

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

✓
«27» 10 2021 года
«Тверждаю»
Ректор ТвГТУ
Твардовский А.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

Тверского государственного технического университета

Тверь
2021г.

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие Тверского государственного технического университета (далее – общежитие) предназначено для размещения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, стажеров, слушателей Института дополнительного профессионального образования и переподготовки на период обучения. В отдельных случаях учебное заведение вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности, студентов других учебных заведений, работников университета.

Иностранные граждане, принятые на обучение в университет по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а так же проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.2. Студенческие общежития находятся в составе университета в качестве структурного подразделения и содержатся за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за проживание в общежитии и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.3. В соответствии со статьями 92 и 94 Жилищного кодекса Российской Федерации жилые помещения в общежитиях относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда и предназначены для временного проживания граждан в период их работы или обучения, кроме того жилые помещения в общежитиях не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем.

Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством РФ или указанных в п.5 настоящего Положения, не допускается.

1.4. В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комната для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.5. Нежилые помещения для организации общественного питания, медицинского и бытового обслуживания проживающих предоставляются в пользование на договорной основе.

1.6. Администрация университета имеет право принимать студентов на работу по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования общежития, уборке и другим работам согласно действующему законодательству РФ.

1.7. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежитий, организации бытового обслуживания проживающих в общежитиях осуществляется ректором университета.

1.8. В соответствии с Жилищным кодексом РФ, проживающие в общежитии и администрация вуза обязаны заключать Договор найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета при вселении в общежитие. Договор заключается на период обучения лица в учебном заведении. Прекращение учебы является основанием для прекращения действия указанного договора.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- вносить администрации вуза предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- участвовать в избрании студенческого совета общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитиях обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития (Приложение № 1), правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производит уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание ;
- выполнять положения заключенного с администрацией Договора найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии студенты, аспиранты и другие лица, привлекаются советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территорий общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития ректором применяются меры общественного, административного или дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ, вплоть до выселения из общежития.

2.5. Категорически запрещается в общежитии:

- являться в общежитие или находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;
- хранить, употреблять и продавать наркотические вещества;
- употреблять, продавать пиво и алкогольные напитки, наркотические вещества;
- курить в помещениях общежития и его территории;
- неуважительно относиться к персоналу общежития.

3. Обязанности администрации общежития и университета

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем общественного порядка осуществляется проректором по инвестиционному развитию и управлению федеральным имуществом при активном участии деканатов факультетов и профкома студентов.

3.2. Руководство культурно-воспитательной и спортивной работой в студенческих общежитиях осуществляется деканами факультетов через заместителей декана.

В обязанности заместителя декана по работе в студенческом общежитии университета входит:

- ведение воспитательной работы с проживающими студентами;
- контроль за использованием жилого фонда;
- координация работы студенческого совета общежития на реализацию совместно разработанных с администрацией университета и деканами мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;
- проведение совместно с заведующим общежития бесед и инструктажа по соблюдению внутреннего распорядка с вновь поселяющимися лицами.

3.3. Администрация университета обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять Договор найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета;

- укомплектовать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить проживающих в общежитии необходимыми коммунально-бытовыми услугами, помещениями для самостоятельных занятий; проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;

3.4. Администрация общежития имеет право в отсутствие проживающих проверить блоки (комнаты) только совместно с представителем студенческой общественности по выявлению технических неисправностей, санитарного состояния и соблюдения правил пожарной безопасности.

3.5. Ректор университета назначает и освобождает от должности руководителей (заведующих) общежитий по представлению проректора по ИР и УФИ.

3.6. Руководитель (заведующий) общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

- вселение в общежитие на основании Договора найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета, выданного администрацией ВУЗа, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;

- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

- выселение проживающих по окончании действия Договора найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета.

- доведение информации о причинении университету материального ущерба до администрации университета.

3.7. Руководитель (заведующий) общежития имеет право:

- вносить предложения администрации университета по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.8. Руководитель (заведующий) общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг за проживание

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим Жилищным кодексом РФ.

Распределение мест между факультетами и другими структурными подразделениями университета и утверждение списка студентов, аспирантов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, профкома студентов ВУЗа, как правило, в закрепленные за факультетами общежития, и объявляется приказом ректора.

Вселение иногородних студентов общежития университета производится по Договорам найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета, выдаваемым деканатами факультетов.

Вселение аспирантов, преподавателей и сотрудников в студенческие общежития производится по Договорам найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета, выдаваемым администрацией университета, на основании личного заявления, согласованного с профкомом студентов, по решению ректора.

Во всех случаях вселения в студенческое общежитие в Договоре найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета указывается номер общежития и комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в университете.

При невозможности проживания в данной комнате (напр.: вследствие аварии) переселение проживающих из одного общежития в другое производится по совместному решению администрации учебного заведения и профкома студентов учебного заведения, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

4.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется паспортисткой общежития.

4.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а так же студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческих общежитиях с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии после объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в университет - в течении трех дней после издания приказа о зачислении.

4.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьями 101-103 Жилищного кодекса РФ:

- при отчислении из университета, согласно устава университета, в том числе за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов ВУЗа;

- при окончании срока обучения (срока трудового договора);

- при утрате (разрушение) жилого помещения;

- в случае смерти лица проживавшего в общежитии.

4.5. В случае выселения из общежития проживающие освобождают общежитие после издания приказа ректора.

4.6. Плата за проживание в общежитии взимается со всех лиц, проживающих в нем, на условиях, установленных университетом в соответствии с законодательством РФ.

4.7. Плата за проживание в общежитии и оплата дополнительных услуг устанавливается приказом ректора и осуществляется лицом, проживающим в общежитии, ежемесячно в срок до

10 числа, следующего за истекшим месяцем, в сумме, определенной приказом ректора, путем внесения наличных средств в кассу университета.

4.8. Университет информирует в письменной форме лиц, проживающих в общежитии, об изменении размера платы за проживание в общежитии, путем размещения информации на специально установленных стендах.

4.9. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся за все время проживания и период каникул.

5. Порядок представления мест в общежитии университета иногородним семейным студентам

5.1. Места в общежитии, предоставляемые иногородним семейным студентам, выделяются по совместному решению администрации и профкома студентов университета, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется по Договорам найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета.

Администрация учебного заведения совместно с профкомом студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей студентов местами в детских дошкольных учреждениях.

5.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается учебным заведением по согласованию с профкомом студентов.

Примечание:

Если семья состоит из студентов разных учебных заведений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между учебными заведениями или по рекомендации совета ректоров.

5.3. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.4. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число койко-мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления совет студенческого общежития (далее - студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется настоящим Положением.

Студсовет совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.2. Со студенческим советом должны согласоваться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- меры дисциплинарного воздействия на проживающих.

Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

6.3. В каждой комнате (блоке) избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития и настоящим Положением.

6.4. Для координации работы во всех общежитиях учебного заведения может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профкома студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации университета.

Положение рассмотрено и принято на заседании ученого совета университета «27» 10.2021 2021 года, протокол № 2.

Разработчики: помощник проректора по ИР и УФИ Воронин Ю.А,
главный специалист по вопросам АХД Балашов В.Ф.

Проректор по ИР и УФИ



Ф.А. Пашаев

Ученый секретарь совета университета



А.Н. Болотов

Начальник УКиПО



Ю.И. Андреев

Председатель первичной профсоюзной организации студентов университета



Д.В. Гакипова

Проректор по ВисР АСУ — А.Ф. Иванников

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка в студенческом общежитии Тверского государственного технического университета

1. Общие положения

1.1. Вселение иногородних студентов в студенческие общежития университета производится по Договорам найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета, выдаваемым деканами факультетов (по согласованию с профкомом студентов), на основании утвержденного приказом ректора закрепления общежитии за факультетами.

Вселение аспирантов, преподавателей, сотрудников и других лиц в общежития производится по Договорам найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета на основании личного заявления, согласованного с профкомом студентов, по решению ректора.

Распределение мест в комнатах производится деканатом по согласованию с профбюро студентов, студенческим советом и заведующим общежития. При этом учитываются пожелания студентов проживать вместе, а также целесообразность расстановки актива студентов, создание среди проживающих здорового морально-психологического климата.

1.2. Вселяющийся в общежитие обязан лично предъявить паспорт и сдать заведующему общежитием Договор найма жилого помещения в общежитии Тверского государственного технического университета.

Вселяемые в общежитие обязаны пройти у заведующего общежитием инструктаж по технике безопасности и далее 1 раз в год, пожарной безопасности 2 раза в год, внимательно изучить Правила внутреннего распорядка и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также порядком выселения из общежития.

1.3. Проведение регистрации, вселяемых в общежитие, производится заведующим общежития и паспортисткой в порядке, установленном УФМС РФ.

1.4. Переселение студентов и аспирантов из одной комнаты в другую, в необходимых случаях производится с разрешения администрации (куратора-воспитателя и заведующего общежитием) по согласованию со студенческим советом, а переселение из одного, общежитие в другое по согласованию с профкомом студентов.

Выселение из общежития производится в соответствии с п.п. 4.4. и 4.5. Положения о студенческом общежитии ТвГТУ по решению деканата. Проживающие освобождают общежитие не позднее дата издания соответствующего приказа.

Студенты, зарегистрированные в общежитии и получившие место для проживания, но не проживающие в общежитии в течение 15 дней, обязаны освободить место в общежитии и сдать полученное имущество.

1.5. Вселение абитуриентов в общежитие производится на основании направлений, выдаваемых администрацией на период сдачи вступительных экзаменов.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительном экзамене, освобождают место в общежитии со дня объявления результата экзамена. Подавшие апелляцию - после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки абитуриента. Не прошедшие в ВУЗ по конкурсу - после издания приказа о зачислении.

1.6. Размещение и переселение иностранных студентов в общежитиях университета производится администрацией факультета международного академического сотрудничества по согласованию со студсоветом общежития.

1.7. Вынос личных вещей из общежития допускается только при наличии специального пропуска, выданного заведующим общежития и завизированного старостой комнаты (блока).

1.8. Проживающим в общежитии, администрацией общежития, выдаются пропуска на право входа в общежитие.

1.9. Доступ посторонних лиц в общежития не должен приводить к нарушению прав других обучающихся, в том числе к бесконтрольному доступу посторонних лиц на территорию студенческого общежития и росту числа противоправных действий.

Лица, не проживающие в общежитии, допускаются в общежития с разрешения заведующего общежития и студенческого совета общежития с 16.00 до 23.00 (родители – с 6.00 до 23.00). При входе в общежитие посетитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, который регистрируется в книге посещений, а проживающий, пригласивший указанное (-ых) лицо (лица) (на свой пропуск не более 2-х посетителей) оставляет пропуск на вахте. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут проживающие в общежитии, пригласившие указанных лиц.

1.10. С 23.00 в общежитиях должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общественного пользования остается дежурное освещение.

1.11. Воспитательная работа, культурно-массовые и спортивные мероприятия в общежитиях проводятся по планам общественных организаций и студенческих советов общежитий университета.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- избирать студенческий совет общежития, быть избранным в его состав;
- участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы и др.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- при входе в общежитие предъявить пропуск в развернутом виде;
- бережно относиться к собственности ВУЗа, помещениям, соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в занимаемых жилых комнатах и блоках;
- вносить предложения по своевременной замене оборудования, мебели и другого инвентаря в соответствии со сроками его эксплуатации, если это оборудование и мебель не подлежат восстановлению и ремонту силами проживающих студентов;
- экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, принимать действенные меры по соблюдению теплового режима;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электро-потребляющие приборы;
- активно участвовать во внеурочное время в работе по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, текущему ремонту жилых комнат, проведению генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территорий и другим видам общественно-полезного труда;
- сдавать в камеру хранения ценные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования;
- сдавать заведующему общежитием экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка, осуществленного с согласия администрации общежития.
- соблюдать чистоту в местах общего пользования, осуществлять их уборку.

1.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- появляться в нетрезвом виде, употреблять и продавать пиво и алкогольные напитки;
- употреблять, распространять и хранить наркотические средства;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую, самовольно переставлять и переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить монтаж и ремонт электропроводки;

- пользоваться электронагревательными, бытовыми газовыми приборами в жилых комнатах;
- стирать белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах и кухнях;
- включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью превосходящей слышимость в пределах комнаты;
- включать после 23.00 и до 6.00 часов звуковоспроизводящую аппаратуру, нарушать покой отдыхающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания репродукции картин и т.д..
- оставлять посторонних на ночлег;
- вывешивать из окон сумки (авоськи);
- нарушать расстановку мебели, сокращая размер полезной жилой площади;
- самовольно заменять дверные замки;
- курить в помещениях общежития и его территории;
- неуважительно относиться к персоналу общежития;
- неэкономно и неаккуратно пользоваться водой;
- содержать в общежитии домашних животных.

3. Поощрения и взыскания

3.1. Проживающие в общежитии студенты, аспиранты, выполняющие Правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии могут быть представлены администрацией учебного заведения к поощрению.

3.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитиях к студентам и аспирантам могут быть применены дисциплинарные взыскания, в том числе выселение из общежития и отчисление из университета.

3.3. Поощрения и взыскания проживающим в общежитиях студентам и аспирантам в установленном порядке производятся ректором (деканом - только меры поощрения) по представлению студенческого совета и заведующего общежитием, согласованного с профкомом студентов.

3.4. Применение мер дисциплинарной ответственности к проживающим в общежитии не исключает применение одновременно мер материальной ответственности.