

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТвГТУ

«29»

Б.В. Палюх
2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Центре психологической поддержки

1. Общие положения

- 1.1. Центр психологической поддержки Тверского государственного технического университета (далее – ЦПП) создан на научно-методической базе кафедры психологии и философии (лаборатории психодиагностики).
- 1.2. ЦПП создан приказом ректора университета от ~~28.08~~ 2013 г. № 99-а
- 1.3. ЦПП находится в подчинении проректора по учебно-воспитательной работе.
- 1.4. ЦПП осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета, приказами ректора и распоряжениями проректора по учебно-воспитательной работе и настоящим Положением.
- 1.5. ЦПП возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от неё приказом ректора по представлению заведующего кафедрой психологии и философии.
- 1.6. Руководитель ЦПП в соответствии со своими должностными обязанностями и настоящим Положением осуществляет непосредственное руководство Центром, организует его работу и несет ответственность за его деятельность.
- 1.7. ЦПП организуется и ликвидируется по решению Ученого совета университета и утверждается приказом ректора.

2. Цели и задачи ЦПП

2.1. Основными целями деятельности ЦПП являются:

- психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в ТвГТУ;
- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития студентов в течение всего срока обучения в вузе;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки субъектам образовательного процесса;
- активное содействие профессиональному самоопределению, развитию и совершенствованию студентов и преподавателей.

2.2. В соответствии с основными целями ЦПП призван решать следующие общие задачи:

- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;

- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении студентов;
- психологическое консультирование участников образовательного процесса;
- содействие сохранению психологического здоровья участников образовательного процесса;
- психологический анализ социальной ситуации развития в вузе, выявление основных проблем и определения причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- разработка рекомендаций студентам первокурсникам по адаптации к особенностям обучения в вузе и условиям жизнедеятельности в нем с позиции развития умения и самоуправления;
- содействие распространению и внедрению в практику вуза достижений в области отечественной и зарубежной психологии и социальной работы;
- проведение работы по организации профилактики правонарушений, наркомании, табакокурения и употребления спиртного в студенческой среде.
- проведение всех видов практик у обучающихся по направлениям 37.03.01, Психология, высшее образование – бакалавриат; 37.04.01, Психология, высшее образование – магистратура, 37.05.02; Психология служебной деятельности, высшее образование – специалитет.

3. Основные направления деятельности ЦПП

3.1. Психологическая диагностика:

- Изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально-значимых качеств и социальной зрелости студентов;
- Выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации студентов;
- Выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов;
- Профорientация.

3.2. Психологическая профилактика (поддержка):

- Предупреждение возможных девиаций поведения;
- Оказание психологической помощи и поддержки преподавателям, студентам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- Содействие творческому развитию одаренных студентов;
- Оказание психологической поддержки студентам с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Психологическая коррекция:

- Оказание психологической помощи и поддержки студентам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;
- Индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;
- Осуществление коррекции асоциального поведения студентов.

3.4. Психологическое консультирование:

- Психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- Консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

3.5. Психологическое просвещение:

- Повышение психологической компетентности педагогов, студентов и их родителей;

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности студентов;
- участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и др. видов работы, оценке их эффективности;
- организация производственной практики студентов-психологов.

3.7. Адаптация студентов нового набора;

- консультирование студентов по вопросам обучения развития, взаимоотношений с одногруппниками;
- тренинги межличностного взаимодействия для создания в учебных группах благоприятного психологического климата, развития межличностных отношений.

3.8. Совершенствование психологической культуры педагогического коллектива:

- лекции по основам психологии юношеского возраста;
- психологии общения, включая конфликты в педагогическом коллективе и основы толерантного взаимодействия, стили педагогического взаимодействия с позиции оптимизации общения и гуманизации процесса обучения.

4. Структура ЦПП

4.1. Организационная структура и штатное расписание ЦПП утверждаются приказом ректора университета.

4.2. Кадровый состав ЦПП формируется из штатных и внештатных работников университета. Штатные работники имеют право работать в ЦПП как на постоянной основе, так и по совместительству.

4.3. К деятельности ЦПП привлекаются студенты-психологи (на правах волонтеров). Студенты проходят практику, принимают участие в тренингах, пробуют себя в психологическом консультировании.

4.5. В структуру ЦПП входит два отдела: Служба практической психологии и Отдел по работе с волонтерами.

4.5.1. Служба практической психологии

1. Оказание психологической помощи участникам образовательного процесса университета через:
 - проведение диагностических исследований;
 - индивидуальное консультирование студентов и преподавателей;
 - консультирование студентов и преподавателей по телефону и интернету;
 - осуществление лекционно-просветительской работы;
 - разработка модели психологического сопровождения образовательного процесса в вузе.
2. Разработка новых и адаптация имеющихся, а также проверка эффективности психодиагностических методов, психопрофилактических коррекционно-развивающих программ работы с обучающимися и преподавателями.
3. Разработка способов применения компьютерных технологий для оказания психологической помощи обучающимся и преподавателям университета.

4.5.2. Отдел работы с волонтерами

1. Помощь студентам-психологам в овладении практическими профессиональными умениями.
2. Воспитание у студентов гуманистической направленности личности, милосердия, сострадания, толерантности.
3. Развитие у студентов профессионально-важных личностных особенностей.
4. Развитие интереса к профессиональной деятельности.

5. Ответственность сотрудников ЦПП

5.1. Руководитель ЦПП:

- несет полную ответственность за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств;
- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

5.2. Работники ЦПП несут персональную ответственность за:

- ход и результаты работы со студентами и работниками университета;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций;
- оформление и сохранность материалов обследований и другой документации службы.

6. Обязанности и права работников ЦПП.

6.1 Работники ЦПП обязаны:

- 6.1.1. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей работы и может нанести ущерб личности или ее окружению;
- 6.1.2. Информировать администрацию и педагогический коллектив вуза о задачах, содержании и результатах проводимой им работы в рамках, гарантирующих соблюдение положений настоящего документа;
- 6.1.3. Вести запись и регистрацию всех видов работ по установленной форме;
- 6.1.4. Отвечать за диагностические выводы, адекватность используемых диагностико-развивающих и психопрофилактических методов и средств, обоснованность разработанных рекомендаций;
- 6.1.5. Отвечать за сохранение протоколов обследований, документации Центра, оформление их в установленном порядке;
- 6.1.6. Отчитываться о результатах своей деятельности перед проректором по учебно-воспитательной работе.

6.2. Работники ЦПП имеют право:

- Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- Проводить в университете групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами) с разрешения руководителя ЦПП;
- Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- В случае необходимости обращаться через администрацию университета с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи студенту;
- Обращаться, с разрешения проректора по УВР, с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- Обращаться, с разрешения проректора по УВР, в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы.

7. Организация работы

7.1. Центр психологической поддержки осуществляет работу по плану, утвержденным проректором по УВР ТвГТУ. План предусматривает проведение конкретных мероприятий, сроки проведения и персональную ответственность членов Центра за их реализацию.

7.2. ЦПП должен иметь следующую документацию:

- план работы на учебный год, утвержденный проректором по УВР;
- отчетная документация: журналы учета проведенной работы; аналитический отчет о проведенной работе за год; протоколы заседаний ЦПП.

7.3. Информация о работе ЦПП доводится до всех подразделений ТвГТУ через доски объявлений или сайт ТвГТУ.

8. Финансово-хозяйственная деятельность

8.1. Источниками финансирования научной и производственной деятельности ЦПП являются:

- средства государственного бюджета в виде единых заказ-нарядов федеральных органов управления, целевых и отраслевых программ, грантов на проведение фундаментальных, прикладных и поисковых исследований;
- средства областного и муниципального бюджетов, выделяемые для решения прикладных региональных задач;
- гранты и средства российских фондов и организаций;
- гранты и средства международных фондов и организаций;
- хозяйственные договоры с заказчиками, а также средства от оказания научно-технических и консалтинговых услуг;
- доходы от инновационной и предпринимательской деятельности;
- благотворительные взносы юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с Уставом Университета и Законом РФ.

Директор ЦПП



А.С.Поляков

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением УСУ от 22.05.2013 г.,
Протокол № 9.

Ученый секретарь ТвГТУ



А.Н. Болотов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР



А.В.Твардовский

Начальник УБУПиК



С.С.Гусарова

Ведущий юрисконсульт



Т.А.Акопян