расчетно-аналитический раздел и практическую часть, в которой студент отражает рекомендации по решению рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. При этом каждая глава состоит из двух-трех параграфов и выводов по главе. Формулировка глав и параграфов должна быть четкой, краткой и в последовательной форме раскрывать содержание работы. После каждого пункта делается вывод по рассмотренному в пункте материалу.

Оглавление включает в себя перечень структурных элементов курсовой работы с указанием номеров страниц, с которых начинается их местоположение в тексте.

Рекомендуется иметь следующие структурные элементы в курсовой работе.

ВВЕДЕНИЕ

Текст введения должен кратко раскрывать актуальность и значение темы, цели, задачи, предмет исследования, объект исследования.

Необходимо обозначить цель работы, четко выделить конкретные задачи, с помощью которых будет достигаться цель исследования. Актуальность темы определяет степень ее важности в настоящий момент и в конкретной ситуации. Объектом исследования могут служить организации (предприятия). Предмет исследования определяет тему курсовой работы, конкретная проблема существования или функционирования объекта или объект в определенном аспекте, который будет подробно изучаться в процессе написания курсовой работы.

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В теоретической части освещается экономическая сущность исследуемого вопроса, степень изученности, существующие проблемы, точки зрения, мнения, подходы, предложения, выдвигаемые в экономической литературе по решению рассматриваемых проблем.

Глава 2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Дается краткая характеристика рассматриваемого объекта, анализируются основные технико-экономические показатели его деятельности. Показывается необходимость проведения детального

анализа по рассматриваемой проблеме. Проводится анализ статистического и аналитического материала по теме исследования. При проведении анализа необходимо использовать экономико-математические методы и модели.

Обязательно использование в работе расчетно-аналитических инструментов и представление информации в виде расчетных аналитических показателей, таблиц, графиков, схем, карт.

Глава 3 ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

На основе теоретического исследования проблемы и результатов проведенного анализа даются предложения, рекомендации, направленные на решение рассматриваемых проблем. Предложения и рекомендации должны носить конкретный характер. Они должны быть связаны с объектом исследования, обоснованы и подкреплены расчетами их целесообразности и эффективности.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение содержать в концентрированном (тезисном) виде без какой-либо аргументации ранее обоснованные студентом в тексте работы наиболее важные выводы и предложения и применению их на практике. Автор курсовой работы должен выделить собственный вклад в разработку темы, подчеркнуть значимость своих выводов и наблюдений. Качество работы увеличится, если ее студент сумеет не только грамотно и профессионально подвести итоги, но и определить перспективность направлений дальнейшего исследования темы на новом уровне. Не стоит включать в заключение цитаты и примеры.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы должен содержать библиографический перечень источников (включая и Интернет-ресурсы), информация из которых использовалась при выполнении курсовой работы.

В список использованных источников и литературы включаются все изученные или использованные автором книги, статьи, нормативные акты и другие источники, имеющие отношение к избранной теме, независимо от того, цитируются ли они в работе. Обязательно включение в список литературы всех цитируемых либо упомянутых в тексте публикаций.

ПРИЛОЖЕНИЯ

В случае необходимости в курсовую работу допускается включать приложения. Приложения должны содержать дополнительную информацию по изучаемой предметной области, не вошедшую в основную часть.

В Приложение выносятся дополнительный материал, который может нарушить связность изложения основного содержания и препятствовать его целостному восприятию. Это особенно касается громоздких таблиц, схем, образцов анкет, протоколов опроса, вывода формул и т. п. Общий объем приложений не должен превышать объем самой работы.

Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме курсовой работы – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Примерная тематика курсовых работ

- 1) Проблемы развития предпринимательства в России.
- 2) Разработка рекомендаций по улучшению использования основных средств предприятия (на примере...).
- 3) Повышение конкурентоспособности предприятия (на примере...).
- 4) Рентабельность предприятия и пути ее повышения (на примере...).
- 5) Разработка мероприятий по снижению себестоимости предприятия (на примере...).
- 6) Разработка бизнес-плана предприятия (на примере...).
- 7) Повышение финансовой устойчивости предприятия (на примере...).
- 8) Пути улучшения финансового состояния предприятия (на примере...).
- 9) Мероприятия по улучшению использования трудовых ресурсов предприятия (на примере...).
- 10) Совершенствования инвестиционной деятельности предприятия (на примере...).
- 11) Совершенствования управления дебиторской задолженностью предприятия (на примере...).
- 12) Совершенствование управления кредиторской задолженностью предприятия (на примере...).
- 13) Направления улучшения использования оборотных средств предприятия (на примере...).
- 14) Повышения качества продукции (работ, услуг) предприятия (на примере...).
- 15) Финансовые результаты предприятия и направления их повышения (на примере...).
- 16) Диагностика вероятности несостоятельности (банкротства) предприятия (на примере...).
- 17) Совершенствование управления прибылью предприятия (на примере...).
- 18) Повышение инвестиционной привлекательности предприятия (на примере...).
- 19) Разработка инвестиционного проекта предприятия (на примере...).
- 20) Разработка рекомендаций по антикризисному управлению предприятием (на примере...).
- 21) Совершенствование управления персоналом предприятия (на примере...).
- 22) Экономическое обоснование необходимости обновления основных средств предприятия (на примере...).
- 23) Техничко-экономическое обоснование модернизации предприятия (на примере...).
- 24) Совершенствование планирования на предприятии (на примере...).

25) Совершенствование организации материально-технического обеспечения предприятия (на примере...).

26) Ценовая политика предприятия: анализ и пути совершенствования (на примере...)

27) Формирование производственной программы предприятия (на примере...).

28) Разработка мероприятий по сокращению производственного цикла предприятия (на примере...).

29) Разработка мероприятий по повышению ликвидности и платежеспособности предприятия (на примере...).

30) Разработка рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на примере...).

Критерии оценки качества выполнения курсовой работы.

Таблица 4. Критерии оценки качества выполнения курсовой работы

№ критерия	Содержание критерия	Баллы по шкале уровня
1	Степень раскрытия темы	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0
2	Полнота охвата научной литературы	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0
3	Использование нормативных актов	Наличие – 1 Отсутствие – 0
4	Индивидуальность подхода к написанию курсовой работы	Наличие – 1 Отсутствие – 0
5	Последовательность и логика изложения материала	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0
6	Качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень работы	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0
7	Использование иллюстрированного материала (рисунки, таблицы, графики, диаграммы и т.д.)	Выше базового – 2 Базовый – 1 Ниже базового – 0

Критерии итоговой оценки за курсовую работу: **«отлично»** – при сумме баллов от 11 до 12; **«хорошо»** – при сумме баллов от 8 до 10; **«удовлетворительно»** – при сумме баллов от 6 до 7; **«неудовлетворительно»** – при сумме баллов менее 6, а также если в работе выявлено недобросовестное заимствование (оригинальность текста менее 50%) или структура работы не соответствует представленным выше требованиям.

Методические материалы, определяющие процедуру выполнения и представления работы и технологию её оценивания.

Представление курсовой работы в печатном варианте обязательно. Оптимальный объем - 30-35 страниц машинописного текста (не включая приложения), набранного 14 шрифтом через 1.5 интервала на листах формата А4 с одной стороны. Поля должны составлять 20 мм сверху и снизу, 30 мм слева и 15 мм справа. Текст оформляется согласно ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Источники использованной литературы должны оформляться согласно ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Список источников следует составлять в порядке упоминания их в тексте.

В процессе выполнения курсовой работы руководитель осуществляет систематическое консультирование.

Дополнительные процедурные сведения:

- студенты выбирают тему для курсовой работы самостоятельно из предложенного списка и согласовывают свой выбор с преподавателем в течение двух первых недель обучения;

- проверку и оценку работы осуществляет руководитель, который доводит до сведения обучающего достоинства и недостатки курсовой работы и ее оценку. Оценка проставляется в зачетную книжку обучающегося и ведомость для курсовой работы. Если обучающийся не согласен с оценкой руководителя, проводится защита работы перед комиссией, которую назначает заведующий кафедрой;

- защита курсовой работы проводится в течение двух последних недель семестра и выполняется в форме устной защиты в виде доклада и презентации на 5-7 минут с последующим ответом на поставленные вопросы, в ходе которых выясняется глубина знаний студента и самостоятельность выполнения работы;

- работа не подлежит обязательному внешнему рецензированию;

- курсовые работы хранятся на кафедре в течение трех лет.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые должны быть опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебном процесс рекомендуется внедрение субъект-субъектной педагогической технологии, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закреплённому за ним модулю дисциплины.

Рекомендуется обеспечить студентов, изучающих дисциплину, электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению всех видов самостоятельной работы.

11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний дисциплин, форма которых утверждена Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тверской государственной технической университет»

Направление подготовки бакалавров **01.03.05 Статистика.**

Направленность (профиль) – **Экономическая статистика и анализ данных.**

Кафедра **Экономики и управления производством**

Дисциплина **«Экономика предприятия (организации)»**

Семестр 3

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Задание для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1, или 2 балла (31.1, 31.2):

Понятие, состав и структура основных средств предприятия

2. Задание для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1, или 2 балла (31.1, 31.2):

Факторы и резервы изменения себестоимости

3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» - 0 или 1 балл (У 1.1):

В первом квартале было произведено 10 000 изделий по цене 70 тыс. руб. за единицу. Постоянные расходы составляют 160 000 тыс. руб., удельные переменные расходы – 50 тыс. руб. Во втором квартале планируется повысить прибыль на 8%. Сколько необходимо дополнительно произвести для этого продукции?

4. Задание для проверки уровня «ИМЕТЬ ОПЫТ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ» – 0 или 2 балла (ПП1.1):

Дать оценку динамики рентабельности производства и продукции на предприятии за ряд лет:

	Показатели	1-ый год	2-й год	3-й год
1.	Балансовая прибыль тыс. руб.	1400	1700	1800
2.	Удельный вес прибыли от реализации продукции в общем объеме прибыли, %	90,0	92,1	90,0
3.	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.	3500	3900	4500
4.	Среднегодовой остаток нормируемых оборотных средств, тыс. руб.	300	350	380
5.	Полная себестоимость реализованной продукции, тыс. руб.	6000	6200	7500

Критерии итоговой оценки за экзамен:

«отлично» - при сумме баллов 6 или 7;

«хорошо» - при сумме баллов 4 или 5;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2

Составитель доц. кафедры ЭУП _____ В.А. Никольская

Заведующий кафедрой ЭУП _____ И.В.Вякина