

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ А.В. Твардовский

« ____ » _____ 2024 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки – **43.03.01 Сервис**

ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис
утвержден приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 г. № 514

Область и сферы профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг
населению (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания)

Типы задач профессиональной деятельности: сервисный

Направленность (профиль) программы – **Социально-культурный сервис**

Срок освоения программы бакалавриата в очной форме обучения – 4 года

Тверь
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Реквизиты образовательной программы	1
2. Общие положения	3
2.1. Используемые сокращения	3
2.2. Используемые нормативные документы	3
2.3. Обоснования выбора направления и профиля подготовки	4
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	4
3.1. Цель реализации программы	4
3.2. Область и сферы профессиональной деятельности	4
3.3. Тип задач и основные задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3.4. Направленность (профиль) программы	5
4. Структура и объем программы бакалавриата	5
5. Требования к результатам освоения программы бакалавриата	6
5.1. Универсальные компетенции	6
5.2. Общепрофессиональные компетенции	7
5.3. Профессиональные компетенции	8
6. Индикаторы достижения компетенций	8
6.1. Индикаторы универсальных компетенций	8
6.2. Индикаторы общепрофессиональных компетенций	11
6.3. Индикаторы профессиональных компетенций	12
7. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	13
8. Требования к результатам освоения образовательной программы	15
9. Оценка качества результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам	16
10. Требования к условиям реализации программы	16
11. Требования к кадровым условиям реализации программы	17
12. Разработчики общей характеристики программы	19
13. Лист регистрации изменений ОХОП	20

2. Общие положения

2.1. Используемые сокращения

В настоящем документе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация, включающая подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы;

ОП ВО, ОП, Программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки;

ОПК – общепрофессиональные компетенции, предусмотренные ФГОС ВО;

ОХОП – общая характеристика Программы бакалавриата;

ПК – профессиональные компетенции, сформированные университетом в соответствии с профессиональным стандартом;

УК – универсальные компетенции, предусмотренные ФГОС ВО;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис утвержден приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. № 514, зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47236.

2.2.Используемые нормативные документы

При разработке настоящей ОП ВО использованы следующие основные нормативные документы:

Федеральный закон от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 (далее – Порядок);

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис утвержден приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. № 514, зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47236;

Инструктивные и методические материалы Минобрнауки России, относящиеся к организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, сопряженным с профессиональными стандартами.

При разработке настоящей ОП ВО использованы следующие основные локальные нормативные акты университета:

Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ТвГТУ (вторая редакция), утверждено приказом ректора университета от 07.09.2022 г.;

Положение «Требования ТвГТУ к структуре, содержанию и оформлению образовательных программ бакалавриата, программ магистратуры и программ специалитета, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования с учетом профессиональных стандартов» (третья редакция), утвержденное ректором 07.09.2022 г. (далее – Положение).

2.3. Обоснование выбора направления и профиля подготовки

Тверская область имеет сформированную инфраструктуру в сфере сервиса и испытывает потребность в обеспечении рынка труда специалистами с высшим образованием. Учитывая потребности рынка труда, Тверской государственный технический университет обеспечивает комплексную подготовку профессионалов с высшим образованием в сфере сервиса. С 2003 г. в ТвГТУ осуществлялось обучение студентов по специальности «Социально-культурный сервис и туризм», имеется опыт подготовки бакалавров по направлению «Сервис» (с 2011 года) в соответствии с ФГОС. Таким образом, в университете накоплен значительный опыт подготовки специалистов по сервису, имеется необходимое ресурсное обеспечение для реализации ОП ВО по направлению подготовки бакалавров 43.03.01 Сервис.

В соответствии с вышеизложенным реализация ОП ВО по направлению 43.03.01 Сервис с профилем «Социально-культурный сервис» (далее - СКС) является обоснованной.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

3.1. Цель реализации программы

ОП ВО направлена на формирование у выпускника следующих качеств:

1. Личностное развитие гражданина, соответствующее общим требованиям, предъявляемым к образованности бакалавра – раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формирование готовности к активной профессиональной и социальной деятельности, системность профессионального мышления, инновационной открытости, способности к самостоятельному приращению имеющихся знаний, способностью адаптироваться к изменяющимся условиям профессиональной деятельности.

2. Готовность решать сложные профессиональные задачи, которые:

- не могут быть решены без применения фундаментальных научных знаний;
- не имеют очевидных решений, требуют развитого абстрактного мышления и оригинальности анализа;
- требуют использования аналитического подхода, основанного на фундаментальных принципах;
- охватывают интересы различных заинтересованных групп лиц;
- предполагают использование творческого подхода в применении знаний в области профессиональной деятельности.

3. Способность непосредственно после освоения программы выполнять обобщенные трудовые функции и трудовые функции, предусмотренные Программой.

4. Способность выполнять иные трудовые функции, не предусмотренные образовательной программой и относящиеся к направлению подготовки, после освоения дополнительной профессиональной программы и/или приобретения опыта практической работы.

3.2. Область и сферы профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность: 33. Сервис, оказание услуг населению (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

3.3. Тип задач и основные задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- технологический;
- сервисный;
- исследовательский.

Исходя из потребностей рынка труда, кадрового и материально-технического ресурса университета настоящая программа ориентирована на следующий тип задачи профессиональной деятельности: **сервисный**.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с типом задачами профессиональной деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

сервисный:

- осуществление процесса предоставления услуг с учетом специфики рабочих процессов различных видов социально-культурного сервиса и клиентоориентированных технологий;
- выбор оптимальных процессов, ресурсов, методов и средств сервиса, соответствующих запросам потребителей;
- формирование устойчивых клиентурных отношений в организациях социально-культурного сервиса с учетом факторов их внешней и внутренней среды;
- применение современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг в организациях социально-культурной сферы;
- взаимодействие с потребителями услуг в контактной зоне в соответствии с их демографическими, социально-психологическими и личностными характеристиками.

3.4. Направленность (профиль) программы

Направленность (профиль) программы бакалавриата, которая конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки (установленная путем ориентации ее: на область и сферы профессиональной деятельности выпускников; типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников) – Социально-культурный сервис.

4. Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата представлены в Таблице 1:

Таблица 1

Структура программы бакалавриата		Объем программа бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		в соответствии с ФГОС ВО	ОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	195
Блок 2	Практика	не менее 30	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы бакалавриата		240	

В соответствии с п.2.4. ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Структура и объем в зачетных единицах Блока 2 «Практика» представлены в Таблице 2.

Таблица 2

Вид практики	Тип практики	Объем в з.е.
Учебная практика	Ознакомительная	9
Производственная практика	Сервисная	9
	Сервисная	9
	Преддипломная практика	9
Итого		36

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. В университете для бакалавриата по направлению 43.03.01 Сервис установлен следующий вид выпускной квалификационной работы – дипломная работа.

5. Требования к результатам освоения программы бакалавриата

5.1. Универсальные компетенции

Программа бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО устанавливает следующие универсальные компетенции (УК):

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

5.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование общепрофессиональной компетенции
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

5.3. Профессиональные компетенции

В настоящей программе установлены самостоятельно ПК на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями:

ПК-1. Способен применять технологии процесса сервиса, выбирать ресурсы и средства для его реализации с учетом специфики организации социально-культурной сферы.

ПК-2. Способен разрабатывать и проектировать услуги по сервисному обслуживанию.

ПК-3. Способен применять теоретические знания и практические навыки предоставления услуг в организациях социально-культурной сферы.

ПК-4. Способен к формированию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

6. Индикаторы достижения компетенций

6.1. Индикаторы универсальных компетенций

Коды и содержание компетенций и индикаторов их достижения

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ИУК-1.1. Демонстрирует владение методологическим аппаратом гносеологии.

ИУК-1.2. Осуществляет поиск, анализ и синтез информации, выбирает методы исследований, необходимые для постановки и решения профессиональных задач.

ИУК-1.3. Использует системный подход для решения поставленных задач.

ИУК-1.4. Применяет знания естественнонаучных дисциплин, использует информационные технологии, специализированные программы и базы данных для решения задач профессиональной деятельности.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ИУК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.

ИУК-2.2. Применяет общеправовые знания в различных сферах деятельности.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ИУК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели.

ИУК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.

ИУК-3.3. Способен анализировать социально значимые процессы и явления, роль человека в системе общественных отношений.

ИУК-3.4. Осуществляет сервисное обслуживание с учетом гендерной специфики коллег и клиентов.

ИУК-3.5. Организует процесс сервиса на основе норм и принципов профессиональной этики и делового этикета.

ИУК-3.6. Готов к работе в команде, применению методов управления коллективом и осуществлению бесконфликтного социального взаимодействия.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ИУК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке.

ИУК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.

ИУК-4.3. Владеет приемами индивидуальной и групповой коммуникации в социальном взаимодействии на основе научных теорий и подходов.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ИУК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.

ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.

ИУК-5.3. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.

ИУК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

ИУК-5.5. Выявляет и учитывает основные особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ИУК-5.6. Осуществляет выбор ресурсов, средств и организует процесс сервиса с учетом социально-культурных особенностей региона.

ИУК-5.7. Учитывает специфику отдельных регионов мира, стран, культур для решения профессиональных задач.

ИУК-5.8. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и осуществляет сервисное обслуживание с их учетом.

ИУК-5.9 Понимает конфессиональные особенности потребителей и учитывает роль религиозного фактора в профессиональной деятельности.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ИУК-6.1. Эффективно планирует собственное время.

ИУК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.

ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).

ИУК-8.2. Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека в соответствии с нормативно-правовыми актами, выбирает методы защиты от угроз, в том числе при возникновении чрезвычайной ситуации и военного конфликта.

ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.

ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ИУК-9.1. Демонстрирует понимание и использует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

ИУК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ИУК-10.1. Демонстрирует понимание социальной значимости нетерпимого отношения к коррупционному поведению, терроризму, экстремизму.

ИУК-10.2. Демонстрирует правовые знания в сфере антикоррупционной, антиэкстремистской, антитеррористической деятельности.

6.2. Индикаторы общепрофессиональных компетенций

Коды и содержание индикаторов достижения общепрофессиональных компетенций (ИОПК):

ОПК-1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса.

ИОПК-1.1. Осуществляет поиск и анализирует технологические новации для сервисной деятельности организации.

ИОПК-1.2. Применяет современные программные продукты для осуществления деятельности организации.

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью.

ИОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности.

ИОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений предприятий сферы социально-культурного сервиса.

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.

ИОПК- 3.1. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами.

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов.

ИОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов.

ИОПК-4.2. Организует продвижение и продажу сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий.

ИОПК-4.3.Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг.

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организации избранной сферы профессиональной деятельности.

ИОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий социально-культурного сервиса.

ИОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения и обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия социально-культурной сферы.

ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса.

ИОПК-6.1. Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере.

ИОПК-6.2. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основе выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

ИОПК-7.1. Готов руководствоваться положениями нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и требованиями безопасного обслуживания.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ИОПК-8.1. Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

ИОПК-8.2. Понимает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы реализации таких процессов и профессиональных баз данных.

6.3. Индикаторы профессиональных компетенций

Коды и содержание индикаторов достижения профессиональных компетенций (ИПК):

ПК-1. Способен применять технологии процесса сервиса, выбирать ресурсы и средства для его реализации с учетом специфики организации социально-культурной сферы.

ИПК-1.1. Выбирает ресурсы, средства и технологии для выполнения соответствующего процесса сервиса.

ИПК-1.2. Осваивает первичные производственные операции на предприятиях социально-культурной сферы.

ИПК-1.3. Применяет и реализует типовые технологические процессы при оказании услуг в организациях социально-культурного сервиса.

ПК-2. Способен разрабатывать и проектировать услуги по сервисному обслуживанию.

ИПК-2.1. Применяет методы и надлежащий инструментарий при проектировании услуги в соответствующей сфере социально-культурного сервиса.

ИПК-2.2. Проектирует услуги в сфере анимационного сервиса с применением соответствующих технологий.

ИПК-2.3. Готов разрабатывать экскурсионные услуги и реализовывать экскурсионное обслуживание.

ИПК-2.4. Разрабатывает проекты в сфере туристского сервиса.

ПК-3. Способен применять теоретические знания и практические навыки предоставления услуг в организациях социально-культурной сферы.

ИПК-3.1. Готов к применению современных клиентоориентированных сервисных технологий с учетом специфики организаций социально-культурной сферы.

ИПК-3.2. Оперирует теоретическими знаниями и реализует практические навыки для оказания услуг на предприятиях индустрии гостеприимства.

ИПК-3.3. Использует теоретические знания и практические навыки в сфере хранения, изучения и публичного представления музейных предметов.

ИПК-3.4. Применяет теоретические знания при подготовке выставок и организации выставочной деятельности.

ИПК-3.5. Готов к применению современных технологий клубной работы с учетом специфики культурно-досуговой деятельности.

ИПК-3.6 Выявляет рекреационные ресурсы для развития сервиса в курортной сфере и имеет представление о влиянии природных лечебных факторов на организм человека.

ПК-4. Способен к формированию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

ИПК-4.1. Предоставляет услугу в условиях взаимодействия с потребителями в организациях социально-культурной сферы.

ИПК-4.2. Готов к работе в контактной зоне с потребителем и формированию клиентурных отношений.

7. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам

В разделе приведен перечень наименований дисциплин (модулей) и практик, которые являются необходимыми и достаточными для обеспечения уровня ВО – бакалавриат в соответствии с направлением подготовки 43.03.01 Сервис, видом профессиональной подготовки и профилем. Приведены трудоемкости дисциплин (модулей) и практик, коды формируемых полностью или частично компетенций. Сведения представлены в таблице 3.

Таблица 3

Планируемые результаты обучения по программе бакалавриата по направлению 43.03.01 Сервис

№ п.п	Наименование дисциплин	Трудоемкость в з.е.	Коды индикаторов компетенций
Всего Блок 1 – 195 з.е, в том числе:			
Обязательная часть – 182 з.е., в том числе:			
1.	Иностранный язык	8	ИУК-4.2
2.	История России	4	ИУК-5.1
3.	Правоведение	3	ИУК-2.2; ИУК-10.1; ИУК-10.2
4.	Информатика	5	ИУК-1.4
5.	Математика	8	ИУК-1.4
6.	Введение в профессию	2	ИУК-1.2
7.	Методы научных исследований	2	ИУК-1.1
8.	Мировая культура и искусство	7	ИУК-5.3
9.	Технологии работы в сети Интернет	2	ИОПК-8.1
10.	Сервисология	4	ИУК-5.5
11.	Сервисная деятельность	4	ИПК-3.1
12.	Самоменеджмент	2	ИУК-6.1; ИУК-6.2
12.	Культурология	2	ИУК-5.3
13.	Речевая и деловая коммуникация	2	ИУК-4.1
14.	Социально-культурные технологии	3	ИОПК-1.1
15.	Страноведение	7	ИУК-5.7
16.	Философия	3	ИУК-1.1; ИУК-5.2
17.	Психология	2	ИУК-3.1; ИУК-3.2
18.	Презентационные технологии	2	ИОПК-1.2
19.	Социально-культурные ресурсы Тверской области	4	ИУК-5.6

20.	Гостиничный сервис	4	ИПК-3.2
21.	Основы предпринимательской деятельности в сервисе	4	ИОПК-6.1
22.	Ресторанный сервис	4	ИПК-3.2
23.	Экскурсионный сервис	5	ИПК-2.3
24.	Информационные сети и базы данных	3	ИОПК-8.2
25.	Межкультурные коммуникации в сервисе	3	ИУК-5.8
26.	Гендерология	3	ИУК-3.4
27.	Физическая культура и спорт	2	ИУК-7.1; ИУК-7.2
28.	Социология	3	ИУК-3.3
29.	Экономика	2	ИУК-9.1; ИУК-9.2
30.	Основы религиоведения	2	ИУК-5.9
31.	Туристский сервис	4	ИПК-2.4
32.	Безопасность обслуживания	2	ИОПК-7.1
33.	Анимационный сервис	5	ИПК-2.2
34.	Менеджмент в сервисе	4	ИОПК-2.1
35.	Технология организации события	2	ИПК-1.1
36.	Безопасность жизнедеятельности	3	ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-8.3; ИУК-8.4
37.	Конфликтология	2	ИУК-3.6
38.	Правовое обеспечение сервисной деятельности	4	ИОПК-6.1
39.	Экономический анализ деятельности предприятий сервиса	4	ИОПК-5.1; ИОПК-5.2
40.	Маркетинг в сервисе	5	ИОПК-4.1
41.	Музейный сервис	3	ИПК-3.3
42.	Социальная психология	2	ИУК-3.6
43.	Организация клубной деятельности	2	ИПК-3.5
44.	Основы выставочного дела	3	ИПК-3.4
45.	Курортология	3	ИПК-3.6
46.	Профессиональная этика и этикет	3	ИУК-3.5
47.	Управление персоналом на предприятиях сервиса	4	ИОПК-2.1; ИОПК-2.2
48.	Метрология, стандартизация и сертификация	4	ИОПК-3.1
49.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	4	ИОПК-2.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2;
50.	Информационные технологии в сервисе	3	ИОПК-8.1
51.	Основы российской государственности	2	ИУК-5.4
52.	Социально-культурное проектирование	3	ИПК-1.1; ИПК-2.1
Часть, формируемая участниками образовательных отношений – 13 з.е., в том числе			
1.	Организация делопроизводства на предприятиях сервиса	2	ИОПК-6.2
2.	Ценообразование в сервисе	2	ИОПК-5.1; ИОПК-5.2
3.	Налоги и налогообложение в сервисе	2	ИОПК-5.1; ИОПК-5.2

4.	Реклама и PR в социально-культурном сервисе	3	ИУК-4.3
5.	Инновации в социально-культурном сервисе	2	ИОПК-1.1
Элективные дисциплины			
6.	Технология продаж	2	ИОПК-4.2; ИОПК-4.3
	Потребительское поведение		
7.	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	-	ИУК-7.1; ИУК-7.2
	Занятия в секциях по видам спорта		

Из Таблицы 3 следует, что:

- дисциплины Блока 1 являются необходимыми и достаточными для обеспечения уровня подготовленности выпускника к решению профессиональных задач;
- структура и трудоемкость программы удовлетворяют требованиям ФГОС ВО;
- планируемые результаты освоения программы в части Блока 1 удовлетворяют требованиям ФГОС ВО и соответствуют разделу 4.

В рамках настоящей ОП ВО в 1 семестре реализуются факультативные дисциплины – «Информационные ресурсы зональной научной библиотеки ТвГТУ» и «Создание и формирование электронного портфолио обучающегося». Указанные дисциплины не включаются в общую трудоемкость ОП ВО, равную 240 з.е.

БЛОК 2 «Практики»

Вид и тип практики	з.е.	Коды индикаторов компетенций
Учебная практика, в том числе:	9	
Ознакомительная	9	ИУК-1.2; ИУК-6.2
Производственная практика, в том числе:	27	
Сервисная	9	ИПК-1.2
Сервисная	9	ИПК-1.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2 ИПК-3.1
Преддипломная практика	9	ИУК-1.2; ИУК-1.3; ИУК-2.1; ИПК-1.1; ИПК-2.1;

В целом трудоемкость ОП ВО соответствует Таблице 1. Таблица 3 содержит все компетенции, содержащиеся в разделе 5 и отражающие степень освоения программы.

8. Требования к результатам освоения образовательной программы

Формирование у выпускника всех компетенций, установленных Программой, обеспечивается совокупностью результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам учебного плана ОП ВО.

Сформированность компетенций определяется через индикаторы достижения компетенций, отнесенные к программе дисциплины (модулю) и практике.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП ВО требованиям ФГОС ВО проводится государственная итоговая аттестация.

БЛОК 3 «Государственная итоговая аттестация»

Наименование	з.е.	Уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности
Государственная итоговая аттестация, в том числе:	9	
Дипломная работа	9	Демонстрация подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности (в соответствии с требованиями к ВКР образовательной программы)

9. Оценка качества результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам

Оценка качества освоения ОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике содержатся в программах дисциплин и практик и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация регламентируется документами:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

10. Требования к условиям реализации программы

Раздел соответствует пунктам 4.2 – 4.3 ФГОС ВО:

10.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

10.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

10.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных Университетов.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного

обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

10.1.3. При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

10.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

10.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

10.2.2. Университет располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

10.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

10.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

10.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

11. Требования к кадровым условиям реализации программы.

Раздел соответствует подпунктам 4.4.3 – 4.4.5 ФГОС ВО:

11.1. Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом

к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

11.2. Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

11.3. Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**12. Разработчики общей характеристики программы бакалавриата
по направлению подготовки 43.03.01 Сервис**

Руководитель подразделения-разработчика:

Декан ФУСК _____ И.И. Павлов

Руководитель разработки:

заведующий кафедрой ССТ

_____ Э.Ю Майкова

Исполнитель:

Профессор кафедры ССТ

_____ Э.Ю. Майкова

Представитель работодателя:

Куратор событийной программы АНО «Хорошие новости»

Центра современной культуры «Рельсы»

_____ Д.А. Герасимова

Согласовано:

Начальник УМУ

_____ Д.А. Барчуков

**13. Лист регистрации изменений в ОХОП
по направлению подготовки 43.03.01 Сервис**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Тип задач профессиональной деятельности – сервисный

Направленность (профиль) подготовки – Социально-культурный сервис

№ изме нени я	Номер листа			№ документа и дата введения изменения в действие согласно нормативно- правовым документам	Дата внесения изменения в ОХОП	Ф.И.О. лица, ответствен ного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			