

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Тверской государственный технический университет»**  
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной  
работе

\_\_\_\_\_ Э.Ю. Майкова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

производственной практики части, формируемой участниками образовательных  
отношений Блока 2 «Практика»  
**«Преддипломная»**

Направление подготовки бакалавров 23.03.01 Технология транспортных процессов  
Направленность (профиль) – Организация перевозок и управление на  
автомобильном транспорте

Типы задач профессиональной деятельности: производственно-технологический;  
организационно-управленческий.

Факультет управления и социальных коммуникаций  
Кафедра «Автомобильный транспорт»

Тверь  
2021

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) соответствует ОХОП подготовки бакалавров в части требований к результатам обучения по учебному плану.

Разработчики программы : зав. каф. АТ,  
К.т.н., профессор

И.И.Павлов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Автомобильный транспорт»  
« » \_\_\_\_\_ 2021 г., протокол №.

Заведующий кафедрой  
«Автомобильный транспорт», к.т.н, проф.. \_\_\_\_\_ И.И. Павлов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического  
отдела УМУ \_\_\_\_\_ Д.А. Барчуков

Директор ЦСТВ \_\_\_\_\_ А.Ю. Лаврентьев

Начальник отдела комплектования  
зональной научной библиотеки \_\_\_\_\_ О.Ф. Жмыхова

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Целью** производственной практики (преддипломной практики) является углубление и расширение профессиональных знаний, получение профессиональных умений, опыта практической подготовки, получение фактического материала и исходных данных для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **Задачи практики:**

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- изучение информационных источников и нормативных документов по индивидуальной тематике выпускной квалификационной работы;
- сбор, обработка, обобщение и анализ статистических данных предприятий (организаций), необходимых для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- формирование у студентов практических навыков по вопросам, связанным с технологией, управлением и организацией перевозочного процесса на предприятии (организации);
- формирование практических навыков в планировании и экономическом анализе деятельности предприятий и отдельных их подразделений (служб, цехов, отделов);
- приобретение навыков в реализации теоретических знаний при решении конкретных профессиональных задач.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Производственная практика (преддипломная практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Практика базируется на знаниях, умениях и опыте практической подготовки, полученных студентами при изучении дисциплин, которые направлены на развитие производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности автотранспортных предприятий (организаций).

Приобретенные в рамках производственной преддипломной практики знания, умения и опыт практической подготовки необходимы в дальнейшем при подготовке выпускной квалификационной работы.

## **3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в течение 6 недель, объем практики – 9 зачетных единиц, форма аттестации - зачет с оценкой.

Основными местами прохождения производственной практики (преддипломной практики) являются: автотранспортные предприятия (организации) различных форм собственности; транспортные подразделения промышленных, сельскохозяйственных, строительных и других предприятий (организаций); государственные учреждения, некоммерческие организации, осуществляющие контроль и регулирование транспортной деятельности предприятий, организаций и частных лиц; учебные заведения и научно-исследовательские организации и учреждения расположенных в г Тверь, Тверской области и других субъектах Российской Федерации.

Руководители практики от ТвГТУ перед её началом инструктируют и знакомят обучающихся с приказом о практике, программой практики и выдают каждому обучающемуся направление на практику, задание с указанием сроков практики, места работы и должности.

Места прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ определяются с учетом требований их доступности для этих категорий обучающихся.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья по адаптированной или индивидуальной программе практики, согласно индивидуальной программе реабилитации инвалида и рекомендациям лечащего врача.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**

##### **4.1. Планируемые результаты производственной преддипломной практики**

**Компетенции, закрепленные за учебной практикой в ОХОП:**

**УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**ПК-4. Способен моделировать транспортные процессы и проектировать транспортные системы перевозок грузов, пассажиров, багажа, грузобагажа.**

**ПК-6. Способен использовать основы экономики, маркетинга, менеджмента, управления персоналом при планировании и организации транспортно-логистической деятельности предприятия.**

**Индикаторы компетенций, закрепленных за практикой в ОХОП:**

**ИУК -2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение**

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

31. Современные проблемы и задачи в области развития технологии, организации и управления транспортными процессами.

32. Организацию административной системы и государственное регулирование в сфере автомобильных перевозок.

**Уметь:**

У1. Разрабатывать обобщенные варианты решения транспортных проблем, анализировать эти варианты, прогнозировать последствия и планировать реализацию проекта.

**ИУК- 2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения**

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

31. Законы, подзаконные акты, нормативные документы.

32. Имеющиеся ресурсы, условия и ограничения транспортной организации.

33. Основные функции транспортных подразделений автотранспортных организаций.

**Уметь:**

У1. Использовать на практике нормативно-технические документы по организации, перевозке и управлению на автомобильном транспорте.

У2. Разрабатывать обобщенные варианты технологии перевозки грузов и пассажиров с учетом имеющихся ресурсов.

**ИПК-4.1. Разрабатывает и совершенствует транспортные системы на основании моделирования существующих технологических процессов.**

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

31. Схему информационных потоков и документооборота в системе управления перевозками.

32. Системное и суточное планирование технологических процессов перевозки грузов и пассажиров.

**Уметь:**

- У1. Разрабатывать графики технологических процессов перевозки грузов и пассажиров.
- У2. Планировать работу подвижного состава на перевозке грузов и пассажиров
- У4. Использовать информационные технологии при разработке новых транспортно-логистических схем.

**Иметь опыт практической подготовки:**

- ПП1. Разрабатывать графики технологических процессов перевозки грузов и пассажиров.
- ПП2. Разрабатывать системные и суточные планы перевозочного процесса на основании моделирования.

**ИПК-4.2. Использует навыки аналитического, статистического и имитационного моделирования транспортных процессов и систем.**

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

- 31. Методы аналитического, статистического и имитационного моделирования.
- 32. Технологию, организацию и управления перевозками грузов и пассажиров.
- 33. Современные глобальные информационные технологии.

**Уметь:**

- У1. Использовать информационные технологии при моделировании транспортных процессов и систем.
- У2. Использовать аналитические, статистические и имитационные модели при совершенствовании транспортных процессов и систем.

**Иметь опыт практической подготовки.**

- ПП1. Разрабатывать транспортно-технологические модели перевозок различных видов грузов и пассажиров.

**ИПК-6.1. Выполняет анализ и оценку эффективности транспортно-логистической деятельности предприятий и мероприятий, предлагаемых к внедрению в производственный процесс.**

**Показатели оценивания индикаторов достижения компетенций**

**Знать:**

- 31. Измерители и показатели, используемые при анализе работы автомобильного транспорта.
- 32. Показатели, характеризующие результаты деятельности предприятия.
- 33. Методы принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля за их исполнением.
- 34. Методы аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и экономического функционирования транспортных систем.

**Уметь:**

- У1. Применять на практике методы анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
- У2. Разрабатывать планы развития транспортных систем, систем организации движения.
- У3. Выполнять технико-экономический и финансовый анализ, определения затрат и результатов функционирования транспортных систем.
- У4. Обосновывать экономическую эффективность предлагаемых решений профессиональных задач.

**Иметь опыт практической подготовки.**

- ПП1. Разрабатывать планы развития систем организации движения.
- ПП2. Применять методы анализа производственно-хозяйственной деятельности транспортного предприятия.

## 5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 1. Общая трудоемкость практики (в часах) 9 з.е., 6 недель

№ п/п	Разделы практики, виды производственной деятельности	Трудоемкость работы на практике, включая самостоятельную работу студентов (в часах)												Формы текущего контроля
		Недели												
		1		2		3		4		5		6		
		Пр.	СРС	Пр.	СРС	Пр.	СРС	Пр.	СРС	Пр.	СРС	Пр.	СРС	
1	Инструктаж по ТБ	2												Опрос
2	Выдача и выполнение задания	2	44	2	44	2	44	2	44	2	44	2	40	Опрос
3	Работа в качестве стажера на рабочих местах	4		6		6		6		6		2		Собеседование
4	Подготовка материалов для ВКР	2		2		2		2		2		2		Собеседование
5	Подготовка отчета к защите											2	4	Собеседование
6	Консультации и защита отчета											2		Зачет с оценкой
	Итого	10	44	10	44	10	44	10	44	10	44	10	44	

При прибытии к месту прохождения практики студенты проходят инструктаж по общим вопросам охраны труда и техники безопасности, знакомятся с режимом работы, формами организации труда и правилами внутреннего распорядка.

Руководителем преддипломной практики от университета является научный руководитель выпускной квалификационной работы (ВКР), определяющий, в зависимости от темы ВКР, конкретные цели преддипломной практики.

Индивидуальное задание определяется научным руководителем с учетом специфики работы предприятия (организации) и интересов студента. Задание должно содержать четкую формулировку целей и ожидаемых результатов.

В соответствии с полученным заданием на практику, студенты обязаны изучать и анализировать структуру, принцип работы и сферу деятельности выбранного предприятия (организации) в части своих будущих профессиональных интересов. Необходимо собрать конкретный материал о деятельности предприятия, на основе анализа которого в дальнейшем будет составлен отчет студента о прохождении практики и выполняться выпускная квалификационная работа.

Задание на практику охватывает ту часть изучаемых курсов и выполняемых студентом теоретических работ, которые требуют практического закрепления с использованием уже полученных знаний и умений студента, а также раскрывающих суть и специфику профессиональной деятельности на рабочих местах, включающую выполнение требований предприятия как базы практической работы будущего специалиста.

В период прохождения практики на студента распространяются все требования, нормы и график работы предприятия, если иное не обговорено отдельно. Первоочередной задачей практиканта в этом плане становится выполнение поручений и заданий руководителя практики со стороны предприятия.

При решении основных задач преддипломной практики студенты:

изучают структуру организации;  
изучают транспортно-технологические процессы производства, организацию и управления перевозок продукции предприятия;  
изучают средства автоматизации и автоматизированные системы, используемые (разрабатываемые) на предприятии;  
участвуют в ежедневной текущей работе предприятия в составе коллектива сотрудников предприятия;  
участвуют в подготовке документов;  
выполняют всех порученные руководителем задания;  
собирают материалы, систематизируют и анализируют полученные данные для подготовки отчета и выпускной квалификационной работы.

За время практики студенту необходимо выполнить все пункты программы, вытекающие из задач преддипломной практики, и пункты, включенные в индивидуальное задание по теме ВКР.

Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. Для успешного выполнения индивидуального задания по преддипломной практике студенты должны использовать имеющиеся возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа конструкторской и технологической документации, статистических данных и других материалов. Особое значение имеет получение компетентных консультаций специалистов организации – базы практики, которые могут содействовать в уточнении и корректировке направления и методов работы, представляющих практический интерес.

На заключительном этапе преддипломной практики студентам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в письменной форме, включив в содержание отчета по практике.

## **6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ О ПРАКТИКЕ**

Отчет по производственной преддипломной практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись студента.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с нормативными требованиями и представлены в отдельной папке.

По итогам выполнения всех заданий обучающийся составляет отчет с решением всех задач, который сдается на кафедру.

Составление отчёта должно быть закончено к моменту окончания практики.

По окончании практики руководитель практики от кафедры, принимает зачёт по практике с выставлением оценки.

Даты, время, очередность защиты отчётов по практике определяются руководителем. Отчёт должен быть защищён до начала следующего за практикой семестра.

При групповом выполнении задания в отчёте по практике обязательно должны быть указаны подразделы (главы), выполненные каждым обучающимся.

Тематика отчета должна соответствовать выбранной теме ВКР.

Титульный лист отчёта подписывается автором (-ами) и руководителем практики.

Отчет представляет собой реферат не менее 35 страниц.

Содержание отчета:

Введение

1. Цели и задачи практики.
2. Характеристика предприятия или организации.
3. Индивидуальное задание.
4. Заключение.
5. Список использованных источников.
6. Приложения (при необходимости).

Представление отчета в бумажном виде обязательно.

Содержание и оформление отчёта должны соответствовать стандартам систем нормативно-технической документации (ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и др.).

Требования по оформлению отчета:

1. Объем отчета не менее 35 страниц.
2. Объем введения и заключения по 1-2 страницы.
3. Отчет должен быть выполнен любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4, через полтора интервала.
4. Шрифт Times New Roman 14.
5. Цвет шрифта должен быть черным.
6. Применяются отступы: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм.
7. Ориентация документа – книжная, прошивается документ – слева.
8. Способ выравнивания – по ширине, без отступов слева и справа.
9. Красная строка начинается через 1,25 см.
10. Перед абзацем и после него интервалы не делаются.
11. Заголовки разделов располагаются посередине листа и печатаются жирными прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Каждый раздел начинается с нового листа.
12. Заголовки подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, выравнивание по ширине (жирным не выделяются). Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.
13. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Содержание отчета имеет нумерацию 2.
14. Между разделами и подразделами, имеющимися в отчете, установлен отступ в две чистые строчки с интервалом 1,0.
15. Подразделы от текста отделяются двумя чистыми строчками с интервалом 1,0.
16. Все элементы отчета (введение, основная часть, список литературы, заключение, приложения) начинаются с нового листа.
17. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире с интервалом 1,0. Пример: «Таблица 2 – Название». На каждую таблицу или рисунок должно быть обращение в тексте работы (до таблицы и рисунка) и ссылка на источник, из которого взята таблица или рисунок. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте, межстрочный интервал в таблице 1,0.
18. При переносе части таблицы на другую страницу слово таблица, ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.
19. Таблицу отделять от текста до и после интервалом в 6 пт.
20. Наименование рисунка располагают в центре под рисунком без точки в конце, в следующем формате: слово Рисунок, его номер и через тире наименование рисунка. (Рисунок 1 – Наименование).
21. Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.
22. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки интервалом 1,0. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.
23. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.



Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца. Формулы следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

24. Список использованных источников – минимум 15 (к источникам, взятым из интернета должен быть электронный режим доступа и дата последнего обращения).

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фондом оценочных средств для промежуточной аттестации по практике является совокупность индивидуальных заданий, выдаваемых обучающимся.

Шкала оценивания промежуточной аттестации – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация по практике осуществляется руководителем практики на основе анализа содержания отчета и по результатам защиты отчета. Промежуточная аттестация по практике завешается в последний рабочий день практики.

Критерием оценивания являются:

- качество выполнения всех предусмотренных индивидуальным заданием видов деятельности;
- качество доклада по содержанию отчёта и ответов на вопросы;
- качество оформления отчётной документации и своевременность её предоставления.

Оценка формируется на основе суммы баллов за отчет по практике и собеседованию.

### **Собеседование (критерии оценки)**

<b>Баллы</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>5</b>	- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями.
<b>4</b>	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий.
<b>3</b>	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент усвоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - частично владеет системой понятий.
<b>2</b>	- тема раскрыта некорректно; - не владеет системой понятий.

### **Критерии оценки отчетной документации по результатам практики (отчет и характеристика)**

<b>Баллы</b>	<b>Характеристики отчетной документации обучающегося</b>
<b>5</b>	- в отчете глубоко раскрыты все необходимые разделы; - сделаны полные выводы и обобщения; - в отчете представлен список литературы; - соблюдены требования по оформлению отчета.
<b>4</b>	- в отчете в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы; - сделаны выводы и обобщения; - в отчете представлен список литературы; - соблюдены требования по оформлению отчета.
<b>3</b>	- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сделаны неполные выводы;</li> <li>- в отчете представлен список литературы;</li> <li>- текст отчета оформлен с недочетами.</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в отчете отсутствуют необходимые разделы;</li> <li>- отсутствуют выводы;</li> <li>- в отчете не представлен список литературы;</li> <li>- текст отчета оформлен некорректно.</li> </ul>

Критерии оценки за зачет с оценкой:

«отлично» - при сумме баллов от 9 до 10;

«хорошо» - при сумме баллов от 7 до 8;

«удовлетворительно» - при сумме баллов от 5 до 6;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов ниже 5.

## **8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

1. Беляев, В.М. Грузовые перевозки : учеб. пособие для вузов по спец. "Технология транспортных процессов" / В.М. Беляев. - М. : Академия, 2011. - 169 с. - (Непрерывное профессиональное образование. Логистика). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7695-7449-8 : 305 р. 80 к. - (ID=89051-10)

2. Беляев, В.М. Основы менеджмента на транспорте : учебник для вузов по специальности "Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт)" направления подгот. "Организация перевозок и управление на транспорте" / В.М. Беляев, Л.Б. Миротин, А.К. Покровский. - М. : Академия, 2010. - 314, [1] с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Транспорт). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7695-6862-6 : 360 р. - (ID=84546-6)

3. Горев, А.Э. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения : учеб. пособие для вузов по спец."Автомобили и автомоб. хоз-во" / А.Э. Горев, Е.М. Олещенко. - Москва : Академия, 2006. - 254 с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр. : с. 250 - 251. - Текст : непосредственный. - ISBN 5-7695-2576-2 : 152 р. - (ID=61561-26)

4. Грузовые автомобильные перевозки : учебник для вузов по спец. 240100.01 - "Орг. перевозок и упр. на трансп. (Автомоб. трансп.)" / А.В. Вельможин [и др.]. - Москва : Горячая линия -Телеком, 2006. - 559 с. : ил. - (Учебник для высших учебных заведений). - Библиогр. : с. 545 - 546. - Текст : непосредственный. - ISBN 5-93517-231-3 : 323 р. - (ID=59363-6)

5. Пассажиры автомобильные перевозки : учебник для вузов по спец. "Организация перевозок и упр. на транспорте" / В.А. Гудков [и др.]; под ред. В.А. Гудкова. - Москва : Горячая линия -Телеком, 2004. - 447 с. : ил. - Библиогр. : с. 443. - ISBN 5-93517-157-0 : 283 р. 50 к. - (ID=16291-14)

6. Сханова, С.Э. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания : учебное пособие для бакалавров направлению "Технология транспортных процессов" / С.Э. Сханова, О.В. Попова, А.Э. Горев. - 4-е изд. ; перераб. - Москва : Академия, 2011. - 429 с. - (Высшее образование. Транспорт). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7695-8387-2 : 400 р. 40 к. - (ID=89172-4)

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Горев, А.Э. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения : учеб. пособие для вузов / А.Э. Горев, Е.М. Олещенко. - 2-е изд. ; испр. - М. : Академия, 2008. - 254 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Транспорт). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7695-5398-1 : 237 р. 60 к. - (ID=73662-6)

2. Касаткин, Ф.П. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса : учеб. пособие для вузов / Ф.П. Касаткин, С.И. Коновалов, Э.Ф. Касаткина; Владимир. гос. ун-т. -

Москва : Академический Проект, 2004. - 346 с. : ил. - (Gaudeamus ). - Библиогр. : с. 338 - 340. - ISBN 5-8291-0384-2 : 133 p. - (ID=16474-11)

3. Миротин Л.Б. Интегрированная логистика накопительно-распределительных комплексов (склады, транспортные узлы, терминалы): учебник для вузов по спец. «Организация перевозок и управление на транспорте» / Миротин Л.Б., Некрасов А.Г., Куликов Е.Ю. и др.; под общ. ред. Л.Б. Миротин; Моск. гос. автомоб.-дор. ин-т (Гос. техн. ун-т) – М.: Экзамен, 2003. – 446 с. – Текст: непосредственный – ISBN 5-94692-489-3. : 136 p. 80 к. – (ID=15307-6).

4. Миротин, Л.Б. Транспортно-складские комплексы : учеб. пособие для вузов по направ. "Технология транспортных процессов" / Л.Б. Миротин, А.В. Бульба, В.А. Демин. - Москва : Академия, 2015. - 222 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-4468-0566-2 : 575 p. 30 к. - (ID=101020-3)

5. Организация перевозок грузов : учебник для вузов / В.М. Семенов [и др.]; под ред. В.М. Семенова. - М. : Академия, 2008. - 299 с. - (Среднее специальное образование. Эксплуатация транспорта). - Библиогр. : с. 294. - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7695-3861-2 : 287 p. 10 к. - (ID=74080-21)

6. Раздорожный, А.А. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебное пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации" / А.А. Раздорожный. - М. : РИОР, 2009. - 315 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-369-00509-5 : 190 p. - (ID=88400-5)

7. Сарафанова, Е.В. Грузовые автомобильные перевозки : учеб. пособие для студентов вузов / Е.В. Сарафанова, А.А. Евсеева, Б.П. Копцев. - Москва ; Ростов н/Д : МарТ, 2006. - 476 с. : ил. - (Учебный курс). - Библиогр. : с. 472. - Текст : непосредственный. - ISBN 5-241-00666-4 : 153 p. 23 к. - (ID=59195-8)

8. Спирин, И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : учебник для среднего проф. образования по спец. 190701 "Орг. перевозок и упр. на транспорте" / И.В. Спирин. - 7-е изд. ; стер. - Москва : Академия, 2012. - 398 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование. Эксплуатация транспорта). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7695-8877-8 : 611 p. 60 к. - (ID=60737-3)

9. Сханова, С.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание : учеб. пособие для вузов по спец. "Орг. перевозок и упр. на транспорте (по видам)" напр. подготовки дипломир. спец. "Орг. перевозок и упр. на транспорте" / С.Э. Сханова, О.В. Попова, А.Э. Горев. - Москва : Академия, 2005. - 430 с. - (Высшее профессиональное образование) (Транспорт). - Библиогр. : с. 423 - 424. - Текст : непосредственный. - ISBN 5-7695-2000-0 : 256 p. 50 к. - (ID=57252-11)

10. Миротин, Л.Б. Транспортная логистика : учебник по спец. "Организация перевозок и упр. на транспорте" : в составе учебно-методического комплекса / Л.Б. Миротин, Ы.Э. Ташбаев, В.А. Гудков; под общ. ред. Л.Б. Миротина. - Москва : Экзамен, 2002. - 511 с. : ил. - (УМК-У). - Библиогр. : с. 495 - 506. - Текст : непосредственный. - ISBN 5-94692-036-7 : 129 p. - (ID=10001-25)

11. Транспортные и погрузочно-разгрузочные средства / Ю.Ф. Ключин [и др.]. - М. : Академия, 2011. - 335 с. - (Высшее профессиональное образование. Транспорт). - Текст : непосредственный. - ISBN 978-5-7695-6864-0 : 665 p. 50 к. - (ID=81783-28)

12. Гармаш, А.Н. Экономико-математические методы и прикладные модели : учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Н. Гармаш, И.В. Орлова, В.В. Федосеев; под редакцией В.В. Федосеева. - 4-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-9916-3698-8. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomiko-matematicheskie-metody-i-prikladnye-modeli-507819> . - (ID=94990-0)

13. Хмельницкий, А.Д. Экономика и управление на грузовом автомобильном транспорте : учебное пособие для вузов / А.Д. Хмельницкий. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-13816-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/497408> . - (ID=138998-0)

14. Ширяев, С.А. Транспортные и погрузочно-разгрузочные средства: учебник для вузов / С.А. Ширяев, В.А. Гудков, Л.Б. Миротин; под ред. С.А. Ширяева. – Москва: Горячая линия-телеком, 2007. – 848 с. – Текст: непосредственный. – ISBN 978-5-93517-364-6. : 440 p. – (ID=68723-10)

15. Экономика и организация автотранспортного предприятия : учебник и практикум для вузов / А.Г. Будрин [и др.]; под редакцией Е.В. Будриной. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ISBN 978-5-534-00943-9. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-i-organizaciya-avtotransportnogo-predpriyatiya-433330> . - (ID=113118-0)

### 8.3. Методические материалы

1. Организация перевозок грузов автомобильным транспортом транспортно-экспедиционной компании : методические указания к курсовой работе по дисциплине "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания" для бакалавров направления подготовки "Технология транспортных процессов" / Тверской государственный технический университет, Кафедра АТ ; составитель О.Б. Шикунова. - Тверь : ТвГТУ, 2015. - Сервер. - Текст : электронный. - 0-00. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/109348> . - (ID=109348-1)

2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине "Транспортная статистика" для студентов направления "Технология транспортных процессов" : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Автомобильный транспорт. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-М). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/126183> . - (ID=126183-0)

3. Методические указания к курсовой работе по дисциплине "Автотранспортные и погрузочно-разгрузочные средства" / сост. В.С. Рекошев ; Тверской гос. техн. ун-т, Каф. АТ. - Тверь : ТвГТУ, 2001. - 27 с. - [б. ц.]. - (ID=7435-7)

4. Установление структуры парка автотранспортных и погрузочно-разгрузочных средств: методические указания для студентов (заочного и очного обучения) направления 190700 Технология транспортных процессов / Тверской государственный технический университет, Кафедра АТ ; составитель В.С. Рекошев. - Тверь : ТвГТУ, 2012. - 27 с. - Текст : непосредственный. - (ID=94690-95)

5. Организация автобусных перевозок на муниципальном маршруте : метод. указ. к курсовому проекту по дисциплине "Пассажирские перевозки" для студентов направления «Технология трансп. процессов» : в составе учебно-методического комплекса / составитель В.С. Рекошев ; Тверской государственный технический университет, Кафедра АТ. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-КП). - Сервер. - Текст : электронный. - (ID=130399-0)

6. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине "Пассажирские перевозки" направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов. Профиль: Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Автомобильный транспорт. - Тверь : ТвГТУ, 2016. - (УМК-В). - Сервер. - Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/130400> . - (ID=130400-0)

7. Установление основных параметров и проектирование технологических зон транспортно-складских комплексов : метод. указания к курсовому проекту по дисциплине "Транспортно-складские комплексы" для заоч. и очного обучения направления "Технология трансп. процессов" / Тверской государственный технический университет, Кафедра АТ ; составитель В.С. Рекошев. - Тверь : ТвГТУ, 2015. - 32 с. : ил. - Текст : непосредственный. - (ID=110045-95)

8. Оценочные средства промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой по дисциплине "Преддипломная практика" направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов. Профиль: Организация перевозок и управление на автомобильном

транспорте : в составе учебно-методического комплекса / Каф. Автомобильный транспорт ;  
разраб.: В.С. Рекошев, И.В. Чувирина, О.Б. Шикунова. - Тверь : ТвГТУ, 2017. - (УМК-В). - Сервер.  
- Текст : электронный. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/129760> . -  
(ID=129760-0)

9. Учебно-методический комплекс производственной практики обязательной части, Блока  
2 "Практика" "Преддипломная". Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных  
процессов. Направленность (профиль): Организация перевозок и управление на автомобильном  
транспорте : ФГОС 3++ / Каф. Автомобильный транспорт ; сост.: И.И.Павлов . - 2022. - (УМК). -  
Текст : электронный. - 0-00. - URL: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/115663> . -  
(ID=115663-1)

#### **8.4. Программное обеспечение практики**

1. Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613  
(Azure Dev Tools for Teaching).
2. Microsoft Office 2019 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

#### **8.5. Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет**

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: <https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res>
2. ЭК ТвГТУ: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web>
3. ЭБС "Лань": <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": <https://www.biblioclub.ru/>
5. ЭБС «IPRBooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»): <https://urait.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY: <https://elibrary.ru/>
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ": сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНИПы и др.). Диск 1, 2, 3, 4. - М.: Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст: электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов: <https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html>
10. Гарант и Консультант Плюс

УМК размещен: <https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/115663>

#### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственная преддипломная практика проводится на действующих предприятиях и организациях, оснащенных современным оборудованием, что позволяет осуществлять полноценное прохождение практики. Материально-техническая база для проведения практики обеспечивается принимающими предприятиями или организациями. Для составления отчета студентами используются компьютерными классами университета.

При прохождении практики используются законодательно-правовые поисковые системы, фонды нормативной и технической документации, современные средства и оборудование предприятия или организации – базы практики.

## 10. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НА ПРАКТИКЕ

При несчастных случаях со студентами на практике пострадавший студент или его представитель и руководители практики обязаны незамедлительно информировать администрацию ТвГТУ и предприятия о случившемся и принять участие в расследовании происшествия в соответствии с законодательством РФ (ст. 227 – 231 ТК РФ), приказом ректора от 10.01.2002 № 2-а «О порядке расследования и учёте несчастных случаев в университете» и Памяткой руководителям структурных подразделений о расследовании и учёте несчастных случаев на производстве (университете), утверждённой 17.05.2002.

Изменение сроков или других условий практики, связанных с болезнью студента, или другими принимаемыми обстоятельствами, производится с разрешения руководителя практики по письменному обращению студента. Болезнь не освобождает студента от выполнения программы практики.

В случае производственной необходимости и при согласовании новых условий с руководителем производственной практики возможны перемещения студента-практиканта из одного производственного подразделения в другое.



## Лист регистрации изменений к программе преддипломной практики

Направление подготовки бакалавров 23.03.01 Технология транспортных процессов

Уровень высшего образования – бакалавриат

Типы задач профессиональной деятельности: производственно-технологический; организационно-управленческий.

направленность (профиль) подготовки – Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Ф.И.О. лица, ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			