

Billk

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственной технической университет»
(ТвГТУ)

П Р И К А З

«13» октября 2023 г.

№ 24-а

О проведении независимой оценки
качества подготовки обучающихся (НОКО)

В связи с проведением в университете независимой оценки качества подготовки обучающихся в части оценивания сформированности общепрофессиональных компетенций на основе ФОС в 2023 году (далее – НОКО) в соответствии с письмом Рособрнадзора от 11.10.2023 г № 03-172 приказываю:

1. Назначить директора ЦМК **Петропавловскую В.Б.** ответственной за проведение НОКО в университете.
2. Начальнику управления цифровой трансформации **Мескину П.И.:**
 - обеспечить соответствие аудиторий ХТ 2016 и ХТ 201в техническим требованиям в соответствии с Приложением 1;
 - до **19 октября 2023** назначить технического специалиста для обеспечения процедуры НОКО (работа компьютерного класса, видеозапись сеанса тестирования) в дни тестирования согласно графику (Приложение 2).
3. Директору ЦМК **Петропавловской В.Б.:**
 - организовать процесс проведения тестирования в университете (составление расписания тестирования, получение и раздача логин-паролей по аудиториям, организация работы сотрудников в аудиториях, информирование студентов о расписании тестирования);
 - организовать анкетирование научно-педагогических работников и работодателей (получение и рассылку логин-паролей);
 - организовать работу в личном кабинете ТвГТУ на сайте test.nica.ru;
 - организовать инструктирование сотрудников и студентов по процедуре проведения тестирования;
 - осуществлять контроль за легитимностью процесса;
 - осуществлять методическое и инструктивное сопровождение во время проведения процедуры тестирования;
 - обеспечить достоверность полученных результатов.
4. Заведующим кафедрами **ИС, ПО, ЭЭ, Менеджмента, ЭУП, БХиС,**

ЦМК_00021_23_Раткевич_ЕА

БУиФ, ТМО в срок до **19 октября 2022:**

- предоставить списки обучающихся, участвующих в НОКО, (ФИО, направление подготовки) в соответствии с Приложением 2 в электронном виде на адрес sepr_kachestva@mail.ru;
 - назначить ответственного преподавателя по направлению подготовки для организации тестирования в компьютерном классе согласно графику (Приложение 2), указав ФИО, должность и телефон (в электронном виде на адрес sepr_kachestva@mail.ru);
 - довести до сведения обучающихся информацию о датах и времени проведения НОКО (приложение 2);
 - освободить студентов от учебных занятий на время проведения тестирования согласно расписанию сеансов тестирования;
 - обеспечить анкетирование (в дистанционной форме) педагогически работников и представителей работодателей, действующих направлений подготовки.
5. Начальнику отдела по связям с общественностью и рекламе;
- размещать на сайте университета и в группе Вконтакте получаемую от ЦМК информацию о процедуре НОКО;
 - обеспечить фотосъемку сеансов НОКО (Приложение 2).
6. Начальнику отдела оперативного управления учебным процессом **Ильиной С.Ю.** перенести аудиторные занятия из аудиторий ХТ201 б и ХТ 201 в дни проведения НОКО согласно графику (Приложение 2).
7. Начальнику общего отдела **Осиновой Т.Г.** довести приказ до директора ЦМК, начальника УЦТ, заведующих кафедрами ИС, ПО, ЭЭ, Менеджмента, ЭУП, БХиС, БУиФ, ТМО, деканов ФПИЭ, ФИТ, МСФ, ФУСК, ХТФ, начальника ОСОР, начальника отдела оперативного управления учебным процессом.
8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

А.В. Твардовский

Приложение № 1
к приказу № 94-2 от « 19 » 10 2023 г.

Инструкция для технического персонала компьютерных классов

Требования к компьютерам:

- постоянное подключение рабочих мест компьютерного класса к сети Интернет (для определения необходимой пропускной способности канала можно исходить из расчета приблизительно 30 Кбит/с на студента);
- браузер Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Yandex браузер последней версии с включенными cookies и javascript;
- разрешение экрана от 1024x768 в режиме High/True Color;
- оперативной памяти не менее 512 Мб;
- частота процессора не ниже 700 МГц;
- или иная конфигурация на базе компьютеров Apple, соответствующая по техническим характеристикам.

Тестирование проводится в компьютерных классах образовательной организации. Обеспечивается видеозапись тестирования.

Информация по видеозаписи

Формат видеозаписи: формат MP4, videoCodec H.264, audioCodec: AAC.
Видеокамеры устанавливаются так, чтобы не было слепых зон и помех для записи. Технические требования к видеокамере не установлены.
Обеспечивается загрузка файла с видеозаписью в облачный сервис и размещение ссылки на файл в личном кабинете на сайте <http://test.nisca.ru/noko2023/>.

Файлы для загрузки: формат MP4, videoCodec H.264, audioCodec: AAC

Формат имени файла для загрузки:

<код направления>_ОПК<номер ОПК>.

В случае нескольких файлов записей для одной ОПК добавить номер части.

Например:

08.03.01_ОПК1.mр4

или

08.03.01_ОПК1_часть1.mр4

08.03.01_ОПК1_часть2.mр4

Рекомендуем хранить видеозапись до срока окончания проекта НОКО - 24 ноября 2023 г.

Директор ЦМК

Петропавловская В.Б.

Приложение № 2
к приказу № 24-а от « 13 » 10 2023 г.

График НОКО 2023 в ТГУТУ

№	Дата	Время начала	Аудитория	Направление подготовки, контингент	ОПК
1	25.10	9.00	201 б, 201 в	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника 21 чел.	ОПК-1
2	25.10	10.15	201 б	38.05.01 Экономическая безопасность 15 чел	ОПК-3
3	25.10	10.15	201 в	09.03.02 Информационные системы и технологии 16 чел	ОПК-8
4	25.10	11.20	201 б	38.03.02 Менеджмент 8 чел.	ОПК-2
5	25.10	11.20	201б	15.03.02 Технологические машины и оборудование 6 чел.	ОПК-4
6	25.10	11.20	201в	38.03.01 Экономика 15 чел.	ОПК-2
7	26.10	9.00	201б, 201в	18.03.01 Химическая технология 17 чел.	ОПК-2
8	26.10	9.00	201в	09.03.04 Программная инженерия 7 чел.	ОПК-6
9	26.10	10.15	201б	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника 21 чел..	ОПК-3

Проект приказа вносит

директор ЦМК

 В.Б. Петропавловская

« _____ » _____ 2023 г.

Директор ЦМК


Петропавловская В.Б.